

Settore Generale di documenti deliberativi  
Pratica pervenuta il 31-12-2012

ISTRUTTORE DIRETTIVO  
(Dott. *Giulio Lettica*)



**CITTA' DI RAGUSA  
SETTORE VIII**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: ScH VIII  
III-II-4850  
il 10-01-2013  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott. *Giulio Lettica*)

Annotata al Registro Generale	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione missione del dipendente Geom. D.BUONISI, per partecipare al SAIE 2012 "Fiera per l'edilizia" che si svolgerà a Bologna dal 18 al 21 ottobre 2012.
In data <u>31 DIC. 2012</u>	
N. <u>2299</u>	
N. 378 SETTORE VIII	
In data <u>22,11,12</u>	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

BIL.2012- CAP.1039 IMP. 1136/12 *liquid. 750/12*  
FUNZ.09 - SERV.04 - INTER.03

IL RAGIONIERE CAPO

*Lettica*  
L'anno duemiladodici, il giorno ventidue del mese di novembre nell'ufficio del settore VIII, il dirigente dott.Ing. Giulio Lettica, ha adottato la seguente determinazione:

**CONSIDERATO CHE:**

- nei giorni 18,19,20,21 ottobre 2012, presso il Polo Fieristico di BOLOGNA si è svolto II SAIE 2012;
- PRESO ATTO che detto evento, relativo anche al settore idrico, riguarda nuove tecnologie nel campo della distribuzione idrica e della manutenzione in generale;
- CONSIDERATO che il dipendente Geom. D.BUONISI è stato autorizzato a partecipare alla Fiera ( giusta determina dirigenziale n°1697 del 24.09.2012 );
- CHE a seguito di ciò è stata preventivata una spesa pari ad €.545,00 ( spese di viaggio/vitto/alloggio );
- VISTO il modello di richiesta di liquidazione spese missione del 13/11/2012 approvato per Regolarità tecnica in data 19/11/2012, allegato alla presente determina;

**VISTO**

l'art.47,comma 1, lett."D" dello statuto di questo Comune,pubblicato sulla Gazzetta Uff. Della Regione Siciliana n.26 del 22.05.93;

**CONSIDERATO**

che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicata all'art.53 del vigente regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi è riportato nella Delibera di G.M. n.1165 del 3.12.02 al quale si rinvia

**VISTO**

l'art.65 del medesimo regolamento in ordine alla forma pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali

## DETERMINA

1) Approvare la spesa di € 537,55 di cui all'allegato prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, quale spesa sostenuta per la missione a Bologna dal 18 al 21 ottobre 2012;

2) Dare atto che la spesa risulta impegnata con Det.Dir. N°1697 del 24.09.2012 cap. 1039 imp. 1136/12 Funz. 09 Serv. 04 Inter.03; *liquid. 750/12*

3) Autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamenti al Geom. D. Buonisi per €. 537,55 e reversale d'incasso per €. 340,00 a titolo di rimborso delle somme avente come anticipo con mandato n° 6170-1 del 11.10.2012 acconto; *Acc. 355/12*

Parte integrante: prospetto.

*Fattura allegata alla Ragioneria*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII  
ING. G. LETTICA



---

Da trasmettersi ai seguenti uffici: Uff. Ragioneria Uff. Determ

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(dott. Ing. Giulio Lettica)

Il Dirigente del Settore  
Ragioneria

Visto

Segretario Generale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**SETTORE FINANZA E CONTABILITA'**

**Si attesta la copertura  
finanziaria**

**Ragusa**

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



---

**Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere  
pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la  
durata di giorni sette, copia della su estesa  
determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso  
copia al Segretario Generale.**

**Ragusa...1.5...GEN...2013**

**IL MESSO COMUNALE**

 **IL MESSO NOTIFICATORE**  
**(Salonia Francesco)**

---

**Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento  
del suindicato periodo di pubblicazione e cioè  
dal...1.5...GEN...2013...**

**al...2.2...GEN...2013**

**Ragusa...2.3...GEN...2013**

**IL MESSO COMUNALE**

---



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

n° 2 *seccato*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2299 del 31 DIC. 2012

## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto BUONI DOMENICO nato il 4. 11. 60

Cognome e nome, qualifica FUNZIONARIO TECNICO

In riferimento alla missione Oggetto: PARTICIPAZIONE AL SAIE 2012 FIERA  
PER L'ECONOMIA CHE SI SVOLGERA' A BOLOGNA DAL 18 AL 21  
Ottobre 2012 - DET. DIR. N° 1697 DEL 24.9.2012

Ora e data di partenza 05,00 18.10. Ora e data di rientro 24,15 22.10.12

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio / dati

	e. _____
	e. _____

TOTALE e. \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-  
terrestri e marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE e. 204,93

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_

e. 152,62

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_

e. 180,00

TOTALE e. 537,55

### RIEPILOGO DELLE SPESE

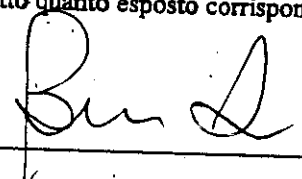
Spese di viaggio	e. 204,93
Spese Vitto e Alloggio	e. 332,62
Quota di partecipazione	e. —
<b>TOTALE GENERALE</b>	e. 537,55
- ANTICIPAZIONE CONCESSA	e. 340,00
- SOMMA DA LIQUIDARE	e. 197,55

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA il 13.11.12

In fede



Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

13-11-2012

Il Responsabile



Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa il \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_