



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sc H I  
III - 486  
17.12.2012  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Isolanda Minniti)  
*Isolanda Minniti*

SETTORE 1° - SERVIZIO 1°  
Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi  
Pratica pervenuta il 10.12.2012

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO  
(Dott.ssa Isolanda Minniti)

**CITTÀ DI RAGUSA**

**SETTORE 1°**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

|  |  |
|--|--|
| Annotata al Registro Generale<br>In data <u>13.12.2012</u> | <b>OGGETTO:</b> Servizio recupero salme per il periodo 1° gennaio 2013- 31 dicembre 2013. Approvazione spesa presunta di € 2.520,00 ed autorizzazione procedura negoziata. |
| N. <u>2130</u>   |  |
| N. <u>183</u> Settore 1°                                   |  |
| Data <u>04.12.2012</u>                                     |  |

## **DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI**

BIL. 2012

CAP. 1740

IMP. 2287

FUNZ. 01

SERV. 05

INTERV. 03

**IL RAGIONIERE**  
*[Signature]*

L'anno duemiladodici, il giorno quattro del mese di dicembre nell'ufficio del settore 1°, il Dirigente dott. Francesco Lumiera ha adottato la seguente determinazione:

**Premesso che** con la determinazione dirigenziale n. 726 del 09 maggio 2012 e con la n. 888 del 31 maggio 2012 è stato affidato, mediante procedura negoziata, all'Agenzia di Onoranze Funebri "la Prece" di Rimmaudo Giuseppe & C. s.n.c. il servizio di recupero o rimozione di salme in assenza dei familiari o nel caso risultino ignote per il periodo 1° giugno 2012 – 31 dicembre 2012;

**Considerato che**, approssimandosi la data di scadenza dell'affidamento del servizio suddetto, occorre procedere a nuova gara tramite procedura negoziata per l'affidamento del servizio in questione, per il periodo 1° gennaio 2013 / 31 dicembre 2015;

**Considerato che**, da un riscontro effettuato in merito al recupero delle salme negli anni 2010-2011 e per i primi dieci mesi del 2012, risulta che sono state rimosse complessivamente 42 salme e per una media forfettaria di recupero annuo di 14 salme ;

**Che** per ogni servizio di recupero salme è stato stimato un importo di euro 180,00 che riportato per il totale delle salme da recuperare ( euro 180,00 x 14 salme = euro 2.520,00) necessita un importo di euro 2.520,00;

**Che**, di conseguenza, si ritiene necessario approvare la spesa presunta di € 2.520,00 e procedere a pubblicare sul sito internet del Comune l'avviso di procedura negoziata, la lettera invito e il capitolato d'onori oggetto di gara;

**Visto** l'art. 8 del regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione di C.C. n. 66 del 08/11/2007 ;

**Visto** l'art. 56 del d.lgs. n. 163/06;

**Ritenuto** di dovere provvedere in merito;

**Ritenuta** la propria competenza, ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

### **DETERMINA**

- 1) Approvare la spesa presunta di € 2.520,00 per il servizio di recupero o rimozione di salme in assenza di familiari o nel caso risultino ignote, mediante procedura negoziata, per il periodo 1° gennaio 2013 / 31 dicembre 2013;
- 2) Approvare l'avviso di procedura negoziata, la lettera invito ed il capitolato d'onori che, allegati alla presente determinazione, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 3) Prenotare la spesa di € 2.520,00 al cap. 1740, funz. 01, serv. 05, interv. 03, imp. <sup>2287</sup>bil. 2012 *pl*
- 4) Pubblicare sul sito internet del Comune ( [www.comune.ragusa.gov.it](http://www.comune.ragusa.gov.it) alla voce "bandi di gara - procedure negoziate) l'avviso di procedura negoziata, la lettera invito e il capitolato d'onori.

IL DIRIGENTE



- dott. Francesco Lumiera -

Parte integrante: avviso di procedura negoziata, lettera invito e capitolato d'oneri.

