

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. X

Rof. Alb

il 14.08.2012

Il Resp. del servizio

L'ispettore Amministrativo

(M. Scopano)

Alfonso Scopano



01/08/2012



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE X

“Servizi Sociali ed Assistenza”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>14.08.2012</u> N. <u>1448</u> Settore X <u>87</u> del 6 agosto 2012	Oggetto: Piano di Zona Socio-sanitario del Distretto 44. Utilizzo risorse del FNPS per il potenziamento dei Gruppi di Piano distrettuali
---	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2012

FUNZ. 10

CAP 1891.4

Imp 1018/12

CAP 1891.3

Imp 1015

CAP. 1891.6

IMP. 1021

CAP 1891.5

Imp 1020/12

SERV. 06

INTERV. 01-02-07

IL RAGIONIERE

Alfonso Scopano

L'anno duemiladodici, giorno sei del mese di agosto nell'ufficio del Settore X, il Dirigente Dr. Salvatore Scifo, ha adottato la seguente determinazione:

Vista la legge 08/11/00 n. 328 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visto l'art. 19 della L. 328/00 il quale conferisce ai Comuni d'intesa con le Aziende Sanitarie Provinciali, nell'ambito delle risorse disponibili per gli interventi socio-sanitari, il compito di definire il Piano di Zona;

Visto il Decreto Presidenziale 02/03/09 relativo all'approvazione del programma regionale delle politiche sociali e socio-sanitarie 2010/2012;

Visto il Piano di Zona Socio-sanitario del Distretto n. 44 – triennio 2010/2012 – approvato dalla Regione Sicilia con parere di congruità n. 25 del 28/04/10;

Preso atto che la Regione Sicilia con DDG n. 294 del 21.03.11 ha approvato le direttive per l'utilizzazione di risorse provenienti dal FPSN per il potenziamento dei gruppi di piano distrettuale e che il Distretto 44 ha avuto assegnato un finanziamento di €.18.758,09 da utilizzare per l'acquisto di beni strumentali e/o per l'incentivazione al miglioramento delle prestazioni lavorative con attribuzioni di benefici economici in favore degli stessi componenti nonché il riconoscimento dei rimborsi per le spese sostenute per gli spostamenti per giungere alla sede individuata per le riunioni operative;

Che l'argomento è stato oggetto di valutazione da parte del Comitato dei Sindaci, nella seduta del 12/07/2011 – verbale n. 1;

Che il Comitato ha proposto che i fondi per il potenziamento dei gruppi di piano distrettuale - €.18.758,09 - possano essere suddivisi nel seguente modo:

- una quota pari al 60/65 % del budget per il riconoscimento del lavoro svolto dal personale comunale del Gruppo Ristretto e per incrementare il livello quali-quantitativo delle attività
- la restante parte per l'acquisto di beni strumentali e per spese di gestione quali: pc, stampanti, armati/archivio, arredi e stampa copie del Piano di Zona 2010/2012.

Visto il verbale del 26/07/11 con il quale il Gruppo Piano del Distretto socio-sanitario D44 ha redatto e approvato il progetto per il potenziamento dell'Ufficio del Gruppo di Piano;

Vista la Determinazione Sindacale n. 126 del 05/08/2011 con la quale è stata disposta la presentazione da parte del Presidente del Comitato dei Sindaci dell'istanza e della documentazione richiesta dalla Regione per l'accesso al finanziamento di €.18.758,09 da utilizzare per potenziamento dell'Ufficio del Gruppo di Piano;

Vista la nota n. 53024 del 13/12/11 con la quale il Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali ha comunicato l'ammissione al finanziamento di €.18.758,09 per il progetto sopra menzionato;

Rilevato che il predetto finanziamento corrisponde alla parte riservata al potenziamento dei Gruppi di Piano, della quota dell'assegnazione delle risorse del Fondo Nazionale Politiche Sociali – annualità 2007/2009;

Vista la deliberazione consiliare n. 38 del 25/06/12 di approvazione del bilancio di previsione – anno 2012;

Preso atto che i componenti del Gruppo Ristretto individuati dal Comitato dei Sindaci nella seduta del 12/07/11 hanno svolto le attività previste nel progetto, allegato parte integrante al presente atto;

Che il compenso per i componenti del Gruppo Ristretto individuati dal Comitato dei Sindaci nella seduta del 12/07/11 ammonta a complessivi €.11.800,00, lordi comprensivi di compenso, oneri riflessi ed Irap;

Atteso che le somme relative al personale degli altri Comuni dovranno essere loro trasferite per la conseguente liquidazione;

Ritenuto di procedere alla liquidazione delle spettanze al personale del Comune di Ragusa;

Vista la nota n. 6693 del 24/01/12 con la quale questo settore ha invitato il Settore Ragioneria di creare, relativamente al finanziamento regionale di €.18.758,09, appositi capitoli di spesa in uscita;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sulla organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERRINA

1) Trasferire a ciascuno dei Comuni del Distretto i seguenti importi :

Comune di Chiaramonte Gulfi - Rosalba Laterra

€ 1.000,00

Comune di Giarratana - Maria Teresa Franco	€ 1.800,00
Comune di Monterosso Almo - Palmina Papa Vizzini	€ 1.000,00
Comune di Santa Croce Camerina - Antonella Gulino	€ 1.000,00

- 2) Impegnare la somma di €. 4.800,00 al Cap. 1891.6 - imp. n. 1021/12
- 3) Liquidare e pagare alle dipendenti di questo Comune: Silvana Digiacomo l'importo di €.1.889,64 (oltre oneri riflessi €.449,73 e Irap €.160,62) - Maria Camillieri l'importo di €.3.401,36 (oltre oneri riflessi €.809,52 e Irap €.289,12) da impegnare come segue:
 - a. €.5.291,00 al Cap. 1891.3 - Imp. 1015/12
 - b. €.1.259,26 al Cap. 1891.4 - Imp. 1018/12
 - c. €.449,74 al Cap. 1891.5 - Imp. 1020/12
- 3) Autorizzare il Servizio Ragioneria all'emissione dei mandati di pagamento connessi alle superiori liquidazioni, meglio indicati nei superiori punti 1) e 3).

Il DIRIGENTE
Dott. Salvatore Scifo

Allegato parte integrante:
Progetto potenziamento Gruppo Piano e nota n. 6693/24.1.12

Da trasmettersi d'ufficio al Sindaco al Segretario Generale e al Settore Ragioneria

IL DIRIGENTE
Dott. Salvatore Scifo

Visto
Il Dirigente del I Settore Il Segretario Generale
Ragusa, li

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto Il Sindaco
Ragusa, li

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 – 4° comma – dell' TUEL

RAGUSA, 09/08/2012

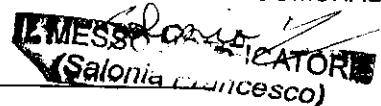
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 20 AGO. 2012

IL MESSO COMUNALE



MESSO COMUNALE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 20 AGO. 2012 al 27 AGO. 2012

Ragusa, 28 AGO. 2012

IL MESSO COMUNALE

6. 20 febbraio
verso interno a destro
dati di lettura da un dispositivo
n. 1448 del 14-03-2012

Piano di Zona 2010 – 2012



Regione
Sicilia



Comuni di



Ragusa



Chiaramonte
Gulfi



Giarratana



Monterosso
Almo



S. Croce
Camerina



ASP Ragusa

PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DELL'UFFICIO DEL GRUPPO DI PIANO

1) ATTIVITÀ SVOLTA DAL GRUPPO DI PIANO (GRUPPO RISTRETTO) DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO 44

Il Gruppo Piano, struttura tecnica di riferimento per i Comuni che compongono il Distretto Socio Sanitario, è preposto all'attuazione di tutti i provvedimenti propedeutici alla redazione del Piano di Zona, nonché alla gestione dello stesso.

