



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Seg. Gen. Sec. V. Scuola
Reg. - 4160
il 13. 6. 2012
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott. Giacomo Minutti)

C I T T A' D I R A G U S A

STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 12-06-2012 N° 96	OGGETTO: Liquidazione fondi ISTAT al personale dell'U.C.C. impegnato nelle operazioni del XV censimento generale della popolazione e delle abitazioni.
N° 23 Serv.Elett.	
DATA 14.05.2012	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DELLA SPESA

BIL. 2012 CAP. 1310. 1.	- IMP. 1671	Liq. 110/12
1310. 5	1304	108/12
	1675	108/12
FUNZ. 01	1532	109/12
SERV. - 07	INTER. 01	07

IL RAGIONIERE

L'anno duemiladodici il giorno quattordici del mese di maggio, su proposta del titolare della P.O. sig.ra Maria Grazia Iacono, nel suo ufficio il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che il D.L. 78 del 31.5.2010, convertito con modificazioni dalla Legge 30.7.2010 n. 122, all'art. 50 comma 2, indice e finanzia i censimenti generali e stabilisce che l'Istat organizzi le operazioni di censimento attraverso il Piano Generale di Censimento e apposite circolari;

Che il Presidente dell'Istat ha deliberato in data 18.2.2011 l'adozione del Piano Generale del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni che detta le linee di indirizzo in merito alla pianificazione, organizzazione ed esecuzione delle relative operazioni, in cui viene stabilito che entro il 31.3.2011 i Comuni debbono costituire gli uffici comunali di censimento e nominare il Responsabile, rinviando ad ulteriori atti e circolari la disciplina di aspetti di dettaglio e operativi;

VISTE le circolari dell'Istituto Nazionale di statistica:

- n. 1, in data 20 dicembre 2010, avente per oggetto: "15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Acquisizione delle Liste Anagrafiche Comunali";
- n. 3, in data 3 marzo 2011, avente per oggetto la costituzione degli Uffici Comunali di Censimento, UCC, in cui si stabilisce che le relative funzioni sono attribuite all'ufficio di Statistica del Comune, ove costituito, e al Responsabile dell'Ufficio di Statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'Ufficio di Censimento;

Rilevato che la realizzazione dei censimenti costituisce per l'ente locale un obbligo istituzionale da soddisfare secondo una logica di servizio pubblico, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy;

Richiamate:

- La determinazione Sindacale n. 46 del 31.03.2011, con la quale secondo le istruzioni impartite con la citata circolare n. 3/2011 sono state attribuite al "Servizio Statistiche, Rilevazioni e Censimenti" di questo Comune le funzioni di Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dello stesso con potere di adottare idonei provvedimenti al fine di potenziare l'ufficio stesso con personale avente i requisiti necessari per tutte le incombenze, analiticamente descritte al punto 1 della già citata circolare n. 3/2011;
- Le proprie precedenti determinazioni dirigenziali n. 609 del 4.4.2011 e n. 1157 del 24 giugno con le quali l'UCC è stato potenziato, mediante l'assegnazione di personale idoneo;
- la propria precedente determinazione dirigenziale n. 1581 dell'8.09.2011, avente per oggetto: "XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni- Nomina Coordinatori-"
- Le proprie precedenti determinazioni dirigenziali n. 1582 dell'8.09.2011, avente per oggetto: "XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni- Nomina rilevatori- " e nn. 1650 del 20.09.2011, 1664 del 22.09.2011, 1686 del 26.09.2011 relative, queste ultime, alla sostituzione dei rilevatori rinunciati;

Considerato che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'Ufficio Comunale di Censimento trova finanziamento nelle assegnazioni di fondi da parte dell'ISTAT;

Dato atto che per lo svolgimento delle operazioni censuarie demandate agli Uffici di censimento comunali, in applicazione di quanto stabilito dal predetto art. 50, comma 1, D.L. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010, l'ISTAT eroga diverse tipologie di contributi con le modalità e nelle tempistiche indicate nel Piano Generale del Censimento e dalla circolare ISTAT sopra citata, tra le quali:

- Fondo da distribuire come contributo forfettario fisso per il funzionamento degli U.C.C., ripartito tra i Comuni in ragione della popolazione residente calcolata dall'ISTAT con riferimento al 01/01/2010;
- Fondo da distribuire come contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione;

Dato atto che, in base alle indicazioni contenute nella circolare ISTAT n. 3/2011, il contributo forfettario fisso per il funzionamento dell'U.C.C. dei singoli Comuni è corrisposto dall'ISTAT per i due terzi entro maggio 2011 e per un terzo entro gennaio 2013, mentre il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione viene erogato dall'ISTAT in tre momenti distinti:

- entro settembre 2011, un anticipo commisurato al 10% di quanto spetterebbe a ciascun Comune nell'ipotesi in cui il numero delle unità censite corrispondesse al numero delle schede di famiglia e di convivenza iscritte nella Lista Anagrafica Comunale (L.A.C.) fornita da ciascun Comune ai sensi della circolare n. 1 del 20.12.2010 prot. n. 7967 (o 7966, per i Comuni senza Ufficio di Statistica), nonché al numero di edifici e abitazioni non occupate rilevate al Censimento del 2001;
- entro marzo 2012, un secondo anticipo commisurato al 60% di quanto spetterebbe a ciascun Comune nell'ipotesi in cui il numero delle unità censite corrispondesse al numero delle schede di famiglia e di convivenza iscritte nella Lista Anagrafica Comunale (L.A.C.) fornita da ciascun Comune ai sensi della circolare n. 1 del 20.12.2010 prot. n. 7967 (o 7966, per i Comuni senza Ufficio di Statistica), nonché al numero di edifici e abitazioni non occupate rilevate al Censimento del 2001;
- entro ottobre 2012, il saldo ricalcolato in base all'effettivo numero di unità validate dall'ISTAT, al netto degli anticipi già erogati;

Atteso che l'art. 39, secondo comma, del C.C.N.L. del 14.09.2000 - che richiama l'art. 14 comma 5 C.C.N.L. del 01.04.1999 - dispone che i compensi ISTAT vengano erogati anche al personale incaricato di posizione organizzativa, in aggiunta alla retribuzione di risultato;

Considerato che, come indicato dalla Ragioneria dello Stato e dalla Corte dei Conti, le spese di personale per l'organizzazione e lo svolgimento dell'anzidetto censimento, essendo interamente finanziate da risorse statali a destinazione vincolata, possono non essere considerate ai fini del rispetto del vincolo di contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557 legge 296/2006, modificata dall'art. 17 D.L. n. 78/2010);

Dato atto che l'ISTAT rimette ai singoli Enti la ripartizione dei compensi sia per la parte fissa che per la parte variabile;

Che al fine di garantire tutti gli adempimenti contemplati dal PGC, entro i termini previsti dal calendario delle operazioni di censimento allegato 1 alla circolare ISTAT n. 3/2011, sono state adottate le seguenti determinazioni dirigenziali relative all'autorizzazione a svolgere lavoro straordinario al personale inserito nell'UCC:

- determinazione dirigenziale n. 1719 del 29.09.2011(aut. Sett/Nov);
- determinazione dirigenziale n. 2201 del 2.12.2011(aut. Dic/Genn)
- determinazione dirigenziale n. 154 del 10.02.2012 (aut. Febbr/marzo)

Che con determinazioni dirigenziali n. 1956 del 25.10.2011 e n. 2488 del 30.12.2011 sono stati determinati i criteri per l'attribuzione dei compensi ai rilevatori;

Rilevato che l'Istat, con le seguenti note, ha disposto l'accreditamento, in favore del comune di Ragusa, delle seguenti somme:

- n. 3884 del 18.05.2011 pari ad €. 87.413,00 (2/3 del contributo spettante parte fissa);

- n. 8118 del 7.11.2011 pari ad €. 21.819,00 (Anticipo 10% del contributo spettante parte variabile);
- n. 1611 del 18.01.2012, pari ad €. 130.918,80 (Anticipo 60% del contributo spettante parte variabile);

Preso atto che i compiti spettanti all'ufficio di censimento (UCC), per lo svolgimento delle attività censuarie, come previsto dal PGC sono i seguenti e che gli stessi sono stati ultimati dai componenti l'UCC, entro i termini di cui al calendario predisposto dall'ISTAT:

1. applicare le disposizioni emanate dall'Istat in materia di organizzazione dell'Ufficio e di svolgimento della rilevazione, nell'osservanza delle disposizioni contenute nel PGC e nelle circolari dell'Istat;
2. selezionare e nominare i rilevatori e i loro eventuali coordinatori comunali (CoC), secondo criteri e tempi stabiliti dall'Istat mediante circolare da emanare entro maggio 2011;
3. formare, in collaborazione con l'Ufficio Regionale di Censimento (URC) e l'Ufficio Provinciale di Censimento (UPC) competenti per territorio, i rilevatori e i loro eventuali coordinatori comunali, utilizzando i materiali all'uopo predisposti dall'Istat;
4. costituire uno o più Centri di raccolta dei questionari, anche con compiti di assistenza alla loro compilazione;
5. svolgere la rilevazione secondo modalità e tempi disposti dal PGC e dalle circolari dell'Istat;
6. utilizzare il Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR) predisposto dall'Istat per tutte le funzioni previste;
7. monitorare l'andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità;
8. assistere le famiglie e le convivenze nella compilazione dei questionari;
9. svolgere il censimento degli edifici nei Comuni con popolazione residente inferiore ai 20.000 abitanti al 1 gennaio 2008 non capoluoghi di Provincia, nonché completarlo nei restanti Comuni;
10. accertare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze, dandone tempestiva comunicazione all'Istat;
11. effettuare la revisione dei questionari restituiti da famiglie e convivenze;
12. provvedere al confronto censimento anagrafe e compilare il bilancio ad hoc degli esiti;
13. trasmettere all'Istat il suddetto bilancio e all'Ufficio comunale di anagrafe le liste di individui iscritti in anagrafe ma irreperibili al Censimento e di individui censiti ma non iscritti in anagrafe;
14. formare i pacchi di questionari compilati secondo le specifiche definite dall'Istat;
15. redigere i documenti di rendicontazione contabile dei costi sostenuti, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'Istat;

