



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sc H II
APB
il 03-02-2013
Il Resp. del servizio
L'Ispettore Direttivo
(Dott. S. Minniti)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE 3°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>31.12.2012</u> N. <u>2407</u> N. 156 Settore 3^ Data 28/12/2012	OGGETTO: Approvazione impegno spesa per contratto manutenzione terminali letture dei contatori del servizio Idrico anno 2013
--	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL 2012 pl

CAP. 1371.1

IMP. pl 2347

FUNZ. 01

SERV. 04

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemila dodici, il giorno ventotto del mese di dicembre, nell'ufficio del dirigente del settore 3°, dott.ssa Cettina Pagoto, è stata adottata la seguente determinazione:

Premesso che l'Ufficio Idrico Amministrativo ha in dotazione n° 6 terminali LT completi di fotocamera occorrenti per le letture dei contatori idrometri a suo tempo acquistati dalla Ditta Isidata s.r.l. di Milano;

Che i suddetti terminali, al fine di ottimizzare il servizio di lettura contatori, periodicamente necessitano di manutenzione;

Vista la proposta di assistenza presentata dalla Ditta Isidata s.r.l. per l'importo di €. 1.815,00 oltre IVA per l'anno 2013;

Vista la dichiarazione prodotta dalla Ditta Isidata s.r.l. da cui si evince che i terminali LT (accessori inclusi) e il software LT-Server-Plus, elencati per esteso nel contratto di assistenza n° 11-130 CR-01 sono progettati in ogni loro singola parte da Isidata srl che produce sia l'hardware che il software dei terminali in questione e ne garantisce la completa manutenzione fornendo pezzi di ricambio adeguati;

Vista l'attestazione resa dal Responsabile dell'Ufficio CED da cui si rileva che quanto sopra dichiarato dalla Ditta Isidata s.r.l. corrisponde a verità;

Ritenuto per quanto sopra esposto di proseguire il servizio di assistenza fornito dalla Ditta Isidata s.r.l. per anno 2013;

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n° 64 del 30/10/1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;

D E T E R M I N A

- 1) Di rinnovare per l'anno 2013 il contratto di assistenza trasmesso dalla Ditta Isidata s.r.l., che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, necessario per la manutenzione dei terminali LT completi di accessori, in dotazione dell'ufficio idrico amministrativo;
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di €. 2.196,15 IVA compresa al Bil. 2013 Cap.1371.1 Funz. 01 Serv. 04 Int. 03 *imp pl 2347*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IDRICO

Rag. Maria Tinè

Maria Tinè

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3^

Dott.ssa Cetina Pagoto

Cetina Pagoto

Allegato parte integrante:
contratto ISIDATA s.r.l.

Il Responsabile C.E.D.

Isidata

Visto

Il Dirigente del settore Il Segretario Generale
Ragusa, 11

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 31/12/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 06 FEB. 2013

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 06 FEB. 2013 al 13 FEB. 2013

Ragusa 14 FEB. 2013

IL MESSO COMUNALE

ISIDATA

n° 2 locati
**Parte integrante e sostanziale
 della determinazione dirigenziale**
N. 2407 del 31.12.2012

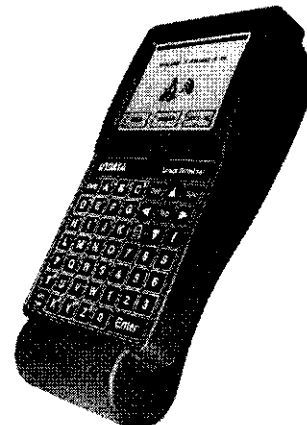
ISIDATA S.r.l.
 Via Galeno, 31 - 20126 Milano (MI)
 Tel: 02 2550254 - Fax: 02 25707945
 E-mail: isidata@isidatasrl.it -
www.isidatasrl.it

CONTRATTO DI ASSISTENZA**N° 2013-130CR-03**

Stipulato a Milano tra

ISIDATA S.r.l.

e

Comune di Ragusa
Ufficio Idrico


Cliente	Comune di Ragusa – Ufficio Idrico Corso Italia, 72 97100 Ragusa (RG) P.Iva 00180270886		
Descrizione unità	Computer LT-Top S/N : LT-000104366 - LT-000104367 - LT-002080693 - LT-002080694 - LT-002080695 - LT-002080696 Fotocamere S/N : CAM103295 - CAM103299 - CAM2080363 - CAM2080364 - CAM2080366 - CAM2080367 LT-SERVER-Plus S/N 130CR		
Durata contratto	Dal 01/01/2013	Al 31/12/2013	
Termine invio lettera recesso	30/10/13		
Importo canone	€ 1815,00 + IVA		
Pagamento canone	Annuale saldo a RicF sconto 5% <input type="checkbox"/>	Annuale saldo a 60GG <input type="checkbox"/>	
Personale tecnico di riferimento	MAURIZIO BENDONI - ROBERTO FIORINI		
Data di stipula		Importo canone calcolato sul prezzo di listino in vigore alla data di stipulazione del contratto applicando una tariffa annua del 11%.	
Note particolari	Nella presente offerta è stato abbassato il calcolo della tariffa annua da 12% a 11%		
Coordinate Bancarie	Credito Bergamasco IBAN : IT94C0333633160000000015498		

La pagina 2 è parte sostanziale ed integrante del presente contratto

Letto approvato e sottoscritto

Rispedire cortesemente una copia firmata per accettazione, tramite posta.