In particolare, l'attività svolta a mezzo del Gruppo Ristretto del Gruppo Piano, può così sintetizzarsi:

- a)** Predisposizione della Relazione sociale quale rapporto di analisi e di valutazione dei bisogni locali, del livello dei servizi socio-sanitari e delle risorse professionali presenti a livello distrettuale;
- b)** Definizione degli obiettivi e delle priorità del PdZ;
- c)** Predisposizione del Bilancio di distretto
- d)** Redazione del Piano di Zona;
- e)** Mantenimento dei rapporti operativi con i soggetti attivi nella realizzazione del PdZ
- f)** Caricamento di tutte le azioni del Piano di Zona 2010-2012 - "Monitoraggio dei Piani di Zona" del S.I.R.I.S.;
- g)** Predisposizione degli atti per l'organizzazione dei servizi e per l'eventuale affidamento di essi ai soggetti previsti dal comma 5 dell'art. 1 legge 8 novembre 2000, n. 328;
- h)** Organizzazione della raccolta delle informazioni e dei dati al fine della realizzazione del sistema di monitoraggio e valutazione;
- i)** Elaborazione di proposte e atti necessari alla realizzazione del piano
- j)** Cura i rapporti necessari per l'integrazione delle politiche sociali con quelle sanitarie;
- k)** Presentazione al Comitato dei Sindaci della modifica delle azioni previste dal Piano di Zona;
- l)** Predisposizione di protocolli d'intesa e di atti finalizzati a realizzare il coordinamento con gli organi periferici delle amministrazioni statali e con gli altri attori sociali coinvolti nella realizzazione del Piano di Zona (Terzo Settore ed Enti Terzi);
- m)** Promozione di iniziative per il reperimento di altre risorse a valere su fonti di finanziamento comunitarie, nazionali e regionali per lo sviluppo delle politiche di inclusione sociale ed il consolidamento della rete integrata degli interventi e dei servizi sociali;
- n)** Predisposizione di tutti gli atti relativi alle procedure di gara, affidamenti, gestione, monitoraggio e liquidazioni
- o)** Elaborazione di proposte per la realizzazione di attività di informazione alla cittadinanza
- p)** Istituzione dei gruppi tematici permanenti, quali strumenti partecipativi e consultivi per l'attuazione del Piano di Zona al fine di creare opportunità di confronto, di riflessione e di valutazione dei servizi sociali inseriti nel piano di zona, durante la fase di realizzazione di quanto già programmato, superando la logica di coinvolgimento del territorio esclusivamente nella fase di programmazione.

Le modalità organizzative del Gruppo Piano sono disciplinate dal "Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del Comitato dei Sindaci e del Gruppo Piano del Distretto socio-sanitario n. 44", approvato dal Comitato dei Sindaci in data 27/06/07.

Date incontri - o.d.g. Gruppo Piano allargato

05.02.09	Piano di Zona 2007 – 2009 stato dell’arte - Programma regionale delle politiche sociali e socio-sanitarie 2010 - 2012 (linee guida)
26.02.09	Programmazione socio-sanitaria distrettuale 2010 – 2012. Assemblea pubblica e tavoli tematici
20.04.09	Laboratorio tematico diritti dei minori, interventi a carattere socio-educativo e politiche giovanili
22.04.09	Laboratorio tematico sostegno e autonomia persone anziane
24.04.09	Laboratorio tematico inclusione sociale, povertà e nuove povertà, immigrati, ex detenuti, ecc.
29.04.09	Laboratorio tematico diritti dei minori, interventi a carattere socio-educativo e politiche giovanili
30/04/09	Sostegno e autonomia persone con disabilità e tutele salute mentale
04/05/09	Laboratorio tematico sostegno e autonomia persone anziane
06/05/09	Laboratorio tematico inclusione sociale, povertà e nuove povertà, immigrati, ex detenuti, ecc.
08/05/09	Sostegno e autonomia persone con disabilità e tutele salute mentale
16.06.09	Piano di zona 2010 – 2012. Analisi della domanda e dell’offerta sociale, verifica delle proposte presentate ai tavoli tematici, definizione delle priorità.
26.11.09	Piano di zona 2010 – 2012. Stato dell’arte - Istituzione dei gruppi tematici permanenti.
23.02.10	Bozza regolamento tavoli tematici permanenti.

Inoltre, a norma dell’art. 23 del “Regolamento per l’organizzazione ed il funzionamento del Comitato dei Sindaci e del Gruppo Piano del Distretto socio-sanitario n. 44”, approvato dal Comitato dei Sindaci in data 27/06/07, il Gruppo Piano, in relazione alle diverse fasi di lavoro, ha selezionato al suo interno dei **Gruppi Ristretti** a cui ha assegnato specifici obiettivi e tempi per il loro raggiungimento.

L’Ufficio di Piano, costituito dai rappresentanti dei Comuni del distretto (gruppo ristretto), è il gruppo tecnico di lavoro, a carattere intercomunale, la cui attività di progettazione esecutiva, gestione e monitoraggio per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi socio-sanitari, è finalizzata alla programmazione sociale e alla attuazione del Piano di Zona su scala di ambito nonché alla promozione e gestione di ulteriori iniziative, ancorché non inserite nel Piano Sociale di Zona, aventi ad oggetto le politiche sociali, l’integrazione sociosanitaria e l’inclusione sociale di soggetti svantaggiati.

Il coordinatore dell’Ufficio di Piano è la figura di colui il quale assolve a funzioni di direzione, coordinamento e rappresentanza dell’ufficio stesso rispetto a tutti i soggetti pubblici e privati che interagiscono per l’attuazione del Piano, nonché alla promozione e gestione delle iniziative a livello regionale e locale.

Le riunioni del Gruppo Ristretto si effettuano, di norma, con cadenza da bimensile a trimensile:

Ordine del giorno	Numero riunioni
Spazio Neutro (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di giugno 2010 e n. 1 nel mese di luglio 2010
Centro affidi Distrettuale (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di giugno 2010 e n. 1 nel mese di luglio 2010

Educativa domiciliare per minori e nuclei familiari in difficoltà (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di luglio 2010 e n. 2 nel mese di settembre 2010
“Vivacemente Due” Trimestrale Ludico-didattico (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 1 nel mese di settembre 2010, n. 1 nel mese di ottobre 2010 e n. 2 nel mese di novembre 2010
Colonia estiva per ragazzi (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di maggio 2010 e n. 1 nel mese di luglio 2010
Assistenza domiciliare anziani (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di aprile 2010, n. 2 nel mese di maggio 2010 e n. 2 nel mese di giugno 2010
Animazione Centri Diurni anziani (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di febbraio 2011
Aiuto domestico disabili gravi (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di aprile 2010, n. 2 nel mese di maggio 2010 e n. 2 nel mese di giugno 2010
Centro diurno disabili fisici, psichici e sensoriali (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di giugno 2010 e n. 1 nel mese di luglio 2010
Centro diurno disabili intellettivi e relazionali (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di giugno 2010 e n. 2 nel mese di luglio 2010
“Occhi nel cuore” Centro socio-ricreativo per disabili (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di aprile 2011 e n. 2 nel mese di maggio 2011
Trasporto disabili presso centri di riabilitazione (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 1 nel mese di giugno 2010 e n. 2 nel mese di luglio 2010 e n. 1 nel mese di settembre 2010
Assistenza minorati udito e parola (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 1 nel mese di luglio 2010, n. 2 nel mese di settembre 2010 e n. 1 nel mese di ottobre 2010
Assistenza specialistica, di base e trasporto per disabili secolarizzati (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di aprile 2010, n. 2 nel mese di maggio 2010 e n. 2 nel mese di giugno 2010
Centri di accoglienza per richiedenti Asilo politico: “Famiglia amica” e “Vivere la vita” (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di settembre 2010 e n. 1 nel mese di ottobre 2010
“Sentieri di speranza” Pronta accoglienza per MSNA (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di febbraio 2010
“Guidami a casa” prevenzione a contrasto del fenomeno delle “Stragi del sabato sera” (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di giugno 2010 e n. 2 nel mese di luglio 2010
“Città Mia” Laboratorio di formazione polivalente permanente (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 3 nel mese di novembre 2010, 2 nel mese di dicembre 2010 e n. 2 nel mese di gennaio 2011 -
Progetto A.P.Q. “Giovani Creativi e Consapevoli” (espletamento gara e valutazione progetti)	n. 2 nel mese di marzo 2010 e n. 2 nel mese di aprile 2010
Caricamento dati SIRIS	n. 2 riunioni per ciascuno dei mesi da gennaio a marzo 2010 e n. 6 riunioni per ciascuno dei mesi da novembre a dicembre 2010
Legge 328/2000 – Monitoraggio quanti-qualitativo relativo allo stato di attuazione dei Piani di Zona: “Movimentazioni contabili relativi al PdZ ‘04/’06 - 1° triennio FNPS ‘01/’03”	n. 4 nel mese di marzo 2011

