



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. VII -  
Sett. II - Sett. III - Albo  
il 12.02.2013  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
(M. Scarpulla)

## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE VII

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>N. D'ORDINE</b> 2415 31.12.2012	<b>OGGETTO:</b> Conferimento incarico al geom. Franco Paparazzo della posizione organizzativa tipologia "A" relativa al servizio Viabilità, Sicurezza Stradale, Opere di urbanizzazione dal 01/01/2013 al 31/12/2013.
DATA 31.12.2012	
N.445- SETT VII	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2012

CAP. 2175  
2175.4

IMP. Plea 2313/12

FUNZ. 01

SERV. 2175.5  
03

INTERV. 05 07

IL RAGIONIERE

*[Handwritten signature]*

L'anno duemiladodici, il giorno trentuno del mese di dicembre nell'Ufficio del Settore VII, il dirigente Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO** che:

- con deliberazione della G.M. n° 438 del 28/05/2002 sono state istituite le aree delle posizioni organizzative, cui possono accedere con incarichi a tempo determinato, e revocabili, i dipendenti non dirigenti inquadrati nella categoria D;
- con deliberazione G.M. n° 446 del 30/05/2002 è stato approvato il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;
- con deliberazione G.M. n° 487 del 26/08/2008 è stato modificato il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;
- con deliberazione C.S. n° 469 del 29/12/12 sono state ulteriormente prorogate le posizioni organizzative istituite con deliberazione della G.M. n° 438 del 28/05/2002, dal 01/01/2013 fino al 31/12/2013;
- con deliberazione C.S. n° 466 del 28/12/12 è stato variato il modello organizzativo dell'Ente;

**CONSIDERATO** che per il settore VI/- DECORO URBANO, MANUTENZIONE E GESTIONE INFRASTRUTTURALE, PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE – sono state previste n° 3 posizioni organizzative di cui 2 di tipo A) ed una di tipo C);

**RAVVISATA** la necessità di procedere al conferimento motivato dell'incarico della posizione organizzativa denominata " Viabilità, Sicurezza Stradale, Opere di urbanizzazione " ad un dipendente, inquadrato nella categoria D, in conformità a quanto previsto nel "*regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative*", approvato deliberazione G.M. n° 446 del 30/05/2002;

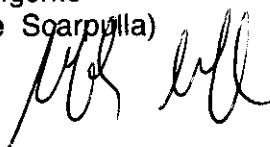
**RITENUTO** che il geom. Franco Papparazzo ha le qualità di esperienza, disponibilità e professionalità necessarie per assumere la posizione organizzativa di che trattasi;

**VISTO** il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, così come integrato con il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative di cui alla deliberazione G.M. n° 446 del 30/05/2002,

**DETERMINA**


- 1) Conferire al geom. Franco Papparazzo la posizione organizzativa di tipo A, denominata "Viabilità, Sicurezza Stradale, Opere di urbanizzazione" dal 01/01/2013 fino al 31/12/2013;
- 2) Impegnare la somma presunta complessiva di € 8.812,20 ANNUA \_\_\_\_\_ per la retribuzione della posizione organizzativa al Cap. 2175 - imp. 2313 - Funz. 09 - serv. 01 - int. 01 Bil. 2012, € 2097,30 per oneri riflessi al Cap. 2175 - imp. S.F. - Funz. 09 - serv. 01 - int. 01 Bil. 2012, ed € 769,03 per IRAP, al Cap. 2175 - imp. S.F. - Funz. 09 - serv. 01 - int. 01 Bil. 2012. *oltre indennità di risultato pari al 15%*

Il dirigente  
(Ing. Michele Scarpulla)



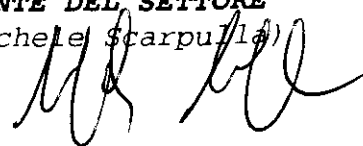
*Contratto individuale, parte integrante.*

**Da trasmettersi ai seguenti uffici:  
Ragioneria, ufficio AA.GG.,**

 *Visto*  
Il Dirigente dell'Ufficio Ragioneria  
Ragusa, li \_\_\_\_\_  
Il Segretario Generale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
(dott. Ing. Michele Scarpulla)



SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA..31/12/12.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



---

- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addi...1-2 FEB. 2013

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Tagliarini Sergio)

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione E cioè dal 1.2.FEB.2013....1-9 FEB. 2013