---

Da trasmettere: settore 3°

IL DIRIGENTE  
- dott. Francesco Lumiera -

 Visto:   
Il Dirigente del 1° Settore      Segretario Generale  
Ragusa, 11

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 07/12/2012

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 18 DIC. 2012

**IL MESSO COMUNALE**

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 DIC. 2012 al 27 DIC. 2012

Ragusa 18 DIC. 2012

**IL MESSO COMUNALE**



**CITTÀ DI RAGUSA**

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

*n° 1 fascicolo*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2130 del 13.12.2012

**SETTORE I – ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI,  
AFFARI GENERALI, TURISMO**

SERVIZIO 4 - AFFARI GENERALI - UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676351 - Fax 0932 676351 - E-mail [mg.raniolo@comune.ragusa.gov.it](mailto:mg.raniolo@comune.ragusa.gov.it)

**AVVISO DI PROCEDURA NEGOZIATA**

Si avverte che è indetta la procedura negoziata per il servizio di recupero salme per il periodo 1° gennaio 2013 – 31 dicembre 2013 per l'importo di € 2.520,00.

Termine di presentazione dell'offerta: ore 12 del \_\_\_\_\_ :

Requisiti:

- Iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA per attività idonea;
- Possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lgs n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Le modalità di partecipazione, la lettera invito e il capitolato d'oneri sono scaricabili dal sito internet del Comune all'indirizzo [www.comune.ragusa.gov.it](http://www.comune.ragusa.gov.it) alla voce "bandi di gara - procedure negoziate".



**IL DIRIGENTE**  
- dott. Francesco Lumiera -



**CITTÀ DI RAGUSA**

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

*n° 1 seccato*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2130 del 13.12.2012

**SETTORE I – ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI,  
AFFARI GENERALI, TURISMO**

SERVIZIO AFFARI GENERALI E UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO

C.so Italia, 72 Tel. 0932 676257 Fax 0932 676351 E-mail [mg.raniolo@comune.ragusa.gov.it](mailto:mg.raniolo@comune.ragusa.gov.it)

Prot. n. / /

Ragusa, /12/2012

**OGGETTO:** Invito a procedura negoziata per l'affidamento del servizio recupero salme.

**ALLA DITTA**

Questa Amministrazione intende affidare per il periodo 1° gennaio 2013 / 31 dicembre 2013, previa procedura negoziata, il servizio relativo al recupero salme.

L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere, su disposizione di pubblica autorità, al suddetto servizio nel caso in cui si dovesse procedere al recupero o rimozione di salma in assenza di familiari, ovvero fossero ignoti i familiari del defunto.

Il servizio dovrà consistere nel recupero della salma nel luogo di ritrovamento e nel trasferimento della stessa presso il deposito di osservazione indicato dalla Pubblica Autorità.

Per detto recupero l'Impresa aggiudicataria utilizzerà il cassone fornito dal Comune, mentre i sacchi biodegradabili sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

La pulizia del cassone, eseguita a regola d'arte, sarà a carico della Impresa aggiudicataria.

L'importo a base d'asta è di € 180,00 per ogni servizio di recupero salma.

Si precisa che la superiore spesa è esente dall'imposta IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n.633 del 26.10.1972.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura.

L'offerta a ribasso dovrà pervenire a questo Comune entro le ore 12,00 del /2012.

All'offerta dovrà essere allegata dichiarazione circa il possesso di requisiti e mezzi idonei per l'espletamento del servizio, unitamente alla fotocopia di un valido documento di identità.

La busta contenente l'offerta dovrà essere chiusa e controfirmata dal mittente nei lembi di chiusura e dovrà portare, oltre all'indirizzo di questo Comune, l'oggetto della presente gara.

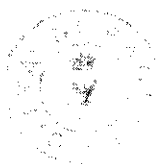
L'aggiudicazione sarà conseguita dall'Impresa che presenterà l'offerta con il prezzo più basso.

Saranno escluse dall'aggiudicazione le offerte che presenteranno un ribasso superiore di oltre il 10% rispetto alla media aritmetica di tutte le offerte ammesse.

La procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a cinque, ferma restando la facoltà del Comune di sottoporre comunque a verifica le offerte sospettate di anomalie.

L'aggiudicazione attribuisce il diritto ad espletare il servizio in oggetto per un periodo di anni uno e nel limite dei recuperi che durante tale periodo saranno richiesti dall'Autorità Pubblica.

La presente non impegna l'Amministrazione fino all'adozione del relativo provvedimento.