Legge 328/2000 – Monitoraggio quanti-qualitativo relativo allo stato di attuazione dei Piani di Zona: “Stato di avanzamento delle azioni inserite nel Piano di riequilibrio temporale al 31.12.2009 relativo ai PdZ ‘07/’09 triennio FNPS ‘04/’06”

n. 4 nel mese di marzo 2011

2) LO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA

AZIONI	STATO DI ATTUAZIONE
AREA RESPONSABILITÀ FAMILIARE	
RF1 - Spazio neutro	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 09/07/2010 (contratto da perfezionare)</p> <p>La finalità del servizio è quella di offrire un luogo tutelato e idoneo a valutare, stabilire o tistabilire la relazione minori/genitori, nei casi in cui la magistratura o i servizi valutino opportuno garantire sia la protezione del bambino che il diritto dei genitori a mantenere una continuità nella relazione con i figli e a migliorare il rapporto tra genitori separati nei casi in cui sia necessario ristabilire una relazione interrotta</p>
RF2 – Mamme di giorno	<p>Da affidare</p> <p>Il Distretto 44 intende sperimentare nel proprio territorio questo servizio di welfare familiare e flessibile. L'istituzione della nuova figura professionale "mamma di giorno" parte dalla motivazione di ricercare soluzioni valide e flessibili per la custodia dei bambini affinché molte donne possano conciliare la maternità con l'attività lavorativa e di formare adeguatamente donne che cercano una nuova attività lavorativa nel campo dei servizi</p>
RF3 – Sportello famiglia	<p>Da affidare</p> <p>Il servizio di Sportello famiglia si pone l'obiettivo di sviluppare le risorse personali e l'autonomia delle famiglie attraverso la libera e consapevole assunzione di responsabilità. Il servizio si propone l'”accoglienza attiva” dei cittadini nella rete dei servizi, e la creazione di un sistema integrato di azioni capaci di attivare una rete entro la quale il cittadino-utente trova il percorso più semplice per l'accesso ai servizi e per trovare una risposta alle proprie esigenze</p>
AREA DIRITTI DEI MINORI	
DM1 – Centro affidi Distrettuale	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 09/07/2010 (contratto da perfezionare)</p> <p>L'obiettivo del servizio è quello di aiutare e sostenere, in modo significativo, le famiglie che, temporaneamente, non sono in grado di occuparsi delle necessità affettive, accuditive ed educative dei bambini, affidandoli ad altre famiglie, al fine di garantire al minore un ambiente familiare sereno, il mantenimento, l'educazione, l'istruzione e le relazioni affettive di cui ha bisogno</p>
DM2 – Famiglie professionali	<p>Da affidare</p> <p>Il Servizio ha l'obiettivo di collocare in “famiglie professionali” quei minori che non trovano risposte adeguate ai loro bisogni nella comunità o nelle famiglie affidatarie perché richiedono una forte disponibilità personale e familiare, un investimento di tempo elevato, una preparazione specifica e una chiara disponibilità a considerare il minore all'interno di un progetto complessivo a cui collaborano una pluralità di soggetti.</p>

<p>DM3 – Educativa domiciliare per minori e nuclei familiari in difficoltà</p>	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 13/09/10 (contratto da perfezionare) Il Servizio Educativo Domiciliare consiste nel sostegno alle funzioni educative familiari offerto alle famiglie in modo individuale e limitato nel tempo, per particolari momenti di problematicità familiare e all'interno di un progetto socio - educativo atto a sostenere i diritti del/della minore e le responsabilità genitoriali.</p>
<p>DM4 – “Vivacemente Due” Trimestrale Ludico-didattico</p>	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 30/11/2010 (contratto da perfezionare) “VivacenteDue”, giornalino ludico-didattico, è uno strumento conoscitivo ed educativo di comunicazione diretto agli alunni delle scuole primarie, per parlare della realtà quotidiana, discutere dei valori della vita, far sentire la voce dei bambini. L'obiettivo generale è di avvicinare i bambini alla carta stampata, non solo per dovere di studiare, ma anche per divertimento e piacere.</p>
<p>DM5 – Equipe socio-psico-pedagogica</p>	<p>Da affidare L'obiettivo del servizio “Socio-psico-pedagogico” è quella di prevenire forme di disagio degli alunni, promuovendo interventi volti al superamento di difficoltà, attraverso un lavoro di rete con i servizi territoriali, migliorare l'inserimento scolastico degli alunni, facilitare le relazioni fra alunni stranieri ed autoctoni, attraverso la promozione della reciproca conoscenza e comprensione</p>
<p>DM6 – Colonia estiva per ragazzi</p>	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 11/06/10 (contratto da perfezionare) Il servizio “Colonia estiva diurna” permette ai ragazzi in età scolare di poter recarsi al mare nel periodo estivo insieme ad altri coetanei, in due o più periodi di tre settimane ciascuno che si estendono da luglio ad agosto. L'obiettivo che il servizio si pone è quello di offrire una forte “valenza educativa” per i contenuti delle attività da svolgere quale sport, scoperta della natura, avventura, rappresentare una valida occasione di crescita personale utile per socializzare con gli altri e stringere nuove amicizie, contribuire a risolvere, almeno in parte, il “problema” della gestione dei figli nei mesi estivi da parte delle famiglie in difficoltà e offrire una soluzione concreta e di qualità per conciliare la vita familiare e quella lavorativa</p>
<p>DM7 - Attività educativa per minori anche disabili</p>	<p>Da affidare Il servizio è rivolto ai minori normodotati e in situazione di disabilità frequentanti le Scuole Primarie del Comune di Chiaramonte Gulfi. Destinatari indiretti sono: gli adulti (genitori e insegnanti) ai quali si potrà garantire una presenza professionale sul territorio ed in particolare all'interno della struttura scolastica; i referenti istituzionali, responsabilizzati rispetto ai compiti di promozione del benessere dello spazio di vita dei minori, ma anche dell'intera comunità.</p>
<p>DM8 – Comunità alloggio per minori a rischio di devianza</p>	<p>L'attuale affidamento, mediante convenzione, scadrà il 31/12/2011 Il Servizio ha come finalità quella di garantire un supporto socio-educativo a minori temporaneamente privi del necessario supporto familiare o per i quali la permanenza nel proprio nucleo sia contrastante con un armonico sviluppo della personalità e del processo di socializzazione o che si trovano in situazioni di disagio con necessità urgente di intervento di accoglienza al di fuori della famiglia di origine</p>

