

COPIA



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmissione: Sett. XIII
Ref. Alles
il 23.05.06
Il Resp. del servizio
L'istruttore amministrativo
Scrittore

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XIII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>22 MAG. 2006</u> N. <u>926</u>	OGGETTO: acquisto telefonino aziendale asili nido
N. <u>69</u> Settore <u>XIII</u> Data <u>11.05.06</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2006 **CAP.** 1840 **IMP.** 5150/06
FUNZ. 10 **SERV.** 01 **INTERV.** 02

IL RAGIONIERE

L'anno duemila sei, il giorno undici del mese di maggio
nell'ufficio del settore XIII il Dirigente dr. Santi Di Stefano
ha adottato la seguente determinazione:

SETTORE XIII – PUBBLICA ISTRUZIONE

Oggetto: acquisto telefonino aziendale per asili nido

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la nota prot. 167 del 6/12/05, trasmessa dalla Coordinatrice dell'asilo nido "Palazzello1", con la quale vengono evidenziati i problemi e le difficoltà che emergono nelle giornate di sabato nei nidi, allorquando le coordinatrici delle 5 strutture devono contattare i genitori per le urgenze dei piccoli ospiti, il personale tecnico o il personale esterno supplente ausiliario ed educativo reperibile esclusivamente nei cellulari;

Preso atto che le linee telefoniche dei cinque nidi sono abilitati per le telefonate urbane, per cui nei casi d'urgenza si è sempre intervenuto nelle ore d'ufficio (lunedì – venerdì) attraverso il cellulare aziendale del Funzionario Capo Servizio e da recente attraverso l'apparecchio telefonico, da poco abilitato all'esterno , per i lavori connessi al Servizio Pubblica Istruzione;

Che la problematica manifestata dalla Coordinatrice del nido " Palazzello 1 " e condivisa dalle altre coordinatrici, è risolvibile con l'acquisto di un telefonino di modica spesa, che sarà utilizzato a turno dalle due segretarie economo o da una coordinatrice del nido durante le loro assenze;

Che, pertanto, le segretarie economo verranno autorizzate con il buono delle minute spese per i nidi comunali all'acquisto di un telefonino , con relativa scheda telefonica , da utilizzare solo nella giornata di sabato, per motivi urgenti d'ufficio, previa registrazione su apposito registro delle telefonate effettuate, da trasmettere al Servizio Nido al momento dell'acquisto della nuova scheda;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri resi dagli organi competenti ai sensi dell'art. 65, co. 2, del predetto regolamento, pareri che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. Autorizzare le segretarie economo dei nidi comunali ad acquistare un telefonino ^{di modica spesa} con relativa scheda, previo nullaosta sul preventivo da parte dello scrivente, quale Dirigente del Settore XIII, da utilizzare nelle giornate di sabato per le comunicazioni urgenti ed indifferibili;

2. Disporre che le segretarie economie dovranno registrare su apposito registro le telefonate effettuate per motivi di servizio da esibire al momento dell'acquisto di una nuova scheda telefonica che verrà liquidata con le spese minute dei nidi comunali;
3. Stabilire che in assenza delle segretarie economie l'apparecchio dovrà essere consegnato ad una coordinatrice dei nidi per l'utilizzo di che trattasi, previa comunicazione al Servizio di competenza.

4) Dare atto che per la spesa si provvederà con le spese minute dei nidi approvate con determinazione n° 480 del 14/03/06 imp. 5150/06; *fr*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(SIG.RA M. SBEZZI)**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
DR. S. DI STEFANO**

Regione Siciliana - Dipartimento Regionale di Palermo
Ufficio Provinciale di Palermo - Direzione Provinciale Generale
Regione II 22-05-06

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa

19/05/06

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

24-5-06

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24-5-06 al 30-5-06

Ragusa

31-5-06

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa

IL SEGRETARIO GENERALE