

Considerato che da diversi anni si è autorizzato il rimborso spese viaggio alle dipendenti dello Stato Civile, in servizio presso la Delegazione di Marina di Ragusa, per lo svolgimento del servizio aggiuntivo di prelievo e consegna presso l' Ufficio di Protocollo Generale della corrispondenza in arrivo e partenza, di pertinenza della sede decentrata di Marina di Ragusa ;

Considerato che da qualche mese la responsabile dello Stato Civile di Marina di Ragusa è stata trasferita presso altro settore e che, a partire dal mese di marzo, per far fronte alle esigenze dell'Ufficio, in via temporanea sono state incaricate di assicurare la loro presenza, anche se a tempo parziale, con ordine di servizio interno, a turno, le seguenti quattro dipendenti di Stato Civile di Ragusa: Vitale Salvatrice (cat. D), Donzella Giovanna (cat. D), Scrofani Tina (cat. €), Infantino Maria (cat. C);

Ritenuto che le quattro dipendenti sopraccitate dovranno recarsi a Marina di Ragusa fino a che non sarà trasferita un'unità di personale da altro settore;

Rilevato altresì che le dipendenti suddette, oltre a svolgere in via continuativa e stabile tale servizio, svolgono anche quello aggiuntivo di prelievo e consegna presso l' Ufficio di Protocollo Generale della corrispondenza in arrivo e in partenza, di pertinenza della sede decentrata di Marina di Ragusa;

Considerato che occorre, in ogni caso, procedere all'impegno della spesa necessaria per il periodo marzo-dicembre 2005 per cui, sulla base dell'esperienza degli scorsi anni, per il rimborso di cui ai superiori commi, si rende necessario impegnare una spesa annuale presunta di €.850.00, che verrà poi liquidata previa presentazione dei prospetti riguardanti i turni di servizio effettivamente svolti;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art.53 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri favorevoli resi dagli organi competenti, ai sensi dell'art.65, comma 2 del predetto regolamento;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune;

DETERMINA

1) Autorizzare, per i motivi descritti nella premessa del presente atto, a svolgere per il 2005 - e fino al trasferimento di un'unità in forma stabile alla Delegazione di Marina di Ragusa- il servizio aggiuntivo di prelievo e consegna della corrispondenza in arrivo ed in partenza, di pertinenza della sede comunale decentrata di Marina di Ragusa, all'Ufficio di protocollo generale, limitatamente a due volte la settimana, generalmente nei giorni di martedì e venerdì -