**IL DIRIGENTE**  
- dott. Francesco Lumicra -



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

*n° 9 facciate*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2130 del 13.12.2012

**SETTORE I - ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI,  
AFFARI GENERALI, TURISMO**

**SERVIZIO I - AFFARI GENERALI - UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO**

**C.so Italia, 72 – Tel. 0932 676351 – Fax 0932 676351 - E-mail [mg.raniolo@comune.ragusa.gov.it](mailto:mg.raniolo@comune.ragusa.gov.it)**

## **CAPITOLATO D'ONERI PER IL SERVIZIO DI RECUPERO SALME, DI PARTI DI CADAVERE E DI RESTI MORTALI.**

### **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

1. Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di raccolta, recupero e trasporto delle salme, di parti di cadavere e di resti mortali di persone decedute nel territorio Comunale.

### **ART. 2 DURATA DELL'APPALTO**

1. La durata dell'appalto è fissata dal 1° gennaio 2013 al 31 dicembre 2013 con importo a base d'asta di euro 180.00 a servizio. E' escluso il tacito rinnovo.

2. E' facoltà dell'amministrazione risolvere il contratto in ogni tempo qualora si verificassero le evenienze previste nel presente capitolato.

3. La stipula del contratto avverrà nella forma di scrittura privata.

4. La spesa del servizio è da intendersi esente dall'imposta IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633 del 26.10.1972.

### **ART. 3 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

1. Il servizio oggetto del presente capitolato è la raccolta, il recupero e il trasporto delle salme, di parti di cadavere e di resti mortali di persone decedute sulla pubblica via, per accidente, anche in luogo privato o in abitazione inadatta.

2. Il servizio deve essere eseguito con veicoli adatti allo scopo, conformi e nel rispetto della disciplina normativa di cui all'art. 20 del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 e custoditi in apposita rimessa avente i requisiti e le attrezzature di cui all'art. 21 dello stesso D.P.R..

3. L'auto funebre deve essere condotta da personale della ditta aggiudicataria, che fornirà anche il personale occorrente al recupero delle salme. Il recupero verrà effettuato da un numero di personale adeguato e con tempi adeguatamente solleciti.

4. La ditta aggiudicataria deve, altresì, fornire l'auto necessaria al trasporto del personale addetto al recupero, idonea ed attrezzata con l'occorrente necessario ad effettuare il servizio (stivali, tute, sacchi da recupero, etc.).

#### ART. 4 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. Per ciascun recupero e trasporto effettuato la ditta dovrà presentare al Comune - Servizio Affari Generali - ordinativo di servizio emesso dall'Autorità Sanitaria competente. Nel caso di recupero di salme di persone decedute in abitazioni giudicate "inadatte" alla permanenza della salma stessa l'ordinativo del medico necroscopo deve riportare le motivazioni del giudizio di 'inadeguatezza'.
2. A seguito della chiamata da parte dell'autorità pubblica competente, la ditta aggiudicataria deve raggiungere, con il proprio personale e i propri mezzi, il luogo del territorio comunale su cui si è verificato il decesso entro 60 minuti dalla chiamata. La Ditta aggiudicataria deve altresì riferire tempestivamente della chiamata in servizio da parte dell'autorità competente al referente del Servizio Affari Generali.
3. La Ditta aggiudicataria deve essere reperibile 24 ore su 24 per ogni giorno ferial e festivo e deve essere in grado di intervenire anche per più decessi che si dovessero verificare contemporaneamente.

#### ART. 5 ONERI A CARICO DELLA DITTA

Per il servizio di recupero salme, la ditta deve fornire il personale, gli automezzi e materiale nel rispetto della normativa vigente, ed in particolare:

