



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: ScH IV
Rag - Albo
il 13.06.2012
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
Dott.ssa Angela Cellauro
Giuseppe Mirabelli

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE IV

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>12.06.2012</u> N. <u>946</u> N.67 Settore IV Data <u>24/05/2012</u>	OGGETTO: Procedura aperta Incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo – 5 anni – CIG: 4264335091 Determina a contrarre e approvazione bando
--	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2011 pluriennale

CAP. 1333

IMP. 164

FUNZ. 01

SERV. 05

INTERV. 02

IL RAGIONIERE
Angela Cellauro

L'anno duemiladodici, il giorno ventiquattro del mese di maggio, nell'ufficio del Settore Contratti, su proposta dell'Istruttore Direttivo Prof.ssa Angela Cellauro, il dirigente Dott. Giuseppe Mirabelli ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che ormai da otto anni il Comune di Ragusa ha deciso di affidare ad un broker assicurativo il servizio di assistenza e consulenza assicurativa;

Che, fin dal 2004, anno del primo affidamento, detto servizio è stato svolto con rinnovi consecutivi dalla MARSH s.p.a. fino al 19 marzo 2012;

Ritenuto, alla luce dei vantaggi conseguiti dal Comune di Ragusa in ragione del predetto affiancamento, che sia indispensabile continuare ad avvalersi dell'opera di un broker, tanto nella predisposizione delle gare per l'affidamento dei vari servizi assicurativi, quanto, nel corso dell'operatività della singola polizza, per la gestione dei singoli sinistri;

Considerato, alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali e dei pronunciamenti dell'AVCP, che ancorché il servizio da affidare non abbia alcun costo diretto per il Comune, sia maggiormente conforme ai canoni di trasparenza ed economicità, ai quali si deve uniformare l'azione amministrativa, individuare il broker, al quale affidare il servizio per un nuovo periodo, facendo ricorso ad una procedura aperta; e ciò, ancorché nell'ultimo disciplinare sia prevista la possibilità, alla sua naturale scadenza, di rinnovare il rapporto;

Ritenuto, a tale scopo, di dovere adottare apposita determinazione a contrarre;

Ritenuto, altresì, che, specie in considerazione della formale gratuità del servizio, si debba riconoscere nel criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui al dlgs. 163/2012, il criterio più appropriato per individuare il broker affidatario;

Considerato che, non comportando l'affidamento del servizio in oggetto la necessità di impegnare alcuna spesa, al fine di distribuire su più anni il costo di gestione della gara, sia conveniente prevedere che l'affidamento abbia una durata di cinque anni;

Esaminati i testi predisposti dal Servizio Gare e Appalti, relativi al bando di gara e al capitolato;

Dato atto che il capitolato contiene tutti gli elementi che regoleranno il rapporto con il broker aggiudicatario e che, pertanto, il contratto che si andrà a stipulare ne richiamerà per relazionem tutti gli articoli;

Dato atto che il valore del contratto, alla luce del valore medio delle provvigioni (10%), che è consuetudine siano riconosciute ai brokers dalle compagnie assicuratrici, applicando detta percentuale, sul valore complessivo attuale dei premi annui (€ 237.283,99), non supera la soglia comunitaria;

Considerato che per la pubblicazione dell'estratto del bando nella G.U.R.S. occorre provvedere al pagamento della somma di €112,00 e che inoltre, il contributo dovuto all'A.V.C.P., ai sensi della deliberazione del 15/02/2010 della stessa, in attuazione dell'art.1, commi 65 e 67 della L.266/05, ammonta a € 30,00;

Che è, pertanto, possibile limitare la pubblicazione del bando alla sola G.U.R.S.;

Visto l'art.53, B2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

D E T E R M I N A

- 1) Procedere ad affidare, per anni cinque, il servizio di brokeraggio assicurativo, meglio descritto nell'allegato capitolato, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.55 del D.Lgs 163/06 con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.83 dello stesso decreto.
- 2) Approvare il bando ed il capitolato relativo al conferimento dell'incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo per la durata di 5 anni (CIG: 4264335091).
- 3) Provvedere al pagamento della somma di €112,00 da erogare in favore della Regione Siciliana – Gazzetta Ufficiale – Inserzioni;
- 4) Destinare la somma di €30,00 al pagamento del contributo dovuto all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici da effettuarsi entro il termine di scadenza che sarà

indicato nel bollettino (MAV) – pagamento mediante avviso – che sarà emesso dall'Autorità secondo le modalità indicate dalla stessa nell'avviso dell'8 marzo 2011;

- 5) Autorizzare l'Ufficio Ragioneria all'emissione del mandato di pagamento relativo al versamento di €112,00 alla Regione Siciliana in favore dell'economo comunale che anticipa la relativa somma;
- 6) Pubblicare il bando stesso sulla GURS, sul sito internet e all'albo Pretorio.

BANDO E CAPITOLATO PARTE INTEGRANTE

Il Dirigente
Dott. G. Mirabelli



Da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti settori: Settore IV e III

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CONTRATTI
(Dott. Giuseppe Mirabelli)



Il Dirigente del Settore
Ragusa, li



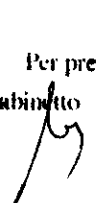
Visto



Il Segretario Generale

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto
Ragusa, li



Il Sindaco



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 05-06-2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 15 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE

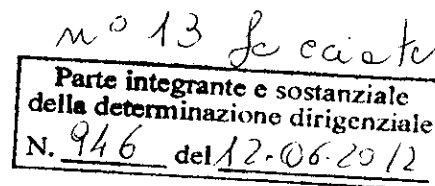
IL MESSO NOTIFICATORE

Linzitto Giorgio

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 15 GIU. 2012 al 22 GIU. 2012

Ragusa _____

IL MESSO COMUNALE



COMUNE DI RAGUSA
SETTORE IV- 2° Servizio "Affari Patrimoniali"
BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA E
BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER LA DURATA DI ANNI CINQUE
CIG 4264335091

- 1. Ente Appaltante:** Comune di Ragusa, Corso Italia n.72, tel/fax 0932/676244. Sito internet:
Sito internet: www.comune.ragusa.gov.it
Posta elettronica certificata: contratti@pec.comune.ragusa.gov.it

2.PROCEDURA DI GARA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE : Procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, nonché secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.L.vo 163/2006, in favore del concorrente che avrà totalizzato il punteggio maggiore secondo i criteri di assegnazione di seguito specificati.