Addi...2-9 FEB. 2013

IL MESSO COMUNALE

---

# COMUNE DI RAGUSA

## SETTORE VII

### CONTRATTO INDIVIDUALE

#### PER IL CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL GEOM. FRANCO PAPAARAZZO

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2415 del 31.12.2012

L'anno duemiladodici il giorno trentuno del mese di dicembre, presso gli uffici del Settore VII nella stanza del dirigente

Tra

il dott. Ing. Michele Scarpulla, nato a Caltanissetta il 04/05/1954, nella sua qualità di Dirigente del Settore medesimo, in appresso denominato "Dirigente "

da una parte

e

dall'altra

geom. Franco Paparazzo nato a Comiso il 04/10/1949, dipendente del Comune di Ragusa, in servizio presso il predetto Settore, inquadrato nella Categoria D3, posizione economica D6, profilo professionale Funzionario Tecnico, in appresso denominato "titolare della posizione organizzativa "

#### Premesso che:

- con deliberazione della G.M. n° 438 del 28/05/2002 sono state istituite le aree delle posizioni organizzative e determinato provvisoriamente il loro valore economico;
- con successiva deliberazione G.M. n° 446 del 30/05/2002 è stato approvato il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;
- con deliberazione del CS n° 469 del 29/12/12 sono state ulteriormente confermate le posizioni organizzative istituite con deliberazione della G.M. n° 438 del 28/05/2002, fino al 31/12/2013;
- con determina dirigenziale n° \_\_\_\_\_ del 31/12/2012 il sottoscritto ha conferito al geom. Franco Paparazzo la posizione organizzativa denominata Viabilità, Sicurezza Stradale, Opere di urbanizzazione, fino al 31/12/2013;
- il presente conferimento risulta coerente con i criteri generali contenuti nel predetto Regolamento con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare;

#### Si conviene e si stipula quanto segue:

1. **INCARICO:** al dipendente geom. Franco Paparazzo, inquadrato nella Categoria D3, posizione economica D6, profilo professionale Funzionario Tecnico, viene conferita la responsabilità della posizione organizzativa di lavoro denominata **Viabilità, Sicurezza Stradale, Opere di urbanizzazione**, istituita con la deliberazione di Giunta n. 988/2002 citata in premessa, e riconfermata, così come recepita dalla delibera CS n° 469 del 29/12/12, per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato. L'espletamento di detto incarico deve consentire di assicurare la continuità del servizio in stretta correlazione con i programmi da realizzare, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Servizio stesso.

2. **CONTENUTO DELL'INCARICO:** l'incarico conferito comporta lo svolgimento di funzioni di **direzione** e di **responsabilità** ed un elevato grado di **autonomia gestionale ed organizzativa**, nell'ambito delle competenze e delle attribuzioni assegnate al servizio;

In particolare, fermo restando il compito della collaborazione e di supporto al Dirigente, ai fini dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi l'incarico comporta:

a) Lo svolgimento della funzione di **direzione** che consente l'esercizio di poteri di propulsione, coordinazione, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione del Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti per come appresso individuati;

b) **L'autonomia gestionale ed organizzativa** che attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulle gestioni o scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro ( valutazione delle unità etc )

#### 3. DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI E DEI COMPITI

Ai fini del presente incarico oltre agli obiettivi di routine tipiche del servizio, si individuano i seguenti programmi ed obiettivi definiti necessari per la verifica del raggiungimento dei risultati:

1. Predisposizione di un nuovo regolamento per la disciplina degli interventi di manomissione e ripristino degli scavi su suolo Comunale e rivisitazione delle norme tecniche e amministrative relative al rilascio delle autorizzazioni riguardanti interventi sulla sede stradale conseguenti a richieste da parte di enti diversi dal Comune (Enel, Telecom, rete gas);

2. Predisposizione di un piano di intervento, in collaborazione con il Comando di Polizia Municipale, per la normalizzazione lungo le strade interne al centro abitato della segnaletica direzionale di attività commerciali posizionati in maniera difforme al vigente codice della strada o privi di autorizzazione;
3. Azione di coordinamento, con mandato ad emanare direttive, con i servizi comunali di acquedotto e fognature finalizzato al rispetto della buona esecuzione e della sicurezza stradale;
4. Azione di coordinamento per le attività di rilascio dei pareri di competenza riguardanti le opere di urbanizzazione relativi a nuovi insediamenti abitativi e produttivi;
5. Attività di coordinamento, in collaborazione con il Comando di Polizia Municipale, delle attività e degli interventi strategici riguardanti la sicurezza stradale assicurando, nel rispetto del Piano Urbano del traffico la realizzazione di strutture volte al miglioramento dei flussi di traffico;

