



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XII

Reg. Albo

il 15.06.2012

Il Resp. del servizio

L'Istituto Direttivo

(Dott.ssa Nunziata Minniti)

*[Signature]*

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XII

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	Oggetto: approvazione bando di gara e capitolato speciale e assunzione impegno spesa per la fornitura, di 15.000 moduli autoimbustanti per la stampa dei verbali di violazione al Codice della Strada - CIG n. Z3E0509DEE.
In data <u>14.06.2012</u>	
N. <u>978</u>	
n. 87 Settore XII	
del 22/05/2012	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2012	CAP. 1422	IMP. <u>771</u> /12
FUNZ. 03	SERV. 01	INTERV. 02

IL RAGIONIERE

*[Signature]*

L'anno duemiladodici, il giorno ventidue del mese di maggio, nell'ufficio del settore XII, il Dirigente, dott. Rosario Spata, su proposta del funzionario capo servizio dott.ssa Nunziata Amarù, ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO** che le scorte di moduli autoimbustanti utilizzati da questo Comando Polizia Municipale per la stampa dei verbali di violazione al Codice della Strada stanno per esaurirsi;

**CONSIDERATO** che è necessario procedere al più presto all'acquisto dei moduli suddetti al fine di consentire la spedizione dei verbali;

**RITENUTO** di dover indire una gara per procedere all'aggiudicazione per la fornitura di 15.000 moduli autoimbustanti per la stampa dei verbali di violazione al codice della strada, per un importo a base d'asta di euro 8.000,00 IVA inclusa, definendo all'uopo un apposito bando di gara ed un capitolato speciale;

**CONSIDERATO** che si procederà all'espletamento di una gara con procedura aperta e che pertanto il bando di gara ed il capitolato speciale saranno pubblicati sul sito internet ed all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa;

**VISTI** gli artt. 54 e 55 del d. lgs n. 163 del 12/04/2006;

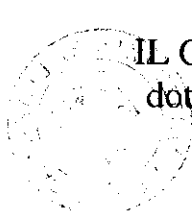
**VISTO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni del Dirigente indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali

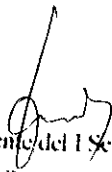
### **DETERMINA**


- 1) approvare il bando di gara ed il capitolato speciale per la fornitura di 15.000 moduli autoimbustanti per la stampa dei verbali di violazione al Codice della Strada;
- 2) impegnare la somma di euro 8.000,00 IVA inclusa imputandola al capitolo 1422 impegno 791/2 del bilancio 2012;
- 3) dare atto che l'impegno spesa non supera i dodicesimi dello stanziamento assestato dell'ultimo bilancio approvato.

Allegati, per farne parte integrante:  
bando di gara e capitolato speciale.


 **IL COMANDANTE**  
dott. Rosario Spata

Da trasmettersi d'ufficio al settore gestione servizi contabili e finanziari


  
Il Dirigente del I Settore  
Ragusa, li


Visto   
Segretario Generale

Per presa visione:  
Il Capo di Gabinetto  
Ragusa, li



Il Sindaco

  
IL COMANDANTE  
dott. Rosario Spata



## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 10/06/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 19 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 19 GIU. 2012 al 26 GIU. 2012

Ragusa, 27 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

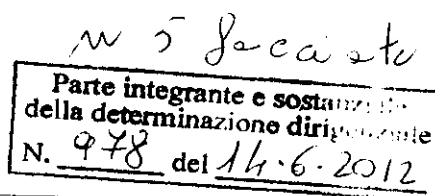
www.comune.ragusa.gov.it

SETTORE XII

Corpo di Polizia Municipale

via M. Spadola, 56 - Tel. 0932 676771 - Fax 0932 248826 -

e-mail [casermaggio.pm@comune.ragusa.gov.it](mailto:casermaggio.pm@comune.ragusa.gov.it)



BANDO DI GARA PER LA FORNITURA DI 15.000 MODULI AUTOIMBUSTANTI PER LA STAMPA DEI VERBALI DI VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA PER UN IMPORTO A BASE D'ASTA DI EURO 8.000,00 IVA INCLUSA - CIG n. Z3E0509DEE.

**Ente Appaltante:** Comune di Ragusa, Corso Italia n. 72, 97100 Ragusa - tel 0932/676738 fax: 0932/248826. Sito internet: [www.comune.ragusa.gov.it](http://www.comune.ragusa.gov.it) e-mail [segreteria.pm@comune.ragusa.gov.it](mailto:segreteria.pm@comune.ragusa.gov.it)

**Procedura di aggiudicazione prescelta:** procedura aperta da esperirsi ai sensi degli artt. 3 - 11-30 - 54, e 55, del D.Lgs n. 163/2006.