3.OGGETTO DELLA GARA :

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dell'incarico di consulenza e brokeraggio assicurativo, da svolgersi, ai sensi del D.Lgs 209 del 07/09/2005, in favore dell'Ente appaltante, a titolo non oneroso per l'Ente stesso e secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale

CPV 66518100-5

Importo a base di gara: L'affidamento del servizio di cui al presente non è a titolo oneroso per l'Amministrazione in quanto il broker viene remunerato percependo una provvigione dall'assicuratore; l'entità economica del presente appalto è stata calcolata applicando una percentuale del 10% sul valore complessivo dei premi annuo di €237.283,99 per tutta la durata dell'appalto e pertanto il valore presunto risulta pari ad **€118.642,00(per 5 anni)**

4. DURATA DEL SERVIZIO : 5 anni dalla data di stipula del contratto

5. Il Bando ed il Capitolato speciale d'appalto sono disponibili sul sito internet indicato al punto 1. e possono essere visionati presso il Settore Affari Patrimoniali, dalle ore 10,30 alle 12,30 di ogni giorno lavorativo.

6. Termine per la ricezione delle offerte: **ore del**

7. Le offerte devono essere indirizzate al Comune di Ragusa -Settore IV- Corso Italia, 72, 97100 RAGUSA

8. Alla apertura delle offerte sono ammessi ad assistere i rappresentanti delle imprese concorrenti.

9. Le offerte saranno aperte alle ore del presso la sede Municipale di Corso Italia,72.

Per lo svolgimento della gara, sarà designata, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 un'apposita Commissione di gara.

La prima seduta di gara relativa alle operazioni di ammissibilità è aperta al pubblico. Al termine di tale fase, le buste contenenti le offerte tecniche ed economiche verranno pubblicamente racchiuse in un plico che sarà siglato e sigillato sui lembi di chiusura anche dagli eventuali rappresentanti delle imprese presenti e riposti in un armadio dotato di chiusura di sicurezza. I

lavori della commissione giudicatrice finalizzati alla valutazione delle offerte economicamente più vantaggiose proseguiranno in una o più sedute riservate. L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà in seduta pubblica in data ed ora di cui sarà data comunicazione.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte, nella fase pubblica, i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, o loro delegati muniti di apposita delega/procura. Alle successive fasi pubbliche sono ammessi solo i concorrenti che, dall'esame dei documenti e delle dichiarazioni contenuti nella busta "A - Documenti Amministrativi", risultano in regola con le prescrizioni del bando e del capitolato speciale.

10. DIVIETO DI SUBAPPALTO

Per la natura del servizio, è espressamente vietato dare in subappalto il servizio o parte di esso.

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I concorrenti che hanno i requisiti oggettivi e soggettivi di cui all'art. 34 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006, costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b) e c) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e) ed f), o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è riservata a prestatori di servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo ai sensi del D. Lgs n. 209 del 07/09/2005, che non si trovino nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. per i quali alla data di presentazione dell'offerta sussistono i seguenti requisiti:

- a) regolare possesso di polizza R.C. Professionale per negligenze ed errori professionali con un massimale di almeno Euro 2.500.000,00=;
- b) ai fini della capacità di cui all'art. 41 del D.Lgs n. 136/2006 di aver mediato negli ultimi tre esercizi 2008/2010 premi assicurativi per almeno € 1.500.000,00 di cui € 1.000.000,00 per servizi prestati in favore di Enti Locali;
- c) regolare iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente per territorio, con oggetto sociale attestante l'esecuzione dell'attività di mediazione assicurativa;
- d) regolare iscrizione al Registro Unico degli Intermediari (RUI) di cui all'art 109 del D.Lgs n. 209 del 07/09/2005 da almeno **tre** anni;
- e) di aver prestato nel triennio 2008/2009/2010 servizi di brokeraggio assicurativo a favore di almeno **n. 5 Enti Pubblici Territoriali (Enti Locali)** e che gli stessi hanno avuto regolare esecuzione, con l'indicazione dei destinatari di tali servizi;

In caso di R.T.I. i requisiti di cui al punto a), c) e d) devono essere posseduti da tutte le imprese facente parte il raggruppamento, i requisiti di cui ai punti b), e) devono essere posseduti dal raggruppamento secondo le rispettive quote di partecipazione all'interno dell'ATI;

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente procedura aperta si dovranno far pervenire in plico sigillato, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale, nei termini previsti al punto **6)** del presente bando, tutti i documenti richiesti e qui di seguito elencati.

Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente dicitura:

"Procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di consulenza e brokeraggio in favore della Comune di Ragusa".

Sul plico dovrà essere indicato, oltre al nominativo dell'impresa mittente (in caso di imprese riunite dovranno essere indicate tutte le imprese riunite evidenziando l'impresa mandataria capogruppo) il recapito postale con il numero di telefono e di fax .

Il plico dovrà essere inviato all'indirizzo di cui al punto **7)** del presente bando.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca o equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, **“1 – Documentazione Amministrativa”, “2 - Offerta Tecnica” e “3- Offerta Economica”**.

La Busta n.1 “Documentazione Amministrativa” deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

I) L'istanza di partecipazione all'appalto, redatta in lingua italiana e in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, conforme allo schema allegato, con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo del fax o della posta elettronica per l'invio di ogni comunicazione. Nel caso di concorrente che partecipa in associazione temporanea o come consorzio non ancora costituito, la domanda, resa dal concorrente designato quale capogruppo, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura speciale institoria accompagnata da dichiarazione, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/00, che la procura stessa è tuttora valida ed efficace e che non è stata revocata, né sospesa, né modificata in tutto o in parte.

In caso di partecipazione di consorzio ordinario o di riunione temporanea di imprese già costituita o da costituire, devono essere indicate le parti del servizio/fornitura assunte da ciascuna impresa costituente l'associazione/consorzio ordinario e l'impresa designata quale capogruppo.

II) Le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità in un unico contesto, accompagnate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art.47 del D.P.R.445/2000 con cui il titolare o il legale rappresentante, consapevole delle sanzioni civili e penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace:

a) attesti di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono tanto sul costo dei prodotti, quanto sul costo della mano d'opera e delle forniture da impiegare;

b) indichi i dati dell'impresa, successivamente verificabili, concernenti la capacità economica, finanziaria e tecnica, ai sensi degli artt.41 e 42 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. e precisamente:

1. l'importo del fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010);

2. l'importo in servizi resi nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010) dimostrativi di aver mediato negli ultimi tre esercizi 2008/2010 premi assicurativi per almeno € 1.500.000,00 di cui € 1.000.000,00 per servizi prestati in favore di Enti Locali;

3. l'elenco con i rispettivi importi dei servizi di brokeraggio assicurativo prestati a favore di almeno 5 Enti Locali con regolare esecuzione;

c) *indichi i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali* titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s., amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio nonché dei soggetti

cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ¹.