Inoltre per l'espletamento del presente incarico il titolare responsabile della posizione organizzativa:

È designato responsabile, con potere di firma di tutti i procedimenti amministrativi interni, correlati alle materie di competenza di oggetto dell'incarico medesimo;

Allo stesso vengono delegati le competenze decisionali in materia di: impegni di spesa, liquidazione e pagamento nei limiti degli importi previsti per il servizio di competenza;

Allo stesso inoltre vengono delegate le competenze relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato alla posizione organizzativa, per gli aspetti relativi al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione dei permessi, del riposo compensativo, dei congedi e delle aspettative, nonché delle prestazioni di lavoro straordinario.

### SCHEDE VALUTAZIONI OBIETTIVI

n.d.	Descrizione obiettivo	Peso
Obiettivo 1	regolamento per la disciplina degli interventi di manomissione e ripristino degli scavi su suolo Comunale	30%
Obiettivo 2	Predisposizione di un piano di intervento per la normalizzazione lungo le strade interne al centro abitato della segnaletica direzionale di attività commerciali	20%
Obiettivo 3	Azione di coordinamento, con mandato ad emanare direttive, con i servizi comunali di acquedotto e fognature finalizzato al rispetto della buona esecuzione e della sicurezza stradale	15%
Obiettivo 4	Azione di coordinamento per le attività di rilascio dei pareri di competenza riguardanti le opere di urbanizzazione relativi a nuovi insediamenti abitativi e produttivi	20%
Obiettivo 5	Attività di coordinamento delle attività e degli interventi strategici riguardanti la sicurezza	15%

#### **CRITERIO PER LA MISURAZIONE DELL'OBIETTIVO N. 1**

Procedimento	Punteggio
1^ FASE	40
2^ FASE	30
3^ FASE	30

#### **CRITERIO PER LA MISURAZIONE DELL'OBIETTIVO N. 2**

Procedimento	Punteggio
1^ FASE	40
2^ FASE	30
3^ FASE	30

**CRITERIO PER LA MISURAZIONE  
DELL'OBIETTIVO N. 3**

Procedimeto	Punteggio
-------------	-----------

1^ FASE	20
2^ FASE	45
3^ FASE	35

**CRITERIO PER LA MISURAZIONE  
DELL'OBIETTIVO N. 4**

Procedimeto	Punteggio
-------------	-----------

1^ FASE	40
2^ FASE	45
3^ FASE	15

**CRITERIO PER LA MISURAZIONE  
DELL'OBIETTIVO N. 5**

Procedimeto	Punteggio
-------------	-----------

1^ FASE	30
2^ FASE	40
3^ FASE	30

**4. DURATA DELL'INCARICO:** il presente incarico viene conferito con effetto dal 01.01.2013 al 31.12.2013;

**5. RETRIBUZIONE:** per il periodo di espletamento dell'incarico conferito è attribuita una retribuzione di posizione onnicomprensiva, secondo i criteri previsti dall'art. 11 del Regolamento, di Euro \_\_\_\_\_ lordi annui per tredici mensilità, salvo conguaglio per come previsto dalla deliberazione di G.M. n. 32/2003. In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati secondo i criteri previsti dal Regolamento, è riconosciuta un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione individuale di risultato, pari al 15% della retribuzione di posizione.

**6. ORARIO DI LAVORO:** è previsto in 36 ore settimanali senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il perseguimento dell'obiettivo;

**7. VALUTAZIONE FINALE:** Il Dirigente, a conclusione del presente incarico, procederà alla valutazione finale complessiva dell'attività lavorativa del Responsabile della posizione organizzativa, in relazione sia all'oggetto dell'attività (gli obiettivi assegnati), sia alle modalità di perseguimento del risultato gestionale e organizzativo (la conduzione della struttura organizzativa), sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento a cui si fa rinvio.

**8. DISPOSIZIONE FINALE:** per tutto quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia al regolamento di cui in premessa.

Il presente contratto viene redatto in quattro originali di cui uno consegnato al dipendente incaricato, uno conservato agli atti di questo Settore, uno inviato al Settore III e il quarto trasmesso al Settore II per i provvedimenti consequenziali.

Letto, firmato e sottoscritto

IL DIPENDENTE INCARICATO

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
Ing. Michele Scarpulla