Vista la relazione finale sulle attività censuarie svolte dall'Ufficio Comunale di Censimento, predisposta dal titolare della Posizione Organizzativa, sig.ra Maria Grazia Iacono, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che i compiti spettanti ai rilevatori, per lo svolgimento delle attività censuarie, come previsto dal PGC sono stati tutti effettuati, come si evince dalle relazioni dei rispettivi coordinatori che hanno altresì quantificato per ogni rilevatore, l'ammontare del contributo spettante ad ognuno, in base ai criteri stabili con le già citate determinazioni dirigenziali n. 1956 del 25.10.2011 e n. 2488 del 30.12.2011, relazioni che si allegano al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti, relativamente ai componenti dell'UCC, i fogli delle presenze rilevate tramite apposito sistema di Rilevazione Presenze in dotazione al Comune;

Visti i prospetti "A" e "B" relativi alle spettanze dovute rispettivamente ai rilevatori ed ai componenti dell'UCC, predisposti dal titolare della P.O. sulla base delle relazioni dei C.o.C. e dei fogli di presenza, prospetti che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Ritenuto pertanto di procedere alle relative liquidazioni ai componenti dell'U.C.C. ed ai rilevatori secondo gli allegati prospetti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. enti locali sottoscritto in data 01.04.1999;

Richiamato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare ai dipendenti di cui agli allegati prospetti "A" e "B" le somme a fianco di ciascuno segnate;
2. Dare atto che la superiore spesa di €. 149.697,00 oltre ad €. 48.352,13 per O.R. ed IRAP è interamente finanziata dall'ISTAT e trova impegno ai cap. 1310.1 - 1310.5 - Imp. 1471 -1304 – 1475 - 1532 , Liq. 410/12, 408/12, 409/12,49/12 - Funz. 01 Serv. 07 Interv. 01/07 del bilancio 2012 .
3. Provvedere con successiva determinazione, dopo l'accreditamento delle ulteriori somme che verranno erogate dall'ISTAT a saldo, ricalcolato in base all'effettivo numero di unità validate, alla liquidazione delle rimanti spettanze.

Parte integrante:

n. 1 Relazione del tit. P.O.

n. 6 relazioni dei coordinatori

Prospetti di liquidazione A" e "B"

n. 3 note ISTAT relative agli accreditamenti effettuati a favore del Comune di RG *Appalto*

N. 1 nota comunicazione al Sindaco di conclusione procedure *Appalto*

IMG

IL SEGRETARIO GENERALE
- Dott. Benedetto Buscema

Da trasmettersi d'ufficio: Segretario Generale, Servizi demografici, settore VII arch. Accillaro Ragusa li 14.05.2012

Visto
Il Dirigente del Settore Segretario Generale
Ragusa, li

Per presa visione:
Il Capo di Gabinetto Il Sindaco
Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
- Dott. Benedetto Buscema

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 8/06/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco e al Segretario Generale.

Ragusa li 18 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE

Solazzo

IL MESSO COMUNALE
(Carlo Francesco Solazzo)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 GIU. 2012 al 25 GIU. 2012

Ragusa li 26 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

n° 8 faccia e
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12-06-2012

STAFF SEGRETARIO GENERALE

1° Servizio Elettorale , Anagrafe e Stato Civile – Resp. Titolare di P.O. Sig.ra M.G. Iacono
C.so Italia, 72 - Tel. – Fax 0932 676201 - E-mail mg.iacono@comune.ragusa.it

Ragusa 11.05.2012

OGGETTO: XV Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni.
Relazione finale sulle attività censuarie svolte dall’Ufficio Comunale di Censimento.

AL Responsabile dell’UCC
Dott. Benedetto Buscema

Sua Sede

Com’è noto, nel D.L. 78/2010, convertito con legge 122/2010 all’art. 50 è stata prevista l’indizione del XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni; l’ISTAT, con diverse circolari emanate già dall’anno 2009 ha man mano previsto tutte le procedure relative al censimento secondo il Piano Generale di Censimento nel quale sono indicate anche le modalità di organizzazione ed esecuzione delle operazioni censuarie, le metodologie di indagine, gli adempimenti a cui sono tenuti gli uffici di censimento, singoli o associati, preposti allo svolgimento delle procedure. Con riferimento quindi a tutte le circolari ISTAT relative al XV Censimento generale della popolazione e delle abitazioni pervenute fino alla data odierna ed in particolare in riferimento alla circolare n. 3 del 3 marzo 2011 con la quale l’Istat ha fornito indicazioni in ordine a compiti, modalità e tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC), nonché al calendario generale delle attività censuarie, si rappresenta quanto segue:

- In occasione del XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni al Servizio Statistica sono state attribuite, secondo le istruzioni impartite dall’Istat le funzioni di Ufficio Comunale di Censimento (UCC).
- Con determinazione Sindacale n. 46/2011 la S.V. è stata nominata Responsabile dell’UCC, con potere di adottare idonei provvedimenti al fine di potenziare l’ufficio stesso con personale avente i requisiti necessari per l’espletamento di tutte le incombenze, analiticamente descritte al punto 1 della citata circolare ISTAT n. 3/2011 che di seguito si riportano:

1. applicare le disposizioni emanate dall'Istat in materia di organizzazione dell'Ufficio e di svolgimento della rilevazione, nell'osservanza delle disposizioni contenute nel PGC e nelle circolari dell'Istat;
2. selezionare e nominare i rilevatori e i loro eventuali coordinatori comunali (CoC), secondo criteri e tempi stabiliti dall'Istat mediante circolare da emanare entro maggio 2011;
3. formare, in collaborazione con l'Ufficio Regionale di Censimento (URC) e l'Ufficio Provinciale di Censimento (UPC) competenti per territorio, i rilevatori e i loro eventuali coordinatori comunali, utilizzando i materiali all'uopo predisposti dall'Istat;
4. costituire uno o più Centri di raccolta dei questionari, anche con compiti di assistenza alla loro compilazione;
5. svolgere la rilevazione secondo modalità e tempi disposti dal PGC e dalle circolari dell'Istat;
6. utilizzare il Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR) predisposto dall'Istat per tutte le funzioni previste;
7. monitorare l'andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità;
8. assistere le famiglie e le convivenze nella compilazione dei questionari;
9. a completare il censimento degli edifici nei Comuni capoluogo di provincia che hanno già provveduto alla Rilevazione dei Numeri Civici (RNC);
10. accettare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze, dandone tempestiva comunicazione all'Istat;
11. effettuare la revisione dei questionari restituiti da famiglie e convivenze;
12. provvedere al confronto censimento anagrafe e compilare il bilancio ad hoc degli esiti;
13. trasmettere all'Istat il suddetto bilancio e all'Ufficio comunale di anagrafe le liste di individui iscritti in anagrafe ma irreperibili al Censimento e di individui censiti ma non iscritti in anagrafe;
14. formare i pacchi di questionari compilati secondo le specifiche definite dall'Istat con successiva circolare;
15. redigere i documenti di rendicontazione contabile dei costi sostenuti, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'Istat con successiva circolare.

In ottemperanza a quanto sopra, al fine di assicurare il corretto svolgimento dei compiti suindicati, necessari per il buon andamento dell'operazione censuaria, si è pertanto provveduto, con apposite determinazioni a:

- individuare e reclutare i rilevatori ed i coordinatori, secondo le modalità ed i tempi specificati nella circolare ISTAT n. 6/2011 relativa a "15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali."
- definire l'organigramma dell'UCC con determinazioni dirigenziali n. 609 e 1157/2011.
- individuare la sede dell'UCC presso i locali della ex biblioteca comunale che è stata all'uopo adattata e per la quale sono state adottate le misure di sicurezza di cui all'art. 31 e ss. del d.lgs. 196/2003;
- individuare come Centro Comunale di Raccolta, oltre che lo stesso UCC anche la sede decentrata dell'Ufficio di Anagrafe di Marina di Ragusa.

L'Ufficio Comunale di Censimento è risultato pertanto così costituito:

- Dirigente - Segretario Generale Dott. Benedetto Buscema, **Responsabile Comunale**;

- Funzionario Amministrativo, tit. di P.O. sig.ra Maria Grazia Iacono, responsabile dei Servizi 1° e 2° dello Staff del Segretario Generale (con funzioni di supporto al Segretario Generale - **Responsabile dell'UCC**);

Rilevatori CCR ad alta operatività:

- Funzionario Tecnico Arch. Grazia Accillaro
- Arch. Marcello Di Martino a supporto delle attività del Responsabile Tecnico;
- Funzionario Amministrativo sig. Angelo Piccitto, Referente Tecnico Comunale della Rilevazione (LAC) (fino al 31.12.2011);
- Dott.ssa dott.ssa Aurelia Asaro Istruttore direttivo;
- Dott. Yuri Lettice Responsabile dell'Ufficio internet del Comune;
- Sig.ra Carmen Campailla (ufficio Internet),
- Sig.ra Flavia Pluchino (Ufficio Internet)
- Istruttore direttivo Giovanna Donzella (servizio Anagrafe)
- Istruttore direttivo Salvatrice D'Angelo (servizio Anagrafe)
- Istruttore amministrativo Giovanna Alescio (servizio Anagrafe e censimenti)
- Istruttore amministrativo Nunzio Cavalieri (servizio Anagrafe e censimenti)
- Informatore Salvatore Belluardo (servizio Anagrafe)
- Istruttore amministrativo Giovanni Firrincieli (servizio Anagrafe)
- Istruttore Amministrativo Maria Schembari (Serv. Elettorale)

Rilevatori CCR

- Esecutore Rosaria Lo Cirio (servizio numerazione civica settore VII)
- Istruttore amministrativo Biagia Sanfilippo (serv. Anagrafe Marina di Ragusa);
- Istruttore Amministrativo Maria Pelligra (serv. Anagrafe Marina di Ragusa)
- Esecutore Giuseppa Puglisi (serv. Anagrafe Marina di Ragusa).

