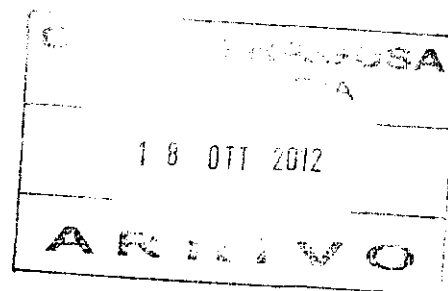


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett 10°  
11 - Rag - APB  
il 30-10-2012  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Iolanda Minniti)  
*Giurini*



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE 10°

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>30-10-2012</u> N. <u>1908</u> N° 133 Settore 10° Data 18/10/2012	OGGETTO: Autorizzazione per la partecipazione della dipendente Sandra Rosso al Corso di Formazione "Amministrazione di sostegno: profili ed aspetti giuridici"
---	--

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2012 CAP. 1100 IMP. 1281/12  
FUNZ. 1 SERV. 8 INTERV. 3

IL RAGIONIERE

*Kay*

L'anno duemiladodici il giorno diciotto del mese di ottobre nell'ufficio del Settore X il Dirigente Dr. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

### **Premesso**

- che la figura dell'Amministratore di Sostegno rappresenta uno strumento giuridico che viene sempre maggiormente utilizzato nell'ambito dei Servizi Sociali ed Assistenziali;
- che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento del personale di carattere specifico e peculiare;

**Vista** la e-mail del 11/09/2012, inviata a tutti gli Assistenti Sociali in forza al Comune di Ragusa, in cui il Centro Italiano Studi e Seminari per Enti Locali C.I.S.S.E.L. invita alla partecipazione ad un evento formativo su "Amministrazione di sostegno: profili ed aspetti giuridici" accreditato dal Consiglio Nazionale Ordine degli Assistenti Sociali, che si terrà il 16, 21 e 22 Novembre p.v. a Catania c/o l'Hotel Mediterraneo;

**Considerato** che il Corso Formativo permetterà di rendere edotti gli Operatori del Sociale, e, primi fra tutti, gli Assistenti Sociali, della rilevanza di questo Istituto Giuridico, della possibilità che la sua piena applicazione possa determinare anche un superamento degli Istituti Giuridici anacronistici della interdizione e della inabilitazione;

**Vista** la nota prot. n. 89186 del 17.10.2012 in cui l'Assistente Sociale dott.ssa Sandra Rosso Manifesta il proprio interesse a partecipare all'evento formativo;

**Preso atto** che il Commissario Straordinario dell'Ente, dott.ssa Margherita Rizza, ha ritenuto opportuna la partecipazione della dott.ssa Rosso all'evento formativo;

**Preso atto** che le spese relative al viaggio (Biglietto bus RG-CT a/r), ed al vitto della dott.ssa Sandra Rosso risultano già impegnate con Determinazione Dirigenziale n. 2464 del 30/12/2011 sul cap. 1899.14 Funz. 10 Serv. 04 Int. 03 imp. 1541/11;

**Preso atto** altresì che per la partecipazione all'evento formativo su "Amministrazione di sostegno: profili ed aspetti giuridici" occorre una quota di partecipazione pari a € 210,00 che verrà anticipata dalla dott.ssa Sandra Rosso con versamento in contanti presso la segreteria del C.I.S.S.E.L.;

**Ritenuto** opportuno autorizzare la dott.ssa Sandra Rosso a partecipare all'evento Formativo "Amministrazione di sostegno: profili ed aspetti giuridici" del 16, 21 e 22 Novembre p.v.

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sulla organizzazione degli uffici e dei servizi Comunali;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

### **DETERMINA**

1. Autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'Assistente Sociale dott.ssa Sandra Rosso a recarsi nei giorni 16, 21 e 22 Novembre 2012 a Catania per frequentare l'evento formativo "Amministrazione di sostegno: profili ed aspetti giuridici";
2. Dare atto che le spese relative al viaggio (Biglietto bus RG-CT a/r) ed al vitto della dott.ssa Sandra Rosso risultano già impegnate con Determinazione Dirigenziale n. 2464 del 30/12/2011 sul cap. 1899.14 Funz. 10 Serv. 04 Int. 03 imp. 1541/11
3. Impegnare sul cap. 1100 Funz. 1 Serv. 8 Int. 3 la spesa occorrente per la quota di partecipazione all'evento formativo pari a € 210,00. *in p. 1281/12*

*IL DIRIGENTE DEL SETTORE X*  
Dott. Sant' Di Stefano



Da trasmettersi d'ufficio oltre che al Sindaco e al segretario Generale ed al Settore Ragioneria

*IL DIRIGENTE DEL SETTORE X*  
Dott. Santi Di Stefano

*Visto*  
Il Dirigente del Settore Ragioneria, Il Segretario Generale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

*[Handwritten signature]*

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151,4° comma, del TUEL

Ragusa 25.10.2012

### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 31 OTT. 2012

~~IL MESSO COMUNALE~~  
~~IL MESSO NOTIFICATORE~~  
~~(Gaiola Francesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 31 OTT. 2012 al 07 NOV. 2012

Ragusa 08 NOV. 2012

IL MESSO COMUNALE