ISIDATA srl

Il Cliente

CONDIZIONI CONTRATTUALI

OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha ad oggetto l'assistenza tecnica che ISIDATA si impegna a prestare nei confronti del Cliente, che accetta, sulle apparecchiature elettroniche (nel seguito denominate Unità), secondo le modalità e le condizioni qui stabilite.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata pari a 12 mesi a far data dalla stipula del presente contratto (salvo se in corso l'anno di scadenza della garanzia) e si prorogherà tacitamente di anno in anno, qualora non intervenga disdetta da una delle Parti, da comunicare all'altra a mezzo di lettera raccomandata con preavviso di almeno tre mesi sulla scadenza.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il servizio di assistenza tecnica verrà effettuato da ISIDATA presso il proprio laboratorio di Milano in modo da mantenere le Unità in buona efficienza, fornendo la mano d'opera e le parti di ricambio necessarie. Il contratto prevede la sostituzione gratuita delle batterie ogni 2 anni. Escluse dal contratto sono la custodia protettiva con tracolla ed il carica batterie. Nel caso in cui il cliente richieda espressamente l'uscita di tecnici ISIDATA presso la propria sede verrà in ogni caso addebitata al cliente un costo per chiamata pari a €. 150,00 oltre il rimborso delle spese chilometriche pari a € 1,00 per ogni chilometro tra la sede di ISIDATA e la sede del cliente o il luogo in cui dovrà essere svolto l'intervento, con un massimo di € 1000,00. Le spese di spedizione delle unità a ISIDATA e la relativa riconsegna sono a totale carico del cliente, il quale provvederà anche ad assicurare a sue spese le unità contro qualsiasi rischio di danneggiamento o perdita durante il trasporto.

LIMITI E RESPONSABILITA'

Gli interventi sulle Unità non daranno luogo ad ulteriori addebiti al Cliente oltre il canone pattuito, salvo che il malf funzionamento o il guasto dipenda da rotture dovute ad imperizia d'uso e ad altre cause imputabili all'assistito. In tali casi verranno addebitati al Cliente i costi per manodopera e parti eventualmente sostituite, restando inoltre in facoltà di ISIDATA la risoluzione anticipata del contratto con decorrenza dal mese successivo alla data della relativa comunicazione al Cliente con lettera raccomandata. In tal caso al Cliente verrà rimborsato l'eventuale rateo di canone già pagato.

OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente nell'utilizzo delle macchine ISIDATA dovrà utilizzare la massima diligenza secondo le modalità e le istruzioni fornite da ISIDATA. Il cliente non può apportare modifiche o adattamenti, senza il previo consenso scritto di ISIDATA.

CORRISPETTIVO

Il corrispettivo (canone) per il presente contratto è stabilito in funzione della configurazione tecnica delle unità e in base ai listini prezzi di ISIDATA in vigore alla data di stipula del presente contratto. L'importo minimo del canone annuale di assistenza tecnica è pari a € 300,00.

PAGAMENTI

Il pagamento del canone dovrà avvenire a cadenza semestrale o annuale, a **ricevimento fattura proforma**.

Il Cliente, all'atto della sottoscrizione del contratto, potrà optare per il pagamento dell'intero **canone annuale** ed in tal caso gli verrà concesso uno sconto del 5%, fermi restando il termine di pagamento sopra indicato (**a ricevimento fattura**).

A pagamento avvenuto Isidata emetterà regolare fattura a sostituzione della proforma.

Qualora il pagamento del canone o di altre obbligazioni finanziarie del Cliente non sia effettuato nei termini previsti, ISIDATA, fatta salva la facoltà di cui all'art. 9, potrà sospendere il servizio di assistenza tecnica fino al pagamento di quanto dovuto, addebitando al Cliente gli interessi di mora al tasso di sconto in vigore aumentato di 2 punti percentuali.

RINNOVO DEL CONTRATTO

In caso di rinnovo del contratto sarà comunque in facoltà di ISIDATA di aggiornare il corrispettivo relativo ai successivi 12 mesi per intervenute variazioni di listino.

Il nuovo corrispettivo sarà notificato al Cliente entro 45 giorni dalla scadenza. In caso di aumento, per aggiornamento listino sarà in facoltà del Cliente di risolvere il contratto con notifica ad ISIDATA entro 30 giorni dalla scadenza del contratto in corso.

INADEMPIENZE

In caso di inadempimento di una delle parti delle obbligazioni assunte col presente contratto, l'altra potrà risolvere anticipatamente il contratto stesso a partire dal mese successivo alla data della comunicazione da inviarsi per lettera raccomandata.

FORZA MAGGIORE

ISIDATA non assume responsabilità per ritardi od inadempimenti dovuti a causa di forza maggiore quali scioperi, atti od omissioni del Cliente, atti od omissioni di autorità civili o militari, incendi, alluvioni, epidemie, quarantene, tumulti o sommosse, guerre, ritardi nei trasporti, vandalismi, nonché impossibilità di reperire parti per Unità consegnate da più di 5 anni.

ARBITRATO

Qualsiasi controversia dovesse sorgere tra le parti, in relazione alla esecuzione, interpretazione o risoluzione del presente contratto, verrà deferita in via esclusiva ad un collegio arbitrale formato da tre membri, due nominati da ciascuna delle parti ed il terzo nominato di comune accordo dai primi due o, in mancanza, nominati su richiesta della parte più diligente dal Presidente dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Milano. Il collegio siederà in Milano, deciderà secondo equità entro 90 giorni dall'accettazione ed il lodo emesso sarà inappellabile. Il collegio deciderà altresì le spese dell'arbitrato e la loro attribuzione alle parti.

NOTIFICHE E MODIFICHE

Qualsiasi comunicazione di una delle parti all'altra parte dovrà essere inviata tramite lettera raccomandata. Qualsiasi modifica o variazione del presente contratto avrà valore unicamente se stipulata per iscritto e sottoscritta da ambo le parti.

REGISTRAZIONE

Il presente atto, in quanto scrittura privata soggetta ad I.V.A., verrà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, 2 comma del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.