



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Se H IX -
Rag - ALba
il 13/06/2012

■ Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo

(Dove sono dovuti i Minori)

Fucilli

CITTÀ DI RAGUSA

DETERMINAZIONE DEL SETTORE IX

Annotata al Registro Generale In data 12-06-2012	OGGETTO: Liquidazione connessa alla missione a Palermo per partecipare alla sessione formativa organizzata dall'AGC del Programma Italia – Tunisia 2007-2013
N. 959	
N. 64 /SETT. IX	
Data 28/05/2012	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2012 provv.

CAP. 1647.9

IMP. 450/12 *Aguid 336 1/2*

FUNZ. 11

SERV. 07

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemiladodici, il giorno ventotto del mese di Maggio il Dirigente del Settore IX Dr. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 54/Sett. IX del 04.05.2012 (Ann. Reg. Gen. n. 700 del 08.05.2012) è stata autorizzata la partecipazione della Dott.ssa Maria Firrincieli e della Sig.ra Laura Vitale, del Settore III, alla sessione formativa organizzata l'8 Maggio 2012 a Palermo dall'Autorità di Gestione Congiunta del Programma Italia-Tunisia 2007-2013 per i Responsabili Finanziari dei partner Capofila dei progetti finanziati

Considerato che nella suddetta determinazione dirigenziale è stato previsto a di rimborsare le spese di vitto e viaggio delle suddette unità oltreché del Responsabile Finanziario del partner di Progetto Svimed onlus, Dott.ssa Antonella Lucifora e dell'autista, nel caso in cui le unità citate si fossero recate a Palermo utilizzando il mezzo di servizio dell'Ente, fissando la somma di € 269,00 quale spesa presunta

Richiamata la nota prot. n. 39464 del 07.05.2012 con cui il Dirigente del Settore IX ha chiesto al Dirigente del Settore XI di mettere a disposizione del Sig. Sgarioto, in forza presso il Settore IX, l'automobile di servizio per potersi recare a Palermo in data 08.05.2012 al fine di accompagnare le unità del Settore III sopra citate

Ritenuto che è possibile definire il provvedimento di liquidazione in quanto sono stati rispettati tutti gli obblighi assunti dalle predette unità

Considerato che la Sig.ra Laura Vitale ha anticipato la somma relativa al pasto anche per le Dott.sse Maria Firrincieli e Antonella Lucifora

Considerato il seguente prospetto delle spese effettivamente sostenute dalla Sig.ra Laura Vitale e dal Sig. Rosario Sgarioto e documentate dalle ricevute fiscali indicate in copia al presente atto:

Dipendente	Nº documento	Data	Ditta	Note	Importo
Sig.ra Laura Vitale	557	08/05/2012	Bar Aulia s.r.l.	Vitto	€ 23,50
					Totale € 23,50
Sig. Rosario Sgarioto	0013	08/05/2012	Panificio SantaRita	Vitto	€ 5,70
	112354	08/05/2012	Piccola Napoli	Vitto	€ 28,50
		08/05/2012	Igea s.a.s. ERG – Caracoli Sud	Viaggio	€ 42,00
					Totale € 76,20

Ritenuta di propria competenza l'emissione del presente atto ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e l'art. 47 dello Statuto di questo Comune approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 2 del 16 gennaio 2004

Visto il successivo art. 65 del citato Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle

Determinazioni Dirigenziali

DETERMINA

1. Liquidare alla Sig.ra Laura Vitale, che presta servizio presso il Settore III, la somma di € 23,50 quale rimborso per le spese sostenute durante la missione a Palermo del 08.05.2012 per partecipare alla sessione formativa organizzata dall'Autorità di Gestione Congiunta del PO Italia-Tunisia 2007-2013, e destinata ai responsabili finanziari dei progetti finanziati
2. Liquidare al Sig. Rosario Sgarioto, che presta servizio presso il Settore IX, la somma di € 76,20, quale rimborso per la missione di cui al precedente punto 1
3. Dare atto che la somma complessiva di € 99,7, è stata prevista con Determinazione Dirigenziale n. 54/Sett. IX del 04.05.2012 (Ann. Reg. Gen. n. 700 del 08.05.2012) giusto impegno n. 450/12 sul cap. 1647.9 funz. 11, serv. 07, int. 03 come da Determinazione Dirigenziale n. Determinazione Dirigenziale n. 306 del 1° Marzo 2012
4. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei suddetti mandati di pagamento connessi alle superiori liquidazioni da versare sul conto corrente bancario intestati alle unità di cui ai precedenti punti 1 e 2

Il Responsabile del Procedimento

*Dott.ssa Margherita Leonardi
Margherita Leonardi*

Il Dirigente del Settore IX

Dr Santi Di Stefano

Allegati:

- Richiesta di liquidazione spese di missione;
- Copia degli scontrini e delle fatture relativi alle spese oggetto della presente.

*? Alla
Ragioneria*

Si allega alla presente copia fotostatica dei documenti relativi alle spese oggetto del presente atto. Si precisa inoltre che questo settore trattiene gli originali in quanto trattasi di documenti giustificativi di spesa da utilizzare per la rendicontazione all'Autorità di Gestione delle spese sostenute nell'ambito del progetto Agriponic – Programma Italia-Tunisia 2007-2013.

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/ uffici

- Settore III, Ufficio Ragioneria

Il Responsabile del Procedimento

*Dott.ssa Margherita Leonardi
Margherita Leonardi*

Il Dirigente del Settore IX

Dr Santi Di Stefano

Viste

*Il Dirigente del Settore
Ragusa, li*

Segretario Generale

Per presa visione:

*Il Capo di Gabinetto
Ragusa, li*

Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 05-06-2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 18 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE
~~Sergio Francesco~~
(Sergio Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 GIU. 2012 al 25 GIU. 2012

Ragusa 26 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE
