



**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE VIII CENTRI STORICI**  
**E VERDE PUBBLICO**

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
 TRASMESSA UFF. Ser. VIII

Ser. IV - Reg. Albo

il 27.06.05

**IL RESP. DEL SERVIZIO**

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

*[Signature]*

Annotata al Registro Generale in data <b>23 GIU. 2005</b> N° <b>1376</b>	<b>OGGETTO:</b> Mantenimento incarico al dipendente geom. Ingallinera Rosario delle mansioni superiori del Profilo Professionale di "Funzionario Tecnico" Cat. D3
N° <b>85</b> Settore <b>VII</b> DATA <b>15.06.2005</b>	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI**

BIL **2005**

CAP. **2163.1 - 1381.5**

IMP. **5522-5528**  
**5529**  
 /05

FUNZ. **01**

SERV. **08**

INTER **01-07**

**IL RAGIONIERE**

*[Signature]*

L'anno duemilacinque, il giorno 15 del mese di giugno nell'ufficio del Settore VIII, il dirigente arch. Colosi arch. Giorgio ha adottato la seguente determinazione:

## **Il Dirigente**

Vista la deliberazione della G.M. n. 869 in data 03.12.2003 con la quale veniva autorizzata la conciliazione della controversia di lavoro promossa davanti all'Ufficio Provinciale del lavoro dal dipendente Geom. Ingallinera Rosario Cat. C4 per il riconoscimento di mansioni superiori svolte;

Visto il verbale di conciliazione della citata controversia sottoscritto in data 05.12.2003 presso l'Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa;

Preso atto che con la citata deliberazione e nel relativo Verbale di conciliazione venivano individuate le condizioni per accedere alla conciliazione stessa e tra l'altro veniva demandata alla competenza del Dirigente l'affidamento al dipendente suddetto delle mansioni superiori nella categoria D3, in ragione della necessità di svolgimento di servizi e compiti istituzionali non altrimenti effettuabili;

Ritenuto che, in relazione alla consistenza dell'organico del Settore ed al carico di lavoro in atto, non è possibile allo stato ricorrere a soluzioni organizzative alternative e pertanto di dovere mantenere l'affidamento delle mansioni superiori al dipendente in questione con riferimento al profilo professionale di "Funzionario tecnico" Cat. D3;

Ritenuto di dovere sostenere e mantenere la validità di quanto deliberato con la succitata deliberazione della G.M. n. 869 del 03.12.2003;

Tenuto conto infine che il dipendente è tutt'ora in possesso del requisito di ammissione alle selezioni interne per la copertura del posto corrispondente al profilo professionale suddetto, che dal fascicolo personale non risultano a carico dello stesso procedimenti disciplinari né esauriti né in corso e che nell'ultimo biennio non sussistono valutazioni negative conseguenti al sistema di valutazioni adottato dall'Ente;

Tenuto conto che le stesse sono state avviate giusta delibera di G. M. n° 859 del 02.12.2004 e che l'iter sarà completato entro il 31.12.2005;

Considerato che nelle more della definizione delle operazioni di verticalizzazione è opportuno che il dipendente continui a svolgere le mansioni superiori assegnate, ciò allo scopo di non creare inopportuni disservizi nei compiti svolti dallo stesso dipendente;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Ritenuto di dover procedere in merito;

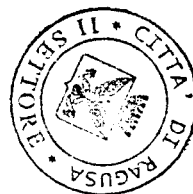
## DETERMINA

1. Mantenere l'incarico del dipendente Geom. Ingallinera Rosario allo svolgimento delle mansioni superiori proprie del Profilo Professionale di Funzionario Tecnico Cat. D3, fino al 31/12/2005 e comunque fino al completamento delle operazioni di verticalizzazione in corso, ciò in esecuzione del verbale di conciliazione, presso l'Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa, in data 05.12.2003, allegato e parte integrante del presente atto;
2. riconoscere e corrispondere al suddetto dipendente, con pari decorrenza e limitatamente al periodo di conferimento dell'incarico, il trattamento economico proprio della Categoria D3 nella misura pari ad € 257,47 mensili con una maggiore spesa nel semestre di € 1.544,82, rimanendo escluso in ogni caso l'avanzamento automatico nell'inquadramento professionale;
3. Dare atto che la spesa, determinata per il semestre 01/07/2005 - 31/12/2005 è di € 1.544,82 oltre agli oneri riflessi ed irap pari ad € 571,58.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
*Arch. Colosi Giorgio*

Il posto per cui viene riconfermata la mansione superiore rientra tra quelli messi a concorso interno anno 2004-2005 come si evince dalla deliberazione di G.M. n° 859 del 02.12.2004, per cui la spesa può essere impegnata nel capitolo delle progressioni verticali Cap. 2163/1 (imp. ~~PL 5527/05~~) Bil. 2005 - Funz. 01 - Serv. 08 - Intrev. 01. - O.R. Cop. 2163.1 - Imp 5528/05 Bil. 05  
F01.5.08-101 - I.A.A.P. Cap. 1381.5 - Imp 5529/05 Bil. 05 F01.5.08-101 07.  
Ragusa, 16 GIU. 2005

*(Dr. M. Eusacca)*



Verbale parte integrante  
Da trasmettersi d'ufficio, all'ufficio di Ragioneria.

Ragusa li \_\_\_\_\_

*Per presa visione*  
Ragusa, li 23.6.05  
IL SINDACO      IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
*Arch. Colosi Giorgio*

**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ**

Si attesta la regolarità contabile di cui all' art. 53, co.1 dalla legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta, la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ragusa li 23-06-05

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco e al Segretario Generale.

Ragusa li 28-06-05

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 28-06-05 al 04-07-05

Ragusa li 05-07-05

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ragusa li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

Per Copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE