

**SETTORE 1° - SERVIZIO 1°**  
Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi  
Pratica pervenuta il 27-12-2012

**ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
(Dott.ssa Rosalinda Minniti)



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa Set II  
TII - APbo  
04.01.2013  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Rosalinda Minniti)  
Grazie mille

## **CITTA' DI RAGUSA**

### **SETTORE II**

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Annotata al Registro Generale</b>  In data <u>31 DIC. 2012</u> N. <u>2221</u> N. <u>172</u> /Settore 2° DATA <u>24-12-2012</u>	<b>OGGETTO:</b> Concessione permessi studio retribuiti (art.15 CCNL 14/9/2000) per l' anno 2013 alla dipendente Criscione Angela.
--	---

#### **DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

**BIL. CAP. IMP....**

**FUNZ. SERV. INTERV.**

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

*L'anno duemiladodici il giorno 24 del mese di dicembre negli uffici del Settore 2°, il dirigente dott. Alessandro Licitra ha adottato la seguente determinazione:*

**VISTO** l'art.15 del CCNL 14/9/2000 che disciplina il diritto allo studio, con la concessione di permessi straordinari retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali, per ciascun anno, e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno;

**VISTA** la circolare n.12/2011 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione, con la quale si chiarisce la posizione dei dipendenti iscritti alle università telematiche, ribadendo, anche alla luce di quanto precisato dall' ARAN in più di una occasione, che la disciplina sui permessi studio non contiene specifiche disposizioni sui corsi tenuti dalle università telematiche, pertanto, la "relativa disciplina deve intendersi di carattere generale, non rinvenendosi in astratto preclusioni alla fruizione del permesso da parte dei dipendenti iscritti alle università telematiche. E' chiaro che in ogni caso tale fruizione deve avvenire nel rispetto delle condizioni fissate dalle clausole medesime, per cui essa risulta subordinata alla presentazione della documentazione relativa all' iscrizione e agli esami sostenuti, nonché all' attestazione della partecipazione personale del dipendente alle lezioni. In quest' ultimo caso i dipendenti iscritti alle università telematiche dovranno certificare l' avvenuto collegamento all' università telematica durante l' orario di lavoro";

**VISTA** la nota prot.n.99425 del 23/11/2012 con la quale i dipendenti interessati sono stati invitati a trasmettere al Settore "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane", entro il 15/12/2012, le relative istanze al fine di consentire allo stesso il calcolo della percentuale (3%) entro la quale è possibile autorizzare il diritto allo studio senza dovere procedere ad eventuale ordine di priorità;

**VISTA** la richiesta dell' 11/12/2012 prot. n.104351 della dipendente Criscione Angela, "Istruttore Direttivo Contabile", in servizio presso il Settore 3° in merito alla concessione dei permessi studio previsti dall'art.15 del C.C.N.L. del 14/09/2000, presentata dalla citata dipendente per l'anno 2013;

**CONSIDERATO** che, la richiesta della dipendente in oggetto indicata, iscritta al corso di laurea in "Scienze del Governo e dell' Amministrazione", può essere comunque accolta in quanto rientra nella percentuale stabilita per la fruizione dei permessi di studio retribuiti all'inizio dell'anno solare 2013;

**RILEVATO**, pertanto, che la richiesta del dipendente, non supera il 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, calcolato all'inizio dell'anno 2013, con arrotondamento all'unità superiore;

**RISCONTRATA** la legittimità della superiore richiesta;

**RITENUTO**, di conseguenza, di dovere accogliere l'istanza di cui trattasi, concedendo al dipendente in oggetto i permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, finalità indicata nell'istanza presentata dal richiedente, nella misura massima di 150 ore annue;

**CONSIDERATO** che in base alle vigenti disposizioni di legge che regolano la materia in questione, le modalità di fruizione di detti permessi saranno meglio specificati con successiva nota che verrà trasmessa all' interessato e al Dirigente del Settore di appartenenza, fermo restando l'obbligo del dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio, a giustificazione dei permessi fruiti, in mancanza della quale i permessi utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**VISTO** l'art.65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**VISTO** l'art.12 della l.r.23/12/2000 n.30;

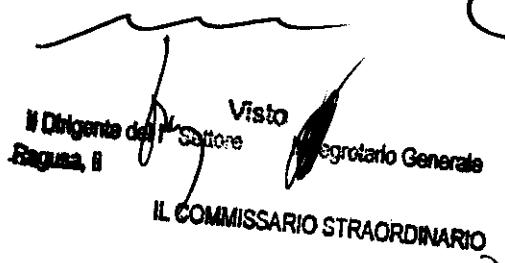
## DETERMINA

- 1) di accogliere la richiesta della dipendente Criscione Angela, "Istruttore Direttivo Contabile", di concessione di permessi straordinari retribuiti per studio previsti dall'art.15 del C.C.N.L. del 14/09/2000 nella misura massima di 150 ore per l'anno 2013;
- 2) di dare atto che la concessione dei permessi rimane subordinata all'osservanza della vigente normativa e alle modalità di fruizione di detti permessi studio che saranno comunicate con successiva nota, fermo restando l'obbligo da parte della medesima dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio entro e non oltre il termine dell'anno solare, a giustificazione dei permessi fruiti, in mancanza della quale i permessi utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali;
- 3) di affidare al competente servizio del personale, l'incarico di curare il procedimento per la fruizione e la gestione dei suddetti permessi;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°  
(DOTT. ALESSANDRO LICITRA)



IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°  
(DOTT. ALESSANDRO LICITRA)



Il Dirigente del Settore  
Visto  
Segretario Generale  
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

## SETTORE 3° SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

**Visto la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dello art.151, 4° comma, del T.U.E.L.**

### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ragusa.....

---

- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, al Segretario Generale.

07 GEN. 2013  
Ragusa..... **IL MESSO COMUNALE**  
*Salenia*  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Salenia Francesco)

---

-Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal..... 07 GEN. 2013..... al 14 GEN. 2013

15 GEN. 2013  
Ragusa.....

**IL MESSO COMUNALE**