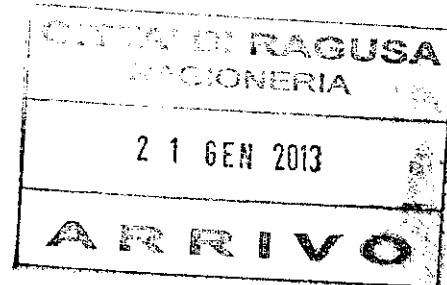


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Se A IX  
11 - 111 - 4960  
il 2 - 2 - 2013

Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Rosalba Minniti)



**CITTÀ DI RAGUSA**  
**SETTORE IX**

SETTORE 1<sup>o</sup> - SERVIZIO 1<sup>o</sup>  
Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi  
Pratica pervenuta il 29.01.2013

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO  
(Dott.ssa Rosalba Minniti)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<i>Annotata al Registro Generale</i>	<i>OGGETTO:</i>
<i>In data 05-02-2013</i>	<i>Conferimento incarico, posizione</i>
<i>N. 66</i>	<i>Organizzativa e funzioni vicarie dirigenziali</i>
<i>n. 6 Settore IX</i>	<i>al Commissario Capo – Funzionario Capo</i>
<i>Data 08/01/2013</i>	<i>Servizio dott.ssa Rosalba Lucenti</i>

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI**

BILANCIO 2013	CAPITOLI 2175 2175.1 2175.5	IMPEGNO <u>121/13</u>
FUNZIONE 01	SERVIZIO 08	INTERVENTO 01

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

L'anno duemilatredici, il giorno otto del mese di gennaio, nell'ufficio del settore IX il Comandante dott. Giuseppe Puglisi, ha adottato la seguente determinazione:

In esecuzione della delibera Commissariale n° 469 del 29/12/2012 il cui contenuto fa parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai fini della motivazione de relato e dando atto che la predetta deliberazione costituisce atto presupposto della presente determinazione,

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/3/1999 relativo al personale del comparto Regione-Autonomie Locali, ed in particolare l'art.8 e seguenti concernenti la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di lavoro per il personale dipendente appartenente alla categoria D;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n.438 del 28/5/2002 con la quale sono state istituite le posizioni organizzative, parzialmente modificata con provvedimento di G.M. n.647 del 2 luglio 2002;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n.446 del 30/05/2002 di approvazione del Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle suddette posizioni organizzative,

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n.1210 del 17/12/2002 relativa alla determinazione definitiva della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa dell'Ente per l'anno 2002, effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 438 del 28/05/2002;

**PRESO ATTO** che con deliberazioni di G.M. n. 951 del 23/12/04, n. 270 del 29/06/05 e n. 418 del 28/10/05 è stata disposta la conferma per l'anno 2005 delle predette posizioni organizzative di lavoro , nonchè dei valori economici già determinati per l'anno 2002 con la deliberazione di G.M. n. 12/10/02, oltre il 15% della retribuzione di posizione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

**PRESO ATTO:**

- che con la deliberazione di G.M. n. 418 del 28/05/2005 ha individuato dal 1/01/2006 le Posizioni organizzative attuando criterio di rotazione secondo le modalità del vigente regolamento;
- che in questo Settore è stata istituita n.1 posizione organizzativa di lavoro, per l'assunzione diretta d'elevata responsabilità di prodotto e di risultato relativa la Settore Corpo di Polizia Municipale;
- che tale posizione organizzativa, per le sue proprie caratteristiche, soddisfa i requisiti richiesti dall'art.8, comma.1, lett. A) del citato CCNL 31/3/1999, richiedendo lo "svolgimento di funzione di direzione e di responsabilità d'unità organizzativa di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado d'autonomia gestionale ed organizzativa";

**RITENUTO** necessario provvedere nel merito di quanto stabilito nella deliberazione del Commissario straordinario citata nel preambolo dell'atto;

