

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: ScH x

III - A.P.P.

10.01.2013

Il Resp. del servizio

L'Istruttore Direttivo

(Dott.ssa Iolanda Minniti)



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE X

"Servizi Sociali ed Assistenza"

31 DIC 2012

SETTORE 1° - SERVIZIO 1°

Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi

Pratica pervenuta il 31.12.2012

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

(Dott.ssa Iolanda Minniti)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale data <u>31 DIC 2012</u> N. <u>2278</u> Settore X N. <u>176</u> Data <u>27 dicembre 2012</u>	Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa" Approvazione Capitolato speciale d'appalto, Linee guida e lettera invito.
---	---

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2012 CAP. 1899.22 IMP. fluc. 2344/12

FUNZ. 10 SERV. 04 INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladodici, il giorno ventisette del mese di dicembre nell'ufficio del Settore X, il Dirigente Dr. Alessandro Licitra, ha adottato la seguente determinazione:

Viste le LL. RR. n. 68/81, n. 16/86, n. 22/86, n. 33/91 e la Legge quadro n. 104/92 con le quali vengono, tra l'altro, dettati principi in materia di integrazione sociale, di assistenza, di tutela del diritto alla salute e all'istruzione delle persone diversamente abili;

Vista la Legge 08/11/00 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visto il DPCM 30/03/01 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della legge 328/00;

Visto il D. L.vo 163/06;

Visto l'art. 192 del TUEL;

Visto il Piano di Zona Socio-sanitario del Distretto n. 44 redatto ai sensi della Legge n. 328/00 e del DPRS 04/11/02, "Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione Sicilia";

Preso atto che il predetto Piano, relativamente all'Area Disabilità - prevede l'attuazione del servizio "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa";

Che il servizio si inserisce nell'ambito dei percorsi di integrazione socio sanitaria per assicurare alle persone disabili gravi di cui all'art. 3 della legge 05/02/92 n. 104 e ss.mm.ii. (persona che presenta una minorazione fisica, psichica o sensoriale, stabilizzata o progressiva, che è causa di difficoltà di apprendimento, di relazione o di integrazione lavorativa e tale da determinare un processo di svantaggio sociale o di emarginazione), interventi di rieducazione motoria, psicomotricità, ecc., che permettono di relazionarsi efficacemente nel proprio ambiente familiare, lavorativo, scolastico e sociale.

Che il servizio consente alle persone disabili, residenti a Ragusa non in grado di utilizzare i mezzi di trasporto pubblici e privati, di raggiungere i centri di riabilitazione pubblici e/o convenzionati con l'ASP di Ragusa, consentendo ai destinatari l'autonomia in termini di mobilità riducendo, di conseguenza, l'esclusione sociale degli stessi, garantendo loro il diritto alle cure riabilitative.

Ritenuto di procedere al nuovo affidamento del servizio "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa", per la durata di mesi 24 (ventiquattro) mediante l'espletamento di una "procedura negoziata" secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del decreto D. L.vo 12/04/06, n. 163, sulla base dei seguenti elementi:

- Costo del servizio
- Qualità del servizio – validità del progetto presentato
- Organizzazione e professionalità proposta per il servizio

Atteso che la spesa complessiva, per anni due, ammonta ad €. 78.000,00, iva esclusa,

Visto il Capitolato speciale, le Linee guida (criteri per l'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa) e la lettera invito, che come allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato altresì che tale impegno rientra nell'ambito del programma di riduzione della spesa sociale come da direttive impartite dal Commissario Straordinario;

Ritenuto di provvedere in merito;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

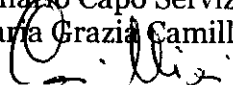
Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) Affidare in appalto il servizio "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa" mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del citato D.L.vo 163/06, con l'applicazione di quanto previsto agli artt. 86 e 87 del medesimo decreto per le offerte anormalmente basse.
- 2) Prendere atto che:
 - la durata dell'appalto è fissata in mesi 24 (ventiquattro) a decorrere dalla data di consegna dello stesso ovvero dalla data di stipula del contratto
 - l'importo a base di gara è determinato in €. 78.000,00, oltre IVA
 - il numero medio giornaliero dei beneficiari del servizio è fissato in 30 soggetti disabili gravi
- 3) Approvare i seguenti documenti che formano parte integrante e sostanziale del presente atto Capitolato speciale, Linee guida e Lettera invito.
- 4) Impegnare, ai fini dell'affidamento del servizio, i seguenti importi iva inclusa, alla funz. 10, serv. 04, int. 03:
 - Anno 2013 - €. 50.000,00 – Cap. 1899.22 - imp. pl. n. 2316/11
 - Anno 2014 - €. 50.000,00 – Cap. 1899.22 - imp. pl. n. 2316/11

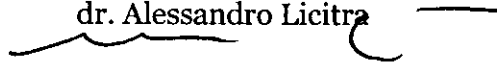
Allegato parte integrante:

Capitolato speciale, linee guida, lettera invito

Il Funzionario Capo Servizio
Sig.ra Maria Grazia Camillieri

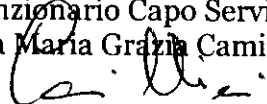


Il Dirigente
dr. Alessandro Licitra

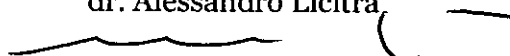


Da trasmettersi d'ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria

Il Funzionario Capo Servizio
Sig.ra Maria Grazia Camillieri



Il Dirigente
dr. Alessandro Licitra



Il Dirigente del Settore Ragusa, II

Visto: Il Segretario Generale


IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 - 4 comma - del TUEL

Ragusa, 31 / 12 / 12

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 14 GEN. 2013

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14 GEN. 2013 al 21 GEN. 2013

Ragusa 22 GEN. 2013

IL MESSO COMUNALE



Comuni di



Ragusa



Chiaramonte G.



Giarratana



Monterosso A.



S. Croce C.



ASP Ragusa

n° 3 fascicolo
 Parte integrante e sostanziale
 della determinazione dirigenziale
 N. *2278* del *31 DIC. 2012*

Allegato B

LINEE GUIDA PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO “Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa” nel Comune di Ragusa

Destinatari dell'appalto

Possono presentare istanza di partecipazione i soggetti del “Terzo settore” ai sensi dell’art. 2 del D.P.C.M. 30.03.01, la cui natura giuridica consenta la gestione dei servizi previsti dal capitolato, iscritti, ove richiesto, al rispettivo albo regionale e/o nazionale. In particolare: le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali e loro consorzi, le fondazioni, gli enti di patronato, le ONLUS in generale e gli altri soggetti privati non a scopo di lucro. Possono, inoltre concorrere le imprese sociali di cui al D. Lgs. 155/06.