Coordinatori CoC

- Beniamino Calabò -Coordinatore;
- Giannamaria Pluchino – Coordinatore;
- Domenico Giudice – Coordinatore
- Rosaria Gurrieri – Coordinatore
- Stella Migliorisi – Coordinatore;
- Catania Lucio – Coordinatore

Rilevatori Ril

- N. 64 rilevatori.

Tutto il superiore personale ha partecipato alle giornate formative indette dall'UCC che si sono tenute nell'ultima settimana di settembre.

Tutto il personale di cui sopra è stato altresì incaricato, con apposita disposizione della S.V., del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 196/2003.

L'attività inherente al XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, ha avuto inizio già nell'anno 2010 con la rilevazione dei numeri civici ed è proseguita ininterrottamente fino al 23 aprile 2012, data in cui l'ISTAT ha definitivamente permesso lo scarico relativo ai Bilanci del confronto censimento-anagrafe, e nella quale pertanto è stata ultimata la procedura del XV Censimento generale della popolazione e delle abitazioni, mentre rimangono solo gli ulteriori adempimenti di verifica anagrafica, di competenza dei servizi demografici che devono essere completati entro il 31.12.2013. (vedasi allegata nota prot. 35598 di comunicazione al Sindaco)

L'attività dell'UCC ha invece avuto inizio nel mese di marzo seguendo pedissequamente il calendario generale delle attività (che si allega in copia).

Prima di relazionare sull'attività svolta dai componenti l’Ufficio di Censimento compresi i Coordinatori e ad eccezione dei rilevatori per i quali sono state predisposte apposite relazioni da parte dei rispettivi Coordinatori, occorre premettere che il Censimento 2011 è stato caratterizzato, rispetto a tutti i precedenti censimenti, da diverse innovazioni metodologiche e tecniche implementate allo scopo di: a) ridurre l'onere della rilevazione per l’Ufficio di Censimento, b) ridurre il carico statistico sui rispondenti, c) consentire una maggiore tempestività nella diffusione dei dati.

La linea di partenza del censimento 2011 è stata costituita dalle LAC, liste anagrafiche comunali, predisposte dall’UCC con riferimento alle famiglie residenti al 31.12.2010 e che elaborate dall’ISTAT sono state utilizzate ai fini della individuazione delle unità di rilevazione e dell’invio postale dei questionari.

La seconda fase del censimento è stata caratterizzata dalla consegna dei questionari da parte di Poste Italiane: ha avuto inizio il 12 settembre ed è stata ultimata nel mese di novembre.

Dal 9 ottobre, data di riferimento del censimento, è partita la **terza fase** relativa alla restituzione spontanea multi-canale dei questionari compilati.

Il 21 ottobre è stata predisposta la LAC aggiornata con le famiglie iscritte in anagrafe dal 1° gennaio all’8 ottobre 2011.

Queste “nuove famiglie” sono state escluse (per previsione del P.G.C.) dalla spedizione dei questionari, pur rientrando nel campo di osservazione della rilevazione.

L’UCC ha quindi provveduto a coordinare la consegna dei questionari sulla base della LAC aggiornata all’8 ottobre 2011.

La quarta fase del censimento è stata quella del completamento della rilevazione sul campo iniziata il 21 novembre e protrattasi fino al mese di marzo.

In questa ultima fase si è svolta la principale attività dei rilevatori a monte della quale, l’UCC aveva già provveduto ad attivare la configurazione della rete di rilevazione comunale, con l’inserimento dei dati di tutti gli operatori (componenti UCC, Coordinatori e Rilevatori), l’attribuzione ad ognuno del proprio profilo utente, l’assegnazione delle sezioni ai rilevatori e l’assegnazione dei rilevatori ai coordinatori.

La suddivisione delle sezioni ai rilevatori è stata effettuata secondo un criterio basato sul numero e sulla tipologia degli edifici al loro interno ed in particolare ad ogni rilevatore sono state assegnate sezioni appartenenti al centro storico, al centro abitato, ai nuclei sparsi ed alle case sparse.

Ogni CoC ha coordinato 11 rilevatori, li ha istruiti per l’effettuazione della rilevazione sul campo e sulle procedure da seguire per l’alimentazione del Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR);

Con la collaborazione attiva dei funzionari Tecnici Arch. Grazia Accillaro e Arch. Marcello Di Martino, i coordinatori hanno predisposto, sulla base delle ortofoto e della Carta Tecnica Regionale, gli itinerari di sezione a supporto dei rilevatori.

Durante la fase di rilevazione sul campo da parte dei rilevatori, i CoC oltre a coordinare e monitorare le attività di questi ultimi, intervenendo nei momenti di criticità, hanno svolto attività di registrazione, arrivo questionari, revisione, compilazione modelli riepilogativi ed aiuto alla compilazione da parte dei rispondenti.

L’UCC ha proceduto pure alla normalizzazione di oltre 6.000 questionari per i quali l’ISTAT è stata impossibilità ad assegnare un codice valido di sezione di censimento.

Questi 6.000 questionari, inseriti dall’ISTAT in “sezioni fittizie” sono stati lavorati e normalizzati dall’UCC che ha, per ognuno, individuato la rispettiva sezione di censimento ed assegnato ai rilevatori di riferimento.

L'UCC, ha contemporaneamente e costantemente monitorato l'andamento della consegna e restituzione dei questionari, ha gestito i solleciti, fornito assistenza ai rispondenti per la compilazione dei questionari cartacei e su richiesta degli stessi ha fornito assistenza per la compilazione on line.

Ha proceduto alle operazioni di registrazione in SGR dell'arrivo dei questionari cartacei, alla revisione e compilazione dei modelli riepilogativi per tutti i questionari cartacei (compresi quelli restituiti presso gli uffici postali che periodicamente venivano consegnati all'UCC)

Ultimata la fase di recupero dei questionari, di revisione, di registrazione arrivo e di caricamento modelli riepilogativi, gli stessi sono stati ordinati per sezione, e l'UCC per il tramite dei **Rilevatori CCR ad Alta operatività** ha iniziato la fase del confronto censimento-anagrafe utilizzando l'apposita funzione implementata nel Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR).

Il confronto censimento-anagrafe è stato effettuato anche sui questionari compilati on line che hanno raggiunto la percentuale del 21%.

Il confronto è avvenuto verificando la corrispondenza tra i dati identificativi di individui, famiglie e convivenze presenti in LAC e quelli riportati dai rispondenti nella lista A dei fogli di famiglia e nella lista dei fogli di convivenza; ovvero verificando se le persone presenti nella lista A del foglio di famiglia o di convivenza coincidevano con i presenti nella LAC dell'8 ottobre e, in caso contrario, registrando nel sistema le differenze tra le due fonti.

Effettuato il superiore confronto a cura dei Rilevatori CCR ad alta operatività, i CoC hanno proceduto all'inscatolamento dei questionari secondo le indicazioni specifiche fornite dall'ISTAT, predisponendo, per ciascuna spedizione effettuata presso la sede di Verona, i relativi documenti di trasporto (DDT).

La redazione dei bilanci ad hoc è stata effettuata a chiusura del confronto e, come già si è già detto, gli stessi sono stati trasmessi all'ISTAT in data 23 aprile 2012.

A conclusione delle attività sinteticamente sopra descritte si fa presente che tutte le operazioni sono state regolarmente svolte nel rispetto del Piano Generale dei Censimenti e delle circolari ISTAT, secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza e tutela della privacy.

Si sottolinea che tutto il personale facente capo all'UCC, ha svolto i propri compiti con vero spirito di collaborazione portando a buon esito tutta la complessa attività svolta per cui mi è doveroso esprimere un sincero "grazie" a loro ed ai rilevatori che hanno supportato, con partecipazione attiva ed efficace, sia i cittadini che la struttura amministrativa del Comune.

IL TITOLARE DELLA P.O.
Sig.ra Maria Grazia Iacono





CITTA' DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

STAFF SEGRETARIO GENERALE

1° Servizio – Elettorale, Anagrafe e Stato Civile

C.so Italia, 72 – Tel. 0932-676201 0932-676213 - Fax 0932- 245500 –
E-mail mg.iacono.comunediragusa.gov.it

Prot.n. 35598

RAGUSA 23.04.2012

AL SIG. SINDACO
NELLO DIPASQUALE

SEDE

OGGETTO: Comunicazione riguardante il XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni.

Com' è noto l'anno 2011 è stato caratterizzato dall'effettuazione del XV Censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

Il giorno 8 ottobre 2011 è la data presa in considerazione dall' ISTAT per verificare il numero dei cittadini presenti nel territorio dei Comuni.

Avendo posto in essere gli adempimenti preliminari e susseguenti al Censimento, in data 23 aprile 2012, l'ISTAT ha definitivamente permesso lo scarico relativo ai bilanci del confronto Censimento anagrafe che si allegano alla presente per dame comunicazione alla S.V.

Dunque si può affermare che è stata ultimata la procedura del XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, mentre rimangono solo gli ulteriori adempimenti di verifica anagrafica.

L'adempimento successivo che sarà posto in essere sarà quello di trasmettere al Responsabile dell' Anagrafe i risultati dettagliati del Censimento per la revisione post-censuaria del registro anagrafico comunale ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 223/89.