La predetta dichiarazione deve essere sempre resa, pena l'esclusione, anche se negativa ("non vi sono soggetti cessati dalla carica");

d) attesti l'insussistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art.38, commi 1 e 2, del D.Lgs n.163 del 12 aprile 2006 e successive modifiche ed integrazioni e precisamente:

lett.a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

lett. b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge n.1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n. 575/1965 ².

lett. c) - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

- che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali (ovvero indicare tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione) ³;

lett. d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n.55;

lett. e) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

lett. f) di non avere commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

lett. g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

lett. h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario

1 Si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi anche i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

2 l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare e i direttori tecnici per le imprese individuali, i direttori tecnici e tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari e direttori tecnici per le s.a.s., gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società;

3 l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti del titolare e dei direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, dei soci e dei direttori tecnici se si tratta di s.n.c., dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se si tratta di s.a.s., degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei predetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara -si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi anche i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

L'esclusione ed il divieto non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Qualora i suddetti provvedimenti penali siano stati pronunciati nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, occorre dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs n.163/06 e s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

lett. i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito; *(ai fini dei controlli di cui all'art.71 del D.P.R. n.445/00, compilare i dati contenuti nella scheda di cui all'allegato 2)*

lett. l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68;

lett. m) (da rendere in caso di società) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;

lett.m-ter) di non essere stata vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito dalla L. 12/07/1991, n. 203⁴;

ovvero, in alternativa,

di essere stata vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito dalla L. 12/07/1991, n. 203 e di avere denunciato i medesimi fatti all'autorità giudiziaria, fatte salve le circostanze di cui all'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

lett.m-quater) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa,

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa,

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente ⁵.

e) dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.2 comma 2 della L.R. n.15 del 20.11.2008, di non essere oggetto di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata ⁶.

(se ricorre il caso):

f) elencare le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

g) dichiarare di non partecipare alla gara, in caso di impresa consorziata designata quale

⁴ Tale dichiarazione deve essere resa dai soggetti indicati alla precedente **nota 2**

⁵ Nelle superiori ipotesi la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica

⁶ Tale dichiarazione deve essere resa dai soggetti indicati alla precedente **nota 2**

esecutrice, contestualmente al consorzio stabile/consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro/consorzi tra imprese artigiane di cui fa parte;

h) dichiarare di non essere componente di altro Consorzio o alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara

(caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/06 e s.m.i.):

i) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; detti consorziati devono produrre le dichiarazioni di cui ai punti II e III; la dichiarazione di cui al punto II), lettera d) -limitatamente alla sub lett. c) deve essere resa anche dai indicati alla precedente **nota 3**. Le dichiarazioni di cui al punto II), lettera d) -limitatamente alle sub lett. b) e m-ter)- e lettera e) devono essere rese dai soggetti indicati alla precedente **nota 2**.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della prestazione non possono essere diversi da quelli indicati.

l) indichi la quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare (non superiore, comunque, al 30% dell'importo complessivo);

m) indichi il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica, possibilmente certificata, al quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative al presente appalto;

III) dichiarazione sostitutiva del Certificato del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, nella quale devono essere indicati tutti gli elementi e/o dati contenuti nello stesso, compresi i dati relativi ai soci ed alle relative quote di partecipazione;

IV) dichiarazione sostitutiva del Certificato di iscrizione al Registro degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi come previsto dal D.Lgs. n.209/05 e Regolamento ISVAP n.5/06 con indicazione degli estremi di registrazione;

V) dichiarazione circa la presenza fra il proprio personale, di soggetti iscritti al RUI, sez.B e generalità del soggetto, con adeguata esperienza lavorativa in campo di brokeraggio per Enti Locali, incaricato quale referente unico per l'Ente;

VI) dichiarazione circa il possesso di polizza RC professionale ai sensi dell'art.12, c.3, del D.Lgs 209/2005 con massimale di almeno €2.500.000,00 con indicazione della compagnia con la quale è stata stipulata ed estremi;

VII) dichiarazione circa il possesso della capacità finanziaria ed economica dell'impresa al fine dell'assunzione della gestione, in relazione al valore dell'appalto da verificare attraverso le dichiarazioni di due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n.385/1993;

VIII) dichiarazione circa i premi assicurativi mediati negli ultimi tre esercizi 2008/2010 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici tra cui gli Enti Locali;

IX) La prova della costituzione della cauzione provvisoria, nella misura indicata al punto cauzione provvisoria dell'importo di **Euro 2372,84 (5 anni)** pari al 2% del valore presunto del contratto (in caso di R.T.I. :una sola cauzione per il raggruppamento).

L'importo della cauzione può essere ridotto del 50% nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. In tal caso occorre produrre il certificato di qualità.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; può essere sottoscritta anche dai procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La Busta n.2 "Offerta Tecnica", tenendo conto di quanto previsto al paragrafo 14), dovrà contenere la seguente documentazione:

1) Relazione Tecnica nella quale il concorrente dovrà illustrare, in maniera chiara e dettagliata quanto segue:

- a) modalità, tempistica e metodi per l'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto indicate nel disciplinare di incarico;
- b) servizi aggiuntivi che il concorrente è disposto a prestare gratuitamente e che rientrano nell'ambito delle attività consentite ai Broker ai sensi del D.Lgs n. 209 del 07/09/2005, nonché ogni altro aspetto riguardante il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo e ritenuto di interesse per l'attività a favore dell'Ente stesso
- c) struttura organizzativa della società, assetto organizzativo aziendale, curricula complessivi, composizione e titoli dello staff tecnico individuato dal concorrente per la gestione dei rapporti con l'Ente, esperienza pregressa in brokeraggio per Enti Locali, ubicazione della sede di svolgimento dell'attività volta al Comune di Ragusa e organizzazione del personale dedicato a quest'ultima sede;
- d) Piano di formazione del personale.

In caso di R.T.I. la relazione tecnica dovrà essere formulata congiuntamente dalle imprese partecipanti al raggruppamento.

La relazione tecnica dovrà essere sottoscritta dai seguenti soggetti:

- per le imprese singole: dal legale rappresentante;
- per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va trasmessa la relativa procura in copia conforme.

