



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett II  
Rag - A Vho  
il 14.09.2012

Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo

(Dott.ssa Rolanda Minniti)

*Minuti*

# CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE II

### GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>13.09.2012</u> n. <u>1617</u> n. <u>100</u> SETTORE II Data <u>07.09.2012</u>	Oggetto: Presa d'atto della cessazione per decesso in attività di servizio del Dott. Salerno Giuseppe "Capo Gabinetto del Sindaco" in data 22/08/2012.
--	--

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL	CAP	DENOM
FUNZ	SERV	INTERV

#### IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemiladodici, il giorno Sette del mese di settembre, nell'ufficio del Settore 2°, su proposta del Responsabile del procedimento Sig.ra Liuzzo Antonietta, il Dirigente Dott. Alessandro Licitra ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE:**

Con contratto individuale di lavoro a tempo determinato n.154 del 15/09/2011 il Dott.Salerno Giuseppe era stato nominato "Capo Gabinetto del Sindaco " dal 15/09/2011 al 14/09/2013 ai sensi dell'art.90 del D.Lgs 267/2000 e dell'art.12 del R.O.U.S.

Considerato che il Dott Salerno Giuseppe nato il 09/04/1949 è deceduto in attività di servizio il 22/08/2012 giusta certificato di morte.

Visto il CCNL 10.04.1996 "Area Dirigenziale";

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

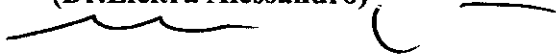
Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**D E T E R M I N A**

- 1) Prendere atto della cessazione dal servizio per decesso del Dott.Salerno Giuseppe nato il 09/04/1949"Capo Gabinetto del Sindaco" in data 22/08/2012.
- 2) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°**

(Dr.Licitra Alessandro)



---

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale ai seguenti settori/uffici:  
Settore III Gestione Servizi Contabili e Finanziari

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°**

(Dr. Licitra Alessandro)



Visto  
Il Dirigente del I Settore      Il Segretario Generale  
Ragusa, li

Per presa visione:  
Il Capo di Gabinetto      Il Sindaco  
Ragusa, li

**Settore Servizi Contabili e Finanziari**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151,4° comma, del TUEL.

RAGUSA \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, al Segretario Generale.

Ragusa 19 SET. 2012

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
**(Licita Giovanni)**

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 19 SET. 2012 al 26 SET. 2012

Ragusa 27 SET. 2012

**IL MESSO COMUNALE**