Le organizzazioni di volontariato, ai sensi della L. 266/91, e gli altri soggetti che non presentino organizzazione di impresa, non possono concorrere direttamente alla gara per l'affidamento del servizio previsto nel capitolato. Le stesse invece, possono partecipare alla gestione del servizio in qualità di partner, non capofila, di aggregazioni all'interno delle quali possono svolgere esclusivamente le attività previste dalla legge 266/91. Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appartenenti alle suddette tipologie professionali appositamente e temporaneamente raggruppate alle condizioni indicate all'art.37 del D. Lgs. 163/06

Requisiti specifici

I soggetti interessati alla gara dovranno inviare l'offerta nei termini e con le modalità indicate nel bando di gara.

All'aggiudicazione provvederà apposita Commissione sulla base degli elementi di valutazione di cui appresso per un punteggio massimo di 100 punti così suddiviso:

	Elementi di valutazione	Fattore ponderale
A	Costo del servizio	30
B	Qualità del servizio e validità del progetto presentato	40
C	Organizzazione e professionalità proposta per il servizio	30
	TOTALE PUNTI	100

A - Costo del Servizio:

Max punti 30

Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il prezzo più basso che costituisce il parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente equazione:

Px = (Ri/Rmax) 30 dove :

Px = risultato punteggio in funzione dell'offerta presentata
Ri = ribasso offerto dal concorrente
R max = ribasso massimo offerto dai concorrenti.

B - Qualità del servizio e validità del progetto:

max punti 40

Nella valutazione del progetto per la gestione del servizio oggetto di gara, sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta e pertanto l'elaborato progettuale non dovrà superare, escluso l'indice, **n° 6 cartelle ovverosia 6 fogli formato A4, redatti in un'unica facciata, interlinea "singola", carattere "Times New Roman" e corpo "12".**

b.1 - Modalità di organizzazione del servizio - Strategie e modalità per l'integrazione tra servizi sociali, operatori, famiglie - Modalità di presa in carico dell'utente.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio si terrà conto in particolare, del grado di rispondenza del progetto alle finalità e agli obiettivi del servizio, nonché all'efficacia del modello proposto.

<i>Descrizione minima in tutti gli elementi</i>	5
<i>Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi richiesti</i>	10
<i>Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi</i>	20
<i>Descrizione completa con analisi dettagliata dei singoli elementi</i>	30
<i>Descrizione completa arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti</i>	40

C - Organizzazione e professionalità proposta per il servizio oggetto di gara

La professionalità aziendale proposta con riferimento specifico al servizio in gara, verrà valutata sulla base dei seguenti indicatori

Max punti 30

c.1 - Disponibilità, a qualsiasi titolo, di autoveicoli omologati che oltre a quelli richiesti dal capitolato il soggetto affidatario intende mettere a disposizione per l'intera durata dell'appalto

<i>Nessuna disponibilità di autoveicoli omologati aggiuntivi</i>	0
<i>Disponibilità di un solo autoveicolo omologato aggiuntivo</i>	5
<i>Disponibilità di due o più autoveicoli omologati, aggiuntivi</i>	10
<i>Disponibilità di tre o più autoveicoli omologati, aggiuntivi</i>	15

c.2 Qualità professionale degli operatori che l'offerente si impegna ad impiegare effettivamente nel servizio oggetto di gara

<i>Esperienza di lavoro maturata dagli operatori nell'ambito dei servizi diretti ai disabili</i>	
<i>Operatori senza esperienza</i>	0
<i>Oltre il 50 % degli operatori ha un'esperienza superiore ad un anno</i>	1
<i>Oltre il 50 % degli operatori ha un'esperienza superiore a due anni</i>	3
<i>Oltre il 50 % degli operatori ha un'esperienza superiore a tre anni</i>	5

c.3 Figure professionali aggiuntive che l'affidatario si impegna a mettere a disposizione per il servizio oggetto di gara, oltre a quelli previsti dal capitolato in relazione alla tipologia d'utenza, all'organizzazione del servizio in termini di giornate ed orari di servizio

<i>Nessuna figura professionale aggiuntiva rispetto a quelle richieste</i>	0
<i>N. 1 figura professionale aggiuntiva</i>	1
<i>Fino a n. 2 figure professionali aggiuntive</i>	2
<i>Oltre n. 3 figure professionali aggiuntive rispetto a quelle richieste</i>	5

c.4 Descrizione del Piano di formazione/aggiornamento professionale, prodotto direttamente o partecipato all'esterno dell'organizzazione, che l'offerente si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto. L'attribuzione del punteggio avverrà discrezionalmente valutando in particolare, la coerenza tra il fabbisogno formativo rilevato con gli obiettivi generali e specifici della proposta formativa nonché l'articolazione, numero ore, modalità didattica e tempistica del Piano di formazione/aggiornamento professionale che il concorrente si impegna ad assicurare al personale impiegato nel servizio

<i>Nessun piano di formazione previsto</i>	0
<i>Descrizione generica del piano di formazione/aggiornamento senza indicazioni su contenuti e articolazione organizzativa</i>	1
<i>Descrizione completa e dettagliata dei singoli elementi (contenuti, tempi, organizzazione, ecc.</i>	2
<i>Descrizione completa, dettagliata e arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti</i>	5

L'offerta più vantaggiosa sarà desunta dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere A, B, C.

Le offerte non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte pervenute o per altre motivazioni di interesse pubblico senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici e tecnici offerti.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, l'affidamento del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per merito tecnico – qualitativo, vale a dire il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio nella somma complessiva dei criteri B, C, degli elementi di valutazione; in caso di ulteriore parità si procederà ai sensi di legge.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'aggiudicataria. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'Impresa che segue, fermo restando il possesso dei requisiti.

Il Dirigente
Dr. Alessandro Licitra



Art. 3 - Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio dovrà offrire ai destinatari la possibilità di spostarsi favorendo il collegamento: abitazione – centro di riabilitazione – abitazione. Per i minori disabili è previsto l'eventuale prelevamento e riaccompagnamento a scuola.

Il servizio dovrà essere effettuato per n. 6 giorni alla settimana dal lunedì al sabato, per circa 6 ore al giorno (mattina e/o pomeriggio), con esclusione del sabato pomeriggio, della domenica e dei giorni festivi, secondo il programma terapeutico di ciascun centro.

Attualmente i centri di riabilitazione che a Ragusa erogano il servizio sono:

- il Consorzio Siciliano di Riabilitazione (C.S.R.) sito in via Ettore Fieramosca n.76,
- il Centro Medico Sociale per neuromotulesi sito in Via Dante/via C. Colombo;
- l'Ambulatorio di fisioterapia dei Poliambulatori dell'ASP n. 7 sito in Piazza Igea
- il Centro di Riabilitazione Neuromotoria dell'A.S.P. n. 7 sito in Viale n. 7 Zona industriale a Ragusa.

