



Arch

SERV. DELL'EMULAZIONI DIR
TRASMESSA IN F. Sett. VII
Sett. II - Ref. Albo
il 24.01.2005
IL RES. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE VIII
Centri Storici e Verde Pubblico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	
in data:	21 GEN. 2005
N.	90
N. <u>08</u> Settore VIII	
DATA:	17.01.2005

OGGETTO:	Liquidazione compenso per indennità di risultato connessa alla posizione organizzativa conferita al dipendente ing. Carmelo Raniolo nel periodo 01/03/2004 - 31/12/2004.
-----------------	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2001 <u>08</u>	CAP <u>2175-1381.5</u>	DENOM <u>cup. 3032/05 - cup. 982/05</u> <u>cup. 3035-3036/05</u>
FUNZ <u>01</u>	SERV <u>08</u>	INTERV <u>01-08</u>

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno Duemilacinque, il giorno dodici del mese di Gennaio, nell'ufficio del Settore VIII, il dirigente arch. Giorgio Colosi ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Vista le delibere n. 104/04, n. 475/04, immediatamente esecutive, con la quale la G.M. ha confermato per i periodi 01.03.04 – 30.06.04, 01.07.04 – 30.09.04 e 01.10.04 – 31.12.04 le posizioni organizzative istituite con le deliberazioni di G.M. n. 438 del 28/07/02 e n. 446 del 30/05/02.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 444 dello 01.03.2004, n. 1507 dello 01.07.2004 e n. 2117 dello 01.10.2004 con le quali lo scrivente ha attribuito la Posizione organizzativa al dipendente ing. Carmelo Raniolo, con decorrenza 01.03.04 – 30.06.04, 01.07.04 – 30.09.04 e 01.10.04 – 31.12.04, assegnando nel contempo gli obiettivi da realizzare;

Visto i relativi contratti individuali dello 01.03.2004, dello 01.07.2004 e dello 01.10.2004 tra il sottoscritto ed il dipendente ing. Carmelo Raniolo che disciplinano l'attuazione della posizione organizzativa di che trattasi;

Stante che la definizione di detti obiettivi e la valutazione circa il raggiungimento degli stessi è determinante ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, che, come da CCNL, non può essere superiore al 15% del valore della retribuzione di posizione corrisposta;

Tenuto Conto che con riferimento alle delibere di G.M. n. 1210 del 17.12.2002 e n. 104/04 il valore economico della posizione organizzativa "Stabili Comunali, Edifici Comunali ed Impianti Sportivi" del Settore VIII, calcolato per il periodo 01/03/2004 - 31.12.04 è stato definito in € 9.860,00;

Preso Atto che la retribuzione di risultato, non potendo la stessa essere superiore al 15 % di detto ultimo importo, ammonta a € 1.479,00 oltre gli oneri riflessi;

Richiamato il contenuto degli obiettivi assegnati ed il valore percentuale attribuito al raggiungimento di ciascuno di essi, come definiti in ultimo dalla D. D. n. 749 del 15.07.2002;

Ritenuto di dovere evidenziare e motivare il livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati, attraverso la successiva tabella, dalla quale si può evincere di avere assolto a pieno gli obiettivi prefissati:

1	OBIETTIVO 1: - raccolta di tutte le informazioni riguardanti la sicurezza, la situazione progettuale, impiantistica, di smaltimento acqua, geologica del sottosuolo, autorizzativa, l'esistenza di vincoli, con le modificazioni e gli adeguamenti intervenuti nel tempo; - raccolta dei dati catastali, gli elaborati grafici relativi alla consistenza lano/volumetrica, di tutti gli atti progettuali ed i relativi provvedimenti autorizzativi per l'edificabilità, l'abitabilità e l'agibilità del fabbricato.	25	25	E' stata effettuata la raccolta dei dati possibili su parte degli immobili comunali e si sono creati i presupposti per un possibile ampliamento di tali dati.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 1: Raccolta dei dati possibili per immobili comunali che, a discrezione della Dirigenza o dell'Amministrazione Comunale, presentano particolare urgenza sotto l'aspetto manutentivo.				
2	OBIETTIVO 2: - redazione del fascicolo del fabbricato per ogni immobile comunale, compresi gli spazi e i manufatti di pertinenza, dove vengono inseriti e annotati tutti i documenti raccolti nella fase iniziale creando un supporto cartaceo/informatico che sia di guida ad una facile e immediata consultazione. - I dati inseriti nel fascicolo del fabbricato saranno desunti dagli elaborati consegnati dagli aventi causa e dalla visione diretta dei luoghi restando intesi che il controllo e l'annotazione sul registro di tali dati e il controllo sull'esecuzione di ogni lavoro, idoneo al raggiungimento di qualsiasi finalità, non comporta assunzione di responsabilità per il redattore del Fascicolo del fabbricato ma rimane a carico delle figure professionali, previste dalle vigenti normative, per l'esecuzione dei lavori edili e di impiantistica.	25	25	E' stato redatto il Fascicolo del Fabbricato per quegli edifici comunali dove più urgente è sembrata la necessità di una programmazione manutentiva.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 2: redazione del fascicolo del fabbricato di 3 immobili comunali.				