DM9 – Istituto educativo assistenziale	Servizio affidato mediante convenzione (dal 01/01/2010) ri. Gli istituti provvedono alla ospitalità e all'educazione di minori privi di famiglia, o allontanati dalla famiglia per disposizione dell'Autorità Giudiziaria, o a cui comunque la famiglia medesima non possa adeguatamente provvedere, limitatamente al tempo in cui permane tale impossibilità.
DM10 – Adozione Nazionale e internazionale	Servizio erogato mediante il servizio sociale professionale dei Comuni del Distretto 44 A livello distrettuale è operante l'ufficio “Spazio Adozione” finalizzato a: fornire informazioni sulle norme di settore; attuare indagine psico-sociale sulla coppia aspirante all'adozione, a cura dell'équipe adozioni costituita da assistenti sociali dei Comuni del Distretto e psicologi dei Consultori familiari; organizzare corsi di preparazione per le coppie; fornire sostegno e vigilanza durante il periodo dell'affidamento pre-adottivo e post-adozione
AREA ANZIANI	
A1 – Assistenza domiciliare Anziani	Servizio affidato con il sistema dell'accreditamento ad enti e istituzioni iscritti all'Albo distrettuale, con decorrenza 01/07/2010 Il servizio è rivolto a persone anziane che vivono sole ovvero dimesse dall'ospedale, in stato di ridotta o non autosufficienza, al fine di contenere il ricorso all'istituzionalizzazione, assicurando al nucleo familiare dell'assistito il necessario supporto per consentire la permanenza dello stesso nel contesto familiare di appartenenza.
A2 – Animazione Centri Diurni per Anziani	Servizio affidato mediante convenzione Il servizio è rivolto alle persone anziane del territorio distrettuale, ancora autosufficienti, che esprimono un bisogno di socializzazione e di aggregazione. In particolare il servizio mira a strutturare e a potenziare la rete dei rapporti sociali e amicali e a valorizzare le capacità espressive e creative degli utenti
A3 – Servizi residenziali	Servizio affidato mediante convenzione con decorrenza 01/01/2010 Il servizio è rivolto ad anziani in condizione di parziale autosufficienza e con carente supporto familiare. L'obiettivo del servizio è quello di assicurare agli ospiti, dignitose condizioni di vita, mediante l'inserimento presso strutture residenziali, regolarmente iscritte all'albo regionale, in grado di garantire assistenza e cure adeguate, 24h su 24.
A4 - Casa di riposo “M.T.di Calcutta” Risorsa distrettuale	Servizio affidato mediante convenzione, a seguito di procedura di gara Il servizio, che viene erogato nel Comune di Giarratana, è rivolto prevalentemente ad anziani in condizione di parziale autosufficienza o non autosufficienza, con carente supporto familiare.
A5 – Integrazione lavorativa terza età	Servizio attivato mediante bando rivolto agli anziani Il servizio è rivolto a persone anziane autosufficienti, ancora attive e con discreta capacità lavorativa. L'obiettivo del servizio è quello di offrire ad anziani in condizioni di autosufficienza l'opportunità di prestare attività lavorativa socialmente utile, volta al superamento del senso di solitudine e di inutilità. Si vuole con tale servizio favorire l'integrazione sociale e nel contempo integrare il reddito di anziani titolari di pensioni minime.
A6 – Telesoccorso e Teleassistenza	Da affidare Obiettivo del servizio è quello di favorire la permanenza nella propria abitazione della persona anziana e/o disabile e di garantire un servizio di controllo, di supporto e di sorveglianza a distanza, di alleviare il senso di solitudine e di “paura” del futuro di persone che vivono in situazioni di disagio per mancanza di validi supporti familiari o di reti informali.

A7 – Mediazione familiare intergenerazionale	<p>Servizio erogato mediante il servizio sociale professionale dei Comuni del Distretto 44</p> <p>L’obiettivo del processo mediatico è la tutela dei legami: legami intergenerazionali tra genitori e figli, legami tra fratelli e tra coniugi anziani ovvero tra parenti parigrado, legami transgenerazionali tra le stirpi (rispettive famiglie di origine), legami di intermediazione tra la famiglia e la comunità</p>
A 8 – Dalla Delega alla Partecipazione	<p>Servizio erogato mediante il servizio sociale professionale dei Comuni del Distretto 44</p> <p>L’azione è un procedimento attraverso il quale partendo da una istanza di assistenza domiciliare anziani, bonus sociale, Amministrazione di sostegno, istituzionalizzazione anziani o da altre istanze relative a servizi a favore di anziani, presentate dagli aventi diritto, si “integrano tali istanze” con un percorso di mediazione familiare integgenerazionale al fine di ottimizzare da un punto di vista socio-relazionale ed economico il complesso di prestazioni assistenziali a favore dello anziano, redigendo un’unico progetto assistenziale.</p>
AREA DISABILI	
H1 – Aiuto domestico disabili gravi	<p>Servizio affidato con il sistema dell’accreditamento ad enti e istituzioni iscritti all’Albo distrettuale, con decorrenza 01/07/2010</p> <p>Gli obiettivi del servizio sono fornire le prestazioni domiciliari previste da piano di intervento personalizzato; consentire al disabile grave la permanenza nel nucleo familiare e nel contesto sociale di appartenenza; garantire attraverso l’erogazione del servizio domiciliare interventi volti a sollevare il care-giver dal gravoso compito di assistere i familiari non autonomi.</p>
H2 – Assistenza domiciliare ai malati oncologici	<p>Servizio affidato mediante convenzione con decorrenza 01/01/2010</p> <p>Il servizio, rivolto a malati oncologici terminali, si pone l’obiettivo di assicurare al malato la permanenza nel nucleo familiare di appartenenza attraverso l’erogazione di prestazioni socio-sanitarie e di supporto psicologico; colmare il vuoto clinico psicologico e sociale in riferimento alle influenze della malattia sull’assistito nonché sui familiari; garantire attraverso l’erogazione del servizio domiciliare interventi volti a sollevare il “care giver”</p>
H3 – Assistenza domiciliare ai malati di Alzheimer e alle loro famiglie	<p>Servizio affidato mediante convenzione con decorrenza 01/01/2010</p> <p>Il servizio, rivolto ai malati di Alzheimer e alle loro famiglie, si pone l’obiettivo di assicurare assicurare al malato la permanenza nel nucleo familiare di appartenenza attraverso l’erogazione di prestazioni socio-sanitarie e di supporto psicologico alla famiglia;</p>
H4 – Sostegno economico e assistenza abitativa ai disabili gravi	<p>A causa di mancata disponibilità finanziaria del bilancio comunale, il servizio non viene attuato</p>
H5 – Centro diurno Disabili fisici, psichici e sensoriali	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 19/07/2010 (contratto da perfezionare)</p> <p>Le attività del Centro Diurno ruotano intorno a tre ambiti specifici d’intervento : Sociale, Creativo, Musico- terapico. - Il laboratorio sociale propone varie attività socializzanti con lo scopo di fare stimolare gli utenti attraverso esperienze volte a potenziare e valorizzare le capacità individuali al fine di potenziare l’autonomia personale. - Il laboratorio creativo stimola, attraverso l’utilizzo di tecniche e materiali diversi , l’inventiva degli utenti. - Il laboratorio di musico-terapia utilizza un metodo dinamico riabilitativo che coinvolge gli utenti in un percorso di musica e suoni.</p>