L'affidatario dovrà garantire la massima flessibilità dell'orario di servizio, in funzione del piano terapeutico di ciascun destinatario.

Art. 4 - Mezzi di trasporto - L'affidatario dovrà garantire il possesso a qualsiasi titolo di almeno n. 1 autoveicolo omologato per il trasporto dei disabili e abilitato per almeno n.9 posti compreso il conducente, secondo le disposizioni normative vigenti.

Ove necessario, l'affidatario dovrà garantire un altro autoveicolo omologato, allestito con pedane elettroidrauliche per il trasporto dei disabili sia in carrozzina sia con problemi motori. I mezzi di trasporto dovranno essere dotati di sedili ergonomici con cinture di sicurezza, pavimentazione antisdrucchiolo, predellino laterale e maniglia di salita, allestimenti interni confortevoli e di sistema di condizionamento.

Art. 5 – Personale - L'affidatario dovrà garantire le seguenti unità di personale:

- N. 1 autista munito dei requisiti di idoneità e professionalità previsti dalla normativa vigente nonché della patente di guida di categoria corrispondente all'autoveicolo guidato (patente di categoria "B" per autoveicoli per trasporto di persone e di cose con massimo di nove posti totali compreso il conducente, e aventi massa complessiva a pieno carico fino a 3,5 tonnellate; patente di categoria "D" e C.Q.C. autoveicoli per trasporto di persone (autobus e filobus) con numero di posti totali superiore a 9 ad uso proprio).
- N. 1 operatore socio assistenziale con funzioni di accompagnatore degli utenti trasportati in possesso del relativo titolo di studio e di idonea esperienza nel settore dell'assistenza ai disabili. Il servizio comprende la sorveglianza durante il tragitto, la salita e la discesa dal mezzo di trasporto, l'ausilio per l'allacciamento delle cinture di sicurezza, la collaborazione nel posizionamento ed ancoraggio di carrozzine e l'accompagnamento all'interno della struttura.

Il soggetto affidatario dovrà osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dai CCNL e dalle leggi vigenti in materia. Dovrà provvedere inoltre, a sua cura e spese, a stipulare una specifica polizza assicurativa di responsabilità civile per i danni che potrebbero causare agli utenti o alle loro cose.

Art. 6 – Doveri degli Operatori - Sostituzioni – Natura del Rapporto

Il personale assegnato al servizio è tenuto ad una condotta irreprensibile e ad un comportamento improntato alla massima disponibilità, cortesia e correttezza nei confronti di tutta l'utenza, oltre che ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso; deve altresì osservare scrupolosamente l'obbligo del segreto di ufficio e il dovere della riservatezza ed effettuare le prestazioni di propria competenza seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui venga a contatto per ragioni di servizio.

Spetterà all'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio e su indicazione del Responsabile del Servizio Sociale, chiedere la sostituzione delle persone ritenute non idonee, qualora non osservino un comportamento corretto o non offrano sufficienti garanzie di riservatezza.

L'affidatario dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non idonee entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione.

Gli operatori impiegati risponderanno del loro operato all'ente affidatario, il quale è unico responsabile delle obbligazioni assunte.

Per effetto dell'affidamento del servizio nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, a tempo indeterminato o determinato, viene instaurato tra l'Amministrazione ed il personale del soggetto affidatario, il quale solleva l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere avanzata da detto personale nei confronti dell'Amministrazione stessa, per essere il presente contratto, appalto di servizio.

Art. 7 – Obblighi dell'affidatario – Responsabilità - L'affidatario si obbliga :

- a.** a garantire il regolare e puntuale adempimento del servizio secondo quanto stabilito dal Comune di Ragusa;
- b.** ad assicurare, per tutta la durata dell'affidamento del servizio, l'impiego di proprio personale che risulti in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa;
- c.** a svolgere il servizio con organizzazione diretta di propri strumenti, beni mobili e immobili, e di un autonomo parco mezzi garantendo altresì l'utilizzo di mezzi e strumenti in regola con le vigenti normative, dotati di idonee coperture assicurative;
- d.** ad uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernente il servizio;
- e.** a comunicare, al momento della sottoscrizione del contratto (e al momento di sostituzioni che si dovessero rendere necessarie ed inevitabili), l'elenco nominativo degli operatori impiegati, la relativa qualifica ed i relativi curricula; l'elenco non potrà essere diverso dagli operatori proposti in sede di gara. L'eventuale inserimento di personale aggiuntivo, rispetto a quello definito in sede di aggiudicazione, deve essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione aggiudicatrice, previa verifica di requisiti, caratteristiche e opportunità in relazione allo specifico Servizio e alla specifica situazione relativa al/ai destinatari dello stesso
- f.** a sostituire il personale assente, per un periodo superiore a 10 giorni, entro 48 ore;
- g.** a garantire nei limiti del possibile, la stabilità del personale impiegato limitando il fenomeno di turn-over, al fine di non compromettere in alcun modo l'intervento intrapreso e di assicurare efficienza e standard qualitativo costanti al servizio;
- h.** ad espletare, per il miglior svolgimento del servizio, percorsi di autoformazione interni al gruppo di operatori impegnati nel servizio;
- i.** a farsi carico della formazione del proprio personale per tutto il periodo di durata dell'affidamento;
- j.** a collaborare al monitoraggio sulla efficacia, efficienza ed economicità del servizio effettuato sulla base dei fattori di qualità e secondo la metodologia concordata con l'Amministrazione in seno all'equipe di coordinamento;
- k.** a redigere con cadenza annuale una relazione concernente l'andamento tecnico della gestione del servizio con l'indicazione dei risultati e delle problematiche emerse, la descrizione dei punti di forza e criticità nonché recante le ulteriori indicazioni che dovessero essere richieste dall'Amministrazione.

Nell'ambito del principio generale della reciproca collaborazione l'affidatario è tenuto:

- a dare immediata comunicazione al Referente del Comune di Ragusa, di qualsiasi evento che impedisca temporaneamente o definitivamente, l'attuazione dell'intervento;
- a segnalare ogni problema sorto nell'espletamento del servizio con particolare riferimento a quanto possa riuscire di ostacolo al perseguimento delle finalità e degli

obiettivi generali del servizio od alla realizzazione delle attività programmate, ed in generale a tutto ciò che è inerente all'oggetto del presente contratto;

- a prestare la propria fattiva collaborazione per la rapida soluzione dei problemi segnalati.

