

Aresh



2005
17 GEN. 2005
IL RESP. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Francesca Tumino)

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE XI°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro generale in data	OGGETTO: Liquidazione indennità di risultato connessa alla posizione organizzativa del settore conferita al geom. Franco Cintolo: periodo 30/09/04- 31/12/04; importo € 431,90 comprensivo di oneri riflessi
17 GEN. 2005	
N° 46	
N° 1 SETTORE XI data 03 gennaio 2005	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2004 *Res.* CAP. 2175-1381.5 *liqu. 2001/04.* imp. 4153-4154/04

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 01-05

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilacinque, il giorno 3 (tre) del mese di gennaio nell'ufficio del Settore XI, il dirigente dott. Giuseppe Mirabelli, ha adottato la seguente determinazione:

11.11.2004
 NOTE alle deliberazioni di G.M. n. 433 del 28/08/02, n. 441 del 30/08/02 e n. 457 del 02/07/02 n. 464 del 24/01/2004 e n. 475 del 01/07/04 e n. 723 del 30/09/04

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale in data 01/10/04 n. 2122 del reg. gen. con la quale viene confermata, anche per l'anno 2004 e limitatamente al periodo 01/10/04 - 31/12/04, la Posizione Organizzativa al dipendente geom. Franco Cintolo e si assegnano gli obiettivi da realizzare anche ai fini della determinazione della retribuzione di risultato pari al 15% di quella di posizione

TENUTO CONTO di quanto previsto nella deliberazione di G.M. n. 1210 del 17/12/02 che ha determinato, annualmente, in € 9.430,95 il valore economico della posizione organizzativa prevista per il settore XI ed assegnata al geom. Franco Cintolo

VISTO il contenuto degli obiettivi assegnati e definiti dalla D.D. n. 2122/04 ed il quadro di raffronto tra questi ultimi e quelli raggiunti, determinati tenendo altresì conto delle considerazioni effettuate nella narrativa dell'atto in parola e che vengono qui ribadite :

- brevità (mesi tre) del periodo di incarico stabilito nella delibera di G.M. costituente una limitazione oggettiva ad una corretta attività di programmazione delle iniziative
- manifesta difficoltà a procedere all'assegnazione di obiettivi che per loro natura travalicano l'arco temporale di mesi tre in quanto ciò potrebbe costituire o una ingiusta penalizzazione per il funzionario incaricato o la necessità, da parte dello scrivente di giustificare la liquidazione della indennità in quanto il mancato raggiungimento va attribuito ad aspetti e situazioni che non dipendono dalla reale volontà e/o disponibilità dello stesso funzionario

Accertato che su alcuni degli obiettivi prefissati non è stata avviata alcuna attività o per oggettiva mancanza di presupposti, ovvero per precisa scelta organizzativa alla luce di sopravvenute emergenze;

Che di tali fatti occorre rendere conto rimodulando l'elenco degli obiettivi prefissati e il conseguente peso attribuito;