Distinti Saluti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Sig.ra Maria Grazia Iacono -



IL SEGRETARIO GENERALE
- Dr. Benedetto Buscema -

Allegato 1 alla circolare n. 3 Protocollo N. 1896 del 3 MAR. 2011

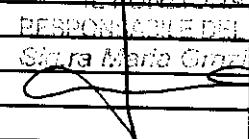
Censimento della Popolazione – Calendario generale delle attività

Attività	Scadenze	Attori
Costituzione degli Uffici di Censimento, nomina dei loro responsabili	Entro il 31 mar. 2011	Istat, Ministero Interno, Prov. Auton., Reg. Valle d'Aosta, Comuni
Nomina dei Responsabili Istat Territoriali (RIT)	Entro il 31 mar. 2011	Istat
Costituzione delle Commissioni Tecniche Regionali (CTR)	Entro il 31 mag. 2011	Istat
Selezione e nomina dei coordinatori comunali (CoC) e dei rilevatori (RIL)	Entro il 12 set. 2011	Comuni
Consegna del materiale censuario per la formazione	Entro il 10 ago. 2011	Vettore
Formazione dei responsabili e del personale degli Uffici Comunali di Censimento (UCC)	Entro il 16 set. 2011	UPC/URC
Rilascio del primo modulo di funzioni del Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR): Gestione rete e assegnazione delle sezioni di censimento ai rilevatori	Entro il 31 lug. 2011	Istat
Rilascio del secondo e terzo modulo di funzioni del Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR): Questionario web, diario di sezione, Rapporti riepilogativi e confronto Censimento - Anagrafe	Entro il 31 ago. 2011	Istat
Formazione Coordinatori Comunali (CoC) e dei Rilevatori (RIL)	Entro il 7 ott. 2011	UCC/UPC/URC
Spedizione del materiale censuario agli organi di censimento	Entro il 5 ott. 2011	Istat
Fornitura agli UCC delle Liste Integrative da Fonti Ausiliarie (LIFA)	Entro il 15 ott. 2011	Istat
Spedizione dei questionari alle famiglie	Dal 12 sett. al 22 ott. 2011	Istat
Data di riferimento del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni	9 ottobre 2011	
I fase della rilevazione: restituzione dei questionari senza intervento di rilevatori	Dal 9 ott. al 20 nov. 2011	Famiglie
Invio all'Istat della Lista Anagrafica Comunale aggiornata	Entro il 21 ott. 2011	Comuni con almeno 20mila abitanti al 1 gennaio 2010 (obbligatorio); Comuni con almeno 5.000 e non oltre 19.999 abitanti al 1 gennaio 2010 (su base volontaria)
II fase della rilevazione: restituzione dei questionari, recupero delle mancate risposte, recupero della sottocopertura LAC, rilevazione delle Convivenze, Censimento degli Edifici	Dal 21 nov. 2011 al 29 feb. 2012	UCC e famiglie
Chiusura delle operazioni censuarie nei Comuni con meno di 20mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 31 dic. 2011	UCC
Chiusura delle operazioni censuarie nei Comuni con 20-150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 31 gen. 2012	UCC
Chiusura delle operazioni censuarie nei Comuni con oltre 150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 29 feb. 2012	UCC

Attività	Scadenze	Attori
Rilascio del Piano di diffusione dei dati definitivi	Entro il 29 feb. 2012	Istat
Confronto censimento-anagrafe nei Comuni con meno di 20mila abitanti al 1 gennaio 2010	Dal 9 ott. al 10 feb. 2012	UCC
Confronto censimento-anagrafe nei Comuni con 20-150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Dal 9 ott. al 10 mar. 2012	UCC
Confronto censimento-anagrafe nei Comuni con oltre 150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Dal 9 ott. al 10 apr. 2012	UCC
Confronto censimento-anagrafe nei Comuni con oltre 150mila abitanti al 1 gennaio 2010 che hanno optato per la registrazione a propria cura dei dati censuari	Dal 9 ott. 2011 al 31 mag. 2012	UCC
Trasmissione all'Istat delle risultanze del confronto censimento-anagrafe per i Comuni con meno di 20mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 10 feb. 2012	UCC
Trasmissione all'Istat delle risultanze del confronto censimento-anagrafe per i Comuni con 20-150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 10 mar. 2012	UCC
Trasmissione all'Istat delle risultanze del confronto censimento-anagrafe per i Comuni con oltre 150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 10 apr. 2012	UCC
Trasmissione all'Istat delle risultanze del confronto censimento-anagrafe per i Comuni con oltre 150mila abitanti al 1 gennaio 2010 che hanno optato per la registrazione a propria cura dei dati censuari	Entro il 31 mag. 2012	UCC
Chiusura dei pacchi dei modelli compilati per il ritiro da parte della ditta di registrazione nei Comuni con meno di 20mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 10 feb. 2012	UCC
Chiusura dei pacchi dei modelli compilati per il ritiro da parte della ditta di registrazione nei Comuni con 20-150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 10 mar. 2012	UCC
Chiusura dei pacchi dei modelli compilati per il ritiro da parte della ditta di registrazione nei Comuni con oltre 150mila abitanti al 1 gennaio 2010	Entro il 10 apr. 2012	UCC
Chiusura dei pacchi dei modelli compilati per il ritiro da parte dell'Istat nei Comuni con oltre 150mila abitanti al 1 gennaio 2010 che hanno optato per la registrazione a propria cura dei dati censuari	Entro il 31 mag. 2012	UCC
Registrazione centralizzata dei questionari cartacei	Dal 10 gen. al 30 giu. 2012	Istat
Diffusione dei primi risultati per Provincia e Comune	Entro il 31 mar. 2012	Istat
Pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Popolazione legale per Comune	Entro il 31 dic. 2012	Istat
Trasmissione dei dati definitivi ad Eurostat	Entro il 31 mar. 2014	Istat
Diffusione dei dati definitivi in Italia	Entro il 31 mag. 2014	Istat

PROSPETTO "A"

n° 967 fecciate
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12.6.2012

Rilevatori assegnati a Lucio Catania	totale	liquidazione 60%
CALABRESE PATRIZIA	2.992,00	1.795,20
CASSARINO PIERO	2.441,00	1.464,60
DI VITA GIOVANNI	2.843,00	1.705,80
FIRRINCIELI SOFIA	2.818,00	1.690,80
GIUDICE MARILENA	1.750,00	1.050,00
GURRIERI GIOVANNI	2.258,00	1.354,80
IAPICHELLA GIOVANNA	1.956,00	1.173,60
LICITRA GIOVANNA	1.980,00	1.188,00
RANIOLA ANTONIETTA	1.104,00	662,40
SCHININA' GIUSEPPA	1.468,00	880,80
VINDIGNI ANNAMARIA	1.431,00	858,60
Rilevatori assegnati a Giudice Domenico		
CARRUBBA LILIANA	1.648,00	988,80
CILIA FRANCESCO	1.025,00	615,00
CILIA GIOVANNA	1.332,00	799,20
DIPASQUALE CONCETTA	2.454,00	1.472,40
DISTEFANO DONATA	2.284,00	1.370,40
GATTO MARINELLA	1.992,00	1.195,20
GRAFFEO ANTONIETTA	1.967,00	1.180,20
IACONO LUCIANO	1.590,00	954,00
NOTO CORRADO	1.881,00	1.128,60
SCANNAVIN GIUSEPPE	2.407,00	1.444,20
TUMINO MARIA	1.757,00	1.054,20
Rilevatori assegnati a Stella Migliorisi		
BENINCASA SANTO	1.601,00	960,60
BUFFA PIETRO	1.704,00	1.022,40
CAMPO GIANNI	1.726,00	1.035,60
CRISCIONE CONCETTA	1.792,00	1.075,20
DIFRANCO RAFFAELA	2.553,00	1.531,80
GUASTELLA SALVATORE	2.039,00	1.223,40
NOBILE FRANCESCA	2.072,00	1.243,20
POIDOMANI MASSIMO	1.590,00	954,00
RICCI ANNA	1.854,00	1.112,40
VITALE VINCENZO	2.351,00	1.410,60
Rilevatori assegnati a Pluchino Giannamaria		
CORALLO MARCELLO	2.142,00	1.285,20
CASCONE LUCIA	2.839,00	1.703,40
GAMBUZZA LUCIA	1.913,00	1.147,80
SPATA ROSARIO	2.969,00	1.781,40
BONGIOVANNI TIZIANA	2.685,00	1.611,00
MALANDRINO GIOVANNI	4.349,00	2.609,40
LENA MARIA GRAZIA	2.094,00	1.256,40
CANZONIERI GIOVANNI	2.304,00	1.382,40
DIPASQUALE PATRIZIA	7.877,00	4.726,20
PERRICONE OTTAVIANO	1.809,00	1.085,40
		IL FUNZIONARIO DESPONTE ABBREVIATO DEL: Signa Maria Grazia
		

