



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett - XIV  
Ref. Allis  
il 04.12.06  
Il Resp. del servizio  
L'Insegnante Amministrativo  
M. Scricciolo

## CITTÀ DI RAGUSA

**COPIA**

### SETTORE XIV

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 13 DIC. 2006 N. 2539	OGGETTO: acquisto 100.000 park card ed impegno di spesa
N. 181 Settore XIV Del 04.12.2006	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2006                      CAP. 1422                      IMP. 6483/06  
FUNZ. 03                      SERV. 01                      INTERV. 02

IL RAGIONIERE  
*ferri*

L'anno duemilasei, il giorno quattro del mese di dicembre  
nell'ufficio del settore XIV il Dirigente Rodolfo Turrisi ha adottato la seguente

**CONSIDERATO** che con l'approssimarsi del periodo natalizio e in concomitanza con l'apertura domenicale dei negozi, l'amministrazione ha disposto che il servizio di gestione delle zone blu sia operativo tutte le domeniche di dicembre e che si presume che ciò comporterà inevitabilmente un aumento del consumo di park card;  
**CONSIDERATO** che, pertanto, è necessario provvedere urgentemente alla ristampa per avere un'ulteriore scorta che possa far fronte alle richieste dell'utenza e dei commercianti ed evitare così disagi nell'espletamento del servizio;  
**CONSIDERATO** che la ditta Graziani Arti Grafiche, affidataria della precedente fornitura, interpellata si è dimostrata disponibile ad effettuare in tempi brevi la fornitura di n. 100.000 park card al costo di € 4.000,00 più € 100,00 per spese postali;  
**RITENUTO** altresì che la fornitura effettuata da detta ditta ci garantisce da eventuali contraffazioni;  
**VISTO** l'art. 53 del Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

### DETERMINA

- 1) Impegnare la somma di euro 4.100,00, IVA inclusa, al Cap. 1422 funz. 03 Serv. 01 Int. 02 Imp. 6183/Bil. 2006, per l'acquisto di n. 100.000 park card.
- 2) Affidare la fornitura di cui sopra alla Ditta Graziani Arti Grafiche con sede a Corato ( BA ).
- 3) autorizzare l'ufficio ragioneria ad effettuare il pagamento alla presentazione della relativa fattura. *con la liquidazione*



IL COMANDANTE  
(Dott. Rodolfo Turrisi)

Visto:  
Il Dirigente del 1° Settore      il Segretario Generale  
Ragusa, il 12-12-06  
Per presa visione:  
Il Direttore Generale      Il Sindaco  
Ragusa, il

---

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Ragioneria



Il Comandante  
Dott. Rodolfo Turrisi

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 12-12-06

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 03-01-07

**IL MESSO COMUNALE**  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Tagliarini Sergio*)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 03.01.07 al 10-01-07

Ragusa 10-1-07

**IL MESSO COMUNALE**

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**