L'affidatario è tenuto inoltre a:

- rispettare per gli operatori, tutte le norme e gli obblighi retributivi previsti dai contratti collettivi di lavoro di settore vigenti nel tempo e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi, relativi alla località in cui si svolge l'attività nonché ad assolvere tutti gli obblighi contributivi previdenziali, assicurativi e quanto altro, derivanti dalle vigenti normative in materia di tutela del lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri per cui nessun rapporto diretto con l'Amministrazione potrà mai essere configurato; In caso di inottemperanza accertata dall'Amministrazione Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, destinando le somme così accantonate a garanzia degli adempimenti degli obblighi di cui sopra. L'affidatario per la sospensione di cui sopra, non può opporre eccezione al Comune, né titolo al risarcimento danni;
- rispettare ed applicare integralmente le normative in materia di miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, come meglio specificato al successivo articolo 20;
- stipulare apposite polizze assicurative con primaria/e compagnia/e di assicurazione per i rischi Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O) – ed - Infortuni - , per garantire idonea copertura agli operatori, agli utenti e a terzi, per danni o infortuni che possano occorrere a chiunque, nello svolgimento del servizio e/o delle attività connesse. L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente il servizio di che trattasi; pertanto nel caso in cui il massimale previsto per la copertura dei danni o infortuni da risarcire, non fosse adeguato, l'affidatario risponderà anche della spesa residua, trattandosi di attività che, concretamente ed operativamente, viene svolta e fa capo a tutti gli effetti solo ed esclusivamente all'affidatario;
- coinvolgere, attraverso un'adeguata opera di sensibilizzazione ed organizzazione, personale volontario inteso come supporto e mai in sostituzione dei lavoratori;
- rispettare tutte le vigenti normative connesse e derivanti dall'eventuale impiego di personale volontario e/o in servizio civile;
- garantire la massima riservatezza delle informazioni riferite agli utenti del servizio e rispettare tutte le vigenti normative in materia di trattamento dati.

L'affidatario solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi previdenziali ed assicurativi ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali.

Il Comune di Ragusa è esonerato altresì da ogni e qualsiasi tipologia di obbligo e responsabilità per danni, infortuni o altro che possano comunque derivare dall'espletamento delle attività oggetto di affidamento, nei confronti sia degli utenti, sia del personale occupato a qualsiasi titolo, dei volontari e di terzi, anche in deroga alle norme che dovessero disporre l'obbligo del pagamento e l'onere a carico o in solido, escludendo altresì ogni diritto di rivalsa e/o di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.

Art. 8 - Verifiche e Controlli

L'Amministrazione è tenuta alla verifica della regolarità retributiva e contributiva. Al momento della sottoscrizione del contratto, l'affidatario presenta apposita dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nella quale attesta l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale e, laddove sottoscritti, dei contratti decentrati ed integrativi vigenti. In riferimento alla regolarità contributiva l'Amministrazione verificherà costantemente il regolare versamento dei contributi mediante il DURC. L'Amministrazione

Comunale si riserva inoltre di effettuare verifiche secondo specifiche esigenze del momento e allo scopo di controllare la corretta esecuzione e l'esatto adempimento degli obblighi posti in capo all'affidatario.

All'affidatario è riconosciuto il diritto di richiedere specifici momenti di verifica e confronto su problemi o questioni autonomamente individuati e comunque pertinenti.

Art. 9 – Durata

Il servizio viene affidato **per la durata di mesi 24 (ventiquattro).**

L'affidatario è tenuto, in ogni caso, ad eseguire, senza alcuna indennità di sorta, le variazioni che non superino il quinto dell'importo dell'appalto, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dalle vigenti normative, alle medesime condizioni, modalità e prezzi fissati nel contratto, per il tempo che si dovesse rendere strettamente necessario al nuovo affidamento del servizio. E' escluso ogni tacito rinnovo.

Art. 10 – Importo dell'appalto

Il corrispettivo per il servizio trasporto disabili, inclusi i costi per la sicurezza, viene fissato in **€. 12,50** oltre Iva, per ciascuna corsa andata e ritorno, dall'abitazione dell'utente ovvero per i minori dalla sede della scuola, al centro di riabilitazione e viceversa, fino ad un massimo di **€. 39.000,00 annui, iva esclusa, al netto del ribasso offerto (totale 24 mesi €.78.000,00).**

Esso comprende i costi del personale, nel rispetto del C.C.N.L. di riferimento del soggetto concorrente, i costi di gestione ed i costi per la sicurezza.

Con l'importo di cui al precedente comma, l'affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere a pretendere dall'Amministrazione Comunale per i servizi di cui trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con riferimento al servizio effettivamente svolto, in rate mensili posticipate, su presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa e previa verifica della disponibilità finanziaria, recante l'attestazione del Responsabile del Procedimento del Comune di Ragusa, supportata da un prospetto dal quale risultino l'elenco nominativo degli operatori impegnati con l'indicazione del numero delle ore totali svolte nel mese.

Gli interessi potranno essere applicati, su richiesta, non prima che siano decorsi 120 giorni dalla data di ricezione di regolare fattura.

Art. 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti saranno corrisposti all'Ente gestore nei modi e nei termini indicati al precedente articolo. –

Il Legale rappresentante:

- è obbligato ad utilizzare un conto corrente dedicato sul quale saranno versate tutte le somme derivanti dalla presente convenzione, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2 della L.R. n. 15 del 20/11/2008 e dell'art. 3 della L. n.136 del 13/8/10.
- si impegna ad avvalersi unicamente del sopraindicato conto corrente per tutte le operazioni relative al presente contratto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico con l'obbligo di riportare per ogni transazione il CIG della gara
- Il mancato rispetto di quanto previsto nel presente articolo comporta la risoluzione del contratto.

Art. 12 – Estensione del servizio

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere, in relazione a sopravvenute necessità, l'estensione del Servizio in misura non superiore al 20% di quello già affidato e l'affidatario

dovrà eseguire l'ulteriore servizio richiesto al medesimo prezzo ed alle medesime condizioni senza sollevare eccezione al riguardo o pretendere indennità di sorta.

Art. 13 – Recesso

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo. In tal caso si applicano le norme di cui all'art. 134 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.i.

Art. 14 – Adeguamenti dei prezzi

Il prezzo offerto dall'affidatario sarà soggetto a revisione ai sensi dell'articolo 115 del D. Lgs. n.163/2006, sulla base di richiesta motivata, recante in allegato la documentazione idonea a giustificare la pretesa di adeguamento e previa istruttoria volta ad accertare il sussistere delle condizioni per la revisione dei prezzi, ferma restando l'applicazione del ribasso offerto in sede di gara.

Tale revisione potrà avvenire attraverso adeguamento del prezzo, diminuito del ribasso offerto, tenendo presenti gli eventuali aumenti del C.C.N.L.

Art. 15 – Sicurezza (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.)

