

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: *S. H. XII*  
II - Rag - A Pho  
031-90-2012

Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott. Giuseppe Minutti)  
*Giuseppe Minutti*



7-6-2012

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XII

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>  <i>In data 31-10-2012</i>  <i>N. 1939</i>	<b>OGGETTO:</b>  <i>Liquidazione Missione a Palermo del 31/08/2012 a favore dell'Isp. C. Cilia Francesco.</i>
<i>N. 180 Settore XII</i>  <i>Del 11/10/2012</i>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

<b>BIL.2012</b>	<b>CAP. 1430.1</b>	<b>IMP. 1121/12</b> <i>lipu' 8/11/12</i>
<b>FUNZ.03</b>	<b>SERV.01</b>	<b>INTERV.03</b> <i>lipu' 8/11/12</i>

**IL RAGIONIERE**

*Aloli*

L'anno duemiladodici, il giorno undici del mese di ottobre nell'ufficio del Settore XII il Dirigente Dott. Rosario Spata ha adottato la seguente determinazione:

**Premesso** che con determina dirigenziale n. 1531 del 31/08/2012 è stata autorizzata la missione a Palermo presso i locali della Regione Siciliana – Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali dell'Isp. C. Cilia Francesco e del Comm.rio Isp. Sup. Cappuzzello Giorgio;

**Visto** il prospetto relativo alle liquidazioni delle spese di missione, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## DETERMINA

- Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento per euro 24.60 a favore dell'Isp. C. Cilia Francesco.
- Ridurre l'impegno di spesa da € 46.00 a 24.60.

**Parte integrante: richiesta di liquidazione spese di missione.**

**Allegato: richiesta di accredito rimborso.** *alla Ragioneria  
caute fiscali alla Ragioneria*



Da trasmettersi d'ufficio al settore gestione servizi contabili e finanziari

Il Dirigente del 1<sup>o</sup> Settore  
Ragusa, II

Visto: Il Segretario Generale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL COMANDANTE  
dott. Rosario Spata



## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 18/11/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 08 NOV. 2012

IL MESSO COMUNALE

MESSO NOTIFICATORE  
Linzitto Giorgio

Il sottoscritto messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 08 NOV. 2012 al 15 NOV. 2012

Ragusa, 16 NOV. 2012

IL MESSO COMUNALE

n° 2 faccia e to  
Per la integrità e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 1939 del 31.10.2012



CITTÀ DI RAGUSA  
[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

### RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto CLIA FRANCESCO nato il 11.01.1954  
Cognome e nome, qualifica ISP. CPO  
In riferimento alla missione Oggetto: RIUNIONE politie Logi a Palermo  
  
Ora e data di partenza 31.08.12 ora e data di rientro 31.08.12  
07.00 17.00

#### C H I E D E

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

##### UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio/dati

Indennità chilometrica Km. percorsi \_\_\_\_\_ ad €: \_\_\_\_\_

€: \_\_\_\_\_

Spese parcheggio \_\_\_\_\_

€: \_\_\_\_\_

**TOTALE**

€: \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei

terrestri marittimi \_\_\_\_\_

**TOTALE**

€: \_\_\_\_\_

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_

€: 24,60

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_

€: \_\_\_\_\_

**TOTALE**

€: 24,60

### RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio \_\_\_\_\_  
Spese Vitto e Alloggio \_\_\_\_\_  
Quota di partecipazione \_\_\_\_\_

€: \_\_\_\_\_  
€: 24,60  
€: \_\_\_\_\_

### TOTALE GENERALE

- ANTICIPAZIONE CONCESSA \_\_\_\_\_
- SOMMA DA LIQUIDARE \_\_\_\_\_

€: \_\_\_\_\_  
€: \_\_\_\_\_  
€: 24,60

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

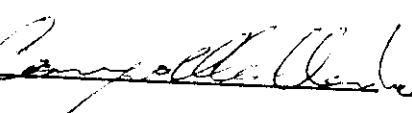
Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA II 12.09.12

In fede 

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Ragusa 01/10/12

Il Responsabile 

Visto di Regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa II \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Francesco Lili dichiara di aver anticipato  
l'intera somma anche per il collega Cappuzzello G.

