



Trasmessa: Seu - XII  
0-0-1100

Seri. II. Ref. All.

il 19.01.2007

Il Resp. del servizio  
Istruttore Amministrativo  
Scribano

Instructions Administration  
K.M. Scribner

*L'anno duemilasei, il giorno VENTINOVE del mese di DICEMBRE  
nell'ufficio del settore XIII il Dirigente Dott. Santi Di Stefano  
ha adottato la seguente determinazione:*

## SETTORE XIII - PUBBLICA ISTRUZIONE

---

### *Il Dirigente del Settore XIII*

Premesso che con deliberazione n.438 del 28/05/2002 la Giunta Municipale ha istituito nel vigente modello organizzativo dell'Ente, ai sensi degli artt.8, 9 e 10 del CCNL 31/03/1999, n.25 posizione di lavoro caratterizzate per l'assunzione diretta di reperibilità di prodotto e di risultato;

Considerato che tre di dette posizioni, ascrivibili le medesime alle tipologie di cui all'art.8 comma 1 lett.a, sono state individuate nel Settore XIII e precisamente:

- a) nel Servizio Cultura e manifestazione, Sviluppo Beni Culturali, biblioteca e Archivio Storico;
- b) nel Servizio Pubblica Istruzione, attività e trasporti scolastici, diritto allo Studio;
- c) nel Servizio Turismo, promozione e valorizzazione turista del territorio;

Rilevato che con deliberazione n.446 del 30/5/2002 la Giunta Municipale ha approvato il regolamento sui criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni e per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative e relativa valutazione periodica;

Rilevato, altresì, che con deliberazione n.32 del 23/01/2003, immediatamente esecutiva, è stata disposta la conferma per l'anno 2003, delle 25 posizioni organizzative di lavoro caratterizzate per l'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato, definite nell'insieme "area delle posizioni organizzative" istituite con la succitata deliberazione di G.M n.438 del 28/05/2002;

che con deliberazioni di G.M. n.951 del 23/12/2004 e n.270 del 29/06/2005 immediatamente esecutive è stato disposto di confermare l'area delle Posizioni Organizzative rispettivamente per i periodi 1 gennaio 2005 – 30 giugno 2005 e 1 luglio 2005 – 31 ottobre 2005; autorizzando i Dirigenti a procedere al conferimento degli incarichi, con la riconferma del valore economico già fissato con la deliberazione di G.M n.1210/2002 oltre il 15% della retribuzione di posizione ai fini della retribuzione di risultato;

che con deliberazione di G.M. n.418 del 28/10/2005, immediatamente esecutiva, mentre è stato disposto di confermare l'area delle Posizioni Organizzative di che trattasi, per il periodo 1 novembre – 31 dicembre 2005, è stata prevista la riduzione del numero delle posizioni organizzative da 25 a 15, una per settore;

Ritenuto che per l'anno 2006 la posizione di lavoro che, in relazione alla funzione ed attività da svolgere, alla natura e al programma da realizzare, richiede il conferimento della posizione organizzativa è quella relativa al Servizio Pubblica Istruzione, attività e trasporti scolastici, diritto allo Studio;

Ritenuto di dover dare atto che l'individuazione della predetta posizione non elimina l'esigenza, per questo Settore, di conferire altre due posizioni organizzative per la semplice considerazione che

- 6) Corrispondere mensilmente in via provvisoria e salvo conguaglio l'indennità di posizione pari ad € 860,76 oltre oneri riflessi ed IRAP;
- 7) Dare atto che la spesa verrà impegnata alla Funzione 01 – Servizio 08 – Intervento 01  
Capp.2175 - Imp. Plur. 1429 : \_\_\_\_\_) oltre oneri al Cap. 2175.1  
ed IRAP al Cap. 1381.5

**Il Dirigente del Settore XIII**  
**Dott. S. Di Stefano**

Visto: \_\_\_\_\_  
Il Dirigente del 1° Settore      Il Segretario Generale  
Ragusa, li 29-12-2006  
Per presa visione:  
Il Direttore Generale      Il Sindaco  
Ragusa, li \_\_\_\_\_

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 29.12.2005

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 21-1-07

**IL MESSO COMUNALE**  
IL MESSO NOTIFICATO  
(Tagliando e consegnando)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 21-1-07 al 30-1-07

Ragusa 31-1-07

**IL MESSO COMUNALE**

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**