L'affidatario, al momento della consegna del servizio, dovrà presentare un'autocertificazione nella quale attesta di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, necessari e propedeutici all'avvio del servizio oggetto di affidamento.

L'affidatario è tenuto al pieno e totale rispetto della normativa in materia di "tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori" nonché normative collegate e designa il proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione che si dovrà coordinare con quello dell'Amministrazione.

L'affidatario è tenuto inoltre alla redazione ed aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi con particolare riferimento ai rischi specifici relativi all'attività di Servizio nelle modalità e luoghi come previsto dal presente contratto ed a fornire ai propri lavoratori, inseriti nel servizio, i necessari dispositivi di protezione individuale, adeguata formazione, informazione ed addestramento, nonché ad assicurare ogni altro adempimento previsto ai sensi della normativa in oggetto, ivi inclusi i Nuclei d'Emergenza e di Pronto Soccorso se dovuti e la Cassetta / Valigetta di Pronto Soccorso.

Qualora il personale rilevi la presenza di fattori di rischio alla sicurezza non immediatamente rimovibili, provvede ad informare tempestivamente il proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, e il Dirigente del settore servizi sociali.

L'aggiudicatario si impegna a comunicare in forma scritta le informazioni con riferimento a:

- Nominativo del Datore di Lavoro
- Nominativo del rappresentante dei lavoratori
- Nominativo del Medico competente;
- Formazione professionale documentata in materia di sicurezza dei lavoratori impegnati nel servizio oggetto di appalto;
- Mezzi e attrezzature previste e disponibili per l'esecuzione del lavoro
- Dotazioni di protezione individuale;
- Altre informazioni che ritenga utili fornire in merito al proprio servizio di prevenzione e protezione in materia di sicurezza

Art. 16 – Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 il Comune di Ragusa è Titolare del Trattamento dei dati personali connesso alla gestione del Servizio. Il trattamento di dati sensibili è autorizzato ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lett. a, b, c, d, e, del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196.

L'affidataria del servizio è Responsabile esterno del Trattamento ed a tal fine designa un referente, in possesso dei necessari requisiti di esperienza, capacità, affidabilità idonee a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia, ivi compreso il profilo della sicurezza.

Il predetto referente/responsabile:

- opera nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, delle istruzioni stabilite al presente articolo ed a quelle ulteriori che dovessero essere impartite dall'Amministrazione;
- attua le misure di sicurezza fisiche, organizzative, logiche necessarie per la protezione dei dati;
- è tenuto a designare gli Incaricati ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 196/2003, fornendo loro le relative istruzioni;
- provvede ad abilitare e disabilitare gli Incaricati secondo le prescrizioni del D. Lgs. 196/2003.

L'affidatario, il/i Responsabile/i e gli Incaricati procederanno al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni di seguito precisate ed alle ulteriori che dovessero essere impartite verbalmente o per iscritto; in ogni caso:

- i dati debbono essere trattati solo ed esclusivamente per le finalità connesse al corretto espletamento dei servizi affidati e nel pieno e totale rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza;
- l'affidatario dovrà adottare le opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso;
- è fatto divieto di comunicare dati sensibili e particolari a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza dei minori, previa autorizzazione del titolare o, in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare);
- è fatto divieto di diffondere dati se non in forma anonima e secondo le indicazioni fornite dal Titolare;
- i dati dovranno essere conservati per il tempo strettamente necessario connesso esclusivamente alla gestione del servizio oggetto di affidamento; a tale fine l'affidatario si impegna, in assenza di rinnovo dell'affidamento del servizio, a consegnare i dati all'Amministrazione Comunale entro 30 giorni dalla conclusione del contratto, senza conservarne copia alcuna né come banca dati elettronica, né in forma cartacea;
- contestualmente, il Legale Rappresentante trasmette apposita dichiarazione di responsabilità nella quale attesta di non avere conservato copia alcuna delle banche di dati personali utilizzate per l'affidamento del servizio o di cui comunque l'affidatario sia venuto a conoscenza, in dipendenza dello stesso.

Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'affidatario è comunque tenuto al risarcimento del danno provocato agli interessati in violazione della normativa richiamata.

Art. 17 – Inadempienze e penalità

L'affidatario, nell'esecuzione del servizio ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamenti nonché alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.

L'affidatario ferme restando le eventuali conseguenze civili e penali, è soggetto a una penalità da € 50,00 a € 500,00 per ogni fatto – a seconda della gravità dell'infrazione - qualora:

- si renda colpevole di manchevolezze e carenze nella qualità del servizio, ricollegabili con le condizioni generali di cui al presente capitolato;
- non fornisca tutte le prestazioni convenute;
- esegua in modo difforme gli interventi indicati nel progetto di servizio presentato in sede di gara

- esegua il servizio non continuativamente o con ritardo e non provveda alla sostituzione del personale inidoneo o inadeguato allo svolgimento del servizio con conseguente pregiudizio nei confronti degli utenti e danno per l'Amministrazione;

- non adempia, o adempia parzialmente, alle prestazioni previste dal presente contratto.

In presenza degli atti o dei fatti di cui sopra l'Amministrazione, mediante provvedimento motivato del Dirigente del Servizio, procederà alla contestazione formale, invitando la ditta affidataria a formulare le proprie controdeduzioni entro 10 giorni.

Qualora non adempia a tale incombenza nel termine prefissato o non fornisca elementi ritenuti idonei a giustificare le inadempienze contestate, si disporrà l'applicazione della penale nella misura sopra indicata. La determinazione della penale è commisurata alla gravità del fatto contestato e all'eventuale recidiva.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la possibilità di ovviare agli inconvenienti, mancanze e inadempimenti addebitando ogni eventuale spesa all'Impresa aggiudicataria, a carico della quale restano altresì tutti gli ulteriori oneri e passività derivanti da dette inadempienze e dai provvedimenti che il Comune sarà costretto ad adottare di conseguenza.

Le penalità a carico dell'Impresa aggiudicataria saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute, operando detrazioni sulle fatture mensili emesse dalla ditta affidataria.

Art. 18 – Divieto di subappalto e cessione del contratto

E' fatto divieto all'affidataria di cedere, subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto del contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il riconoscimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.

Art. 19 – Controversie - Per la risoluzione di eventuali controversie si esclude la competenza arbitrale e il foro competente è quello di Ragusa.