PROSPETTO "G"

componenti ucc	FIGURE	O.R.	effettuate	TARIFFE	IMPORTO COMPLESSIVO: ANTICIPO 60%
ACCILLARO GRAZIA	COR	D6	400	18,98	7.592,00
DONZELLA GIOVANNA	CCR ALTA OP.	D6	374	18,98	7.098,52
DI MARTINO MARCELLO	COR	D3	450	16,32	7.344,00
IACONO MARIA GRAZIA	UCC	D3	567	16,32	9.253,44
CARFI' RITA		D3	18	16,32	293,76
PICCITTO ANGELO	CCR ALTA OP.	D3	105	16,32	1.713,60
ASARO AURELIA	CCR ALTA OP.	D1	390	14,09	5.495,10
D'ANGELO SALVATRICE	CCR ALTA OP.	D1	522	14,09	7.354,98
LETTICA YURI	CCR	D1	163	14,09	2.296,67
ALESSIO GIOVANNA	CCR ALTA OP.	C5	360	14,58	5.248,80
CAMPAILLA CARMEN	CCR ALTA OP.	C1	447	12,95	5.788,65
PLUCHINO FLAVIA	CCR ALTA OP.	C1	441	12,95	5.710,95
CAVALIERI NUNZIO	CCR ALTA OP.	C1	523	12,95	6.772,85
SCHEMBARI MARIA	CCR ALTA OP.	C1	307	12,95	3.975,65
FIRMINELLI GIOVANNI	CCR ALTA OP.	C1	360	12,95	4.662,00
SANFILIPPO BIAGIA	CCR	C1	141	12,95	1.825,95
PELLIGRA MARIA	CCR	C1	145	12,95	1.877,75
BELLUARDI SALVATORE	CCR ALTA OP.	B3	263	12,17	3.200,71
LO CHIRIO ROSARIA	CCR ALTA OP.	B3	343	12,17	4.174,31
PUGLISI GIUSEPPA	CCR	B1	111	11,48	1.274,28
PLUCHINO GIANNAMARIA	CCR	C1	387	12,95	5.011,65
MIGLIORISI STELLA	CCR	C1	404	12,95	5.231,80
BENEAMMINO CALABRO'	CCR	C2	420	13,26	5.569,20
GIUDICE DOMENICO	CCR	C1	398	12,95	5.154,10
CATANIA LUCIO	CCR	C1	385	12,95	4.985,75
GURRIERI ROSARIA	CCR	C1	386	12,95	4.998,70
Oltre O.R. ed IRAP			123.905,17		74.343,10

n° 38 ca. 07
 Parte integrante e sostanziale
 della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12-6-2012

IL FUNZIONARIO
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 Sigr.a Maria Grazia Iacono

n° 4 fascia tu

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12-06-2012



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE V – ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Al Responsabile
dell’Ufficio Comunale di Censimento
Dott. Benedetto Buscema

SEDE

Prot.: 29783/V

Ragusa, 04/04/2012

OGGETTO: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni. Relazione finale della Coordinatrice Pluchino Giannamaria, riguardo all’attività svolta.

Con Determinazione Dirigenziale n° 1581 dell’8/09/2011, la sottoscritta, dipendente comunale Giannamaria Pluchino, è stata nominata coordinatrice per il Censimento Generale della Popolazione 2011.

La stessa, ha partecipato, come previsto dalla Determinazione succitata, alle giornate formative indette dall’Ufficio Comunale di Censimento che si sono tenute durante l’ultima settimana di Settembre.

Con Determinazione Dirigenziale n° 1582 dell’8/09/2011, è stata approvata la graduatoria all’affidamento dell’incarico di rilevatore per il 15° Censimento.

In seguito a tale Determinazione, alla Coordinatrice, Giannamaria Pluchino sono stati assegnati dieci rilevatori dei 64 aventi diritto.

In una prima fase, la sottoscritta, di concerto con gli altri cinque coordinatori, ha effettuato la formazione teorico-pratica ai rilevatori, per istruirli sulla rilevazione sul campo e per illustrare loro il Sistema Informatico SGR predisposto dall’Istat per tutte le funzioni previste.

In attesa di iniziare le operazioni di rilevazione sul campo, la sottoscritta, insieme all’Arch. Marcello Dimartino e al Geom. Stella Migliorisi, ha predisposto gli itinerari di sezione da distribuire ai 64 rilevatori, per la rilevazione degli edifici.

In data 9 Ottobre 2011, è iniziata la fase di restituzione spontanea da parte dei cittadini dei questionari, in questa fase la sottoscritta, è stata impegnata sia in back office che in front office nell'assistenza alla compilazione di quanti si recavano presso l'Ufficio Comunale di Censimento, nonché alla registrazione sistematica su SGR dei questionari restituiti.

I rilevatori, in questa prima fase, sono stati impegnati nella rilevazione degli edifici nei Nuclei abitati e nelle case sparse, ovvero nel territorio comunale non urbanizzato. Ed in seguito hanno inserito su SGR, le relative schede compilate sul campo.

Dal 21 Novembre 2011, è iniziata la fase di completamento della rilevazione sul campo delle famiglie e delle convivenze, fase che ha visto attivamente impegnati i rilevatori presso le famiglie, coordinati dalla sottoscritta. In concomitanza a tale attività, venivano registrati su SGR, gli arrivi dei questionari.

Accumulato un buon numero di questionari registrati in SGR, è iniziata la fase della revisione e della compilazione dei modelli riepilogativi degli stessi, in parte effettuata dalla sottoscritta e dall'UCC, in parte dai rilevatori.

I questionari revisionati, sono stati affidati ai Rilevatori CCR ad alta operatività che hanno provveduto al confronto censimento anagrafe.

Le operazioni censuarie sopradescritte, sono state regolarmente svolte dai rilevatori, nel rispetto del Piano Generale dei Censimenti e delle circolari Istat secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy.

I tempi di rilevazione si sono svolti secondo le modalità disposte dal PGC e dalle circolari dell'Istat.

La sottoscritta coordinatrice, ha provveduto attivamente, assistita egregiamente dall'intero staff dell'Ufficio Comunale di Censimento, a monitorare l'andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità.

Non è stato necessario accertare casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze.

Durante la fase di svolgimento della rilevazione, due rilevatori, assegnati ad altri coordinatori, hanno rinunciato all'incarico, i questionari e le sezioni di loro pertinenza, sono stati riassegnati alla Signora Patrizia Dipasquale, rilevatrice della sottoscritta.

Un terzo rilevatore, assegnato ad altro coordinatore, è stato coadiuvato da un rilevatore della sottoscritta, Giovanni Malandrino, nella fase di revisione e compilazione dei modelli riepilogativi.

Nell'ultima fase del Censimento, la sottoscritta ha provveduto a formare i pacchi di questionari compilati secondo le specifiche definite dall'Istat e si è messa a disposizione dell'Ufficio Postale che ha provveduto a ritirare e spedire i suddetti pacchi presso la sede di Verona.

Tutti i rilevatori coinvolti, hanno svolto le loro mansioni nei tempi stabiliti.

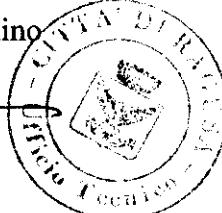
In particolare due rilevatori, Patrizia Dipasquale e Giovanni Malandrino, hanno profuso il massimo impegno dimostrando interesse e responsabilità e, si sono distinti in maniera particolare per la disponibilità mostrata nei confronti dello svolgimento delle operazioni censuarie, dedicando ogni ora disponibile, e collaborando in maniera gratuita e al di fuori delle ore d'ufficio.

Alla presente relazione, si allega il prospetto dei compensi dovuti ai rilevatori assegnati alla sottoscritta.

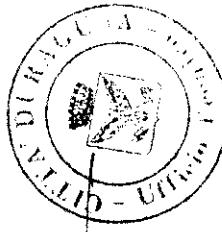
Cordiali saluti

Il Coordinatore Operativo Comunale

Tecnico SJTR Giannamaria Pluchino



RILEVATORI	consegnato e recuperato	recuperato	edificio abitato	edificio non residenziale	convenienza	revisioni	Mod di famiglia	TOTALE
	€ 8,00	€ 7,00	€ 3,00	€ 2,00	€ 10,00	€ 2,00	€ 1,00	
CORALLO MARCELLO	32 € 256,00	48 € 336,00	80 € 240,00	0 € -	0 € -	390 € 780,00	530 € 530,00	€ 2.142,00
CASCONI LUCIA	42 € 336,00	60 € 420,00	165 € 495,00	28 € 56,00	1 € 10,00	474 € 948,00	574 € 574,00	€ 2.839,00
GAMBUZZA LUCIA	70 € 560,00	40 € 280,00	76 € 228,00	0 € -	1 € 10,00	300 € 600,00	235 € 235,00	€ 1.913,00
SPATA ROSARIO	81 € 648,00	52 € 364,00	110 € 330,00	18 € 36,00	0 € -	450 € 900,00	691 € 691,00	€ 2.969,00
BONGIOVANNI TIZIANA	58 € 464,00	76 € 532,00	81 € 243,00	16 € 32,00	2 € 20,00	410 € 820,00	574 € 574,00	€ 2.685,00
MALANDRINO GIOVANNI	97 € 775,00	59 € 413,00	192 € 576,00	6 € 12,00	1 € 10,00	1016 € 2.032,00	530 € 530,00	€ 4.349,00
LENA MARIA GRAZIA	44 € 352,00	35 € 245,00	94 € 282,00	30 € 60,00	4 € 40,00	510 € 510,00	605 € 605,00	€ 2.094,00
CANZONIERI GIOVANNI	45 € 360,00	31 € 217,00	144 € 432,00	0 € -	3 € 30,00	350 € 700,00	565 € 565,00	€ 2.304,00
DIPASQUALE PATRIZIA	295 € 2.369,00	136 € 952,00	108 € 324,00	81 € 162,00	6 € 60,00	1341 € 1.341,00	2678 € 2.678,00	€ 7.877,00
PERRICONE OTTAVIANO	30 € 240,00	57 € 399,00	32 € 96,00	6 € 12,00	1 € 10,00	300 € 600,00	452 € 452,00	€ 1.809,00



[Handwritten signature over the stamp]



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

N° 4, faccia etc
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12.06.2012

SETTORE VII

Decoro Urbano – Manutenzione e Gestione Infrastrutture – Programmazione Opere Pubbliche
– Te/fax 0932-676543
E-Mail b.calabro@comune.ragusa.gov.it

Prot.n° 37478

Ragusa li 30/04/2012

**Al Responsabile
dell’Ufficio Comunale di Censimento
Dott. Benedetto Buscema**

**OGGETTO: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni. Relazione finale
del Coordinatore [redacted] riguardo all’attività svolta.**

Con Determinazione Dirigenziale n° 1581 dell’8/09/2011 il sottoscritto dipendente comunale Calabò Beniamino, è stato nominato coordinatore per il Censimento Generale della Popolazione 2011.

