

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XII

Sett. II - Dep. All.

il 20-02-06

Al Resp. del servizio  
L'istruttore Amministrativo  
(A. Scibano)

*[Signature]*



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XII

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>23 FEB. 2006</u> N. <u>350</u>	OGGETTO: INCARICO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "CENTRORATORIO" ALL'ASSISTENTE SOCIALE BELFIORE ROSANNA
N. <u>49</u> Settore <u>12°</u> Data <u>20.02.06</u>	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL.

CAP.

IMP.

FUNZ.

SERV.

INTERV.

**IL RAGIONIERE**

L'anno duemilasei, il giorno Venti del mese di febbraio  
nell'ufficio del settore XII il Dirigente Dott. Alessandro Licitra ha adottato la  
seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE

### **Premesso:**

Che l'art. 5 della L.R. 9 maggio 1986 n° 22 "Riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali in Sicilia", ha previsto l'istituzione dell'ufficio per il servizio sociale, con compiti di programmazione, organizzazione gestione e controllo degli interventi e dei servizi di carattere socio-assistenziale;

Che la Legge 328/00 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" affida ai comuni le funzioni ed i compiti di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete, dell'erogazione dei servizi, del coordinamento di programmi e attività, della definizione di parametri per la valutazione dei programmi socio-sanitari e assistenziali;

Che il regolamento comunale per l'Assistenza Sociale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 40 del 26.04.1989, pone il Servizio Sociale Professionale (S.S.P.) tra i servizi sociali di base obbligatori per l'Ente Locale;

Che i servizi e gli interventi socio-assistenziali in questo Comune sono garantiti da sei Assistenti Sociali di ruolo, cinque libero professionisti in regime di convenzione e da tre contrattisti part-time;

Che la figura dell'Assistente Sociale, nell'ambito delle proprie competenze è chiamata ad elaborare e verificare i programmi socio-assistenziali in termine di efficienza (economicità) e di efficacia (grado di soddisfazione dell'utenza) anche in rapporto alle sempre più contenute risorse pubbliche, con assunzione di responsabilità gestionali che attengono non solo alla fase della programmazione ed erogazione dei servizi, ma anche alla successiva rilevazione dei risultati raggiunti oltre che al coordinamento degli operatori assegnati al servizio.

**Considerato** che gli ambiti di intervento nei quali operano gli assistenti sociali, così come previsti nel piano socio-sanitario di zona del Distretto n° 44, sono diversificati e complessi ed in particolare riguardano:

- ✓ Area diritti dei minori
- ✓ Area politiche di prevenzione del disagio giovanile
- ✓ Area sostegno alle responsabilità familiari
- ✓ Area povertà, dipendenze ed esclusione sociale
- ✓ Area tutela delle persone anziane
- ✓ Area sostegno alle persone con disabilità
- ✓ Area Immigrazione
- ✓ Servizio "Centro affidi distrettuale"
- ✓ Servizio "Spazio Adozioni"
- ✓ Servizio "Sostegno educativo domiciliare"
- ✓ Progetto innovativo ex L.328/00 denominato "Centroratorio"

**Considerato** inoltre che i servizi e gli interventi attualmente in atto, richiedono un costante impegno sul versante del monitoraggio e della valutazione degli stessi da parte del Servizio Sociale professionale;

**Constatata** la necessità di procedere ad una più efficace organizzazione degli interventi, in modo da favorire quanto più possibile il metodo del "lavoro di rete";

**Preso atto** della necessità di individuare, nell'ambito del Servizio Sociale professionale, gli Assistenti Sociali con la funzione di coordinamento di progetti e interventi rispetto agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione ed indicati all'interno del PEG di settore;

**Preso atto** inoltre che l'Assistente Sociale con il ruolo di responsabile di coordinatore tecnico del progetto "Centroratorio" dovrà:

- ✓ Coordinare, per conto del Comune di Ragusa, in qualità di Comune capofila di Distretto in collaborazione con gli operatori del soggetto affidatario, del servizio in tutte le azioni previste nella

- convenzione;
- ✓ Definire le priorità e le modalità dell'intervento;
- ✓ Predisporre gli indicatori quali-quantitativi in riferimento al processo e agli esiti attesi;
- ✓ Verificare l'andamento del servizio in termini di qualità, efficacia ed efficienza e proporre soluzioni innovative rispondenti ai cambiamenti dei bisogni della popolazione;

**Considerato** che l'Assistente Sociale Belfiore Rosanna opera in questo Comune dal 1990 e che la stessa è in possesso della laurea specialistica in Servizio Sociale e risulta regolarmente iscritta all'Albo Professionale di cui al Decreto n° 615 del 11.10.1994;

**Vista** la legge 08.11.2000 n.328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

**Visto** il decreto Presidenziale 4 Novembre 2002 – Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione Siciliana;

**Visto** il Piano di Zona socio-sanitario del Distretto n.44 approvato con Accordo di Programma del 14.11.03 dai Sindaci dei Comuni del Distretto e dalla AUSL 7 nonché dalla G.M. del Comune di Ragusa, Ente capofila, con deliberazione n. 804 del 14.11.04 e che lo stesso prevede il potenziamento del Servizio Sociale Professionale;

**Visto** l'art. 107 del T.U.E.L. ;

**Vista** la circolare regionale dell'Assessorato degli Enti locali 8 aprile 1999 n°2 che esplicita il ruolo del Servizio Sociale Professionale all'interno dei Comuni e che assegna al Servizio sociale professionale ed ai suoi operatori responsabili un ruolo tecnico professionale autonomo ed insostituibile nella risposta istituzionale ai bisogni della popolazione;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### DETERMINA

- 1) Conferire, per le motivazioni di cui in premessa all'Assistente Sociale Belfiore Rosanna l'incarico di coordinatore del progetto "Centroratorio";
- 2) Dare atto che la responsabilità tecnica rientra tra le mansioni previste dal profilo professionale dell'Assistente Sociale senza che ciò comporti riconoscimenti di mansioni superiori;
- 3) Dare atto che il conferimento del suddetto incarico non comporta alcun impegno di spesa.



IL DIRIGENTE  
Dott. Alessandro Licitra

Da trasmettersi d'ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria

Visto  
Il Dirigente del 1° Settore  
Ragusa li 23.02.06

Per presa visione  
Il Segretario Generale



IL DIRIGENTE  
Dott. Alessandro Licitra

**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art.53, co. 1 della legge 142/90, e ai sensi dell'art.153 comma 5 del D. L.gs. n.267/2000, dell'art.17 del regolamento contabilità C.C.n.48/04.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 25-02-06

**IL MESSO COMUNALE**

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 25-2-06 al 3-3-06

Ragusa 6-3-06

**IL MESSO COMUNALE**

---

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*[Handwritten signature]*