

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: 50 H TL

APB
il 05.03.2013

Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Lolanda Minniti)



SETTORE 1° - SERVIZIO 1°
Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi
Pratica pervenuta il 01.03.2013

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Dott.ssa Lolanda Minniti)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE 3°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>05.03.2013</u> N. <u>219</u>	OGGETTO: Approvazione capitolato d'appalto per la fornitura del servizio di lettura contatori idrometrici Del territorio di Ragusa e impegno della relativa spesa Anno 2013
N. <u>32</u> Settore 3^ Data <u>13-2-2013</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2013

CAP. 1371.1

IMP. 356/13

FUNZ. 01

SERV. 04

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatredici, il giorno tre del mese di febbraio, nell'ufficio del dirigente del settore 3°, dott.ssa Cettina Pagoto, è stata adottata la seguente determinazione:

Premesso che questo Comune gestisce direttamente il servizio di riscossione del canone idrico e fognario;

Considerato che anche per l'anno 2013 si rende necessario procedere alla lettura dei contatori idrometrici per rilevare i consumi da fatturare

Visto che il Comune di Ragusa non dispone di personale per poter effettuare tale servizio e che occorre quindi affidarlo all'esterno;

Visto che per l'individuazione della ditta cui affidare tale servizio è necessario attivare la procedura aperta mediante pubblicazione del bando e che pertanto occorre approvare il capitolato d'appalto che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto che il costo presunto del predetto servizio, in base anche ai pagamenti effettuati negli anni precedenti ammonta complessivamente ad €.16.515,57 oltre I.V.A., sulla base dei corrispettivi indicati all'art.6 del capitolato d'appalto e che occorre quindi impegnare la somma occorrente

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del servizio finanziario;

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n° 64 del 30/10/1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

1. Di approvare il capitolato d'appalto per il servizio di lettura di contatori idrometrici di tutto il territorio di Ragusa compreso quello di Ibla e di Marina di Ragusa, per l'importo presunto di €. 19.983,85 I.V.A.compresa;
2. Di dare mandato al Dirigente del settore contratti di predisporre il relativo bando e curare la procedura di gara;
3. Di impegnare la somma di €. 19.983,85 IVA compresa al bilancio 2013 Cap. 1371.1. Funz. 01 Serv. 04 Interv. 03 – Imp. /2013 dando atto che si tratta di spesa non frazionabile ai sensi dell'art. 163 comma 2 D.lgs.vo 267/00.

Parte integrante: Foglio patti e condizioni

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3^A
Dott.ssa Cetina Pagoto

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 29/02/2013

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 06 MAR. 2013

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

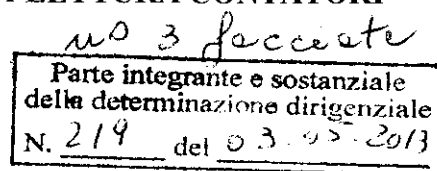
Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 06 MAR. 2013 al 13 MAR. 2013

Ragusa 14 MAR. 2013

IL MESSO COMUNALE

CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LETTURA CONTATORI IDRICI

ART. 1 OGGETTO DELLA GARA



La gara ha per oggetto il servizio di lettura dei contatori idrometrici di tutto il territorio del Comune di Ragusa compreso Ibla e Marina di Ragusa per la rilevazione dei consumi anno 2013.

Detto servizio comprende le seguenti attività:

- Verifica delle generalità dell'utenza e del numero civico e delle unità servite;
- Rilevazione della matricola del contatore;
- Lettura dei contatori per la rilevazione del consumo;
- Certificazione fotografica della lettura effettuata;
- Segnalazione dei contatori illeggibili o posizionati in luoghi inaccessibili per la lettura;
- Segnalazione di eventuali utenze non comprese nei "giri logici" in cui è diviso il territorio consegnati dal Comune e lettura degli eventuali consumi;
- Rilascio, nel caso di assenza o irreperibilità dell'utente, di cartolina di lettura precompilata che sarà inviata o consegnata al Comune a cura direttamente dall'utente annotando i dati mancanti per il caricamento degli stessi nelle postazioni informatiche dell'ufficio idrico;

L'elencazione delle attività non è esaustiva nel senso che la ditta può ritenere utile assumere obblighi ed oneri non elencati sopra ma necessari per l'esatto adempimento del servizio. Tali obblighi ed oneri comunque sono a totale carico della ditta stessa.

ART.2 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La ditta affidataria dovrà adibire nell'espletamento del servizio personale qualificato nel numero ritenuto sufficiente con l'ausilio di n.6 computer palmari completi di stampanti termiche incorporate e di software forniti in comodato dal Comune per la durata del servizio e che dovranno essere restituite all'Ente alla fine del servizio.

E' a carico della ditta anche ogni altro mezzo necessario per lo svolgimento del servizio.