Lo stesso ha partecipato, come previsto dalla Determinazione succitata, alle giornate formative indette dall’Ufficio Comunale di Censimento che si sono tenute durante l’ultima settimana di Settembre.

Con Determinazione Dirigenziale n° 1582 dell’8/09/2011 è stata approvata la graduatoria per affidamento dell’incarico di rilevatore per il 15° Censimento.

In seguito a tale Determinazione al Coordinatore Calabò Beniamino sono stati assegnati 11 rilevatori dei 64 aventi diritto.

In una prima fase, di concerto con gli altri cinque coordinatori, ha effettuato la formazione teorico-pratica ai rilevatori per istruirli sulla rilevazione sul campo e per illustrare loro il Sistema Informatico SGR predisposto dall’Istat per tutte le funzioni previste.

In data 9 ottobre 2011 è iniziata la fase di restituzione spontanea dei questionari da parte dei cittadini, durante la quale il sottoscritto è stato impegnato sia in back office che in front office

nell'assistenza alla compilazione di quanti si recavano presso l'Ufficio Comunale di Censimento, nonché alla registrazione sistematica su SGR dei questionari restituiti.

I rilevatori, in questa prima fase, sono stati impegnati nella rilevazione degli edifici nei nuclei abitati e nelle case sparse, ovvero nel territorio comunale non urbanizzato, ed in seguito hanno inserito su SGR le relative schede compilate sul campo.

Il 21 novembre 2011 è iniziata la fase di completamento della rilevazione sul campo delle famiglie e delle convivenze, fase che ha visto attivamente impegnati i rilevatori nel consegnare i questionari non recapitati e nella compilazione degli stessi presso le famiglie che ne facevano richiesta, e al ritiro dei questionari che su SGR risultavano non restituiti, operazione coordinata dallo scrivente. In concomitanza a tale attività, venivano registrati su SGR gli arrivi dei questionari all'Ufficio Censimento.

Successivamente è iniziata la fase della revisione dei questionari e della compilazione dei modelli riepilogativi degli stessi, nonché l'imputazione in SGR dei modelli riepilogativi, lavoro svolto dallo scrivente e dall'UCC e in parte da alcuni rilevatori.

Durante le operazioni un rilevatore si è dimesso a causa di sopraggiunti problemi familiari, mentre un altro è stato seguito da altro personale.

Una volta revisionati, i questionari sono stati ordinati per sezioni e affidati ai Rilevatori CCR ad alta operatività che hanno provveduto al confronto censimento anagrafe.

Le operazioni censuarie sopradescritte sono state regolarmente svolte dai rilevatori, nel rispetto del Piano Generale dei Censimenti e delle circolari Istat secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy.

I tempi di rilevazione si sono svolti secondo le modalità disposte dal PGC e dalle circolari dell'Istat.

Il sottoscritto coordinatore ha provveduto attivamente, assistito egregiamente dall'intero staff dell'Ufficio Comunale di Censimento, a monitorare l'andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità.

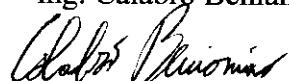
Non è stato necessario accettare casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze.

Tutti i rilevatori coinvolti hanno svolto le loro mansioni con impegno e responsabilità e nei tempi stabiliti.

Alla presente relazione si allega il prospetto dei compensi dovuti ai rilevatori assegnati al sottoscritto, calcolato in base al numero di questionari assegnati, ritirati e revisionati da ciascuno e degli edifici censiti.

Il Coordinatore Operativo Comunale

ing. Calabrò Beniamino



rilevatore	edifici residenziali € 3,00	edifici non residenziali € 2,00	questionari famiglia consegnati e ritirati € 8,00	questionari famiglia solo ritirati € 7,00	convivenze	questionari revisionati € 2,00	questionari assegnati € 1,00	TOTALE

Camilieri Maria	63	0	61	28	0	131	428	1563,00
De Fazio Pasqualina	9	9	5	0	0	0	5	90,00
De Luca Francesca	46	0	60	13	1	272	469	1732,00
Digrandi Giuseppa	0	0	27	42	0	180	370	1240,00
Distefano Mario	275	0	183	8	0	0	616	2961,00
Giurdanella Angelo	33	1	47	21	0	148	406	1326,00
Gulino Giovanni	39	71	35	20	1	640	408	2377,00
Iacono Salvatore	62	5	51	28	0	0	419	1219,00
Italia Mirella	68	114	68	9	1	0	459	1508,00
Licitra Maria	56	2	37	15	1	105	402	1195,00

Il Coordinatore Operativo Comunale

ing. Calabò Beniamino

rilevatore	edifici residenziali	edifici non residenziali	questionari famiglia consegnati e ritirati	questionari famiglia solo ritirati	convivenze	questionari revisionati € 2,00	questionari assegnati € 1,00	TOTALE
	€ 3,00	€ 2,00	€ 8,00	€ 7,00	€ 10,00	€ 2,00	€ 1,00	

Degno Salvatore	34	8	12	6	0	196	358	1006,00
-----------------	----	---	----	---	---	-----	-----	---------



n° 3 facia et
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12.6.2012

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE V – ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO

SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Prot. 35423/V

Al Responsabile
dell’Ufficio Comunale di Censimento
Dott. Benedetto Buscema

OGGETTO: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

Relazione finale, sull’attività svolta - Coordinatrice

Con Determinazione Dirigenziale n° 1581 dell’8/09/2011, la sottoscritta, geom. Stella Migliorisi, istruttore Tecnico del settore V, è stata nominata coordinatrice per il Censimento Generale della Popolazione 2011.

Con Determinazione Dirigenziale n°1582 dell’8/09/2011, sono stati nominati i rilevatori, selezionati secondo specifica procedura rivolta al personale dipendente di questo Ente;

Successivamente si è proceduto all’assegnazione dei rilevatori nella misura di 10 per 4 coordinatori e di 11 per due coordinatori tra cui la sottoscritta. I rilevatori assegnati alla scrivente sono i seguenti:

1. Benincasa Santo
2. Buffa Pietro
3. Campo Gianni
4. Criscione Concetta
5. Vitale Vincenzo
6. Difranco Raffaela
7. Ricci Anna
8. Nobile Francesca
9. Guastella Salvatore
10. Poidomani Massimo
11. Cappuzzello Giorgio

Nel mese di Settembre è stata effettuata la formazione tenuta dall’Ufficio Comunale di Censimento.

In un secondo tempo, la sottoscritta, unitamente agli altri cinque coordinatori, ha effettuato la formazione teorico-pratica ai rilevatori. Tra gli argomenti oggetto della formazione risultano di particolare importanza la rilevazione sul campo e il Sistema Informativo online SGR predisposto dall’Istat per tutte le funzioni previste.

Premesso quanto sopra, in data 9 Ottobre 2011, iniziata la fase di restituzione spontanea dei questionari (spediti dall’ISTAT alle famiglie) da parte dei cittadini, è stato avviato di fatto il censimento della popolazione 2011. Successivamente a tale data sono state effettuate le seguenti attività:

Durante la prima fase (9 ottobre – 21 novembre) la sottoscritta ha collaborato con l’U.C.C. sia in back office che in front office nell’assistenza alla compilazione e alla registrazione sistematica su SGR dei questionari restituiti. Sono state suddivise le sezioni ai rilevatori secondo un criterio basato sul numero e sulla tipologia degli edifici al loro interno; in particolare ad ogni rilevatore sono state affidate sezioni appartenenti al centro storico, al rimanente centro abitato, a nuclei abitati e a case sparse. Come previsto dal manuale sono stati redatti, quindi, sulla base delle ortofoto e della Carta Tecnica Regionale gli itinerari di sezione a supporto dei rilevatori.

Sempre durante la prima fase, i rilevatori sono stati impegnati nel censimento degli edifici dei nuclei abitati e delle case sparse (gli edifici delle aree urbane sono stati censiti con il precedente progetto R.N.C.), ed in seguito hanno inserito su SGR le relative schede compilate sul campo. A termine della rilevazione degli edifici, il rilevatore Cappuzzello Giorgio ha presentato le proprie dimissioni dall’incarico per motivi di salute. Le sezioni assegnategli sono state affidate ad un altro rilevatore.

Dal 21 Novembre 2011, è iniziata la fase di completamento della rilevazione sul campo delle famiglie e delle convivenze. In questa fase, i rilevatori coordinati dalla sottoscritta, hanno effettuato attività di consegna, compilazione e ritiro dei questionari presso le famiglie, registrando su SGR, tutte le fasi relative alla tracciabilità dei questionari.

Nel mese di marzo sono terminate le operazioni relative alla ricezione dei questionari su tutti i canali disponibili (Web, Poste, U.C.C. e tramite rilevatori), si è proceduto, quindi, alla revisione e alla compilazione dei modelli riepilogativi, in parte effettuata dalla scrivente, in parte dall’UCC, e in parte dai rilevatori. In seguito l’Ufficio Comunale di Censimento ha provveduto al confronto censimento anagrafe. A conclusione di quest’ultima fase, la sottoscritta ha predisposto, secondo le specifiche dell’ISTAT, l’inscatolamento dei questionari per la successiva spedizione presso la sede di Verona.

A conclusione delle attività sopra descritte si rende noto che tutte le operazioni sono state regolarmente svolte dai rilevatori, nel rispetto del Piano Generale dei Censimenti e delle circolari Istat, secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy. Allo stesso modo i tempi di rilevazione si sono svolti secondo le modalità disposte dal PGC e dalle circolari dell’Istat. Durante le attività di censimento non è stato necessario accettare casi di violazione dell’obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze.

Alla presente relazione, si allega il prospetto dei compensi dovuti ai rilevatori assegnati alla sottoscritta.