H6 – Centro diurno disabili intellettivi e relazionali	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 02/08/2010 (contratto da perfezionare)</p> <p>Il Centro Diurno è una struttura semiresidenziale socio-educativa che accoglie disabili intellettivi e relazionali di età compresa tra i 10 e i 50 anni. - Il servizio si pone i seguenti obiettivi: Realizzare un processo promozionale individualizzato atto a stimolare le capacità fisiche ed intellettive residue al fine di migliorare le capacità relazionali favorendo un maggiore inserimento sociale ; Garantire interventi educativi individuali e di gruppo volti a favorire le abilità personali; Sostenere la famiglia nel compito di accudire ed educare il disabile sollevandola per alcune ore al giorno dalla gravosa incombenza dell'accudimento; Contrastare processi di emarginazione e di esclusione sociale</p>
H7 – Centro socio-ricreativo per disabili psichici (Ragusa)	<p>Servizio affidato mediante convenzione con decorrenza 01/01/2010</p> <p>Il servizio si pone i seguenti obiettivi: Incrementare il processo di integrazione sociale volta a favorire un armonico sviluppo della persona; Contrastare processi di emarginazione e di esclusione sociale; Valorizzare le capacità e le abilità degli utenti al fine di migliorare l' autonomia personale e relazionali.</p>
H8 – “Occhi nel cuore” Centro socio-ricreativo per disabili	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 30/05/2011 (contratto da perfezionare)</p> <p>Il Centro Diurno è una struttura semiresidenziale dove vengono svolte varie attività dirette a favorire processi di socializzazione e di integrazione sociale. Nel Centro Diurno sono svolte le seguenti attività finalizzate alla socializzazione e all'acquisizione dell'autonomia da parte dei soggetti assistiti: Attività musicali; Psico-motricità: coordinamento dei movimenti, sviluppo motorio; Attività manuali ed artigianali: manipolazione, creazione oggetti, ceramica, mosaico di ceramica, pittura su stoffa; Attività sportiva: sviluppo motorio, partecipazione a campionati speciali; Visite guidate: escursioni periodiche con cadenza almeno trimestrale, visite guidate. Il servizio viene erogato solo nei Comune di : Chiaramonte, Monterosso, Giarratana.</p>
H9 – Centro H Socio-ricreativo per disabili	<p>Da affidare</p> <p>Le attività realizzate presso il Centro Diurno mirano a sviluppare le capacità residue di ciascun soggetto disabile al fine di accrescere l'autostima personale e di favorire il processo di integrazione sociale. Il servizio viene erogato nel Comune di S. Croce C.</p>
H10 – Trasporto disabili presso centri di riabilitazione	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 10/09/10 (contratto da perfezionare)</p> <p>Il servizio consente ai soggetti disabili di sottoporsi con regolarità a terapia riabilitativa prescritta dal medico specialista dell'A.U.S.L. presso il Consorzio Siciliano di riabilitazione (CSR) sede di Ragusa o presso strutture riabilitative della suddetta azienda.</p>
H11 – Assistenza minorati udito e parola	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 22/10/2010 (contratto da perfezionare)</p> <p>Il servizio si struttura in diversi interventi che intendono promuovere l'autonomia nella comunicazione e la consapevolezza dei propri diritti e doveri della persona sorda. Gli interventi sono costruiti a misura di sordo sulla base di un lungo e attento studio e monitoraggio delle difficoltà e delle esigenze espresse o manifestate dalle persone sordi.</p>

<p>H12 – Assistenza specialistica, di base e trasporto per disabili secolarizzati</p>	<p>Servizio affidato, con il sistema dell’iscrizione all’Albo distrettuale, con decorrenza 01/07/2010</p> <p>Il servizio si pone il l’obiettivo di favorire l’autonomia e l’integrazione dei soggetti portatori di handicap fisico e psichico nelle istituzioni educative e scolastiche al fine di prevenire situazione emarginanti.</p> <p>L’assistenza specialistica mira a favorire l’autonomia riguardante la conquista dello spazio circostante e l’uso di strumenti protesici e a promuovere l’ampliamento delle forme di comunicazione e la prima conoscenza, anche in forma soltanto intuitiva dello spazio, del tempo, dell’ordine, ecc.</p> <p>L’Assistenza di base assicura: l’autonomia sul piano dei bisogni di base; l’accesso dell’alunno nell’edificio scolastico e gli spostamenti nelle aree interne; l’igiene e cura della persona e l’aiuto nell’uso dei servizi igienici; eventuale primo soccorso e somministrazione di farmaci, previa autorizzazione scritta da parte della famiglia, qualora specificatamente previsto dal foglio informazioni assistenziali rilasciato dall’equipe multidisciplinare.</p>
<p>AREA IMMIGRATI</p>	
<p>I1 – Centri di accoglienza per richiedenti Asilo politico: “Famiglia amica” e “Vivere la vita”</p>	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 10/10/2010</p> <p>Il Comune di Ragusa, ha istituito due strutture residenziali di accoglienza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) “Famiglia Amica” per n. 20 soggetti richiedenti protezione internazionale tra cui donne sole singole in stato di gravidanza o con minori - categoria ordinari - e 2) “Vivere la Vita” per n. 18 soggetti richiedenti protezione internazionale che si trovano in particolare situazione di disagio quali minori, disabili, anziani, donne in stato di gravidanza, genitori singoli con figli minori, persone per le quali è stato accertato che hanno subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale
<p>I2 – “Sentieri di speranza” Pronta accoglienza per MSNA</p>	<p>Servizio affidato in convenzione con decorrenza 01/03/2010</p> <p>La finalità del servizio è quella di assicurare al minore: il collocamento in luogo sicuro, la protezione, la cura, la tutela e l’assistenza in modo individuale e limitato nel tempo, il soddisfacimento dei bisogni primari e di relazione e l’inserimento, per ai minori in età scolare, all’interno della scuola dell’obbligo</p>
<p>AREA DIPENDENZE</p>	
<p>D1 – Prevenzione disagio giovanile</p>	<p>Relativamente alla 1^ annualità del PdZ 2010/2012 è stata realizzata la parte che si riferisce alla sensibilizzazione e all’informazione sull’abuso di bevande alcoliche. - Si prevede che nel corso dell’anno 2011 saranno avviate tutte le altre azioni. Ai fini dell’affidamento del servizio si procederà alla pubblicazione del bando di gara ai sensi dell’art. 56 del D. Lgs. 163/06; D.P.C.M. 30 Marzo 2001.</p> <p>Costituisce oggetto del presente servizio, la realizzazione delle seguenti azioni:</p> <p>A) Servizio di prevenzione dall’abuso di bevande alcoliche e sul consumo di sostanze psicotrope</p> <p>B) Attività di ascolto, sensibilizzazione ed informazione sul consumo di sostanze psicotrope e sull’abuso di bevande alcoliche nelle scuole secondarie</p>
<p>D2 – Prevenzione dipendenza da gioco d’azzardo</p>	<p>Da affidare</p> <p>Costituisce oggetto della presente azione la realizzazione, in collaborazione con il Dipartimento delle Tossicodipendenze dell’ASP di Ragusa, di un servizio di prevenzione dalla dipendenza del gioco d’azzardo patologico attraverso l’individuazione di programmi operativi</p>