Il servizio si svolgerà sulla base dei "giri logici" nei quali attualmente è diviso il territorio del Comune di Ragusa, compresa Ibla e Marina di Ragusa, con l'indicazione delle utenze che sono circa 22.000

Tali "giri logici" saranno caricati sui terminali da parte del personale dell'ufficio idrico/amministrativo che ne attesterà l'avvenuta consegna in un apposito registro.

La ditta dovrà riconsegnare, dopo la lettura, i terminali agli incaricati dell'ufficio per l'immissione nella procedura gestionale.

Qualora si verifichi la impossibilità, per irreperibilità dell'utente, di procedere alla lettura, il terminale produrrà una cartolina che dovrà essere lasciata all'indirizzo dell'utente.

ART.3 PERIODI DI EFFETTUAZIONE DEI CICLI DI LETTURA

Dovrà essere effettuata una rilevazione delle letture relativamente alle utenze di tutto il territorio di Marina di Ragusa nel periodo estivo luglio (luglio - agosto - settembre 2013).

Dovrà essere effettuata una rilevazione generale delle letture su tutto il territorio di Ragusa compresa Ibla entro il periodo di novembre 2013 marzo 2014.

ART.4 PERSONALE

La ditta dovrà adibire nell'espletamento del servizio personale qualificato.

Il personale sarà munito di tessera di riconoscimento che dovrà esibire durante lo svolgimento delle funzioni e di apposita lettera rilasciata dal Comune in cui si attesta che il dipendente della ditta svolge l'attività di lettura dei contatori in forza di un contratto tra la ditta ed il Comune, lettera che può essere esibita a richiesta dell'utente.

La ditta assicurerà che il personale in servizio mantenga un contegno riguardoso e corretto e che non svolga attività che non siano inerenti il servizio (assumere incarichi per conto degli utenti, eseguire riparazioni per conto degli utenti, ecc.) e si impegna a sostituire gli addetti che non osservino una condotta irreprensibile.

Il personale incaricato dovrà mantenere il massimo riserbo in relazione alle notizie acquisite.

La ditta ed il personale dipendente impegnato nello svolgimento del servizio, in qualità di incaricati delle operazioni di trattamento dei dati personali di cui all'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 e successive modifiche ed integrazioni, si impegna ad effettuare il servizio nel rispetto degli obblighi imposti dalla legge al riguardo.

La ditta, al termine del contratto si impegna a distruggere davanti al personale dell'Ufficio Idrico i tesserini di riconoscimento.

La ditta in relazione al personale adibito al servizio oggetto del presente appalto osserverà le disposizioni di legge in materia di contratto nazionale di lavoro in materia previdenziale ed assistenziale, fiscale, assicurativo ed in materia di infortuni sul lavoro.

ART.5 RESPONSABILITA'

La ditta risponde direttamente dei danni alle persone e cose provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

La ditta risponde dell'esatta lettura dei dati e dell'esatta riproduzione fotografica delle stesse.

Nel caso di letture non effettuate e cartoline non inviate, verificate dell'Ente, sarà applicata una sanzione di €3,00 per ogni omissione.

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di effettuazione delle letture indicati all'art.3 sarà applicata una sanzione di €. 100,00.

La ditta è responsabile dei terminali dati dall'Ente in comodato e li restituirà alla fine del servizio in perfetto stato. Eventuali rotture o cattivi funzionamenti riscontrati saranno addebitati alla ditta.

ART.6 CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il prezzo a base d'asta viene così fissato;

€ 1,30 oltre IVA per ogni lettura effettuata con certificazione fotografica leggibile della stessa e della matrice del contatore;

€ 0,95, oltre IVA, per ogni lettura effettuata ma non certificata come sopra indicato;

€ 0,60 oltre IVA, per ogni cartolina lasciata all'utente in caso di irreperibilità di quest'ultimo.

Il corrispettivo verrà liquidato entro trenta giorni dalla presentazione della lettura emessa dalla ditta affidataria dopo il completamento e verifica della fase di lettura dei contatori idrici del territorio di Marina di Ragusa ed entro 30 giorni dalla presentazione della fattura emessa dopo il completamento e verifica della fase di lettura dei contatori siti sul territorio di Ragusa compresa Ragusa Ibla.

ART.7
CAUZIONE

La ditta dovrà presentare cauzione nella misura e con le modalità indicate nell'art.113 del D.lgs. n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

La cauzione sarà svincolata dopo aver accertato il completamento del servizio e la verifica dell'esatto svolgimento delle attività previste dal presente capitolato.

ART.8
CONTROLLI

L'Ente si riserva con proprio personale di effettuare controlli anche a campione per verificare l'esatto svolgimento del servizio.

ART.9
FORO COMPETENTE

In caso di controversie il foro competente è il foro di Ragusa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3°
Dott.ssa Cettina Pagoto