Ragusa 23/04/2012

Il Coordinatore Operativo Comunale

RILEVATORI	QUESTIONARI			TOTALE SOMME DA PAGARE					
	CONSEGNAZIE RITIRATI	RESTITUITI CCR - SOLO RITIRATI	CONVENZIE POSTE-WEB	REVISIONATI	RESIDENZIALI	NON RESIDENZIALI	QUESTIONARI	EDIFICI	TOTALE
BENINCASA	49	9	367		230		55	77	€ 392,00 € 63,00 € 367,00 € - € 460,00 € 165,00 € 154,00 € 1.601,00
BUFFA	63	20	407		250	49	3	3	€ 504,00 € 140,00 € 407,00 € - € 509,00 € 147,00 € 6,00 € 1.704,00
CAMPO	50	12	422		250	96	16	€ 400,00 € 84,00 € 422,00 € - € 500,00 € 288,00 € 32,00 € 1.726,00	
CRISCIONE	80	17	428		220	55		€ 640,00 € 119,00 € 428,00 € - € 440,00 € 165,00 € - € 1.792,00	
DIFRANCO	114	47	652	2	158	104	1	€ 912,00 € 359,00 € 682,00 € 20,00 € 316,00 € 312,00 € 2,00 € 2.553,00	
GUASTELLA	106	20	410		250	47		€ 848,00 € 140,00 € 410,00 € - € 506,00 € 141,00 € - € 2.039,00	
NOBILE	99	10	425	1	170	145		€ 792,00 € 70,00 € 425,00 € 10,00 € 340,00 € 435,00 € - € 2.072,00	
POLDOMANI	78	19	369		100	88		€ 624,00 € 133,00 € 369,00 € - € 200,00 € 264,00 € - € 1.590,00	
RICCI	74	11	428	1	270	69		€ 592,00 € 77,00 € 428,00 € 10,00 € 540,00 € 207,00 € - € 1.854,00	
VITALE	102	46	398		202	123	21	€ 816,00 € 322,00 € 398,00 € - € 404,00 € 368,00 € 42,00 € 2.351,00	



n° 3 facciata
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12.6.2012

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE V - ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO SERVIZIO DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA

**Al Responsabile
dell'Ufficio Comunale di Censimento
Dott. Benedetto Buscema**

Prot.: 35925/V

Ragusa, 24/04/2012

**OGGETTO: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni. Relazione finale
del Coordinatore ~~Domenico Giudice~~, riguardo all'attività svolta.**

Con Determinazione Dirigenziale n° 1581 dell'8/09/2011, il sottoscritto, dipendente comunale Domenico Giudice, è stata nominato coordinatore per il Censimento Generale della Popolazione 2011.

Lo stesso, ha partecipato, come previsto dalla Determinazione succitata, alle giornate formative indette dall'Ufficio Comunale di Censimento che si sono tenute durante l'ultima settimana di Settembre.

Con Determinazione Dirigenziale n° 1582 dell'8/09/2011, è stata approvata la graduatoria per affidamento dell'incarico di rilevatore per il 15° Censimento.

In seguito a tale Determinazione, al Coordinatore, Domenico Giudice sono stati assegnati 11 rilevatori dei 64 aventi diritto.

In una prima fase, il sottoscritto, di concerto con gli altri cinque coordinatori, ha effettuato la formazione teorico-pratica ai rilevatori, per istruirli sulla rilevazione sul campo e per illustrare loro il Sistema Informatico SGR predisposto dall'Istat per tutte le funzioni previste.

In data 9 Ottobre 2011, è iniziata la fase di restituzione spontanea da parte dei cittadini dei questionari, in questa fase il sottoscritto è stato impegnato sia in back office che in front office nell'assistenza alla compilazione di quanti si recavano presso l'Ufficio Comunale di Censimento, nonché alla registrazione sistematica su SGR dei questionari restituiti.

I rilevatori, in questa prima fase, sono stati impegnati nella rilevazione degli edifici nei nuclei abitati e nelle case sparse, ovvero nel territorio comunale non urbanizzato, ed in seguito hanno inserito su SGR, le relative schede compilate sul campo.

Dal 21 Novembre 2011, è iniziata la fase di completamento della rilevazione sul campo delle famiglie e delle convivenze, fase che ha visto attivamente impegnati i rilevatori nel consegnare i questionari non recapitati e nella compilazione degli stessi presso le famiglie che ne facevano richiesta, e al ritiro dei questionari che su SGR risultavano non restituiti, operazione coordinata dal sottoscritto. In concomitanza a tale attività, venivano registrati su SGR, gli arrivi dei questionari all’Ufficio Censimento.

Successivamente, è iniziata la fase della revisione dei questionari e della compilazione dei modelli riepilogativi degli stessi, nonché l’imputazione in SGR dei modelli riepilogativi, lavoro svolto dal sottoscritto e dall’UCC e in parte dai rilevatori.

Una volta revisionati, i questionari sono stati ordinati per sezioni e affidati ai Rilevatori CCR ad alta operatività che hanno provveduto al confronto censimento anagrafe.

Le operazioni censuarie sopradescritte, sono state regolarmente svolte dai rilevatori, nel rispetto del Piano Generale dei Censimenti e delle circolari Istat secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy.

I tempi di rilevazione si sono svolti secondo le modalità disposte dal PGC e dalle circolari dell’Istat.

Il sottoscritto coordinatore, ha provveduto attivamente, assistito egregiamente dall’intero staff dell’Ufficio Comunale di Censimento, a monitorare l’andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità.

Non è stato necessario accettare casi di violazione dell’obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze.

Nell’ultima fase del Censimento, il sottoscritto ha provveduto a formare i pacchi di questionari compilati secondo le specifiche definite dall’Istat e si è messo a disposizione dell’Ufficio Postale, nei giorni convenuti, che ha provveduto a ritirare e spedire i suddetti pacchi presso la sede di Verona.

Tutti i rilevatori coinvolti, hanno svolto le loro mansioni con impegno e responsabilità e nei tempi stabiliti.

Alla presente relazione, si allega il prospetto dei compensi dovuti ai rilevatori assegnati al sottoscritto, calcolato in base al numero di questionari assegnati, ritirati e revisionati da ciascuno e degli edifici censiti.

Il Coordinatore Operativo Comunale

Geom Domenico Giudice



CONTEGGI

	Tot Quest € 1	Recuperati € 7	Cons/Recup € 8	Revisionati € 2	Rev altri € 2	Ed resid. € 3	Ed non Res € 2	Totale
CARRUBBA LILIANA	463,00	35,00	66,00	75,00	0,00	84,00	5,00	1648,00
CILIA FRANCESCO	396,00	26,00	14,00	115,00	0,00	35,00	0,00	1025,00
CILIA GIOVANNA	452,00	37,00	29,00	120,00	0,00	45,00	7,00	1332,00
DIPASQUALE CONCETTA	483,00	81,00	63,00	195,00	225,00	20,00	0,00	2454,00
DISTEFANO DONATA	512,00	53,00	48,00	215,00	150,00	91,00	7,00	2284,00
GATTO MARINELLA	539,00	59,00	40,00	230,00	0,00	84,00	4,00	1992,00
GRAFFEO ANTONIETTA	529,00	65,00	53,00	210,00	0,00	43,00	5,00	1967,00
IACONO LUCIANO	446,00	48,00	55,00	130,00	0,00	36,00	0,00	1590,00
NOTO CORRADO	516,00	51,00	54,00	195,00	0,00	62,00	0,00	1881,00
SCANNAVINO GIUSEPPE	545,00	57,00	97,00	200,00	25,00	79,00	0,00	2407,00
TUMINO MARIA	597,00	52,00	62,00	60,00	0,00	60,00	0,00	1757,00



SETTORE VII

Decoro urbano, manutenzione e gestione Infrastrutture, programmazione opere pubbliche

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676562 - Fax 0932 676557 - E-mail: michele.scamulla@comune.ragusa.it

Prot. 37108

Ragusa, 27/04/2012

**Al Responsabile
dell'Ufficio Comunale di Censimento
Dott. Benedetto Buscema**

OGGETTO: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

Relazione finale sull'attività svolta dal Coordinatore

Con Determinazione Dirigenziale n°1581 dell'8/09/2011 il sottoscritto dipendente comunale Catania Lucio è stato nominato coordinatore per il Censimento Generale della Popolazione 2011, in seguito alla cui nomina ha partecipato alle giornate formative indette dall'Ufficio Comunale di Censimento tenutesi l'ultima settimana di Settembre.

A seguito di successiva Determinazione Dirigenziale n° 1582 dell'8/09/2011, è stata approvata la graduatoria all'affidamento dell'incarico di rilevatore per il 15° Censimento, in base alla quale sono stati assegnati al sottoscritto coordinatore n° 11 dei 64 rilevatori aventi diritto.

Di concerto con gli altri cinque coordinatori il sottoscritto ha effettuato la formazione teorico-pratica ai propri rilevatori, per istruirli sulle procedure inerenti la rilevazione sul campo, nonché per illustrare loro il Sistema Informatico SGR predisposto dall'Istat per la registrazione dei questionari, predisponendo gli itinerari di sezione da assegnare e ripartire tra i 64 rilevatori.

Iniziata in data 9 Ottobre 2011, la fase di restituzione spontanea da parte dei cittadini dei questionari, il sottoscritto è stata impegnato quotidianamente nell'assistenza alla compilazione di quanti si recavano presso l'Ufficio Comunale di Censimento, nonché alla registrazione telematica su SGR dei questionari restituiti.

In questa prima fase, seguiti e coordinati dal sottoscritto, i rilevatori sono stati impegnati nel censimento degli edifici nei nuclei abitati e nelle case sparse, ovvero

nel territorio comunale non urbanizzato, e in un secondo tempo guidati nell'inserimento su SGR delle relative schede compilate sul campo.

Dal 21 novembre 2011 è iniziata la fase di completamento della rilevazione sul campo delle famiglie e delle convivenze, fase che ha visto attivamente impegnati i rilevatori, coordinati dal sottoscritto, presso le famiglie residenti nelle zone di appartenenza; con il pervenire di un numero sufficiente di questionari registrati in SGR, si è passati alla fase della revisione e della compilazione dei modelli riepilogativi dei questionari pervenuti, in parte effettuata dal sottoscritto e dall'UCC, in parte dai rilevatori stessi.