D3 – “Guidami a casa” prevenzione a contrasto del fenomeno delle “Stragi del sabato sera”	<p>Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 19/07/2010 (contratto da perfezionare)</p> <p>L’azione intende realizzare un servizio destinato alle comitive di giovani, da svolgersi dal venerdì alla domenica, dalle 22.00 alle 3.00, e da attuarsi, sinteticamente, come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◊ usufruire, per far ritorno a casa dopo una lunga serata in discoteca, di un autista che, contattato dal gestore del locale, arriva a bordo di una <i>mini-moto-pieghevole</i> e ri accompagna il gruppo a destinazione, avendo posizionato la mino-moto nel bagagliaio dell’auto; ◊ servizio di mini-bus navetta nella tratta Ragusa/Marina di Ragusa;
AREA POVERTA’ E NUOVE POVERTA’	
P1 – Voucher Sociali	<p>Il servizio attivato con decorrenza ottobre 2010</p> <p>Il “Voucher sociale”, strumento sostitutivo di prestazioni economiche previsto dall’art.17 della legge n. 328/00, è un servizio che consente di gestire gli interventi di assistenza economica al fine di fornire sostegno ai nuclei familiari in stato di indigenza. Il “Voucher sociale” è un titolo d’acquisto, corrispondente ad un determinato valore monetario spendibile mensilmente, che legittima il beneficiario all’acquisto di beni di prima necessità. Esso è rappresentato fisicamente da una “card” su supporto elettronico.</p>
P2 – Integrazione sociale e culturale dell’assistenza economica	<p>Servizio affidato in convenzione con decorrenza 01/01/2010</p> <p>Il servizio consiste nel fare effettuare ai soggetti sussidiati delle attività di civica utilità nell’ambito di laboratori educativi protetti, in alternativa al sussidio a loro erogato che, pertanto, viene ad essere trasformato in corrispettivo di natura assistenziale.</p> <p>L’obiettivo che il servizio si pone è quello di rendere la disoccupazione o sottoccupazione, un momento di protagonismo sociale, culturale e produttivo e non più un momento di esclusione dal contesto vitale dell’uomo e di dispersione di capacità e competenze con conseguente perdita di autostima.</p>
P3 – Assistenza abitativa	<p>Servizio erogato mediante bando ai cittadini aventi diritto</p> <p>Il servizio si attua mediante i seguenti interventi e prestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◊ Contributi per l’accesso alle abitazioni in locazione (art.11 L 431/98) ◊ Concessione alloggi parcheggio del patrimonio comunale e dell’IACP ◊ Assegnazione in locazione di alloggi comunali e di E.R.P.
AREA INCLUSIONE SOCIALE SOGGETTI APPARTENENTI ALLE FASCE DEBOLI	
IS1 – “Itinerario Lavoro”: Tirocini formativi-lavorativi per adulti e giovani svantaggiati	<p>Da affidare</p> <p>Costituisce oggetto della presente Azione, l’attivazione e la gestione di tirocini formativi all’interno di aziende del territorio distrettuale, accompagnate da borse di lavoro, e finalizzati all’inserimento lavorativo di giovani e adulti, a difficile collocazione socio-lavorativa, secondo le disposizioni normative vigenti.</p> <p>Obiettivo generale è quello di offrire a giovani ed adulti che vivono in situazioni di fragilità sociale, percorsi di formazione-occupazione dove potersi confrontare ed esprimere le proprie capacità, competenze e abilità socio/lavorative.</p>
AREA SALUTE MENTALE	
SM1 – Servizi residenziali	<p>Servizio affidato mediante convenzione con decorrenza 01/01/2010</p> <p>Il servizio è rivolto a soggetti affetti da patologie psichiatriche che su richiesta del D.S.M. e su proposta del Servizio Sociale Professionale, necessitano di un inserimento presso una struttura residenziale. L’obiettivo è quello di assicurare una serena convivenza di tipo familiare favorendo la socializzazione degli ospiti sia al loro interno che nel contesto territoriale.</p>

SM2 – Centro Diurno per soggetti con patologie psichiatriche	Da affidare Il Centro Diurno per soggetti con patologie psichiatriche è un servizio semiresidenziale, nasce con le caratteristiche di struttura polivalente e permette alla persona di trovare, da un lato, un'accoglienza esclusivamente diurna senza dover lasciare il proprio ambito familiare, dall'altro un ambiente accogliente dove si sovrappongono attività volte al recupero delle capacità personale e di socializzazione con altre più prettamente legate all'attività occupazionale.
AREA SOCIO-EDUCATIVA	
SE1 – “Percorsi Creativi” : Centro giovanile polivalente	L'attuale convenzione scadrà il 31/12/2011 La finalità del servizio è quella di offrire agli adolescenti e giovani residenti nel territorio di Ragusa, un progetto di animazione culturale e di promozione di percorsi educativi, di crescita e socializzazione, di inserimento attivo nella società, nell'ottica più ampia della prevenzione del disagio giovanile .
SE2 – “Città Mia” Laboratorio di formazione polivalente permanente	Servizio affidato mediante procedura di gara espletata in data 27/01/2011 (contratto da perfezionare) Le azioni del servizio sono volte a favorire il percorso di crescita attraverso la formazione professionale finalizzata alla creazione di opportunità di lavoro; la formazione sociale, culturale e motivazionale finalizzata ad una migliore integrazione degli stessi con la propria realtà quotidiana al fine di migliorare la qualità della loro vita; l'animazione culturale e socio-ricreativa finalizzata a valorizzare la creatività umana e le risorse artistiche dei soggetti dell'intervento
SE3 – Centro socio Ricreativo per adolescenti	Servizio affidato mediante convenzione con decorrenza 01/01/2010 La finalità del servizio è quella di offrire ai minori ed agli adolescenti un itinerario formativo-educativo per consentire agli stessi un cammino di crescita attraverso esperienze di gruppo mediante lo svolgimento di attività socio-ricreativa che miri a valorizzare il rapporto con la comunità locale, promuovendo e favorendo l'utilizzo delle risorse, anche umane, del territorio nella fase di programmazione e di gestione delle attività
SE4 – Progetto A.P.Q. “Giovani Creativi e consapevoli”	Servizio affidato il 21/4/2010 mediante procedura di gara Il servizio si propone di porre al centro dell'attenzione il mondo giovanile, avviando sul territorio un cambiamento culturale che valorizzi le potenzialità e il ruolo dei giovani in quanto soggetti attivi e necessari nello sviluppo della Sicilia. La strategia generale è quella di promuovere il protagonismo sociale e la relazionalità dei giovani per favorirne l'inserimento sociale e prevenire così i possibili rischi di disagio e devianza, mediante azioni volte a stimolare lo sviluppo della loro personalità, ad agevolare la partecipazione attiva alla comunità locale offrendo loro iniziative di aggregazione, di scambio culturale, di prevenzione, di formazione e di informazione e di supporto nella fase di transizione alla vita adulta ed indipendente.
AREA INTERVENTI DI SISTEMA	
S1 – Servizio sociale professionale	Sulla base delle indicazioni regionali la presente azione sarà revocata e, pertanto riprogrammata
S2 – Amministrazioni di sostegno	Servizio erogato mediante il servizio sociale professionale dei Comuni del Distretto 44 L'obiettivo finale dell'azione è la nomina di un amministratore di sostegno adeguato alle necessità patrimoniali ed assistenziali dell'anziano/disabile.

3) OBIETTIVI A BREVE TERMINE E FINALI, ESITI ATTESI

- ◊ Obiettivi non raggiungibili nel normale orario di lavoro;
- ◊ realizzazione di applicativi informatici che consentano lo snellimento delle procedure; la semplificazione dei procedimenti amministrativi;
- ◊ l'istituzione di attività di supporto, con particolare riferimento alla realizzazione di strutture intermedie, se previste nel regolamento di funzionamento del gruppo di piano

E' demandato al Coordinatore del gruppo piano quantificare e assegnare le incentivazioni ai componenti del Gruppo Ristretto,.

4) Funzionari ed operatori individuati quali componenti del gruppo di piano

Il **Gruppo di Piano** è la struttura tecnica di riferimento per i Comuni che compongono ogni Distretto socio-sanitario, preposto all'attuazione di tutti i provvedimenti propedeutici alla redazione del Piano di Zona, nonché alla gestione dello stesso.