DESCRIZIONE	VALORE (%)	ESITO (%)	NOTE
3 OBIETTIVO 3: - valutazione dello stato di conservazione e di manutenzione nonché della rispondenza alle norme attuali della sicurezza in genere; - monitoraggio continuo ed efficace sull'evolversi di ogni condizione nuova o in atto con annotazione delle osservazioni sull'apposito registro.	15	15	Sono stati valutati e monitorati quegli immobili comunali che necessitano di interventi immediati.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 3: valutazione e monitoraggio di 6 immobili comunali.			
4 OBIETTIVO 4: - stretto raccordo col Dirigente per la programmazione e la pianificazione di eventuali interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di conservazione di ristrutturazione, di ampliamento che si dovessero rendere necessari per garantire la staticità o la corretta destinazione del generico fabbricato nonché per la salvaguardia della pubblica e privata incolumità. Il passaggio da un obiettivo all'altro non dovrà necessariamente comportare il totale raggiungimento dell'obiettivo precedente ma la costituzione e la completa redazione del Fascicolo del Fabbricato, relativo ad ogni immobile comunale e sue pertinenze, dipenderà dall'urgenza imposta da fatti contingenti e dalla possibilità di reperire i dati necessari.	20	20	Sono stati pianificati interventi su un numero di immobili comunali superiore all'obiettivo minimo.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 4: pianificazione degli interventi su 3 immobili comunali.			
5 OBIETTIVO 5: - con periodicità trimestrale, il dipendente interessato dal presente provvedimento, dovrà dare ragguagli al Dirigente, con apposita scheda riassuntiva, circa il lavoro svolto informandolo delle procedure adottate, delle decisioni comunque assunte ed evidenziando, nel contempo, gli eventuali aspetti di criticità e le difficoltà incontrate.	15	15	Il Dirigente sostanzialmente è stato costantemente informato sia dell'obiettivo da raggiungere sia del metodo e delle scelte effettuate.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 5: ragguagli sull'intero lavoro svolto.			

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera C.C. n. 64 del 30/10/1997 che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnato al Settore di competenza;

Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni;

Visti gli artt. 14 e 17 del regolamento di contabilità comunale, approvato con delibera di C.C. n. 44 del 20.06.1997;

Ritenuto che occorre provvedere alla liquidazione, in favore del personale che ne ha diritto, della spettanza di cui all'oggetto

DETERMINA

- 1) **Liquidare e pagare**, al dipendente ING. CARMELO RANIOLO, funzionario cat. D5, titolare della posizione organizzativa "Stabili Comunali, Edifici Comunali ed Impianti Sportivi" assegnata al settore VIII la somma di Euro 1.489,00 oltre oneri riflessi, a titolo di indennità di risultato per il periodo 01.03.2004 - 31.12.2004;

- 2) **Imputare** la somma di Euro 14.79,00, alla funzione 01 servizio 08 intervento 01 bilancio 2005 ¹⁰⁵ cap. 2175, imp. 3036/05 ¹⁰⁵ oltre oneri riflessi pari ad Euro 352,01 nel cap. 2175 imp. 3035/05 ed IRAP pari ad Euro 125,82 nel cap. 1381.5, somme già impegnate con le determine n. 444/04, n. 1507/04 e n. 2117/04. (Imp. 3036 105)
- 3) **Autorizzare** l'Ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del sopra citato dipendente.

IL DIRIGENTE
(arch. Giorgio Colosi)

Da trasmettersi d'ufficio, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale.

Ragusa li, 17. 01. 2005

Per presa visione
Ragusa, li 20. 1. 05
IL SINDACO IL SEGRETARIO GENERALE

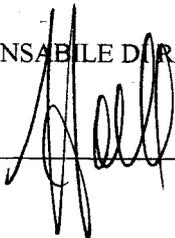
IL DIRIGENTE
(arch. Giorgio Colosi)

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA li. 18-01-05

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesata determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

RAGUSA li. 25-1-05

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 25-1-05
al 31-1-05

RAGUSA li. 1-2-05

IL MESSO COMUNALE
