

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Settore XI  
R-8-A Pbo  
il 02.08.2008

Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo

(Dott.ssa Rosalba Minilli)

*Minilli*



## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE XI

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al registro generale in data 02-08-2012 N. 1348	OGGETTO : Impegno spesa per l'istituzione fondo per acquisto materiale di consumo e di piccola manutenzione per gli impianti sportivi. 2° Semestre 2012 ;
N. 111 settore XI	
DATA 25.07.12	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL.2012 CAP. 1674 FUNZ. 06 SERV. 02 INTERV.02 IMP. 948/12

IL RAGIONIERE CAPO

*Elide Ingallina*

L'anno duemiladodici, il giorno venticinque del mese di Luglio, nell'ufficio del Settore XI, il Dirigente del Settore, Dott.ssa Elide Ingallina, ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO** che durante le attività sportive all'aperto ed al chiuso occorre procedere, spesse volte con immediatezza, ad attivare l'intervento, all'interno degli impianti su attrezzature complesse come tabelloni elettronici di visualizzazione o per mettere in sicurezza le strutture secondo il piano redatto ai sensi della 626/94 o effettuare tutta una serie di acquisti di importo esiguo per materiali di consumo (gesso, pitture idrosolubili per la segnatura del campo, lubrificanti, materiale di premiazione, manutenzione dei mezzi per i campi sportivi etc) o infine per acquistare attrezzature o apparecchiature da utilizzare per la pulizia e l'igiene.

**CONSIDERATO** che non sempre è possibile procedere ad acquisti programmati per l'intero anno, in parte per la natura degli interventi spesso imprevedibili, in parte perchè non si può prevedere il tipo di eventuali attrezzature che dovessero servire ed infine perchè l'Amministrazione non è in condizione di costituire un magazzino in quanto manca il personale addetto e perchè in ogni caso si sosterrebbero costi incompatibili con i principi di economicità della Pubblica Amministrazione.

**Che** la modalità prescelta per gli acquisti è quella dell'esecuzione in economia in amministrazione diretta ai sensi dell'art. 2 del regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi approvato dal Consiglio Comunale in data 08.11.2007 n. 66 ed esecutiva dal 14.12.07 e quindi si procederà secondo quanto previsto nel citato regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi, art. 4 comma 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 18 e 19 nei limiti degl'importi in esso riportati. Si procederà, pertanto ad espletare, di volta in volta un'indagine di mercato richiedendo più preventivi / offerte quando l'importo presunto della spesa è inferiore a 20.000,00 euro salvo i casi di estrema urgenza per i quali si procederà come al punto successivo.

Nel caso di spese minute ed urgenti si procederà secondo quanto previsto all'art. 19 del regolamento del Servizio Economato e di provveditorato , approvato con Delibera Consiliare n. 35 del 12.01.1985 e necessarie modifiche. In tal caso il limite di ciascuna fornitura o prestazione sarà di Euro 516,46.

Che nell'acquisizione di quanto necessario per la gestione verrà rispettato il divieto di frazionamento dei limiti di spesa di cui all'art. 4 del citato regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi.

**CONSIDERATO** che la somma impegnata con la determinazione n. 1012 del 19.06.2012 è in fase di esaurimento, per le sopradette esigenze si ritiene necessaria, per il successivo periodo la somma di euro 9.502,00.

**RITENUTO** che la materia di che trattasi rientra nelle competenze del Dirigente di Settore ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali;

**VISTI** i pareri degli organi competenti , resi ai sensi dell'art. 53 I comma e 65 V comma ;

**RITENUTO** di dovere provvedere in merito;

## DETERMINA

1. Impegnare la somma di Euro 9.502,00 per l'acquisto di materiale di consumo e di piccola manutenzione per gli impianti sportivi comunali.
2. Prelevare il superiore importo di euro 9.502,00 dal Cap. 1674 bil. 2012 Funz.06 Serv.02 Interv.02 imp.  
*968/72*
3. Riservarsi di provvedere , con successivi provvedimenti , alla liquidazione delle spese effettuate secondo quanto specificato in premessa.

L' Istruttore Amministrativo  
Rag. Gaudenzio Occhipinti

Il Dirigente  
Dott.ssa Elide Ingallina

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: II, III

Visto v.  
Il Dirigente del I Settore Il Segretario Generale  
Ragusa, li

Per presa visione:  
Il Capo di Gabinetto Il Sindaco  
Ragusa, li

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Elide Ingallina

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 31 Agosto 2012

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 09 AGO 2012

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO COMUNALE**  
*(Licita Giovanni)*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 09 AGO 2012 al 16 AGO 2012

Ragusa 17 AGO 2012

**IL MESSO COMUNALE**