## 1) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare la ditta interessata dovrà far pervenire al **Protocollo Generale** del Comune di Ragusa in **corso Italia n° 72**, in plico sigillato, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, entro e non oltre **le ore 11.00 del giorno 27/06/2012**, i documenti indicati al successivo paragrafo 2).

## 2) ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE

offerta in bollo, espressa in percentuale di ribasso unico sull'importo a base d'asta di euro 8.000,00 (ottomila) IVA inclusa. Essa deve essere contenuta in apposita busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale, oltre l'offerta, non devono essere inseriti altri documenti;

- 1) dichiarazione con la quale l'impresa attesti:
  - a) di aver preso visione e di accettare le condizioni di appalto contenute nell'apposito capitolato speciale disposto dall'Ufficio;
  - b) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possano influire sulla esecuzione della fornitura e di aver giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche, degli elementi che influiscano tanto sul costo dei prodotti quanto sul costo della mano d'opera, dei trasporti e dell'onere dello scarico;
  - c) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e i conseguenti pagamenti ed adempimenti (con la dichiarazione del codice fiscale e del domicilio fiscale);
  - d) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti pagamenti in materia di contributi previdenziali (DURC);
- 2) relazione descrittiva illustrante le caratteristiche del materiale con particolare riferimento ai requisiti ed alle caratteristiche previste dal Codice della Strada;
- 3) certificato di iscrizione nel registro delle imprese sezione ordinaria rilasciato dalla Camere di Commercio di data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la gara; dal predetto certificato deve risultare la posizione nei

confronti delle procedure fallimentari e concorsuali e che la ditta concorrente è iscritta per l'attività di installazione e manutenzione segnaletica stradale da almeno due anni;

- 4) dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a forniture, nel settore oggetto dell'appalto, realizzati negli ultimi tre esercizi (2009 – 2010 – 2011). L'importo relativo a forniture nel settore oggetto della gara dovrà essere pari almeno a quattro volte l'importo complessivo dell'appalto (art. 41 d. lgs. 163/06)
- 5) elenco delle principali forniture eseguite nell'ultimo triennio con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse, da cui risulti un importo non inferiore a due volte l'importo della fornitura (art. 42 d. lgs. 163/06).
- 6) certificato generale del casellario giudiziale in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per gara, rilasciato dalle competenti autorità;

Tale certificato deve essere prodotto:

- imprese individuali:
  - per il titolare e per tutti i direttori tecnici;
- società commerciali, cooperative e loro consorzi:
  - per tutti i direttori tecnici, nonché:
  - per tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
  - per tutti i componenti la società in caso di società in nome collettivo;
  - per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque

tipo.

La mancata presentazione della documentazione con le modalità previste al paragrafo 2 determinerà l'esclusione dalla gara.

La fornitura verrà aggiudicata alla ditta che presenterà il massimo ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di euro 8.000,00.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta. Saranno escluse le ditte che offriranno più di una offerta.

Il presente bando è condizionato dall'approvazione del relativo atto deliberativo da parte dell'Amministrazione e che si riserva a proprio insindacabile giudizio di procedere alla aggiudicazione.

**Le certificazioni** (unitamente a copia documento di riconoscimento) **richieste nel presente bando possono essere sostituite da dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fermo restando la facoltà di questa Amministrazione di richiedere alla ditta aggiudicataria di produrre entro giorni 15 (quindici) dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione i certificati medesimi.**

IL DIRIGENTE  
dott. Rosario Spata



**CITTA DI RAGUSA SETTORE XII - POLIZIA  
MUNICIPALE**

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI N° 15.000 VERBALI MODULO  
CONTINUO AUTOIMBUSTANTI PER LA STAMPA DEI VERBALI DI VIOLAZIONE AL  
CODICE DELLA STRADA - CIG n. Z3E0509DEE.**

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**ART. 1**  
**OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di n. 15.000 verbali modulo continuo autoimbustanti per la stampa dei verbali di violazione al Codice della Strada.

**ART. 2**  
**CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA**

N. 15.000 verbali modulo continuo autoimbustanti delle dimensioni di mm. 660 x mm. 400 con bollettino postale - con stampato anche l'IBAN del conto beneficiario - e cartolina avviso di ricevimento, compatibile con il sistema informatico in atto esistente presso l'Unità Operativa CED del Comando Polizia Municipale di Ragusa; inoltre i verbali dovranno recare stampato un codice a barre fornito da questo Comando. A tal fine la ditta dovrà indicare nell'offerta di essere stata autorizzata dalla Direzione Generale delle Poste Italiane S.p.A. a stampare preventivamente il suddetto codice a barre sui verbali.