La Busta n.3 " Offerta Economica" deve contenere la seguente documentazione:

1) Offerta Economica, debitamente timbrata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa offerente o da tutti i Legali Rappresentanti in caso di R.T.I. o idonei procuratori, nella quale il concorrente dovrà indicare la misura percentuale delle commissioni di propria spettanza, da calcolarsi sui premi imponibili (premi al netto delle imposte di Legge) delle polizze stipulate dall'Ente appaltante, suddivise tra "Rami RCA" e "Rami diversi da RCA".

Per garantire l'economicità del servizio oggetto del presente appalto, in considerazione dell'alta professionalità richiesta dalle prestazioni oggetto del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo, l'Ente appaltante ha fissato la misura minima della percentuale delle commissioni spettanti, che il broker aggiudicatario percepirà e sarà pari al 12% sui premi imponibili per i RAMI DIVERSI da RCA e pari al 6% per i RAMI RCA.

In caso di R.T.I. l'offerta economica dovrà essere formulata e sottoscritta congiuntamente dalle imprese partecipanti al raggruppamento. E gli elementi di valutazione saranno valutati, nel caso di A.T.I. ,nei confronti del raggruppamento nel suo complesso, indipendentemente dalla quota di possesso di ogni elemento in capo a ciascuno dei componenti il raggruppamento medesimo.

14. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

OFFERTA TECNICA

Elementi di valutazione offerta tecnica		Sub-criteri	Punteggio massimo per sub-criterio	Punteggio totale Massimo
a	Progetto del servizio: metodologia e modalità operative, soluzioni proposte	Relazione di cui al sottostante punto a.1)	20	40
		Gestione dei sinistri di cui al sottostante punto a.2)	10	
		Valutazione dei contratti in essere, criticità e superamento delle stesse di cui al sottostante punto a.3)	10	
b	Servizi aggiuntivi		10	10
c	Struttura organizzativa	Struttura organizzativa dell'impresa (punto c.1))	5	30
		Composizione e curricula staff tecnico dedicato e del Responsabile che si relazionerà con l'Ente(punto c.2))	10	
		Esperienza pregressa in brokeraggio in almeno 2 Enti Locali (punto c.3))	10	
		Indirizzo della sede operativa dello staff dedicato (punto c.4))	5	
d	Piano di formazione del personale		10	10
TOTALE				Punti 90

Con riferimento al punteggio per gli elementi sopraindicati si specifica quanto segue:

a – Progetto di servizio: Metodologia e modalità operative, soluzioni proposte, obiettivi. MAX 40 punti così ripartiti tra i seguenti sub-criteri:

a.1) Relazione riportante la descrizione analitica della metodologia operativa per l'espletamento del servizio, con particolare riferimento ai criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi; descrizione degli strumenti e supporti informatici per la gestione delle polizze; tempi di risposta garantiti alle richieste dell'Ente; tempi di predisposizione dei capitolati; possibilità di collegamento in rete con l'Amministrazione; **Max punti 20**

relazione esposta in modo: scarsamente chiaro e dettagliato	punti 0
sufficientemente chiaro e dettagliato	punti 5
discretamente chiaro e dettagliato	punti 10
molto chiaro e dettagliato	punti 15
ottimamente chiaro e dettagliato	punti 20

a.2) Metodologia e tecnica di gestione dei sinistri (apertura, iter, chiusura), con particolare riferimento agli strumenti e modalità utilizzate per il normale flusso informativo sullo stato dei sinistri e tempistica; **Max punti 10**

a.3) Valutazione della portata dei contratti assicurativi in essere, con indicazione degli eventuali aspetti critici dei medesimi in correlazione con le specifiche attività e responsabilità del servizio prestato dall'Amministrazione e conseguenti proposte per il superamento delle criticità; **Max punti 10**

Costituirà fattore premiante il grado di personalizzazione del progetto, che dovrà essere redatto tenendo conto della specifica ed effettiva realtà organizzativa ed il servizio di un Ente simile a quello appaltante; si terrà conto, inoltre, della trasparenza e della chiarezza (in termini di impegni contrattuali assunti) della proposta di servizio formulata dal Broker.

In caso di A.T.I. nell'ambito della presente illustrazione dovrà essere riportata, a pena di esclusione, l'indicazione delle specifiche parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del A.T.I.

b – Servizi aggiuntivi offerti gratuitamente: MAX 10 punti

Eventuali proposte formulate per l'attivazione di servizi non contemplati nel capitolato speciale, offerti a titolo gratuito, ma che possono dimostrarsi utili e/o vantaggiosi per l'Ente e il punteggio sarà così assegnato:

proposta esposta in modo: scarsamente dettagliato	punti 0
sufficientemente dettagliato	punti 1
molto dettagliato	punti 3

grado di fattibilità: scarso	punti 0
medio	punti 1
buono	punti 3

grado di utilità/vantaggio: scarso	punti 0
medio	punti 2
buono	punti 4

c – Struttura organizzativa dell'impresa di brokeraggio: il punteggio (**max 30 punti**) sarà attribuito in base:

c.1) -alla organizzazione dell'impresa di brokeraggio: **punteggio max 5**

c.2) -alla composizione dello staff tecnico di interfaccia con il Comune, con l'indicazione delle qualifiche del personale e del Responsabile al quale verrà affidata la gestione del servizio dedicato

all'Ente e dei relativi curricula professionali: si terrà conto dei titoli di studio, dell'esperienza maturata, delle iscrizioni al RUI e quanto altro possa qualificare il personale: **punteggio max 10**

c.3) - alla sede destinata all'attività dello staff rivolta all'Ente: si terrà conto della distanza chilometrica dall'Ente: **punteggio max 5**;

c.4) - all'esperienza pregressa in brokeraggio in almeno 2 **Enti Locali**, nell'ultimo triennio e il punteggio sarà attribuito sulla base del numero dei dipendenti degli Enti Locali assistiti, nel modo seguente:

numero dipendenti => a 1200	punti 10
800	punti 6
600	punti 3

d – Piano di formazione del personale: il punteggio (**max 10 punti**) sarà attribuito sulla base delle modalità di espletamento dei corsi, utilizzo di esperti, frequenza corsi, materiale didattico;

I requisiti saranno valutati, come previsto dal D.P.R. 207/2010, trasformando in coefficienti variabili tra zero ed uno la somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie”. Una volta terminati i “confronti a coppia”, si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso le offerte siano inferiori a tre, i coefficienti verranno calcolati con il metodo n.4 di cui all'All. G del D.P.R. 207/2010

OFFERTA ECONOMICA (Compensi posti a carico delle Compagnie Assicurative in caso di aggiudicazione dell'incarico): il punteggio **MAX 10 punti** sarà attribuito così come segue:.