**RITENUTO** di individuare nella dipendente dott.ssa Lucenti Rosalba Commissario Capo – Funzionario Capo Servizio, categoria D3, il soggetto responsabile idoneo al conferimento dell'incarico di cui in oggetto, in possesso dei requisiti previsti per accedere alla titolarità della posizione organizzativa sopra descritta e ciò sulla base del criterio di rotazione sopra enunciato riguardante potenziali altri candidati dipendenti inquadrati nella categoria D in relazione ai criteri come sopra predeterminati alla luce del curriculum vitae della predetta dipendente allegato al presente atto per farne parte integrale e sostanziale anche ai fini della cosiddetta motivazione per relationem;

**RILEVATO** che il conferimento del superiore incarico, in linea con la previsione contrattuale prevista per la tipologia indicata dal citato art.8 comma 1 lett. A) del CCNL 31/3/99 consente di assicurare la continuità dei servizi in stretta correlazione con i programmi da realizzare e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del settore;

**RILEVATO** in particolare, ai fini dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi, che:

- a) lo svolgimento della funzione di direzione consente l'esercizio di poteri di propulsione, coordinamento, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza ed interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti come appresso individuati
- b) l'autonomia gestionale ed organizzativa attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o sulle scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro (valutazione delle unità, etc.). Ai fini del presente incarico si individuano i seguenti obiettivi e programmi definiti, necessari per la verifica ed il raggiungimento del risultato;

**PRESO ATTO** altresì che con deliberazione di Giunta n° 71 del 27/02/2009 è stato modificato il 4° comma dell'art. 48 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, il quale statuisce nella nuova stesura che "nell'ambito della disciplina regolamentare dell'Ente in materia di conferimento delle posizioni

organizzative al personale dipendente, le funzioni vicarie dirigenziali possono essere affidate dal Dirigente al titolare della posizione organizzativa, secondo il criterio "della maggiore anzianità posseduta nella qualifica nel caso di presenza di più di una posizione organizzativa";

**TENUTO CONTO** che la dott.ssa Criscione Concetta già titolare delle funzioni vicarie del Comandante, giusta determina dirigenziale n° 974 del 30/04/2009, risulta essere trasferita dal 20/12/2012 presso il Settore III - *Gestione servizi contabili e finanziari Entrate tributarie, extratributarie, patrimoniali, servizi economici;*

**ATTESO** che occorre assegnare le funzioni vicarie dirigenziali nei casi di assenza o di impedimento del Comandante alla dott.ssa Lucenti Rosalba Commissario Capo - Funzionario Capo Servizio, categoria D3, la quale possiede capacità ed abilità tali da poter assumere l'incarico in maniera proficua;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento d'organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**VISTA** la l. 241/90;

**ACCERTATA** la propria competenza;

## DETERMINA

- 1) Di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, alla dott.ssa Rosalba Lucenti Commissario Capo - Funzionario Capo Servizio, cat. D3, l'incarico di Responsabile della posizione organizzativa di tipologia A) individuata con delibera di G.M. n.438 del 28/05/02 e confermata con delibera di G.M. n. 525 del 30/12/2011 denominata "*Corpo di Polizia Municipale e locale*" per l'assunzione diretta d'elevata responsabilità di prodotto e di risultato, dal 1° gennaio 2013 al 31 dicembre 2013, per un importo lordi annuo pari ad **euro 9.617,33**, dando atto che al predetto incarico è correlata la funzione di vice Comandante di Polizia Municipale e di tutti i compiti e/o funzioni di cui alla L. 241/90 s.m.i.;
- 2) Dare atto che il conferimento del superiore incarico è disciplinato dall'allegato contratto individuale che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 3) Dare atto, altresì, che la spesa per l'espletamento del presente incarico trova allocazione nell'utilizzo delle risorse decentrate per il personale che saranno costituite per l'anno 2013 in sede di contrattazione decentrata integrativa e con imputazione al Bilancio 2013 Capitoli 2175-2175.1 S.F.-2175.1 S.I Funz. 01 Serv. 03 int. 01-04 Imp. 121/13
- 4) Di dare atto, in ultimo, che avverso il presente provvedimento, ai sensi della L. 241/90 s.m.i., è ammesso ricorso avanti al TAR di Catania e al Presidente della Regione Sicilia entro i termini rispettivamente, di 60 gg. e 120 gg.