**Del modello attualmente in uso potrà essere richiesta copia alla Segreteria Comando Polizia Municipale telefono 0932 676738 telefax 0932 683112 e-mail [casermaggio.pm@comune.ragusa.gov.it](mailto:casermaggio.pm@comune.ragusa.gov.it)**

**Sarà comunque onere dell'aggiudicatario assumere tutte le informazioni necessarie relative al sistema informatico in dotazione ed al modello di modulo continuo attualmente in uso.**

**ART. 3**  
**IMPORTO DELL'APPALTO**

Il prezzo della fornitura ammonta ad euro 8.000,00 IVA inclusa. L'importo si intende altresì comprensivo delle spese di trasporto fino alla sede del Comando di Polizia Municipale in via Mario Spadola n.56, Ragusa.

**ART. 4**  
**OSSERVANZA DI LEGGI E DI REGOLAMENTI**

L'appalto è soggetto alla completa osservanza di tutte le norme contenute nelle leggi e regolamenti vigenti in materia di pubbliche forniture.

**ART. 5**  
**OFFERTA - VALIDITÀ**

La ditta partecipante sarà vincolata alla propria offerta per un periodo di 30 giorni trascorsi i quali potrà svincolarsi mediante lettera raccomandata alla stazione appaltante. L'Amministrazione Comunale può, per qualsiasi motivo, sospendere l'aggiudicazione della fornitura.

**ART. 6**  
**TERMINE DI CONSEGNA**

La consegna dovrà avvenire presso il Comando di Polizia Municipale non oltre 30 giorni dall'ordine. Per ogni giorno di ritardo oltre tale termine, sarà applicata una sanzione pecuniaria di euro 25,00.  
Dopo 30 giorni di ritardo l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare ad altre ditte l'incarico della fornitura a danno della ditta inadempiente.

**ART. 7**  
**ESAME DELLA FORNITURA**

Si riconosce il diritto di esaminare il materiale fornito e di contestarlo entro i 30 giorni successivi alla consegna definitiva, data rilevata dalla bolla di accompagnamento. L'esame avverrà presso laboratori specializzati scelti dall'Ente appaltante ma a cura e a spese della Ditta fornitrice.

**ART. 8**  
**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data del ricevimento della fattura successiva alla consegna definitiva risultante da apposito verbale contenente la dichiarazione del Comando di Polizia Municipale che la fornitura è avvenuta ed è risultata conforme a quanto richiesto.



**ART. 9**  
**PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, completa degli allegati, dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 11,00 del giorno 27/06/2012 presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente sito in corso Italia 72, Ragusa.

Gli interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire una busta chiusa, debitamente sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante nome e ragione sociale del concorrente e la seguente dicitura: "Offerta per la fornitura di n. 15.000 verbali modulo continuo autoimbustanti per la stampa dei verbali di violazione al Codice della Strada".

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga destinazione in tempo utile.

**ART. 10**  
**MODALITA' DI PREPARAZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico per la partecipazione alla gara dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura:

**"Busta A - DOCUMENTAZIONE" - "Busta B - OFFERTA ECONOMICA".**

**Busta "A - DOCUMENTAZIONE"**: dovrà contenere tassativamente, a pena di esclusione, la documentazione prevista dal bando di gara e copia del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità.

**Busta "B - OFFERTA ECONOMICA"**: dovrà contenere l'offerta, con apposta la marca da bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, con indicazione dell'importo totale della fornitura, IVA inclusa, formulato in cifre ed in lettere, e la percentuale di ribasso offerta rispetto al prezzo a base d'asta.

**ART. 11**  
**MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura verrà affidata all'offerta valida con il maggior ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta.

Le offerte dei concorrenti resteranno impegnative per gli stessi fino alla comunicazione dell'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

**ART. 12**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il funzionario capo servizio del settore XII Polizia Municipale dott.ssa Nunziata Amarù.

Il termine di completamento del procedimento di aggiudicazione è fissato in giorni 30 dalla data di scadenza stabilita per la presentazione delle offerte.

**ART. 13**  
**OBBLIGO COMUNICAZIONE**

La ditta aggiudicataria si impegna a comunicare gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla presente commessa tramite il quale è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari.

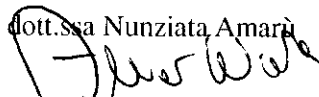
**ART. 14**  
**TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del DLgs. 30.06.03 n°196, si informa che i dati forniti dalle ditte concorrenti sono dal Comune di Ragusa trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Ragusa che ha incaricato come responsabile del trattamento il Dirigente del Settore XII Polizia Municipale.

**ART. 15**  
**FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia il foro competente sarà quello di Ragusa.

**Il funzionario responsabile del procedimento**

dott.ssa Nunziata Amarù  


**IL Dirigente**

dott. Rosario Spata  