- Provvigioni ramo RCA – max **5** punti ;
fino ad un massimo del 6% **5** punti
oltre il 6% e fino ad un massimo dell' 8% **3** punti
oltre l' 8% e fino ad un massimo del 10% **1** punti
oltre il 10% **0** punti

- Provvigioni su rami diversi da RCA – max **5** punti;
fino ad un massimo del 12% **5** punti
oltre il 12% e fino ad un massimo del 14% **3** punti
oltre il 14% e fino ad un massimo del 16% **1** punto
oltre il 16% **0** punti

Inoltre, la stessa dovrà contenere l'indicazione dei costi della sicurezza, ai sensi dell'art. 87 co. 4 del D. Lgs. 163/2006 che non costituiranno oggetto di valutazione.

15. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE

Sono ammesse a presentare offerte imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 34 e seguenti del D. Lgs. 163/2006. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le

stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come impresa capogruppo. Nelle eventuali ipotesi di cui all'art. 37 del citato D.Lgs. 163/06, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati. Saranno escluse dalla Gara le Imprese che presenteranno contemporaneamente offerta singolarmente ed in R.T.I.; saranno altresì esclusi i R.T.I. di cui faranno parte Imprese che avranno presentato offerta anche singolarmente ed i R.T.I. di cui farà parte una stessa impresa. In caso di R.T.I. le dichiarazioni di cui al punto La Busta n.1 "*Documentazione Amministrativa*", la Relazione Tecnica di cui al punto La Busta n.2 "*Offerta Tecnica*" e l'Offerta Economica di cui al punto La Busta n.3 "*Offerta Economica*" dovranno essere presentate congiuntamente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

La Società mandataria dovrà possedere una quota di partecipazione all'interno dell'ATI pari ad almeno il 60% e le Società mandanti dovranno possedere una quota di partecipazione pari ad almeno il 20%.

16. ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 34 e 38 del D.Lgs 12 Aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) nel caso il miglior punteggio venisse conseguito da due o più concorrenti, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi della normativa vigente;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- f) è esclusa la competenza arbitrale;
- g) non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle già presentate;
- h) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta o di altri;
- i) quando in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- l) l'amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;
- m) l'impresa aggiudicataria, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione deve presentare la documentazione che verrà richiesta per la verifica dei requisiti e per poter procedere alla sottoscrizione del contratto, restando vincolata alla validità dell'offerta formulata. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non sia ritenuta conforme alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Amministrazione aggiudicatrice annulla, con atto motivato, l'aggiudicazione e aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- n) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto ed alla celebrazione della gara, con tutti gli oneri fiscali relativi;
- o) Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso in cui manchi qualcuno dei documenti richiesti, o gli stessi non siano conformi a quanto prescritto nel presente bando e del capitolato speciale;
- p) L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il "fax" e/o il mezzo postale nelle comunicazioni con le imprese concorrenti, eventuali informazioni e/o precisazioni verranno forniti attraverso il sito internet del Comune di Ragusa: **www.comune.ragusa.gov.it**
- q) L'ufficio responsabile delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive nella materia contrattuale di cui trattasi è il IV SETTORE – Servizio 1°- Il Responsabile del procedimento è

l'Istruttore Direttivo Prof.ssa A. Celauro.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento agli articoli del c.c. in materia di contratti, nonché al Decreto Legislativo n. 163/2006 ed alla normativa regionale vigente in materia.

Non si inviano "atti" tramite fax.

17.AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

L'impresa aggiudicataria entro dieci giorni dalla comunicazione deve presentare:

- a) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con dicitura fallimentare e nulla osta antimafia;
- b) Certificato di iscrizione al Registro degli intermediari di cui all'art.109 del D. Lgs.209/2005 (già albo broker di cui alla Legge 792/84) o documento equipollente;
- c) (eventuale) atto costitutivo del raggruppamento temporaneo di imprese con contestuale conferimento di mandato alla Capogruppo;
- d) Polizze mediate nei tre esercizi 2008/2009/2010 comprovanti premi assicurativi per almeno € 1.500.000,00 di cui € 1.000.000,00 per servizi prestati in favore di Enti Locali;
- e) certificati rilasciati da almeno n.5 Enti Pubblici attestanti la regolare esecuzione dei servizi di brokeraggio dichiarati, prestati nel triennio 2008/2009/2010 ;
- f) prova della costituzione del deposito provvisorio presso la Tesoreria Comunale di Ragusa di € 1.500,00, salvo conguaglio o rimborso, per spese contrattuali;
- g) prova della costituzione della cauzione definitiva nella misura indicata all'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006, e dell'art. 7, c.2 lett. a), della L.R. n.12/2011.

Qualora il concorrente aggiudicatario non produca, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta, l'amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'escussione della garanzia provvisoria, riservandosi la facoltà di aggiudicare al concorrente in possesso dei requisiti che segue in graduatoria.

h) In pendenza dell'accertamento di cui alla vigente normativa antimafia, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dai predetti accertamenti risulti che l'impresa aggiudicataria, o alcune delle imprese riunite o consorziate non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, l'aggiudicazione non avrà seguito.

2) Il verbale di gara è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, restando subordinato, nella sua efficacia, all'approvazione da parte del Dirigente competente ed agli adempimenti ed accertamenti sopra detti.

3) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese dipendenti dalla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

4) Il rinvio a giudizio del legale rappresentante e dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi ai reati di criminalità organizzata comporterà la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.2 comma 2 della L.R. n.15 del 20.11.2008.

5) **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.** L'aggiudicatario, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2, comma 1, della L.R. n.15 del 20.11.2008 e s.m.i. e dall'art.3 della L. 13 agosto 2010 n.136, ha l'obbligo di indicare un conto corrente, bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, **dedicato**, anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto.

L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il codice identificativo di gara **CIG 4264335091**.

Il mancato rispetto del superiore obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.

L'aggiudicatario, altresì, entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conto corrente già esistente, dalla destinazione dello stesso alla funzione di conto dedicato, deve comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul conto.

Deve, inoltre, essere indicata ogni eventuale successiva modifica relativa ai dati trasmessi.