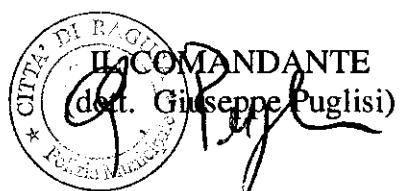
E' allegato alla presente determinazione per farne parte integrante:

- Schema contratto individuale,
- Curriculum vitae.



Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Personale e Ragioneria:

Visto  
Il Dirigente dell'settore Il Segretario Generale  
Regusa, il  
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

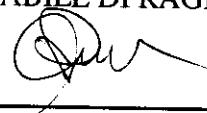


## **SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 , 4° comma, del TUEL.

*Ragusa* 23.01.2013

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

**08 FEB. 2013**

*Ragusa* \_\_\_\_\_

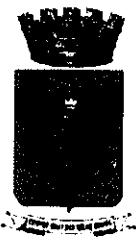
**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*Solon (Salopia Francesco)*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 08 FEB. 2013 al 15 FEB. 2013

*Ragusa* 18 FEB. 2013

**IL MESSO COMUNALE**

---



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

N° 2 facciata

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale

N. 66 del 05-02-2013

## SETTORE IX

### Corpo di Polizia Municipale



Via M. Spadola n° 56 – 97100 Ragusa Tel. 0932 244211– 676771 Fax 0932 248826

e mail [polizia.municipale@comune.ragusa.it](mailto:polizia.municipale@comune.ragusa.it)

## CONTRATTO INDIVIDUALE PER IL CONFERIMENTO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

L'ANNO DUEMILATREDICI IL GIORNO DUE DEL MESE DI GENNAIO PRESSO GLI UFFICI DEL SETTORE IX

TRA

IL SOTTOSCRITTO DOTT. *GIUSEPPE PUGLISI*, NATO A ROSOLINI IL 22 GIUGNO 1967 NELLA SUA QUALITA' DI DIRIGENTE DEL SETTORE IX- *CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE*

E

LA DOTT.SSA *ROSALBA LUCENTI*, NATA A SCICLI IL 10/08/1955, DIPENDENTE DEL COMUNE DI RAGUSA PRESSO IL SETTORE IX- *CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE*, INQUADRATA NELLA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D3, PROFILO PROFESSIONALE COMMISSARIO CAPO - FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE.

### PREMESSO CHE

- Questo Comune, ha attuato i principi di razionalizzazione previsti dal D.Lgs. 29/93, oggi trasfuso nel D. Lgs.165/2002, con particolare riferimento agli art.3 (separazione tra indirizzo politico e poteri di gestione), 4 (esplicazione del potere di organizzazione), 7(criteri per la gestione delle risorse umane), 9 (controllo del costo del lavoro), nonché al Capo II del Titolo II (dirigenza), attivando, altresi, il Nucleo di Valutazione ed i sistemi di valutazione;
- La disciplina dell'area delle posizioni organizzative è contenuta negli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/03/1999;
- La Giunta Municipale con deliberazione n.438 del 28/05/2002 ha istituito l'Area delle posizioni organizzative;
- La Giunta Municipale con deliberazione n. 446 del 30/05/2002 ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative, di seguito denominato "Regolamento";
- Con accordo decentrato, definitivamente siglato il 1° luglio 2002, di seguito denominato "Accordo decentrato", sono state individuate le risorse economiche per il finanziamento delle posizioni organizzative per l'anno 2002;
- Il presente conferimento risulta coerente con i criteri generali contenuti nel predetto Regolamento con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo alla natura e alle caratteristiche da realizzare;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. **INCARICO:** alla dipendente Rosalba Lucenti inquadrata nella categoria D, posizione economica D3, profilo professionale Funzionario Capo Servizio Commissario Capo viene conferita la responsabilità della posizione organizzativa denominata “Amministrazione Interna del Corpo di Polizia Municipale”, istituita con la deliberazione n.438/2002 citata in premessa.
2. **CONTENUTO DELL'INCARICO:** l'incarico conferito comporta lo svolgimento di funzioni di direzione e di responsabilità ed un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, nell'ambito delle competenze e delle attribuzioni assegnate al servizio. In particolare fermo restando il compito di collaborazione e di supporto del Dirigente, ai fini dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi si precisa che:
  - a) lo svolgimento della funzione di direzione consente l'esercizio di poteri di propulsione, coordinamento, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza ed interesse per l'Amministrazione e di obiettivi definiti come appresso individuati;
  - b) l'autonomia gestionale ed organizzativa attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o sulle scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro (valutazione delle unità, etc.). Ai fini del presente incarico si individuano i seguenti obiettivi e programmi definiti, necessari per la verifica ed il raggiungimento del risultato:
    - I. Razionalizzazione e controllo presenza del personale di Polizia Municipale (30);
    - II. Attivazione servizio di Polizia Tributaria in termini generali (30);
    - III. Realizzazione degli obiettivi di mantenimento e strategici contenuti negli atti di programmazione economico/finanziario 2013 nei limiti del contenuto dell'incarico de quo ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del CCNL Comparto Regioni- Autonomie locali del 31/03/1999 (40);