Art. 20 – Risoluzione del contratto - Si dà luogo alla risoluzione del contratto, con provvedimento dell'Amministrazione Comunale, nei seguenti casi:

- grave inadempimento, grave irregolarità o ritardo nell'esecuzione delle obbligazioni di cui al presente contratto e/o al progetto presentato in sede di gara, tali da compromettere la buona riuscita del servizio, da contestare con le modalità previste dall'art. 136, comma 1, 2, 3, D.lgs. n.163/2006 ss. mm.;
- gravi o ripetute violazioni delle norme in materia di sicurezza;
- grave violazione delle norme dettate a tutela dei lavoratori;
- applicazione di misure di prevenzione o sentenze passate in giudicato ai sensi dell'art. 135 D.lgs. n. 163/2006 ss. mm.;
- gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione del servizio, da contestare con le modalità di instaurazione del contraddittorio previste dall'art. 136 D.lgs. n. 163/2006 ss. mm.;
- impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora il soggetto affidatario non provveda all'immediata regolarizzazione, da contestare con le modalità di instaurazione del contraddittorio previste dall'art. 136 D.lgs. n. 163/2006 ss. mm.;
- cancellazione dell'affidatario dall'Albo o Registro regionale di riferimento;
- negli altri casi espressamente previsti nel presente contratto.

Nei casi di risoluzione di cui al precedente comma 1, nn. 2), 6) e 7) l'Amministrazione Comunale procede alla contestuale comunicazione della risoluzione all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

In tutti i casi di risoluzione del contratto il soggetto affidatario deve adempiere agli obblighi previsti dall'art. 139 D.lgs. n. 163/2006 e, in caso di inadempimento, l'Amministrazione provvederà d'ufficio, addebitando all'affidatario i relativi oneri e spese.

A seguito della risoluzione del contratto, in sede di liquidazione finale, l'Amministrazione porrà a carico del soggetto affidatario inadempiente la maggiore spesa sostenuta per affidare il servizio ad altro soggetto.

In ogni caso, pur in presenza di risoluzione del contratto, il soggetto affidatario è tenuto a effettuare le prestazioni richieste fino alla data del subentro di altro soggetto nell'espletamento del servizio.

Art. 21 - Spese contrattuali - Imposte e Tasse

L'ente affidatario è tenuto al pagamento di tutte le spese contrattuali, imposte e tasse, dovute secondo le leggi in vigore .

Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore.

Art. 22 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si applicano le disposizioni in materia contenute nella normativa vigente ed in particolare con riferimento alla Legge sulla contabilità dello Stato e relativo regolamento, alle Leggi sanitarie e di sicurezza, di carattere amministrativo, contabile e fiscale, oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile.

Si applicano inoltre le leggi ed i regolamenti che potessero venire emanati nel corso del contratto, comunque attinenti al servizio oggetto di gara.

Art. 23 – Vincolatività delle offerte

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione integrale da parte dell'ente concorrente, di tutti, nessuno escluso, gli articoli del presente Capitolato e del bando di gara.



CITTÀ DI RAGUSA

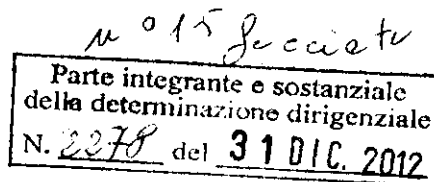
www.comune.ragusa.it

SETTORE X

Servizi Sociali ed Assistenza

Piazza S. Giovanni – Pal. INA - Tel. 0932 676592 – Fax 0932 220287

E-mail : servizi.sociali@comune.ragusa.it



Prot. _____

Ragusa, __/__/____

Spett.le Ditta _____

Oggetto: Lettera d'invito a partecipare alla Procedura Negoziata per il Servizio di "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa" nel Comune di Ragusa (CIG _____)

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla Procedura Negoziata per il Servizio di "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa" per consentire alle persone disabili, residenti a Ragusa, non in grado di utilizzare i mezzi di trasporto pubblici e privati, di raggiungere i centri di riabilitazione pubblici e/o convenzionati con l'ASP di Ragusa.

Il servizio dovrà offrire ai destinatari la possibilità di spostarsi favorendo il collegamento: abitazione – centro di riabilitazione – abitazione. Per i minori disabili è previsto l'eventuale prelevamento ed il riaccompagnamento a scuola.

Il servizio dovrà essere effettuato per n. 6 giorni alla settimana dal lunedì al sabato, per circa 6 ore al giorno (mattina e/o pomeriggio), con esclusione del sabato pomeriggio, della domenica e dei giorni festivi, secondo il programma terapeutico di ciascun centro.

Attualmente i centri di riabilitazione che a Ragusa erogano il servizio sono:

- il Consorzio Siciliano di Riabilitazione (C.S.R.) sito in via Ettore Fieramosca n.76,
- il Centro Medico Sociale per neuromotulesi sito in Via Dante/via C. Colombo;
- l'Ambulatorio di fisioterapia dei Poliambulatori dell'ASP n. 7 sito in Piazza Igea
- il Centro di Riabilitazione Neuromotoria dell'A.S.P. n. 7 sito in Viale n. 7 Zona industriale a Ragusa.

L'affidatario dovrà garantire la massima flessibilità dell'orario di servizio, in funzione del piano terapeutico di ciascun destinatario.

Il Servizio dovrà essere eseguito in conformità a quanto più specificatamente indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato A).

L'importo posto a base d'asta è di € 78.000,00 - IVA esclusa .

Il Servizio avrà una durata di due anni.

Le offerte verranno valutate secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa, i parametri di valutazione sono indicati nelle Linee Guida per la gara relativa al servizio di "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa" (Allegato B).

Presentazione delle offerte

Per partecipare alla Procedura Negoziata Codesta la ditta, qualora interessata, dovrà far pervenire, a pena di esclusione, tramite Raccomandata o eventualmente *brevi manu* al Protocollo Generale del Comune (Corso Italia, 72 - 97100 Ragusa), entro il termine perentorio delle ore ____ del

____/____/____ la propria offerta in busta chiusa controfirmata e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi i lembi preincollati, con l'indicazione dell'oggetto della gara "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa".