16. Responsabile del procedimento Prof.ssa Angela Celauro del IV Settore

18. DATI PERSONALI.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

19. L'estratto del bando sarà pubblicato nei modi previsti dall'art.66/122 del D.Lgs n.163/06 e s.m.i..

Ragusa lì,

IL DIRIGENTE

(Dott. Giuseppe Mirabelli)

COMUNE DI RAGUSA
SETTORE IV- 2° Servizio "Affari Patrimoniali"

CAPITOLATO SPECIALE
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO
ASSICURATIVO PER LA DURATA DI ANNI CINQUE
CIG 4264335091

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Ragusa, ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005. Il Broker si impegna a prestare all'Ente il supporto completo in materia assicurativa e ad espletare le attività specialistiche che di seguito vengono indicate in via principale e non esaustiva:

1. Identificazione, analisi e quantificazione dei rischi attinenti alle specifiche attività dell'Ente. Il Broker dovrà fornire le informazioni tecniche relative ai rischi, alle statistiche dei danni, alla prevenzione dei danni. Inoltre, dovrà fornire un'ampia panoramica dei parametri assicurativi rinvenibili sul mercato con annesse informazioni in ordine alle retribuzioni, alle categorie del personale, ai massimali, ai limiti e franchigie. Infine, dovrà formulare suggerimenti per la copertura assicurativa di eventuali altri rischi per l'Ente derivanti dalle attività svolte o discendenti da disposizioni legislative, non contemplati e/o non coperti dalle attuali polizze;
2. analisi delle polizze assicurative esistenti e analisi del mercato assicurativo e presentazione di eventuali proposte migliorative che consentano una ottimizzazione delle coperture assicurative e limitare i costi a carico dell'Ente;
3. Gestione dei contratti assicurativi con controllo sulla emissione delle polizze, appendici, scadenza dei ratei ed ogni altra attività amministrativa e contabile connessa compreso il pagamento, in nome e per conto dell'Ente, dei premi assicurativi;
4. Assistenza continuativa nella gestione dei sinistri nelle varie fasi di trattazione (dalla denuncia alla successiva trattazione con le compagnie assicurative) con valutazione semestrale dell'andamento dei sinistri in cui è coinvolto l'Ente, con produzione di rapporti indicanti dati numerici (numero sinistri, ammontare liquidazioni effettuate) e dati descrittivi (andamento della sinistrosità e stato dei sinistri aperti) ed anche quando i sinistri, seppur riferiti ad epoca precedente, non siano ancora stati definiti alla data di inizio del servizio oggetto del presente capitolato;
5. Puntuale controllo del rispetto, da parte delle Compagnie Assicuratrici, degli adempimenti contrattuali in ordine alla trasmissione, nei termini previsti dalle specifiche polizze, dei dati relativi all'andamento del rischio;
6. Assistenza e partecipazione nello svolgimento delle gare d'appalto dei servizi assicurativi dell'Ente, con la predisposizione di idonei capitolati speciali d'appalto, di Bando/inviti a gara conformi alla normativa vigente al momento della gara stessa, individuazione dei criteri di aggiudicazione, nonché assistenza nella valutazione delle offerte tecniche;
7. Monitoraggio dei costi delle coperture e relativa valutazione costi/benefici al fine di ottimizzare le risorse in relazione alla qualità dei servizi offerti;
8. Comunicazione degli importi dei premi assicurativi in scadenza e dei termini di pagamento, con preavviso di almeno 30 giorni
9. Supporto formativo del personale dell'Ente (anche con la resa di pareri in forma scritta)

che collabora alla gestione dei contratti assicurativi con adeguato piano di aggiornamento a cadenza almeno annuale ed in occasione dell'introduzione di novità legislative in materia assicurativa.

10. Resa di pareri su questioni in materia assicurativa a seguito di richiesta dell'Ente. Il Broker affidatario non potrà assumere alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici dell'Ente, né potrà impegnare in alcun modo l'Ente se non preventivamente autorizzato.

ART. 2 - DURATA E DECORRENZA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di anni 5 (cinque) dalla data di sottoscrizione del contratto ed è da intendersi automaticamente concluso alla scadenza, senza obbligo di comunicazione alle parti.

Dalla data di sottoscrizione del contratto il Broker aggiudicatario dovrà assicurare la completa gestione di quanto indicato all'art. 2.

Alla scadenza naturale o anticipata dell'incarico ai sensi del successivo art. 16, il Broker si impegna ad assicurare l'assistenza per consentire il graduale passaggio di competenze all'Amministrazione ovvero al nuovo Broker e comunque per un periodo non superiore a 120 giorni. L'incarico cesserà in ogni caso di produrre effetti, con decorrenza immediata, qualora venga meno l'iscrizione all'Albo di cui al D.Lgs. 209/2005.

Lo stesso accadrà in caso di scioglimento o liquidazione della società di brokeraggio, ovvero in caso di fallimento o di ammissione della stessa a procedure concorsuali, salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno.

ART.3 - SITUAZIONE ASSICURATIVA DELL'ENTE

Le polizze assicurative attualmente in corso sono le seguenti:

POLIZZE	COMPAGNIA	Premio Annuale 2011
RCT/O	Liguria Assicurazioni	€ 152.192,77***
RCP	Lloyd Italico	€14.364,37***
Infortuni Cumulativa	FATA Assicurazioni	€7.920,00
RC Auto	UNIPOL	€44.106,89
KASKO	UGF Assicurazioni	€1.700,00
INCENDIO	Alleanza Toro	€16.999,96

*** Le polizze RCT/O e RCP dovranno essere rinnovate a partire dal 1 ottobre 2012.

A tale riguardo, per garantire la copertura assicurativa per tre anni, l'Amministrazione provvederà ad avviare una procedura aperta.

Tale procedura prevederà la clausola che ad avvenuta aggiudicazione della presente, alla seconda annualità, subentrerà il broker aggiudicatario di questa procedura tanto nella gestione quanto nella riscossione della provvigione.

ART. 4- SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'autonomia gestionale rimane in capo all'Ente oltre alla piena titolarità della scelta del contraente, la sottoscrizione dei contratti di assicurazione e di ogni altro documento relativo alle polizze, la formulazione di disdette così come ogni altra operazione che modifichi obblighi precedente assunti. Entro i limiti sopradetti, l'Ente autorizza il Broker a trattare in nome proprio con tutte le compagnie assicuratrici.

Il Broker non assume alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici provinciali né è in grado di impegnare l'Amministrazione se non dietro esplicita autorizzazione.

Il Broker è l'unico responsabile dell'esaustività delle prestazioni necessarie al fine della buona riuscita del servizio.

ART. 5 – REFERENTE DEL BROKER

Il broker si impegna, fin dalla stipula del contratto, a designare un proprio incaricato, in possesso dei requisiti professionali richiesti e di adeguata esperienza lavorativa, quale referente unico dell'Ente per il servizio oggetto del presente capitolato.