Composizione del Gruppo di Piano			
Alessandro Licitra (fino al 31/12/10) e Salvatore Scifo dal 2011	Coordinatore	Dirigente settore 12° Servizi Sociali e Assistenza Comune di Ragusa	Componenti
Camillieri Maria Grazia			Comune di Ragusa
Carfi Maria			
Digiacomo Silvana			
Digrandi Guglielmo			
Gambuzza Lucia			
Gulino Maria Grazia			
Rosso Cecilia			
La Terra Rosalba			Comune di Chiaramonte Gulfi
Franco Maria Teresa			Comune di Giarratana
Palmina Vizzini Papa			Comune di Monterosso Almo
Gulino Antonella			Comune di Santa Croce Camerina
Guastella Maria Rosa			Provincia Regionale di Ragusa
Salvatore Brugaletta			Azienda Sanitari Provinciale di Ragusa
Salvatore Borrelli			Cooperazione Sociale
Roberto Roccuzzo			Curia Diocesana Ragusa
Leggio Domenico			Organizzazione Sindacali
Scribano Giuseppe			Istituzioni Scolastiche
Giuseppe Arezzo			
Fontana Sabina			
Miceli Giovanna			
Tomasi Stefania			
Mililli Salvatore			
Di Falco Giovanna			
Licitra Maria			
Giompaolo Vincenzo			

5) Funzionari ed operatori individuati quali componenti del gruppo di lavoro ristretto

Con Determinazione Sindacale n. 53 del 03.05.2004 è stato costituito l'ufficio di piano, organismo ristretto del gruppo di piano e struttura tecnica di riferimento per i Comuni del distretto n. 44 (Ragusa, Chiaramonte G., Giarratana, Monterosso A. e Santa Croce). La dotazione organica di personale a livello Distrettuale è così composta:

Alessandro Licitra (fino al 31/12/10) e Salvatore Scifo (dal 2011)	Coordinatore	Dirigente settore 12° Servizi Sociali e Assistenza Comune di Ragusa
Camillieri Maria Grazia	Componenti	Comune di Ragusa
Digiacomo Silvana		
Digrandi Guglielmo		
Gambuzza Lucia		
Gulino Maria Grazia		
Rosso Cecilia		Comune di Chiaramonte Gulfi
La Terra Rosalba		Comune di Giarratana
Franco Maria Teresa		Comune di Monterosso Almo
Palmina Vizzini Papa		Comune di Santa Croce Camerina
Gulino Antonella		Azienda Sanitari Provinciale di Ragusa
Salvatore Brugaletta		

6) Le attribuzioni operative di ognuno dei soggetti sopraindicati

Alessandro Licitra (fino al 31/12/10)	Coordinatore	In qualità di coordinatore del Gruppo di Piano è responsabile delle azioni di programmazione e attuazione degli interventi previsti nel Piano di Zona. Definisce le procedure che devono essere applicate uniformemente dai Comuni. Coordina i programmi e le azioni a livello distrettuale, in relazione alle finalità e agli obiettivi del Piano di Zona, incluse le attività di segreteria e di amministrazione. Convoca le riunioni del Gruppo di Piano e del gruppo ristretto, partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci
Salvatore Scifo (dal 01/01/2011)	Componenti	Ha partecipato in modo prevalente alla redazione del piano di Zona. E' responsabile del procedimento di tutti gli atti relativi alle gare per l'affidamento dei servizi, della gestione dei servizi del Piano di Zona, dei contratti e delle liquidazioni. Si occupa della segreteria dell'Ufficio del Piano e del Comitato dei Sindaci, del monitoraggio e delle movimentazioni contabili dei Piani di Zona del Distretto n. 44 – 2004/2006 – 2007/2009 e dello stato di attuazione, dal punto di vista contabile, del primo anno del PdZ 2010/2012. Elaborazione di proposte e atti necessari alla realizzazione del piano. Predisponde progetti e verifica la corrispondenza dell'attività gestionale con le finalità del Piano. Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci.

Carfi Maria	Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci
Digiacomo Silvana	Ha partecipato alla redazione della Relazione Sociale e del Piano di Zona, relativamente all'area disabili. Si occupa del caricamento di tutte le azioni dei Piani di Zona 2003/2006 – 2007/2009 - 2010-2012 e del monitoraggio, nel sistema regionale Siris e dello stato di attuazione del primo anno del PdZ 2010/2012. Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci
Digrandi Guglielmo	Ha partecipato alla redazione della Relazione Sociale del Piano di Zona, relativamente all'area anziani. Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci
Gambuzza Lucia	Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci
Gulino Maria Grazia	Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci
Rosso Cecilia	Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci
La Terra Rosalba	Ha partecipato alla redazione della Relazione Sociale e del Piano di Zona, relativamente al Comune di Chiaromonte Gulfi. Si occupa del monitoraggio e valutazione dei servizi nel proprio Ente. Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci.
Franco Maria Teresa	Ha partecipato alla redazione della Relazione Sociale e del Piano di Zona, relativamente al Comune di Giarratana. Si occupa del monitoraggio e valutazione dei servizi nel proprio Ente. Ha collaborato per il caricamento delle azioni dei Piani di Zona 2003/2006 – 2007/2009 - nel sistema regionale Siris Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci.
Palmina Vizzini Papa	Ha partecipato alla redazione della Relazione Sociale e del Piano di Zona, relativamente al Comune di Monterosso Almo. Si occupa del monitoraggio e valutazione dei servizi nel proprio Ente. Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci.
Gulino Antonella	Ha partecipato alla redazione della Relazione Sociale e del Piano di Zona, relativamente al Comune di Santa Croce Camerina. Si occupa del monitoraggio e valutazione dei servizi nel proprio Ente. Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci.
Salvatore Brugaletta	Partecipa alle riunioni del Comitato dei Sindaci

7) Le figure professionali individuate quali necessarie all'eventuale potenziamento dell'ufficio

8) Livello di integrazione con eventuali altre iniziative in corso di attuazione o di programmazione

➔ **integrazione istituzionale:** è stata realizzata attraverso la definizione degli obiettivi di sviluppo generali della programmazione sociale e socio-sanitaria e specifici per ogni singola area di intervento

- ◆ **integrazione socio-sanitaria** : è stata realizzata attraverso la programmazione sociale e socio-sanitaria del territorio e comprende la programmazione delle risorse economiche e degli interventi per tutte le aree sociali e socio-sanitarie. Su base territoriale il PdZ, adottato con accordo di programma, provvede a garantire l'integrazione con gli altri strumenti di programmazione sanitaria. Mediante tale processo vengono garantite risposte integrate ai bisogni che attengono prevalentemente alle aree materno-infantili, anziani, disabilità, patologie psichiatriche e dipendenze, patologie in fase terminale, inabilità o disabilità conseguenti a patologie cronico-degenerative.
- ◆ **integrazione gestionale**: è stata promossa attraverso azioni mirate a garantire la gestione unitaria delle funzioni sociali a livello distrettuale mediante il ricorso alle diverse modalità gestionali previste dalla normativa nazionale e regionale. La gestione unitaria su base distrettuale ha permesso l'identificazione delle specificità del territorio garantendo una unitarietà di risposta nell'ambito territoriale del piano di Zona. Il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali hanno consentito, ai soggetti operanti nel terzo settore, la piena espressione della propria progettualità, il conseguimento di adeguati standard qualitativi di servizio e l'impegno ad avvalersi di analisi e di verifiche partecipate che tengano conto delle qualità e delle caratteristiche delle prestazioni offerte e della qualificazione e formazione del personale.

9) Gli indicatori (di processo, di risultato) sulla base dei quali in fase di verifica successiva si dovrà fare riferimento per l'individuazione del raggiungimento degli obiettivi prefissati dal progetto

Indicatori di processo:

- ◊ verificare se e in quale misura l'attività del progetto è stata effettivamente realizzata attraverso i seguenti criteri di rilevazione: quantità e qualità;
 - strumenti: calendario delle attività; lavoro di rete; definizione dei ruoli e dei compiti; verbali di incontri;

Indicatori di risultato:

- ◊ verificare se e in quale misura l'insieme dei risultati ottenuti abbiano prodotto il raggiungimento degli obiettivi: numero interventi e servizi avviati; numero interventi e servizi formalmente affidati (aggiudicazione provvisoria, definitiva, contratto stipulato); tempistica; numero funzionari coinvolti;

E' demandato al Coordinatore del gruppo piano quantificare e assegnare le incentivazioni

10) Documentazione sulla congruità dei costi delle singole componenti del progetto

Allegati: Piano di spesa; preventivi di spesa per acquisto strumenti informatici, attrezzature e spese di gestione

11) I parametri, la normativa e modalità operative sulla base delle quali perfezionare il rapporto di lavoro per l'erogazione delle eventuali incentivazioni