I questionari revisionati, sono stati affidati ai Rilevatori CCR ad alta operatività che hanno provveduto al confronto censimento anagrafe.

Le operazioni censuarie sopra descritte sono state regolarmente svolte dai rilevatori entro i tempi stabiliti, nel rispetto del Piano Generale dei Censimenti e delle circolari Istat secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy, secondo modalità disposte dal PGC e dalle circolari dell'Istat., mentre il sottoscritto ha provveduto attivamente, assistito egregiamente dall'intero staff dell'Ufficio Comunale di Censimento, a monitorare l'andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità.

Non è stato necessario accertare casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze.

Nell'ultima fase del Censimento, il sottoscritto ha provveduto a formare i pacchi di questionari compilati secondo le specifiche definite dall'Istat e si è messo a disposizione dell'Ufficio Postale che ha provveduto a ritirare e spedire i suddetti pacchi presso la sede di Verona.

Tutti i rilevatori coinvolti, hanno svolto le loro mansioni nei tempi stabiliti.

Alla presente relazione, si allega il prospetto dei compensi dovuti ai rilevatori assegnati al sottoscritto.

Cordiali saluti

Il Coordinatore Operativo Comunale

Technico SITR

RILEVATORI	QUESTIONARI		RESTITUITI VIA WEB - CCR - POSTE		CONVENZE		REVISIONATI		EDIFICI		TOTALE SOMME DA PAGARE	
	CONSEGNATI E RITIRATI	SOLO RITIRATI					RESIDENZIALI	RESIDENZIALI	NON RESIDENZIALI	QUESTIONARI	EDIFICI	TOTALE DEFINITIVO
CALABRESE	131	21	444		225		301		€ 1.048,00	€ 147,00	€ 444,00	-
CASSARINO	105	39	462	1	140		186	9	€ 840,00	€ 273,00	€ 462,00	€ 10,00
DI VITA	124	12	513	3	201		274		€ 982,00	€ 84,00	€ 513,00	€ 30,00
FIRMINCIELI	134	44	532		201		166	3	€ 1.072,00	€ 308,00	€ 532,00	-
GIUDICE	50	27	376	1	192		127	5	€ 400,00	€ 189,00	€ 376,00	€ 10,00
GURRIERI	49	2	447		215		325		€ 392,00	€ 14,00	€ 447,00	-
IAPICHELLA	117	1	425	2	109		98	28	€ 936,00	€ 7,00	€ 425,00	€ 20,00
LICITRA	70	19	410		173		177		€ 560,00	€ 133,00	€ 410,00	-
RANOLO	23	21	388		146		31		€ 184,00	€ 147,00	€ 388,00	-
SCHININA'	78		391		180		31		€ 624,00	€ -	€ 391,00	-
VINDIGNI	33	28	398	1	214		45		€ 264,00	€ 196,00	€ 398,00	€ 10,00
											€ 428,00	€ 135,00
											€ -	€ 1.431,00

Orsi



n° 3 fece ato
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 967 del 12.6.2012

CITTA' DI RAGUSA

**Al Responsabile
dell'Ufficio Comunale di Censimento
Dott. Benedetto Buscema**

Prot.: 34834

Ragusa, 16/04/2012

**OGGETTO: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni. Relazione finale
della Coordinatrice Gurrieri Rosaria, riguardo all'attività svolta.**

Con Determinazione Dirigenziale n° 1581 dell'8/09/2011, la sottoscritta, dipendente comunale Gurrieri Rosaria, è stata nominata coordinatrice per il Censimento Generale della Popolazione 2011.

La stessa, ha partecipato, come previsto dalla Determinazione succitata, alle giornate formative indette dall'Ufficio Comunale di Censimento che si sono tenute durante l'ultima settimana di Settembre.

Con Determinazione Dirigenziale n° 1582 dell'8/09/2011, è stata approvata la graduatoria all'affidamento dell'incarico di rilevatore per il 15° Censimento.

In seguito a tale Determinazione, alla Coordinatrice, Gurrieri Rosaria sono stati assegnati dieci rilevatori dei 64 aventi diritto.

In una prima fase, la sottoscritta, di concerto con gli altri cinque coordinatori, ha effettuato la formazione teorico-pratica ai rilevatori, per istruirli sulla rilevazione sul campo e per illustrare loro il Sistema Informatico SGR predisposto dall'Istat per tutte le funzioni previste.

In attesa di iniziare le operazioni di rilevazione sul campo, la sottoscritta, insieme all'Arch. Marcello Dimartino, ha predisposto gli itinerari di sezione da distribuire ai 64 rilevatori, per la rilevazione degli edifici.

In data 9 Ottobre 2011, è iniziata la fase di restituzione spontanea da parte dei cittadini dei questionari, in questa fase la sottoscritta, è stata impegnata sia in back office che in front office

nell'assistenza alla compilazione di quanti si recavano presso l'Ufficio Comunale di Censimento, nonché alla registrazione sistematica su SGR dei questionari restituiti.

I rilevatori, in questa prima fase, sono stati impegnati nella rilevazione degli edifici nei Nuclei abitati e nelle case sparse, ovvero nel territorio comunale non urbanizzato. Ed in seguito hanno inserito su SGR, le relative schede compilate sul campo.

Dal 21 Novembre 2011, è iniziata la fase di completamento della rilevazione sul campo delle famiglie e delle convivenze, fase che ha visto attivamente impegnati i rilevatori presso le famiglie, coordinati dalla sottoscritta. In concomitanza a tale attività, venivano registrati su SGR, gli arrivi dei questionari.

Accumulato un buon numero di questionari registrati in SGR, è iniziata la fase della revisione e della compilazione dei modelli riepilogativi degli stessi, in parte effettuata dalla sottoscritta e dall'UCC, in parte dai rilevatori.

I questionari revisionati, sono stati affidati ai Rilevatori CCR ad alta operatività che hanno provveduto al confronto censimento anagrafe.

Le operazioni censuarie sopradescritte, sono state regolarmente svolte dai rilevatori, nel rispetto del Piano Generale dei Censimenti e delle circolari Istat secondo i principi di efficacia, efficienza, economicità, sussidiarietà, trasparenza, tutela della privacy.

I tempi di rilevazione si sono svolti secondo le modalità disposte dal PGC e dalle circolari dell'Istat.

La sottoscritta coordinatrice, ha provveduto attivamente, assistita egregiamente dall'intero staff dell'Ufficio Comunale di Censimento, a monitorare l'andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità.

Non è stato necessario accertare casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze.

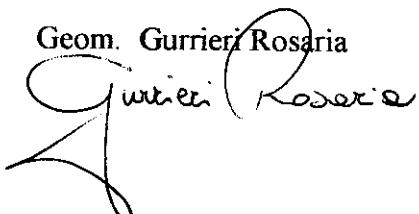
Nell'ultima fase del Censimento, la sottoscritta ha provveduto a formare i pacchi di questionari compilati secondo le specifiche definite dall'Istat e si è messa a disposizione dell'Ufficio Postale che ha provveduto a ritirare e spedire i suddetti pacchi presso la sede di Verona.

Tutti i rilevatori coinvolti, hanno svolto le loro mansioni nei tempi stabiliti.

Alla presente relazione, si allega il prospetto dei compensi dovuti ai rilevatori assegnati alla sottoscritta.

Cordiali saluti

Il Coordinatore Operativo Comunale

Geom. Gurrieri Rosaria


QUESTIONARI						EDIFICI		TOTALE SOMME DA PAGARE							
RILEVATORI	CONSEGNATI E RITIRATI	SOLO RITIRATI	RESTITUITI VIA WEB - CCR - POSTE	CONVIVENZE	REVISIONATI	RESIDENZIALI	NON RESIDENZIALI	QUESTIONARI				EDIFICI		TOTALE DEFINITIVO	
BERTONE MASSIMO <i>MARIA</i>	55	61	471	2		164		€ 440,00	€ 427,00	€ 471,00	€ 20,00	€ -	€ 492,00	€ -	€ 1.850,00
CAMILLIERI GIOVANNA	50	53	452		174	105		€ 400,00	€ 371,00	€ 452,00	€ -	€ 348,00	€ 315,00	€ -	€ 1.886,00
CAMPO CARMELO	44	17	502	1	3	84		€ 352,00	€ 119,00	€ 502,00	€ 10,00	€ 6,00	€ 252,00	€ -	€ 1.241,00
CARUSO CONCETTA	56	22	492		159	164		€ 448,00	€ 154,00	€ 492,00	€ -	€ 318,00	€ 492,00	€ -	€ 1.904,00
DI GRANDE ROSA	45	24	364		133	110		€ 360,00	€ 168,00	€ 364,00	€ -	€ 266,00	€ 330,00	€ -	€ 1.488,00
DI MODICA ROSARIO	39	9	421		228	51		€ 312,00	€ 63,00	€ 421,00	€ -	€ 456,00	€ 153,00	€ -	€ 1.405,00
DONATO DOMENICA	51	9	451		40	50		€ 408,00	€ 63,00	€ 451,00	€ -	€ 80,00	€ 150,00	€ -	€ 1.152,00
SELVAGGIO GIOVANNI	47	11	498			105		€ 376,00	€ 77,00	€ 498,00	€ -	€ -	€ 315,00	€ -	€ 1.266,00
TASCA GIUSEPPA	85	52	449	1	198	46		€ 680,00	€ 364,00	€ 449,00	€ 10,00	€ 396,00	€ 138,00	€ -	€ 2.037,00
TIDONA EMANUELA	64	30	550		35	54		€ 512,00	€ 210,00	€ 550,00	€ -	€ 70,00	€ 162,00	€ -	€ 1.504,00