ART. 6 – VALORE DELL'APPALTO/IMPORTO A BASE DI GARA

Ai soli fini del regime delle pubblicazioni e degli adempimenti con l'Autorità di Vigilanza, il valore presunto dell'appalto è stimato in €118.642,00(per 5 anni), pari al 10% dei premi liquidati in un anno per la durata del contratto.

ART. 7 - CORRISPETTIVO

Il servizio di cui al presente capitolato non comporta alcun onere diretto per l'Amministrazione appaltante, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o altro, in quanto la remunerazione sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali sono sottoscritti i singoli contratti assicurativi.

Tale remunerazione sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione chiesta dal broker in sede di gara e troverà applicazione in occasione del collocamento di nuovi rischi assicurativi ovvero al momento del nuovo piazzamento dei contratti esistenti, successivamente alla scadenza del loro termine naturale o alla eventuale risoluzione anticipata degli stessi.

Sarà onere del broker predisporre adeguata clausola, da inserire nelle bozze dei capitolati d'oneri e nei successivi contratti assicurativi, per disciplinare le modalità di liquidazione dei compensi.

Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui l'Ente non ritenga di procedere alla stipula dei contratti d'assicurazione.

Il broker, nel caso in cui venga sciolto il rapporto di brokeraggio con il Comune di Ragusa secondo le previsioni contenute nel presente capitolato speciale, deve rinunciare ad ogni pretesa sui premi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento medesimo.

L'importo del compenso del broker, da determinare secondo le modalità del presente capitolato è onnicomprensivo al netto solo delle imposte e tasse e riguarda, pertanto, lo svolgimento di tutti i servizi previsti dal medesimo capitolato.

ART. 8 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'Impresa aggiudicataria dovrà, prima della stipula del contratto, produrre, ex art. 113 del d.lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i., garanzia definitiva di 7.118,50(per 3 anni), €9.491,40(per 4 anni), €11.864,20(per 5 anni) (10% del valore dell'appalto), mediante cauzione con fideiussione integrata dalla clausola di esplicita rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

La cauzione sarà svincolata dopo la scadenza del periodo di valenza contrattuale.

In caso di decurtazione dell'ammontare della cauzione a seguito dell'applicazione delle penali di cui al successivo art. 10, il Broker è obbligato a reintegrare l'importo originario della cauzione entro 10 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta escussione.

In caso di non ottemperanza a quanto sopra indicato, l'Ente ha facoltà di recedere dal contratto con le conseguenze previste per i casi di risoluzione del contratto medesimo ai

sensi dell'art. 16 del presente capitolato.

ART. 9 – OBBLIGHI DEL BROKER AFFIDATARIO E DIVIETI

Il broker, nell'esecuzione del servizio si impegna a:

- impiegare propri mezzi e risorse, accollandosi gli oneri relativi al reperimento ed all'utilizzo della documentazione necessaria;
- svolgere il servizio alle condizioni di cui al presente capitolato, alla documentazione di gara e all'offerta presentata in sede di gara, nell'interesse dell'Ente e nel rispetto di tutte le indicazioni e le richieste da questo fornite;
- garantire soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi insiti nell'attività dell'Ente;
- non assumere alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici dell'Ente;
- non sottoscrivere documenti che possano in alcun modo impegnare l'Ente senza la preventiva esplicita autorizzazione di quest'ultimo, né effettuare alcuna operazione comportante modifiche, anche di mero carattere amministrativo e formale, rispetto ad obblighi precedentemente assunti dall'Ente;
- mettere a disposizione dell'Amministrazione ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo;
- fornire esaustive relazioni in merito ad ogni iniziativa o trattativa condotta per conto dell'Amministrazione;
- garantire la trasparenza dei rapporti con le Compagnie assicurative aggiudicatrici dei contratti assicurativi.

Dalla data di decorrenza del rapporto contrattuale, inoltre, il broker è tenuto a:

- assicurare la completa gestione del programma assicurativo dell'ente, come individuato ai sensi del presente capitolato. In tale ottica, egli assumerà l'impegno a collaborare con il broker attualmente affidatario del servizio per il pieno e completo passaggio delle competenze. In particolare, il broker si impegnerà a gestire i sinistri pregressi, denunciati prima dell'inizio del servizio di cui al presente capitolato e non ancora chiusi a tale data;
- tenere il segreto d'ufficio ed osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'articolo 1176 del codice civile.

Sono a carico del broker:

- tutti gli oneri e le spese necessarie per l'espletamento del servizio;
- i rischi connessi all'esecuzione del servizio;
- tutte le spese derivanti dalla stipulazione e dalla registrazione del contratto che sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Il Broker è responsabile del contenuto dei contratti che ha contribuito a determinare ed a fare stipulare, modificare o integrare alla stazione appaltante; il Broker è altresì responsabile qualora non segnali tempestivamente e non dimostri d'aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione delle condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi dell'Ente competenti, dei dirigenti o funzionari preposti al servizio.

Il Comune di Ragusa ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico, nei termini previsti dal D.Lgs. n. 209/2005, imputabili a negligenze, errori, omissioni. Il broker dovrà mantenere per tutta la durata dell'incarico apposita polizza di assicurazione della responsabilità civile per negligenze od errori professionali di cui all'art. 110/112, c. 3 del D.Lgs. n. 209/2005 con un massimale pari ad

almeno Euro 2,5 milioni e comunque pari a quello dichiarato in sede di offerta. Prima della stipula del contratto il broker dovrà consegnare copia della suddetta polizza e comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Il broker non dovrà essere vincolato con imprese di assicurazione da impegni di sorta.

Accettando il capitolato il Broker si impegna a fornire all'Ente le conoscenze ed informazioni utili all'efficiente svolgimento del servizio assicurativo.

Al Broker è vietato:

1. assumere qualsiasi iniziativa che non sia stata preventivamente concordata con l'Ente;
2. stipulare o sottoscrivere atti e/o contratti che possano in qualche modo impegnare l'Ente senza il suo preventivo, esplicito consenso;

ART. 10 – OBBLIGHI DELL'ENTE

Il Comune di Ragusa da parte sua si obbliga a:

- non stipulare o modificare alcuna polizza senza la consulenza e l'intermediazione del broker;
- rendere noto, in occasione di procedure concorsuali per l'assunzione delle polizze assicurative, che la gestione del contratto di assicurazione e delle relative polizze è affidato al broker, il quale è deputato a rapportarsi, per conto del Comune di Ragusa, con le Compagnie assicurative per ogni questione inerente il contratto medesimo;
- indicare espressamente, in ciascun capitolato d'appalto, la percentuale della provvigione che la compagnia aggiudicataria corrisponderà al broker;
- fornire al broker la collaborazione del proprio personale nonché tutti gli atti ed i documenti necessari per il completo e puntuale disbrigo di formalità ed obblighi riguardanti il servizio;

ART. 11 – INADEMPIENZE E PENALI

l'Ente ha facoltà di verificare in ogni momento, tramite i propri dipendenti e funzionari, il regolare funzionamento ad andamento del servizio.

