

COPIA



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.
TRASMESSA UFF. Serv. V
SUA II - Reg. Albo
il 08 AGO. 2006
IL RESP. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Francesca Tumino)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE V

Servizio 2° - Gestione Affari Patrimoniali, Consulenza Appalti, Gare ed aste, Contratti

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 08 AGO. 2006 N. 1596 N. 198 Settore Data 03-08-06	OGGETTO: Autorizzazione espletamento ore accessorie del personale contrattista impiegato presso questo Settore V nei Servizi Appalti e Contratti e Concessioni Cimiteriali per il periodo settembre - dicembre 2006.
---	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2006

CAP. 2145.2

IMP. 5678/06 liquid. 1730/06

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 01

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemilasei, il giorno tre del mese di agosto nell'ufficio del Settore V, su proposta dell'Istruttore Direttivo Dott.ssa Maria Gabriella Poidomani, il Dirigente D.ssa Nunzia Occhipinti ha adottato la seguente determinazione:

I servizi 2° e 3° di questo Settore V usufruiscono dell'attività prestata da n.5 contrattisti, qui di seguito elencati:

Avola Giuseppa con qualifica di istruttore amministrativo assegnata al Servizio Concessioni Cimiteriali;

Celauro Angela con qualifica di istruttore direttivo assegnata al Servizio Appalti e Contratti;

Galanti Giuseppe con qualifica di esecutore amministrativo assegnato al Servizio Concessioni Cimiteriali;

Poidomani Maria Gabriella con qualifica di istruttore direttivo assegnata al Servizio appalti e Contratti;

Serofani Rosario con qualifica di istruttore amministrativo assegnato al Servizio Concessioni Cimiteriali;

I suindicati lavoratori svolgono, vista l'esperienza acquisita, le mansioni legate all'attività concorsuale e contrattuale e di gestione dei Servizi Cimiteriali proprie di questi Servizi.

Considerato che:

- diverse trattative private per l'affidamento di alcuni servizi e forniture urgenti devono essere espletate entro il 31 dicembre 2006 e altre devono essere predisposte entro questo stesso periodo, con la conseguente mole di lavoro da eseguire;

- occorre continuare il servizio in favore delle imprese interessate a concorrere alle gare d'appalto, consistente nella predisposizione delle copie dei bandi e dei relativi elaborati tecnici che, a richiesta delle imprese, vengono fatti visionare o, dietro esplicita istanza formulata per iscritto e accompagnata da ricevuta di contestuale versamento per diritti e spese, vengono consegnati o trasmessi a mezzo fax;

- occorre mantenere ed assicurare ai cittadini il livello di efficienza con cui viene svolto il servizio cimiteriale e che prosegua principalmente l'attività di assegnazione delle cellette ossarie;

Preso atto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n°37 del 04/05/2006 è stato approvato il bilancio di previsione 2006 e pluriennale 2006 – 2008 e che al Cap. 2145. 2 è stato previsto lo stanziamento di € 130.400,00 per turnazione, festività e prestazioni accessorie del personale contrattista;

Che la suddetta somma, al netto delle spettanze riservate al Corpo di Polizia Municipale è stata ripartita tra tutti i Settori;

Che per quanto riguarda questo Settore il budget assegnato complessivamente è di € 2.545,00, in ragione di € 509,00 per ciascuna unità contrattista;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 53, B2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

DETERMINA

1) Autorizzare i sottoelencati contrattisti operanti presso i Servizi 2° e 3° di questo Settore a prestare ore di lavoro aggiuntivo all'impegno orario attuale per il periodo Settembre- Dicembre 2006 così suddivise:

- Avola Giuseppina n°43 ore
- Celauro Angela n°40 ore
- Galanti Giuseppe n°46 ore
- Poidomani Maria Gabriella n°40 ore

• Scrofani Rosario n°43 ore

2) Dare atto che la spesa complessiva è pari a euro 2.542,74, oltre all'IRAP e oneri riflessi, così specificata:

n. 2 D1 x euro 12,82 x 40 ore = euro 1.025,60

n. 2 C1 x euro 11,72 x 43 ore = euro 1.007,92

n. 1 B3 x euro 11,07 x 46 ore = euro 509,22

3) Impegnare la somma complessiva di € 2.542,74 alla Funz. 01 Serv. 08 Int. 01 (Cap. 2145.2 Imp. ~~5678~~⁰⁶ liquid. 1730⁰⁶ e CAP 2145.4 Imp. 5397 per D.R. e CAP 1381.5 imp. ~~5398~~⁰⁶ per IRAP Bilancio 2006

oltre D.R. e IRAP
DIRIGENTE DEL SETTORE

(Dott. Nunzia Occhipinti)

Da trasmettersi ai seguenti settori/uffici: Personale, Ragioneria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott.ssa N. Occhipinti)

Visto
il dirigente del settore

Per presa visione
Il Segretario Generale il Sindaco
Ragusa, li _____

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa

07-08-06

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

1-8-06

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 1-8-06 al 15-8-06

Ragusa

16-8-06

IL MESSO COMUNALE