La suddetta busta dovrà contenere, a pena di esclusione, altre tre buste chiuse sigillate con ceralacca o con nastro adesivo trasparente su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi i lembi preincollati e controfirmate e precisamente:

a. Busta con dicitura esterna "Documentazione amministrativa" contenente:

- l'istanza di partecipazione in carta bollata, da compilare sul modello (**Allegato C**);
- la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale da compilare sul modello (**Allegato D**);
- la dichiarazione dei direttori tecnici, di tutti i soci per le s.n.c., di tutti i soci accomandatari per le s.a.s., di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico, ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, di coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del Codice Civile, da compilare sul modello (**Allegato E**);
- la dichiarazione dei direttori tecnici, di tutti i soci per le s.n.c., di tutti i soci accomandatari per le s.a.s., di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico, ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, da compilare sul modello (**Allegato F**);
- la scheda dati per la richiesta del DURC, da compilare sul modello (**Allegato G**).

b. Busta con dicitura esterna "Descrizione Tecnica" contenente

- una dettagliata descrizione della Qualità del Servizio e Validità del Progetto con le modalità indicate dalle Linee Guida per la gara relativa al servizio di "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa" (**Allegato B**).
- una dettagliata descrizione dell'Organizzazione e Professionalità proposta per il servizio secondo le modalità indicate dalle Linee Guida per la gara relativa al servizio di "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa" (**Allegato B**).

c. Busta con la dicitura esterna "Offerta economica", contenente l'offerta percentuale di ribasso (da esprimere in cifre e in lettere) sull'importo a base di gara di € 78.000,00, IVA esclusa. La predetta offerta dovrà essere redatta in carta intestata dell'offerente e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e accompagnata da fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla valutazione delle offerte pervenute secondo quanto stabilito nella presente si procederà alle ore ____ del _____ presso gli uffici del Settore Servizi Sociali ed Assistenza, piazza San Giovanni ex Pal INA 1° Piano.

Avvertenze

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla procedura senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La partecipazione alla Procedura Negoziata comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito.

Resta inteso che:

- a) Il recapito del plico per la partecipazione alla procedura rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.
- b) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri. Qualora l'offerta economica dovesse riportare discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

- c) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.
- d) Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola proposta.
- e) L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito dell'adozione di apposita determinazione del Dirigente competente.
- f) Il comma 1 dell'articolo 3 della legge n. 136/10 prevede, per la Stazione appaltante e per il soggetto aggiudicatario, i seguenti obblighi:
 - a. utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva. Ne consegue che sia pagamenti effettuati dalla stazione appaltante a favore dell'aggiudicatario sia quelli effettuati dall'aggiudicatario nei confronti dei subcontraenti e da questi ad altri operatori economici devono transitare su conto corrente dedicato; in altri termini, la norma stabilisce, quale obbligo a carico degli operatori della filiera, l'apertura di conti correnti bancari o postali dedicati, sui quali andranno effettuate le operazioni sia in entrata che in uscita (pagamenti ed incassi);
 - b. effettuazione dei movimenti finanziari relativi alle medesime commesse pubbliche esclusivamente con lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
 - c. indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del codice identificativo di gara (CIG _____)
 - d. Ai sensi dell'art 10 della legge n. 675 del 31 Dicembre 1996 e ss.mm., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi al responsabile del procedimento sig.ra Maria Grazia Camillieri - tel.: 0932/676592.

ALLEGATI:

Gli allegati sono scaricabili dal Sito del Comune di Ragusa www.comune.ragusa.gov.it nella sezione dedicata ai Bandi di Gara

- Allegato A Capitolato Speciale d'Appalto;
- Allegato B Linee Guida;
- Allegato C Istanza di partecipazione in carta bollata;
- Allegato D Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale;
- Allegato E Dichiarazione dei direttori tecnici, di tutti i soci per le s.n.c., di tutti i soci accomandatari per le s.a.s., di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico, ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, di coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del Codice Civile
- Allegato F Dichiarazione dei direttori tecnici, di tutti i soci per le s.n.c., di tutti i soci accomandatari per le s.a.s., di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del socio unico, ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, da compilare sul modello
- Allegato G Scheda dati per la richiesta del DURC

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Maria Grazia Camillieri

Il Dirigente del Settore X
Dott. Alessandro Licitra

Istruzioni per la compilazione:

1. La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.
2. Segnalare il caso di coincidenza fra legale rappresentante e direttore tecnico.
3. Apporre un timbro di congiunzione e sottoscrivere ogni pagina.
4. Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre timbro di congiunzione e sottoscrizione.

APPORRE MARCA DA BOLLO

(le istanze prive di bollo saranno trasmesse all'Ufficio del Registro per la regolarizzazione)

SPETT.LE COMUNE DI RAGUSA

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla Procedura Negoziata per il servizio di "Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa"

Il sottoscritto
 nato a il
 residente nel Comune di Provincia.....
 via/piazza.....
 in qualità di della
 Ditta
 con sede nel Comune di Provincia.....
 via/piazza.....
 con codice fiscale numero.....
 con partita I.V.A. Numero.....
 telefono fax
 con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio indicato in oggetto e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo del fax e della posta elettronica per l'invio di ogni comunicazione relativa al presente appalto a cui intende partecipare (*barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della ditta concorrente*):

- ☐ come impresa singola
- ☐ in associazione con le seguenti imprese concorrenti (*indicare di ciascuna impresa la denominazione, la sede legale e le parti del servizio che saranno assunte da ciascun concorrente*)
-
-
-

☐ in consorzio (*specificare, nella eventualità, quale tipologia*) con le seguenti imprese consorziate (*indicare di ciascuna impresa la denominazione, la sede legale e, per i consorzi ordinari, le parti del servizio che saranno assunte da ciascun concorrente*):

.....

.....
.....

Data

FIRMA (dell'impresa singola o, in caso di a.t.i. del capogruppo)

.....
(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)

N.B.: In caso di associazione/consorzio ordinario la presente istanza deve essere sottoscritta anche da tutte le imprese che costituiranno il consorzio o l'associazione:

IMPRESA.....

FIRMA

IMPRESA.....

FIRMA

IMPRESA.....

FIRMA

IMPRESA.....

FIRMA

IMPRESA.....

FIRMA

(allegare le fotocopie dei documenti di identità in corso di validità di ciascun sottoscrittore)

Allegato D

Avvertenza:

Dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione conforme alla presente, per ciascuna impresa associata e/o consorziata.

Procedura Negoziata per il servizio di “Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa”

Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale.

Il sottoscritto
nato a il.....
residente nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....
in qualità di
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto decreto
per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

a) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono tanto sul costo dei prodotti, quanto sul costo della mano d'opera e delle forniture da impiegare;

DICHIARA

b) l'elenco dei principali servizi prestati durante gli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, del servizio analogo a quello oggetto della gara (aggiungere eventualmente elenco in allegato):

1. servizio di cui al punto 12.a. del bando di gara dell'importo di €:
(indicare oggetto, data, durata e destinatario, pubblico o privato):

c) che i soggetti con le cariche a fianco di ciascuno indicate sono i seguenti ¹:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

☐ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati i seguenti soggetti (indicare i soggetti cessati dalla carica esplicitati nella nota 2, compresi i soggetti delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara):

.....

.....

.....

.....

.....

☐ che non esistono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

DICHIARA

d) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1 e comma 2 del D.Lgs n. 163/06, e successive modifiche ed integrazioni, e precisamente:

- lett. a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

¹ Titolare o direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s. Amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio

- **lett. b)** che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge n.1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.²
- **lett. c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

☐ che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali;

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali³:

.....