- a) le autovetture devono essere tenute costantemente in perfetto stato di efficienza, attrezzatura e marcia, a giudizio insindacabile della stazione appaltante, che potrà effettuare ispezioni qualora ne ravvisi la necessità e senza alcun preavviso;
- b) la ditta aggiudicataria deve provvedere a proprie spese e responsabilità alla disinfezione accurata dei veicoli sia nella parte riservata alle salme, sia in quella riservata all'autista e ai congiunti, almeno una volta ogni quindici giorni ed ogni qualvolta in cui si verifichi perdita di sostanze organiche o in caso di trasporto di soggetti deceduti affetti da malattie infettivo-diffuse;
- c) il cassone per il trasporto deve essere rivestito di lamiera metallica o di altro materiale impermeabile facilmente disinfettabile e sottoposti ai controlli igienico-sanitari previsti per legge;
- d) sacchi e accessori per il recupero delle salme;
- e) la ditta aggiudicataria deve provvedersi di personale capace ed adatto al servizio. Il personale deve indossare divise idonee allo svolgimento del servizio ed avere un atteggiamento decoroso che si addica alla funzione a cui è preposto. Deve, altresì, nominare un proprio responsabile a cui fare riferimento ;
- f) la ditta aggiudicataria deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento del servizio. In caso di perdita anche temporanea delle autorizzazioni la ditta è obbligata a darne comunicazione alla stazione appaltante con tempestività.

#### ART. 6 NATURA DEL SERVIZIO E AGGIUDICAZIONE

1. Il servizio oggetto del presente capitolato è da considerarsi a tutti gli effetti un servizio pubblico, pertanto la ditta aggiudicataria è incaricata di pubblico servizio e non potrà sospendere o abbandonare il servizio per alcuna ragione.
2. Qualora la ditta aggiudicataria abbandoni o sospenda il servizio arbitrariamente, anche parzialmente, l'Amministrazione provvederà direttamente o a mezzo terzi all'espletamento del servizio, salva e impregiudicata la rifusione delle spese e/o danni.
3. L'aggiudicazione sarà conseguita dall'impresa che presenterà l'offerta del prezzo più basso.



## ART. 7 PERSONALE E RESPONSABILITÀ

1. La ditta aggiudicataria dovrà essere in regola con i contratti collettivi nazionali di lavoro e gli accordi locali di settore. Dovrà altresì rispettare tutte le norme sulla tutela e sicurezza dei lavoratori.
2. La ditta dovrà essere in regola con il pagamento di tutti gli oneri previdenziali, assicurativi, antinfortunistici e assistenziali previsti dalla normativa vigente, con riferimento non solo al personale ma anche ad autovetture, mezzi e strumenti necessari all'espletamento del servizio.
3. La ditta aggiudicataria è altresì responsabile di sanzioni amministrative e pecuniarie comminate al proprio personale per il mancato rispetto delle norme sulla circolazione stradale e/o altre sanzioni applicabili all'espletamento del servizio stesso senza alcuna eccezione.
4. La ditta aggiudicataria deve essere altresì assicurata contro danni a persone e/o cose che venissero arrecati dal proprio personale nell'espletamento del servizio. Ad avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione del servizio la ditta deve presentare apposita polizza con dichiarazione della compagnia assicurativa che sono stati rispettati i massimali previsti per legge, ovvero dichiarazione sostitutiva, rispondendo penalmente e civilmente di quanto falsamente dichiarato.

## ART. 8 IMPRESE AMMESSE A PARTECIPARE

1. Possono partecipare all'aggiudicazione del servizio sia imprese riunite, sia consorzi di imprese, sia associazioni temporanee di imprese (A.T.I.), sia raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), oltre che imprese singole. I documenti allegati all'offerta economica devono contenere la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445, attestante di quale tipo di impresa si tratti.
2. In caso di A.T.I. o R.T.I. dovrà essere presentato l'atto notarile (atto pubblico o scrittura privata autenticata) con il quale le imprese associate conferiscono mandato all'impresa capogruppo, nonché la procura speciale a presentare l'offerta in nome e per conto del raggruppamento. Sarà ammessa la partecipazione anche dei soggetti che dichiarino la volontà di associarsi in caso di aggiudicazione del servizio, anche se non ancora costituiti. In questo ultimo caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che intendono associarsi e dovrà contenere l'impegno da parte di tutte le imprese a conferire mandato di rappresentanza speciale ad una di esse in caso di aggiudicazione, nonché l'indicazione del nominativo del mandatario che sarà nominato successivamente all'aggiudicazione. Il contratto verrà stipulato, successivamente alla costituzione dell'A.T.I./R.T.I., con il mandatario.
3. Ai fini dell'affidamento del servizio ad A.T.I. o R.T.I. si intende come prestazione principale la raccolta e il recupero delle salme, di parti di cadavere e di resti mortali; come prestazione secondaria il trasporto delle salme, di parti di cadavere e di resti mortali presso l'obitorio e lo svolgimento delle pratiche amministrative inerenti il servizio.
4. E' fatto divieto di cessione, sub cessione o sub appalto anche parziale.
5. Sono esclusi dalla gara A.T.I. e R.T.I. che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, esclusione alla libera concorrenza. In quest'ultima fattispecie l'esclusione dalle procedure di gara potrà avvenire in qualsiasi momento, ovvero in qualsiasi momento la Commissione ravvisi l'incorrere della fattispecie, anche successivamente all'aggiudicazione. L'Amministrazione procederà alla trasmissione degli atti all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

