



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Indirizzo: Seg. Gen. Secr. Dm.
SCH II - III - APB
21-11-2012

Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Iolanda Mazzulli)
Genzulli

CITTA' DI RAGUSA

STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale n. 2029 Data 20-11-2012 N. 45 STAFF SEGR. GEN.	OGGETTO: Liquidazione alla sig.ra Dipasquale Patrizia delle spese sostenute per la partecipazione al corso residenziale di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile tenutosi a Castel san Pietro Terme 10/22 settembre 2012.
Data 29.10.2012	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2012

CAP. 1307.2

Imp. 7218 liquid. 645/12

FUNZ. 01

EAP 550

Aee. 305/12

SERV. 07

INTER. 01

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladodici, il giorno ventinove del mese di ottobre nel suo ufficio, su proposta del titolare della P.O. sig.ra Maria Grazia Iacono, il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

2012
29-10-2012
M. G. IACONO
B. BUSCEMA
S. GEN. SEC. DM.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 1533 del 31.08.2012 è stata autorizzata la partecipazione al Corso residenziale di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile svolto a Castel San Pietro Terme dal 10 al 22 settembre 2012 di n. 1 dipendente dei servizi demografici, impegnando la spesa complessiva di €. 759,04;

Che con la sopra citata determinazione è stato disposto:

- di anticipare alla sig.ra Dipasquale Patrizia la somma €. 360,00 per il pagamento dei trasferimenti da Ragusa/Catania e ritorno e Bologna/Castel San Pietro Terme e ritorno, per le spese di vitto per le giornate del 9 e del 16 luglio, il supplemento per la camera singola per la durata dell'intero corso, nonchè il pernottamento del 16.09.2012;

Accertato che le spese effettivamente sostenute dalla sig. Patrizia Dipasquale sono le seguenti, come da documentazione allegata:

- n. 2 ricevute taxi per spostamenti	
Bologna/Castel San Pietro Terme e ritorno	- €. 102,50
-spese vitto del 9,15 e 16 settembre	- €. 45,00
.- suppl. camera per 12 giorni+pernottamento Del 16.09.2012	- €. 217,00

Per un totale complessivo di **€. 364,50**

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Ufficio e dei Servizi;

Visti i pareri favorevoli resi dagli organi competenti ai sensi dell'art.65, comma 2, del medesimo Regolamento;

D E T E R M I N A
Per le motivazioni sopra esposte

1. Emettere a favore della Sig.ra Patrizia Dipasquale mandato di pagamento per €. 364,50 per le spese effettuate per la partecipazione al corso residenziale di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile tenutosi a Castel san Pietro Terme dal 10 al 22 settembre 2012 e di cui all'oggetto, a conguaglio della somma di €. 360,00 anticipata allo stesso giusta det. Dir. N. 1533 del 31.08.2012, *Reversale d'ingresso per € 360,00 Aee. 305/2 PAP 550*

IL SEGRETAARIO GENERALE
- Dott. Benedetto Buscema -

Parte integrante: Ricevute fiscali, biglietti aereo, biglietti Taxi, fatture Hotel., *al ph. Rag.*

[Handwritten signature]
Da trasmettere all'ufficio Ragioneria, servizi demografici.

[Handwritten signatures]
Il Dirigente del II Settore
Ragusa, II
Visto:
Il Segretario Generale
Il COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL SEGRETAARIO GENERALE
- Dott. Benedetto Buscema -

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 14/11/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, li 22 NOV. 2012

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licira Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 22 NOV. 2012 al 29 NOV. 2012

Ragusa 30 NOV. 2012

IL MESSO COMUNALE



N° 2 facciata
Parte integrante e sostanziale
della determinazione di genziale
N. 2029 del 20-11-2012



WWW.COMUNE.RAGUSA.IT

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto DIPASQUALE PATRIZIA nata il 22.06.1968

Cognome e nome, qualifica ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

In riferimento alla missione in oggetto: **Autorizzazione a partecipazione al corso di formazione residenziale per Ufficiali di Stato Civile della dipendente DIPASQUALE PATRIZIA. CASTEL SAN PIETRO TERME DAL 10 AL 22 SETTEMBRE 2012**

Ora e data di partenza 09.05.2012 ORE 09.40 ora e data di rientro **ORE 20,00 DEL 22.09.2012.**

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio /dati

€.

TOTALE €.

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-terrestri e marittimi

TOTALE €. 102,50

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti 45,00

Rimborso spese di pernottamento 217,00

TOTALE €. 364,50

RIEPILOGO PELLE SPESE

Spese di viaggio	€.	102,50
Spese Vitto e Alloggio	€.	262,00
Quota di partecipazione	€.	
TOTALE GENERALE	€	364,50
- ANTICIPAZIONE CONCESSA	€	360,00
- SOMMA DA LIQUIDARE/RESTITUIRE	€	4,50

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito è rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni dichiara che tutta quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA II 10.10.2012

In fede Pietro D'Amico

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Ragusa 18/10/2012

Il Responsabile C. S. Cicali

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa II _____

Il Responsabile _____