Obiettivi Assegnati	Valore	Valore rimodulato	Esito	Note
Supporto all'Ufficio Unico del PIT, mediante la presa in carico dei procedimenti autorizzatori originati dal predetto Ufficio Unico del PIT.	10	10	10	
Quale Responsabile della Qualità, completare la predisposizione della documentazione, creare il clima organizzativo e gestionale, attivazione le procedure e quanto altro necessario per soddisfare le esigenze burocratiche e metodologiche del settore ed attivare per il settore la richiesta, con la collaborazione della società che ha fornito la consulenza sul progetto del sistema di qualità totale, di certificazione UNI EN ISO 9001:2000	5		0	Il perseguimento dell'obiettivo è stato accantonato per la concomitante mancanza di risorse specificatamente destinate e per il sopravvenire di emergenze organizzative.
Qualora il Comune di Ragusa venisse inserito utilmente nella graduatoria dei finanziamenti, previsti in favore dei Piani Integrati Strategici dei sistemi commerciali, dare seguito alle procedure, verifiche, e monitoraggio come previsto dai relativi decreti attuativi della Regione	5		0	il Comune di Ragusa non ha avuto ancora comunicazioni sulla ammissione a finanziamento del P.I.S.
Predisporre gli atti necessari a far assumere alla Amministrazione, le necessarie determinazioni in ordine alla ridefinizione, definizione e svolgimento della Fiera di S. Giovanni 2005	5	10	10	La necessaria concertazioni con gli altri soggetti coinvolti ha impegnato più energie e dilatato i tempi di definizione
Riproporre l'apposito progetto speciale per l'aggiornamento delle Norme e Direttive per il commercio su Aree Pubbliche, che preveda il coinvolgimento di professionalità interne al Comune ed esterne al Settore e, qualora da parte dell'Amministrazione ne venga condivisa l'impostazione e vengano assegnate le necessarie risorse, coordinare e realizzare il progetto stesso	15	5	5	Aggiornato il progetto non si è potuto procedere alla sua riproposizione per la difficoltà, denunciata dagli altri settori, di indicare il personale da adibirvi e per esaurimento delle risorse occorrenti a finanziare il progetto speciale
Completamento e definizione dei procedimenti da seguire per il rilascio delle autorizzazioni ex TULPS di competenza del 1° Servizio e quelle relative alle attività turistico - ricettive; attivazione delle relative procedure;	5	10	5	Si è pervenuti al completamento di un buon 50% delle procedure.
Quale responsabile dell'apposito ufficio temporaneo (costituito con delibera di G.M. 586 del 02/08/04) coordinare e gestire le varie fasi attuative della organizzazione della MEDIBLEA 2004	10	15	15	
Quale responsabile del procedimento, portare a buon fine tutte le pratiche fino alla assegnazione dei lotti della Zona artigianale alle imprese che ne hanno fatto richiesta, ai sensi del bando pubblico approvato con D.D. n. 432 del 01/03/04	25	30	30	
Sportello Unico Attività Produttive : strutturare, e qualora nel periodo di vigenza della presente P.D. venissero conferite le risorse umane, strumentali e finanziarie previste dalla Delibera di indirizzo della G.M. n. 825 del 24/11/03 e dalla conseguente direttiva emessa dal Direttore generale in data 20/01/04, provvedere alla istruzione del personale, attivare le misure organizzative previste dal Regolamento approvato con atto di G.M. n. 72 del 09/02/04	15	5	5	Il funzionario ha profuso tutto l'impegno necessario al raggiungimento dell'obiettivo. E' mancata tuttavia la definizione della sede fisica ove lo Sportello avrebbe dovuto essere aperto, nonché l'assegnazione del personale da assegnare alla frequenza dei corsi di formazione.
Quale responsabile del procedimento istruire e definire i procedimenti amministrativi legati al rilascio delle autorizzazioni per i Centri Commerciali e le Grandi Strutture di Vendita come previste dalla L.R. 28/99 e dai connessi decreti attuativi	5	15	15	Tra novembre e dicembre l'emergenza rappresentata dal caso SAMA - Lanificio di Ragusa ha indotto l'ufficio a rivedere i propri piani di lavoro per seguire da vicino la problematica.
Totale	100	100	95	

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile dei servizi in ordine alla regolarità contabile nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo settore Ragioneria

VISTO l'art.53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera del C.C. n. 64 del 30/10/97, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza.

VISTI l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni

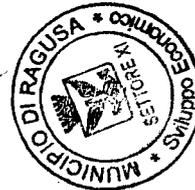
VISTI gli artt. 14 e 17 del Regolamento di contabilità Comunale, approvato con delibera del C.C. n. 44 del 20.06.97

RITENUTO che occorre provvedere alla liquidazione, in favore del personale che ne ha diritto, delle spettanze di cui all'oggetto

DETERMINA

- 1) **Liquidare e pagare**, al dipendente geom. Franco Cintolo, titolare della posizione organizzativa assegnata al settore XI, la somma di € 326,46 oltre oneri riflessi, a titolo di indennità di risultato per il periodo 01 ottobre 2004 - 31 dicembre 2004
- 2) **Imputare** la somma di € ~~380,71~~ ^{90,56} per oneri riflessi e € 32,35 per IRAP, alla Funzione 01 Servizio 08 intervento 01-05 Bilancio 2004 - cap. 2475 già impegnata con D.D. n. 2122 del 01/10/04 e Cop. 1381.5 per IRAP
- 3) **Autorizzare** l'Ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore del sopraccitato dipendente
u) Dare atto che l'ammontare dell'indennità di risultato per l'intero anno ammonta a € 1413,00 oltre O.R. e IRAP
Ind. risultato € 1413,00 - liq. 2041/04
O.R. € 336,30 Imp. 4153/04
IRAP € 120,11 Imp. 4154/04 Cop. 1381.5

IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE
Dr. Giuseppe Mirabella



Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: II°- III°

Per presa visione

Ragusa, li
SINDACO IL SEGRETARIO GENERALE

PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ARTT. 53 E 55 L. 142/90)

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA

13.01.05

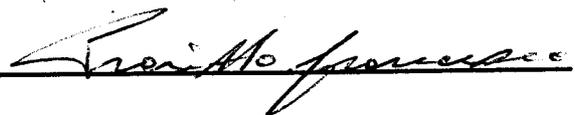
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addì 18/01/05

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18/01/05 al 24/01/05

Addì 25/01/05

IL MESSO COMUNALE