Lavoro da effettuare al di fuori del normale orario lavorativo

12) Modalità e forme dei risultati ottenuti

- ◊ Grado di soddisfazione espresso dai referenti istituzionali;
- ◊ Numero azioni terminate/n. totale azioni previste
- ◊ Numero azioni non terminate/n. totale azioni previste; diffusione delle politiche di intervento locale.
- ◊ Diffusione dei risultati mediante la pubblicazione presso gli albi pretori e nei siti web dei Comuni del distretto 44 (Ragusa, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Santa Croce Camerina

13) Il rispetto delle normative di legge e contrattuali in materia di tutela dei lavoratori

Ragusa, 26 luglio 2011

Il funzionario capo servizio
Maria Grazia Camillieri

Il coordinatore del Gruppo piano
Salvatore Scifo

QUADRO ECONOMICO COSTI DA SOSTENERE

VOCE DI SPESA	COSTO TOTALE	%
<i>Incentivazione al miglioramento delle prestazioni lavorative con attribuzioni di benefici economici in favore dei componenti del Gruppo ristretto</i>		
	TOTALE	€ 11.800,00
		62,91
acquisto beni strumentali/arredi		
N. 1 postazione informatica completa di PC, Monitor, sistema operativo e pacchetto windows 7 pro	€ 733,00	
N. 5 PC portatili completi di sistema operativo windows 7 pro (costo unitario €.590,00 iva inclusa)	€ 2.950,00	
N. 1 stampante laserJet capacità 150 fogli (costo unitario 160,80 iva inclusa)	€ 160,80	
N. 3 stampanti multifunzione (fronte/retro uso fax+photocopiatrice) costo unitario iva inclusa €.190,00	€ 570,00	
n. 5 armadi metallici con chiave (l. 100 - p. 45 - h. 200) per archiviazione fascicoli del Piano di Zona: Chiaravonente Gulfi n. 1 - Giarratana n. 1 - Ragusa n. 3 - costo unitario iva inclusa €240,00)	€ 1.200,00	
n. 1 mobile libreria con ante e chiavi h.135 - l. 90 - p.47 per archiviazione fascicoli del Piano di Zona - costo unitario iva inclusa €.200,00 (Comune Monterosso A.)	€ 200,00	
n. 1 poltroncina ergonomica da ufficio: braccioli fissi, schienale alto, pistone a gas alto	€ 105,60	
n. 1 poltroncina da ufficio: braccioli regolabili in altezza, schienale alto curvato ergonomico con appoggio lombare	€ 252,00	
	TOTALE	€ 6.171,40
		32,90
spese di gestione e varie		
Spese per stampa n.25 copie Piano di Zona Distretto n.44 - 2010/2012 (costo iva inclusa)	€ 720,00	
spese per acquisto risme carta per fotocopie e cancelleria varia	€ 66,69	
	TOTALE	€ 786,69
		4,19
TOTALE COSTI PROGETTO	€ 18.758,09	100,00
	26/07/2011	

Il coordinatore del gruppo Piano
Salvatore Scifo

QUADRO ECONOMICO COSTI DA SOSTENERE

VOCE DI SPESA	COSTO TOTALE	%
<i>Incentivazione al miglioramento delle prestazioni lavorative con attribuzioni di benefici economici in favore dei componenti del Gruppo ristretto</i>		
Maria Grazia Camillieri	€ 4.500,00	
Silvana Digiacomo	€ 2.500,00	
Rosalba Laterra	€ 1.000,00	
Teresa Franco	€ 1.800,00	
Palmina Papa Vizzini	€ 1.000,00	
Antonella Gulino	€ 1.000,00	
TOTALE	€ 11.800,00	62,91
<i>acquisto beni strumentali/arredi</i>		
N. 1 postazione informatica completa di PC, Monitor, sistema operativo e pacchetto windows 7 pro	€ 733,00	
N. 5 PC portatili completi di sistema operativo windows 7 pro (costo unitario €.590,00 iva inclusa)	€ 2.950,00	
N. 1 stampante laserJet capacità 150 fogli (costo unitario 160,80 iva inclusa)	€ 160,80	
N. 3 stampanti multifunzione (fronte/retro uso fax+photocopiatrice) costo unitario iva inclusa €.190,00	€ 570,00	
n. 5 armadi metallici con chiave (l. 100 - p. 45 - h. 200) per archiviazione fascicoli del Piano di Zona: Chiaramonte Gulfi n. 1 - Giarratana n. 1 - Ragusa n. 3 - costo unitario iva inclusa €240,00)	€ 1.200,00	
n. 1 mobile libreria con ante e chiavi h.135 - l. 90 - p.47 per archiviazione fascicoli del Piano di Zona - costo unitario iva inclusa €.200,00 (Comune Monterosso A.)	€ 200,00	
n. 1 poltroncina ergonomica da ufficio: braccioli fissi, schienale alto, pistone a gas alto	€ 105,60	
n. 1 poltroncina da ufficio: braccioli regolabili in altezza, schienale alto curvato ergonomico con appoggio lombare	€ 252,00	
TOTALE	€ 6.171,40	32,90
<i>spese di gestione e varie</i>		
Spese per stampa n.25 copie Piano di Zona Distretto n.44 - 2010/2012 (costo iva inclusa)	€ 720,00	
spese per acquisto risme carta per fotocopie e cancelleria varia	€ 66,69	
TOTALE	€ 786,69	4,19
TOTALE COSTI PROGETTO	€ 18.758,09	100,00

26/07/2011Il coordinatore del gruppo Piano
Salvatore Scifo

SCHEDA DETTAGLIATA DEI BENI DA ACQUISTARRE

VOCE DI SPESA	importo unitario IVA esclusa	Costo unitario iva inclusa (20%)	Costo totale iva inclusa
N. 1 personal computer intel 5700 Asus V6-P5G41E, ram 4Gb, hard disk 500 Gb, tastiera e mouse multimediale, monitor LLD22 Wide, sistema operativo windows 7 pro Proattivo e pacchetto windows 7 pro pc	€ 610,83	€ 733,00	€ 733,00
N. 5 Notebook asus K52JU-SX100X15,6 - 15 - 480 M ram 4Gb - hard disk da 500 gb - HD6370, webcam, sistema operativo windows 7 pro - complete di borsa porta pc	€ 491,67	€ 590,00	€ 2.950,02
N. 1 stampante HP laserjet PRO P1102 Stampante BW - laser A4 - 1200 dpi x 1200 dpi - fino a 18 ppm - capacità 150 fogli use	€ 134,00	€ 160,80	€ 160,80
N. 3 stampanti samsung SCX-4623F multifunzione Laser (stampa fronte/retro, fax, fotocopiatrice) 12000 nr pagine - 1200 dpi - formato A4 - 33,600 kbps - scansione contact image	€ 158,33	€ 190,00	€ 569,99
n. 5 armadi metallici con chiave - ante battenti (l. 100 - p. 45 - h. 200) per archiviazione fascicoli del Piano di Zona	€ 200,00	€ 240,00	€ 1.200,00
n. 1 mobile libreria colore noce con ante e chiavi h.135 - l. 90 - p.47 per archiviazione fascicoli del Piano di Zona	€ 166,67	€ 200,00	€ 200,00
n. 1 poltrona operativa conforme DL 626/94 riv. Tessuto ignifugo - base con ruote piroettanti - schienale alto e elevazione tramite pistone a gas	€ 88,00	€ 105,60	€ 105,60
n. 1 poltrona operativa UNI EN 1335 - riv. Tessuto ignifugo - base con ruote piroettanti, elevazione tramite pistone a gas - braccioli regolabili in altezza, schienale alto curvato ergonomico con appoggio lombare	€ 210,00	€ 252,00	€ 252,00
Spese per stampa n.25 copie Piano di Zona Distretto n.44 - 2010/2012 (costo iva inclusa)	€ 24,00	€ 28,80	€ 720,00
spese per acquisto risme carta per fotocopie e cancelleria varia			€ 66,68
TOTALE			€ 6.958,09