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali per le quali ha beneficiato della non menzione (*vedi nota 1*):

.....

;

- **lett. d)** di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n.55⁴
- **lett. e)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- **lett. f)** di non avere commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

2 L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

3 Non devono essere indicate le condanne qualora il reato sia stato depenalizzato ovvero sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna sia stata revocata.

4 l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

- **lett. g)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- **lett. h)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs n.163/06 e s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
- **lett. i)** di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito; ai fini dei controlli di cui all'art. 71 del DPR n. 445/00, compilare i dati contenuti nella scheda di cui all'**allegato B** (scheda dati per richiesta DURC)
- **lett. l)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68,
- **lett. m)** (*da rendere nei casi di società*) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;
- **lett. m-ter)**

a) ☐ di non essere stato vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto – legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203

ovvero, in alternativa

b) ☐ che, pur essendo stato vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto – legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, fatte salve le circostanze di cui all'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

- **lett.m-quater)** (*da barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa*):

a) ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa

b) ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa

c) ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente.

Eventuali note relative alle dichiarazioni di cui al precedente punto d) _____

⁵N.B.

DICHIARA

e) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 2 della L.R. n. 15 del 20/11/2008, di non essere oggetto di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

f) barrare l'ipotesi che interessa

☐ di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, rispetto alle seguenti imprese (denominazione, ragione sociale e sede):

.....
.....
.....
.....;

(oppure)

☐ di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

g) Ai sensi dell'art. 37 comma 7 del del D.Lgs n.163/06:

☐ di partecipare alla gara solo come impresa individuale;

☐ di non partecipare alla gara con altri raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari;

☐ di non essere componente di altro consorzio o alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara;

☐ di concorrere per i seguenti consorziati:

(indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna Ditta)

.....
.....
.....
.....

DICHIARA

g) che il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica a cui trasmettere tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto sono i seguenti:

5 N.B. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) di cui alla lettera m-quater, la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

.....
.....
h) barrare l'ipotesi che interessa

☐ di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura di

• per l'attività di:

.....

.....

.....

• numero e data di iscrizione nel registro Imprese.....

• numero e data di iscrizione nel registro Ditte.....

• durata della Ditta / data termine:

forma giuridica della Ditta concorrente (*barrare la casella corrispondente*):

☐ ditta individuale

☐ società in nome collettivo

☐ società in accomandita semplice

☐ società per azioni

☐ società in accomandita per azioni

☐ società a responsabilità limitata

☐ società a responsabilità illimitata

☐ consorzio di cooperative

☐ consorzio tra imprese artigiane

☐ consorzio di cui agli articoli 2612 e seguenti del Codice civile

☐ consorzio stabile di cui all'art.12 della legge n.109/94 e successive modificazioni ed integrazioni

• organi di amministrazione, persone che li compongono (*indicare nominativi ed esatte generalità*) nonché i poteri loro conferiti e le date di nomina (*titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s., amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s., amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*)

.....

.....

.....

.....

.....

direttori tecnici.....

.....

.....
.....
.....

☐ di non essere iscritto nel Registro delle Imprese in quanto trattasi di un'associazione costituita in data

• lo statuto prevede il perseguimento dei seguenti scopi e lo svolgimento delle seguenti attività:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

• Organi dell'Associazione persone che li compongono (*indicare nominativi ed esatte generalità*) nonchè i poteri loro conferiti e le date di nomina:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

i) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o straniera, se trattasi di concorrente di altro Stato.

Data

FIRMA

.....

(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)

Allegato E

Avvertenza:

Il presente allegato deve essere compilato esclusivamente dai seguenti soggetti diversi dal rappresentante legale firmatario dell'istanza:

tutti i direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile;

Procedura Negoziata per il servizio di “Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa”

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....
in qualità di
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto decreto
per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) e m-ter) e comma 2 del D.Lgs n. 163/06, e s.m.i. e precisamente:

- **lett. b)** che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge n.1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n. 575/1965;
- **lett. c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali¹:

.....
.....
.....

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali per le quali ha beneficiato della non menzione (*vedi nota 1*):

.....
.....
.....;

- **lett. m-ter)** che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto – legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, fatte salve le circostanze di cui all'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

DICHIARA ALTRESI'

- ai sensi dell'art. 2, comma 2, della Legge Regionale n. 15 del 20 novembre 2008, di non essere oggetto di rinvio a giudizio, favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Data

FIRMA

.....

(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)

¹ Non devono essere indicate le condanne qualora il reato sia stato depenalizzato ovvero sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna sia stata revocata.

Avvertenza:

Il presente allegato deve essere compilato esclusivamente dai seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

tutti i direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società.

Si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo entro l'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Procedura Negoziata per il servizio di
"Trasporto disabili ammessi a terapia riabilitativa"**

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....
in qualità di
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto decreto
per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs n. 163/06 e precisamente:

- **lett. c)** che nei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

- ☐ che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali;
- ☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali¹:

.....

¹ Non devono essere indicate le condanne qualora il reato sia stato depenalizzato ovvero sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna sia stata revocata.

.....
.....

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali per le quali ha beneficiato della non menzione (*vedi nota 1*):

.....
.....
.....;

Data

FIRMA

.....

(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)

SCHEDA DATI PER RICHIESTA DURC

I	IMPRESA	
1	Codice Fiscale	
	E- mail	
2	Denominazione/Ragione Sociale	
3	Sede Legale	
	Cap e Provincia	
	Comune	
	Via/piazza e numero civico	
4	Sede operativa	
	Cap e Provincia	
	Comune	
	Via/piazza e numero civico	
5	Recapito corrispondenza	<input type="checkbox"/> sede legale oppure <input type="checkbox"/> sede operativa
6	Tipo impresa	<input type="checkbox"/> impresa <input type="checkbox"/> lavoratore autonomo
7	C.C.N.L. applicato	<input type="checkbox"/> Edile Industria <input type="checkbox"/> Edile Piccola Media Impresa <input type="checkbox"/> Edile Cooperazione <input type="checkbox"/> Edile Artigianato <input type="checkbox"/> Altro, non Edile
9	Dimensione aziendale	<input type="checkbox"/> da 0 a 5 <input type="checkbox"/> da 6 a 15 <input type="checkbox"/> da 16 a 50 <input type="checkbox"/> da 51 a 100 <input type="checkbox"/> oltre
II	ENTI PREVIDENZIALI	
1	INAIL – codice ditta	
	INAIL – posizioni assicurative territoriali	
2	INPS – matricola azienda	
	INPS – sede competente	

3	CASSA EDILE – codice impresa	
	CASSA EDILE – codice cassa	

Data

Il dichiarante