Inoltre per l'espletamento del presente incarico il titolare responsabile della posizione organizzativa è designato responsabile dei procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza e oggetto dell'incarico stesso;

1. **DURATA DELL'INCARICO:** il presente incarico viene conferito con effetto dal 1° gennaio 2013 al 31 dicembre 2013;
2. **RETRIBUZIONE:** per il periodo di espletamento dell'incarico è attribuita una retribuzione di posizione omnicomprensiva, secondo i criteri previsti dall'articolo 11 del Regolamento, di **euro 9.617,33** lordi annui per dodici mensilità, salvo conguaglio con effetto “ex tunc” per come previsto dall’Accordo decentrato”. In relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti ed accertati secondo i criteri previsti dal Regolamento è riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione individuale di risultato, pari al 15% della retribuzione di posizione.
3. **ORARIO DI LAVORO:** è previsto in 35 ore settimanali senza diritto a prestazioni di lavoro straordinario per il perseguitamento dell'obiettivo.
4. **VALUTAZIONE FINALE:** il Dirigente, a conclusione del presente incarico, procederà alla valutazione finale complessiva dell'attività lavorativa del Responsabile della posizione organizzativa, in relazione sia all'oggetto dell'attività (gli obiettivi assegnati), sia alle modalità di perseguitamento del risultato gestionale e organizzativo (la conduzione della struttura organizzativa), sulla base dei criteri contenuti nel citato Regolamento al quale si fa rinvio.
5. **DISPOSIZIONE FINALE:** per tutto quant'altro non previsto dal presente contratto, si rinvia al Regolamento di cui in premessa.

Il presente contratto viene redatto in quattro originali di cui uno consegnato al dipendente incaricato, uno conservato agli atti di questo Settore, uno inviato al Settore III ed il quarto trasmesso al Settore II per i provvedimenti consequenziali.

Letto, firmato e sottoscritto

**IL DIPENDENTE INCARICATO**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

*n° 1 facciata*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione di dirigenziale  
N. 66 del 05-02-2013

Nome /Cognome	<b>Rosalba Lucenti</b>
Data di nascita	<b>10/08/1955</b>
Mansione o posizione ricoperta	<b>Funzionario Capo Servizio</b>
Amministrazione	<b>Comune di Ragusa</b>
Incarico attuale	<b>Vice Comandante Corpo di Polizia Municipale</b>
Numero telefonico dell'ufficio	<b>0932-676733</b>
Fax dell'ufficio	<b>0932-683112</b>
E-mail istituzionale	<b><u>r.lucenti@comune.ragusa.gov.it</u></b>
<b>Titoli di studio e professionali ed Esperienze lavorative</b>	
Titolo di studio	<b>Laurea Specialistica</b>
Altri titoli di studio e professionali	<b>Corso in diritto europeo dei contratti</b>
Capacità linguistiche	<b>Buone</b>
Capacità nell'uso di tecnologie	<b>Buone</b>