

COPIA



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sez. IV
Reg. Alles
il 13.07.06
Il Resp. del servizio
Istruttore Amministrativo
Al. Scritto
W. M. B.

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE IV

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	OGGETTO:
in data 12 LUG. 2006 N. 1357	FONDO SPESE MINUTE E URGENTI 2° SEMESTRE 2006 – DETERMINAZIONE LIMITE MASSIMO
N. 62 SETTORE IV	
Data 03 - 07 - 2006	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2006 CAP. 13% IMP. 5753/06
FUNZ. 0 \$ SERV 08 INTERV. 02

IL RAGIONIERE

Sez.

L'anno duemilasei, il giorno Tre del mese di luglio

Nell'Ufficio del Settore IV, la dirigente dott.ssa Orazia Parrino ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che l'art. 18 del vigente regolamento del servizio di Economato e Provveditorato approvato con delibera del Commissario Straordinario n.35 del 12-1-1985, riscontrata legittima dalla C.P.C. nella seduta del 2-3-1985 prot. 110, consente al Provveditore – Economo, su autorizzazione del Sindaco e dell'Assessore al ramo, di eseguire mediante trattativa privata quelle forniture e prestazioni di carattere d'urgenza che per la loro natura di spesa minuta non possono essere tempestivamente autorizzate con atto deliberativo.

Visto che con delibera del Commissario Straordinario n.58 del 14-6-1994, approvata dal Comitato Regionale di Controllo nella seduta del 28-7-1994 al n.10500/10513, l'importo di ciascuna fornitura o prestazione è stato elevato a € 516,45;

Ritenuto dover assegnare all'Economo Comunale un fondo semestrale non inferiore a € 61.975,00 onde autorizzarlo ad eseguire, con le modalità di cui al citato art.18, le seguenti forniture e servizi:

- 1) Stampati, cancelleria, modulistica e materiale di consumo;
- 2) Mobili e suppellettili vari;
- 3) Materiale di pulizia;
- 4) Copie eliografiche, fotocopie e simili;
- 5) Piccole riparazioni e manutenzione di beni mobili, macchine e simili;
- 6) Prestazioni occasionali di facchinaggio e pulizia.

Considerato che occorre assegnare all'Economo la somma di € 61.975,00, al fine di predisporre gli atti necessari per procedere alle suddette spese per il 2° semestre 2006;

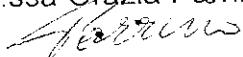
Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del servizio finanziario;

Visto l'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n.64 del 30-10-1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

D E T E R M I N A

- 1) Impegnare la somma di € 61.975,00 con imputazione al Cap. 1377 Funz. 01 Serv. 08 Int. 02 Bil. 2006 (imp. 515306), per effettuare le forniture occorrenti per il funzionamento degli uffici comunali;
- 2) Assegnare per il 2° semestre 2006 la disponibilità della suddetta somma all'Economo Comunale per effettuare le seguenti forniture: stampati, cancelleria, modulistica, materiale di consumo, mobili e suppellettili vari, materiale di pulizia, copie eliografiche, fotocopie, piccole riparazioni e manutenzione di beni mobili macchinari e simili, prestazione occasionali di facchinaggio e pulizia;

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Orazia Parrino



Da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti settori/uffici: Sett. III – Uff. Ragioneria e
Sett. IV – Uff. Economato.

Visto
Il Dirigente del P. Settore
Ragusalli

Per presa visione
Il Segretario Generale

11-07-06

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

Ferroni

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa, 11-7-2006

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 14-7-2006

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14-7-2006 al 20-7-2006

Ragusa, 21-7-2006

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO GENERALE