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato speciale, ovvero nella offerta tecnica presentata in sede di gara, l'Ente provvederà a formalizzare contestazione scritta a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, assegnando al Broker il numero di giorni giorni naturali e consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte.

In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero pervenute entro il termine prescritto o non fossero ritenute idonee, da parte dell'Amministrazione, a giustificare il comportamento del Broker verrà applicata, per ogni singola violazione una penale, nella misura di:

- € 500,00 (cinquecento), salvo l'eventuale diritto alle ulteriori somme per gravi omissioni e ritardi ulteriori rispetto al termine contenuto nella diffida ad adempiere;
- € 100,00 (cento), per ogni giorno di ritardo nell'inadempimento rispetto ai termini indicati dall'Ente per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Le sanzioni pecuniarie sopra descritte non si escludono e sono cumulabili tra di loro.

ART. 12 – PREROGATIVE DELL'ENTE

E' esplicitamente convenuto che restano in capo all'Ente:

- l'assoluta autonomia decisionale, la piena titolarità della scelta del contraente, la

sottoscrizione dei contratti d'assicurazione ed ogni altro documento di perfezionamento delle polizze, la formulazione di disdette così come altre operazioni modificative di obblighi precedentemente assunti.

- la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate dal broker
- la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare;
- l'adozione degli atti amministrativi e dei capitoli speciali da utilizzare per l'appalto, nelle forme di legge, delle coperture assicurative di cui necessita l'Ente;
- la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali.

ART. 13 - PAGAMENTO DEI PREMI

Il pagamento dei premi verrà effettuato dall'Ente al broker; il broker, a sua volta, dopo aver trattenuto le quote di propria spettanza, verserà i premi in favore delle compagnie di Assicurazione entro i termini contrattualmente previsti dalle polizze. A tale scopo, il broker dovrà trasmettere all'Ente i dati necessari per i pagamenti dei premi assicurativi almeno 30 giorni prima della scadenza indicata nella relativa polizza, e rilascerà all'Ente le polizze, le appendici e le ricevute emesse dalle compagnie assicurative, debitamente quietanzate.

Non sono imputabili all'Ente gli effetti di ritardi di pagamenti effettuati dal Broker alle compagnie di assicurazione.

Il broker è altresì tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato assolvimento a tali obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto.

Nel caso in cui il Broker non provveda al pagamento dei premi alla Compagnia di assicurazione entro il termine indicato nella rispettiva polizza, sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dal ritardato pagamento e dell'eventuale sospensione della garanzia assicurativa. Per tale inadempimento l'Amministrazione avrà facoltà di rescindere in danno il presente contratto.

ART. 14 - REFERENTE DEL BROKER

Il broker si impegna, fin dalla presentazione dell'offerta, a designare un proprio incaricato, di adeguata esperienza lavorativa in campo di brokeraggio per Enti Locali quale referente unico dell'Ente per il servizio oggetto del presente capitolato e ad indicare la sede operativa in cui verrà svolta l'attività inerente al Comune di Ragusa e lo staff operante.

Tale referente dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio, intervenendo riguardo ad eventuali problematiche che dovessero sorgere e dando riscontro direttamente ad ogni richiesta avanzata dall'Ente, eventualmente anche recandosi personalmente presso la sede di quest'ultimo.

Il broker dovrà comunicare, contestualmente alla designazione del referente, le fasce orarie di presenza ordinaria, i recapiti per il reperimento (numero di telefono, fax, indirizzo di posta elettronica), ed il sostituto del referente in assenza di quest'ultimo, che dovrà anch'egli essere persona di adeguata esperienza lavorativa.

ART. 15- RISOLUZIONE E RECESSO

L'ente si riserva, a suo insindacabile giudizio e previa regolare diffida, di risolvere unilateralmente il contratto in danno dell'aggiudicatario, in tutti i casi previsti dalla vigente normativa, ovvero nel caso in cui si verificano inadempimenti o gravi negligenze rispetto agli obblighi contrattuali, intendendosi anche quelli contenuti negli atti di gara.

La risoluzione del contratto dovrà essere preceduta da due contestazioni di addebito, notificate a mezzo di posta raccomandata con ricevuta di ritorno, con l'indicazione di un termine per eventuali

controdeduzioni.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto qualora venga meno l'iscrizione all'Albo dei mediatori di assicurazione di cui al D.Lgs. 209/05 art. 109 da parte dell'aggiudicatario o nel caso lo stesso perda i requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006.

È fatto salvo ogni diritto dell'Ente al risarcimento per i danni subiti.

ART. 16 - PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, il Comune di Ragusa informa che i dati forniti dagli operatori economici, obbligatori per le finalità connesse alla procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno oggetto di trattamento da parte della medesima Amministrazione, in quanto titolare del trattamento, nel rispetto ed in conformità con le leggi vigenti e per le finalità connesse al procedimento. Gli operatori economici hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal titolo II, parte I, del D.Lgs. n. 196/2003.

ART. 17 - ONERI DI SICUREZZA

Il committente, in ordine a quanto disposto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, precisa che non è stato predisposto il Duvri poiché, valutate le attività oggetto d'appalto, non sono state riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi; gli oneri relativi risultano, pertanto, essere pari a zero.

Nell'offerta dell'appaltatore dovranno, comunque, essere evidenziati i costi della sicurezza afferenti la propria attività, ai sensi dell'art. 87 co. 4 del D. Lgs. 163/2006. Restano, infatti, immutati gli obblighi a carico dell'impresa in merito alla sicurezza sul lavoro.

ART. 18 - NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato e dagli atti complementari della procedura di gara si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché ad ogni altra disposizione normativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello stato italiano.

ART. 19 - SPESE CONTRATTUALI

Le spese contrattuali saranno ad esclusivo carico del Broker.

ART. 20 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie legate alla interpretazione ed esecuzione del presente contratto di brokeraggio assicurativo sarà competente il foro di Ragusa.

Ragusa li,

IL DIRIGENTE
(Dott. Giuseppe Mirabelli)