## ART. 9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. I concorrenti devono dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445, il possesso dei seguenti requisiti, stabiliti dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n.163 artt.34, 35, 38, 39, 41 e 42, di cui in particolare:
  - a) possesso dell'idoneità professionale, ossia iscrizione alla camera di commercio e autorizzazioni a svolgere l'attività;

b) dichiarazione di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, o che stiano per essere dichiarati tali;

e) assenza di sentenza a proprio carico di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena per reati gravi in danno allo Stato o alla Comunità Europea, nonché per reati di partecipazione a organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio, secondo quanto stabilito dall'art.38, comma lette del D. Lgs. 12 aprile 2006, n.163;

d) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445 attestante la regolarità dei pagamenti contributivi e previdenziali del personale dipendente;

e) possesso dell'idoneità finanziaria attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n.445 ovvero presentazione dei bilanci degli ultimi tre anni;

f) sono esclusi coloro che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova della stazione appaltante;

g) sono esclusi coloro che hanno commesso gravi violazioni nel pagamento di tasse, imposte e tributi, nonché violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali.

2. Il concorrente dovrà indicare le misure di gestione ambientale che applicherà durante l'esecuzione della prestazione, con particolare riferimento alle schede tecniche di prodotti per la disinfezione, smaltimento di rifiuti connessi all'attività espletata, etc. ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163.

L'adozione di misure ambientali idonee sarà valutata ai fini dell'affidamento.

## ART. 10 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione può chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

a) per motivi di pubblico interesse, in qualsiasi momento;

b) in caso di inadempienze anche reiterate, a seconda della gravità dell'inadempienza stessa, previa contestazione formale;

c) nei casi di cessione, sub cessione o sub appalto anche parziale;

d) nel caso in cui vengano meno i requisiti tecnici e giuridici per la partecipazione alla procedura di affidamento, ovvero a quanto previsto all'art. 9, riscontrati anche a seguito di verifiche effettuate successivamente alla stipula del contratto da parte dell'Amministrazione;

e) nel caso di mancato rispetto delle norme igienico-sanitarie e di Polizia Mortuaria, come stabilite dal D.P.R. 10 novembre 1990 n.285 e dalla normativa di settore.

2. La risoluzione anticipata del contratto verrà comunicata formalmente con raccomandata A/R. Viene fatto salvo il risarcimento del danno subito dall'Amministrazione per le inadempienze e la risoluzione del contratto, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 e ss. del Codice Civile.

4. In caso di risoluzione anticipata, il servizio verrà affidato, decorsi i tempi per l'eventuale contestazione, alla ditta partecipante alla procedura di gara che avrà offerto il prezzo economicamente più vantaggioso in subordine alla ditta aggiudicataria. Tuttavia fino ad affidamento del servizio a nuova ditta, la ditta aggiudicataria è tenuta a garantire che il servizio non subisca interruzioni.

## ART.11 ESCLUSIONE

Il seggio di gara procederà all'esclusione in tali specifiche situazioni:

- offerte pervenute in ritardo;
- offerte non recanti all'esterno la dicitura della gara cui si riferisce;
- offerte contenute in buste (esterno ed interni) non sigillate sui lembi di chiusura;
- dichiarazione sostitutiva mancante di un valido documento di identità o documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 del DPR 28 dicembre 2000 n.445;
- omessa dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di idoneità professionale e finanziaria;
- omessa dichiarazione di quale tipo di impresa si tratti, ossia se trattasi di impresa singola, riunita, consorzio di imprese, A.T.I. o R.T.L.;
- in caso di A.T.I. e R.T.L. omessa presentazione di atto pubblico o dichiarazione sostitutiva attestante che trattasi di A.T.I. o R.T.L.;
- omessa presentazione dell'elenco dei mezzi e del personale.

## ART.12 MANCATA AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti, che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

## ART.13 RINVIO E FORO COMPETENTE

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia alle disposizioni di legge, regolamenti e ogni altra fonte normativa in materia.
2. Per qualsiasi controversia sorga tra le parti contraenti sarà competente il Foro di Ragusa.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nella sua qualità di legale  
rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_  
via/piazza/altro \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione del presente  
capitolato, composto da pagine 5 e di accettare incondizionatamente quanto previsto dal  
documento stesso.

DATA TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

**ALLEGATO N. 1** al capitolato d'oneri

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO RECUPERO SALME,  
DI PARTI DI CADAVERE, DI RESTI MORTALI.**

Il sottoscritto/a ..... nato a ..... il .....  
residente a ..... in via ..... codice fiscale  
....., nella sua qualità di legale rappresentante della ditta  
..... partita IVA.....  
con sede legale in ..... via .....

**DICHIARA**

- a) di non trovarsi in stato di liquidazione o fallimento, di non avere presentato domanda di concordato e che non si sono verificate procedure di fallimento e concordato nel quinquennio anteriore alla data fissata per la gara;
- b) di non essersi reso inadempiente in ordine al pagamento degli obblighi in materia tributaria;
- c) di non essersi reso inadempiente in ordine al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ai sensi della legge n. 266/2002;
- d) di rispettare il costo del lavoro nella formulazione dell'offerta e di applicare i contratti collettivi di settore;
- e) di rispettare i costi della sicurezza per il personale, ai sensi della legge n. 327/2000;
- f) di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- g) ai sensi degli articoli 120 e seguenti della legge 24 novembre 1981 n. 689;
- h) che non sono state emesse condanne penali e non si ha conoscenza di procedimenti in corso a carico del direttore tecnico o di tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo (sigg.....);
- i) direttore tecnico e di tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice (sigg.....);
- j) direttore tecnico e degli amministratori muniti di rappresentanza per gli altri tipi di società (sigg.....);
- k) di essere iscritta alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ quale ditta operante nel settore;
- l) di avere preso visione del bando di gara e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
- m) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, contenute nell'art. 17 della Legge 12/3/1999, n. 68;
- n) di non avere attualmente in corso contenziosi giudiziari, penali, civile o amministrativi, come ditta o come responsabile legale della medesima, con l'Ente aggiudicatario, ovvero debiti pendenti in conseguenza di tali contenziosi.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

**ALLEGATO N. 2** al capitolato d'oneri

**MODULO DI OFFERTA ECONOMICA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI  
RECUPERO SALME, DI PARTI DI CADAVERI E DI RESTI MORTALI.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
p.I.V.A. \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_  
n. fax \_\_\_\_\_

presa visione del bando di gara e dell'allegato capitolato d'oneri relativo al servizio di recupero salme,  
formula la seguente percentuale di ribasso quale offerta economica per singolo servizio recupero salme,  
di parti di cadavere e di resti mortali.

**PERCENTUALE DI RIBASSO:** \_\_\_\_\_

Timbro e firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**ALLEGATO n. 3** al capitolato d'oneri.

**MODULO DI DICHIARAZIONE DI INTENTI A COSTITUIRE A.T.I. O R.T.I. A  
SEGUITO DELL'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI RECUPERO SALME,  
DI PARTI DI CADAVERE E DI RESTI MORTALI.**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_

della Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

via/piazza/altro \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ p.L.V.A.

n. tel. \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_

presa visione del bando di gara e dell'allegato capitolato per l'appalto del servizio di recupero salme

**DICHIARA**

che le seguenti Ditte, in caso di aggiudicazione, costituiranno apposita A.T.I. o R.T.I., nelle forme di legge:

DITTA \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

DITTA \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

DITTA \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

DITTA \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

DITTA \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

DITTA \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_

**TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**