



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett IX

Reg - A 160

il 30-07-2012

Il Resp. del servizio

L'Istruttore Direttivo

(Dott.ssa Iolanda Minniti)

Iolanda Minniti

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE I X

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>26.07.2012</u> N. 1247	OGGETTO: Liquidazione al Personale coinvolto nel progetto Archaeotur relativa ai mesi di Giugno e Luglio 2012 – PO Italia – Malta 2007 - 2013
N. 24/Sett. IX	
Data 23/07/2012	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2012 CAP. 1647.10, 1647.11, 1647.12 IMP. 643, 644, 645 LIQUID.

FUNZ. 05 SERV. 02 INTERV. 01-07

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemiladodici, il giorno ventitre del mese di Giugno, nell'ufficio del Settore IX, il Dirigente Dr. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

Richiamate

la Deliberazione di Giunta Municipale n. 275 del 19.07.2011, con la quale è stato individuato un team di risorse umane, composto come di seguito specificato, ovvero da professionalità idonee alla realizzazione delle azioni progettuali di competenza del Comune di Ragusa nell'ambito del progetto Archaeotur, finanziato dal Programma Operativo Italia – Malta 2007-2013

Componenti dell'Assemblea dei partner	Dott. Santi Di Stefano Dott. Arturo Mingardi
Componenti del Comitato di Pilotaggio	Dott. Santi Di Stefano Ing Giuseppe Corallo
Componenti del Comitato tecnico	Ing. Giuseppe Corallo
Coordinatore Locale di Progetto	Dott. Santi Di Stefano
Componenti del Gruppo di Lavoro	Dott. Santi Di Stefano Dott. Arturo Mingardi Ing. Giuseppe Corallo Dott.ssa Giovanna Nobile Dott.ssa Tiziana Firrincieli Dott.ssa Margherita Leonardi Sig.ra Laura Vitale

La Determinazione Dirigenziale n. 51/Sett.IX del 24.04.2012 (Ann. Reg. Gen. n. 665 del 30.04.2012) con la quale sono state assegnate le attività progettuali al personale interno inserito nell'Ufficio Temporaneo di cui alla citata Deliberazione ed è stata impegnata la relativa spesa da imputare al progetto in quanto connessa alle ore lavorate per la realizzazione delle azioni progettuali

La Deliberazione di Giunta Municipale n. 159 del 14.05.2012, con la quale è stato modificato e ampliato il Gruppo di lavoro impegnato nella gestione del Progetto Archaeotur, composto come di seguito specificato

Componenti dell'Assemblea dei partner	Dott. Santi Di Stefano
Componenti del Comitato di Pilotaggio	Dott. Santi Di Stefano Ing Giuseppe Corallo
Componenti del Comitato tecnico	Ing. Giuseppe Corallo
Coordinatore Locale di Progetto	Dott. Santi Di Stefano
Componenti del Gruppo di Lavoro	Dott. Santi Di Stefano Ing. Giuseppe Corallo Dott.ssa Giovanna Nobile Dott.ssa Tiziana Firrincieli Dott.ssa Margherita Leonardi Sig.ra Laura Vitale Dott.ssa Maria Firrincieli Geom. Giorgio Iacono Dott. Yuri Lettica Sig.ra Carmela Campailla Sig.ra Flavia Pluchino

La Determinazione Dirigenziale n. 75 del 11.06.2012 (Ann. Reg. Gen. 1019 del 19.06.2012) con la quale sono state assegnate le attività progettuali alle risorse umane inserite nell'Ufficio Temporaneo ampliato con la citata Deliberazione di G.M. n. 159/2012 ed è stata impegnata la spesa relativa alle ore lavorate nell'ambito del progetto

Preso atto di quanto riportato nei prospetti (timesheet) allegati al presente atto, compilati dalla Sig.ra Laura Vitale, dalla dott.ssa Tiziana Firrincieli, dalla Dott.ssa Maria Firrincieli, dal Geom. Giorgio Iacono, nei quali

sono riportate le attività svolte e le ore lavorate da ciascun dipendente dell'Ufficio Temporaneo coinvolto nel progetto

Preso atto altresì dell'allegato prospetto relativo al calcolo del costo orario, ricavato applicando la formula di cui al punto 5.2 del Manuale per la Rendicontazione delle Spese, dal quale si evince il costo orario lordo, comprensivo di oneri riflessi e IRAP a carico del dipendente e dell'Ente, relativo a ciascun componente l'Ufficio Temporaneo

Ritenuto di autorizzare il personale del Settore III alla liquidazione del compenso relativo alle ore lavorate nel mese di Giugno e di parte del mese di Luglio dai dipendenti assegnati all'Ufficio Temporaneo per la realizzazione delle azioni progettuali come di seguito specificato:

Dipendente	Settore di appartenenza	Importo da liquidare (Comprensivo di oneri riflessi e IRAP)
Dott.ssa Tiziana Firrincieli	X	€ 232,15
Sig.ra Laura Vitale	III	€ 526,81
Dott.ssa Maria Firrincieli	III	€ 827,60
Geom. Giorgio Iacono	VII	€ 1.033,84

Richiamate le deliberazioni della G.M. n. 275 del 19/07/2011 e n. 159 del 14.05.2012 con le quali si è dato mandato al Dirigente del settore IX, dott. Santi Distefano, nella qualità di responsabile del progetto, di provvedere agli atti esecutivi conseguenti alle deliberazioni citate

Ritenuta di propria competenza l'emanazione del presente atto ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e l'art. 47 dello Statuto di questo Comune approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 2 del 16 gennaio 2004

Visto il successivo art. 65 del citato Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali

DETERMINA

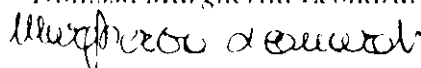
1. Per le motivazioni espresse in premessa, autorizzare l'ufficio di Ragioneria a liquidare ai dipendenti assegnati all'Ufficio Temporaneo il compenso relativo alle ore lavorate per la realizzazione delle attività del progetto Archaeotur come di seguito specificato:

Dipendente	Settore di appartenenza	Importo da liquidare (Comprensivo di oneri riflessi e IRAP)
Dott.ssa Tiziana Firrincieli	X	€ 232,15
Sig.ra Laura Vitale	III	€ 526,81
Dott.ssa Maria Firrincieli	III	€ 827,60
Geom. Giorgio Iacono	VII	€ 1.033,84

2. Dare atto che le somme di cui al precedente punto 1 sono state impegnate sui capitoli 1647.10, 1647.11 e 1647.12 (funz. __, serv. __, interv. __, imp. 643, 644 e 645) con Determinazioni Dirigenziali n. n. 51/Sett.IX del 24.04.2012 (Ann. Reg. Gen. n. 665 del 30.04.2012) e n. 75 del 11.06.2012 (Ann. Reg. Gen. 1019 del 19.06.2012)

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Margherita Leonardi



Il Dirigente del Settore IX

Dott. Santi Di Stefano



Allegati:

- Prospetto "Calcolo Costo Orario Per Dipendente"
- timesheet dei dipendenti T. Firrincieli, L.Vitale, G.Iacono, M.Firrincieli

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

- Ragioneria


Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Margherita Leonardi

Margherita Leonardi

Il Dirigente del Settore IX

Dott. Santi Di Stefano



Visto

Il Dirigente del I Settore

Ragusa, li



Segretario Generale

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto

Il Sindaco

Ragusa, li

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 23/07/12

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 31 LUG. 2012

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(*Licitra Giovanni*)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 31 LUG. 2012 al 07 AGO. 2012

Ragusa 08 AGO. 2012

IL MESSO COMUNALE