



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sett IX
Rag. - AP50
il 22.05.2012

Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Isolanda Minniti)
Isolanda Minniti

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE IX

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <i>17-05-2012</i> N. 808	OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo – Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa
N 56 Settore IX	
Data 11/05/2012	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. provv. 2012

CAP. 2070.3

IMP. *159/12* *lip. 356/12*

FUNZ. 11

SERV. 06

INTERV. 03

*Somme previste con la Delib. di G.M. N° 153/12
"Realizzare Centro di informazione della Rete Europe Direct per
il periodo 2009-2012"*
IL RAGIONIERE
Meli

L'anno duemiladodici, il giorno undici del mese di Maggio nell'ufficio del Settore IX, il Dirigente, Dott. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che

- lo Sportello Europa, istituito presso il Settore XI per effetto della Disposizione di Servizio del Direttore Generale n. 09/2008, è stato selezionato "Centro di Informazioni Europe Direct – Ragusa" dalla rappresentanza della Commissione Europea in Italia" per il periodo 2009-2012";
- con nota n. 96155 del 03.11.2011 il Centro Di Informazione Europe Direct – Ragusa ha trasmesso alla Rappresentanza in Italia della Commissione Europea il Piano d'Azione che intende attuare per l'anno 2012;
- la Rappresentanza in Italia della Commissione Europea D.G. Comunicazione con nota prot. 113058 del 29 Dicembre 2011 ha comunicato l'approvazione del Piano di azione per il 2012;

Considerato che in sede di programmazione delle attività del Centro di Informazione Europe Direct per l'annualità 2012, così come riportato nella Convenzione Specifica di Sovvenzione di Azione 2012 n. 48 siglata tra il Comune di Ragusa e la Rappresentanza CE in Italia, è stata prevista, in occasione della Festa dell'Europa, l'organizzazione e la realizzazione di un Luna Park a tema Europeo rivolto ai bambini di fascia d'età compresa tra i 6 e i 12 anni

Ritenuto di dover procedere all'individuazione di un soggetto cui affidare l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park

Dato atto che la realizzazione del Luna Park rientra nella tipologia di spesa prevista al punto 1 dell'art. 4 del Regolamento per l'Acquisto in Economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 66 dell' 08/11/2007, essendo una manifestazione divulgativa delle tematiche dell'Unione Europea

Visto che il combinato disposto dall'art.192 della L.267/2000 e dall'art. 11 comma 2 del D. Lgs. 163/2000 prevede che, nell'affidare un servizio/fornitura, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- I criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Il fine che con il contratto si intende eseguire;
- L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti dalle P.A. e le ragioni che ne sono alla base;

Ritenuto di dover procedere all'affidamento in oggetto facendo ricorso alla procedura di spesa in economia mediante cottimo fiduciario e secondo la procedura prevista dal citato Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi, ovvero la procedura negoziata (ex trattativa privata), con richiesta di almeno 5 (cinque) offerte (qualora siano presenti sul mercato altrettanti operatori economici idonei) ai sensi dell'art 125 del d.lgs. 163/2006, dell'art. 5 del d.P.R. n. 384/2001 e del regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi

Ritenuto, ai sensi dell'art. 7 del citato regolamento, di dover specificare quanto segue:

- che l'organizzazione e la realizzazione di un Luna Park Europeo persegue la finalità di diffondere le principali tematiche europee e di accrescere il senso di appartenenza all'Unione Europea attraverso lo svolgimento e la partecipazione ad attività ludiche che intrattengono i bambini e li stimolano ad approfondire la conoscenza dell'Europa
- l'importo complessivo posto a base d'asta per l'affidamento del servizio è di € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 Iva inclusa
 - i fondi necessari all'acquisizione del servizio sono disponibili al cap. 2070.3 funz. 11 serv. 06 int. 03
- L'affidatario dovrà organizzare e realizzare un Luna Park a tema Europeo costituito da giochi e attrazioni che coinvolgano il più ampio pubblico di bambini della fascia d'età dai 6 ai 12 anni in un percorso ludico-formativo con l'obiettivo di conoscere e approfondire le principali tematiche europee. L'affidatario dovrà curarsi di ideare e realizzare un Luna Park in cui il divertimento offerto dai giochi e dalle attrazioni lasci spazio all'attività informativa/formativa allo scopo di stimolare il senso di appartenenza alla Comunità Europea
- L'affidatario dovrà provvedere alla distribuzione di gadget ai fruitori del Luna Park
- I giochi/attrazioni del Luna Park e i gadget dovranno essere coerenti con il significato della

l'Festa dell'Europa e con la mission del Centro di Informazione Europe Direct di promuovere una cittadinanza UE informata ed attiva

Dato atto che:

- La ditta affidataria dovrà provvedere alla richiesta e all'ottenimento di tutti permessi e di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'attività
- E' a carico della ditta affidataria la spesa per l'intera organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo (realizzazione di materiale, costo del personale/animatori, realizzazione di manifesti pubblicitari e di gadget, utilizzo e trasporto di attrezzature, ecc.)

Dato atto altresì che:

- La formalizzazione dell'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 9 del citato Regolamento, mediante lettera di ordinazione sottoscritta per accettazione dall'affidatario
- ai sensi del comma 7 dell'art. 8 del Regolamento per l'Acquisto in Economia di beni e servizi, il contraente sarà scelto sulla base del criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa risultato dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti parametri e ciò considerato che trattasi di acquisizione di un servizio che non risulta conforme a specifici disciplinari tecnici:

Griglia di valutazione			
Parametri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile	Criteri di attribuzione	
Numero di operatori in ausilio e supporto al Luna Park	20	Da 1 a 3 operatori	5 punti
		Da 4 a 7 operatori	10 punti
		Da 8 a 12 operatori	15 punti
		Oltre 12 operatori	20 punti
Numero di giochi o attrazioni a tema europeo in cui si articolerà il Luna Park	60	Da 1 a 2 giochi/attrazioni	0 punti
		3 giochi/attrazioni	15 punti
		4 giochi/attrazioni	20 punti
		5 giochi/attrazioni	25 punti
		6 giochi/attrazioni	30 punti
		7 giochi/attrazioni	35 punti
		8 giochi/attrazioni	40 punti
		9 giochi/attrazioni	45 punti
		10 giochi/attrazioni	50 punti
		Oltre 10 giochi/attrazioni	60 punti
N. di Tipologie di Gadget a tema europeo distribuiti	10	Da 1 tipologia	2 punti
		2 tipologie	4 punti



		3 tipologie	6 punti
		4 tipologie	8 punti
		5 tipologie	10 punti
Maggiore ribasso sull'importo a base d'asta di € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa	10	La valutazione del prezzo è determinata con la seguente formula lineare: $P_x = R_x * P_{max} / R_{max}$ dove: P_x = punteggio relativo al ribasso percentuale offerto; R_x = ribasso percentuale offerto P_{max} = punteggio massimo relativo all'elemento prezzo (10 punti) R_{max} = massimo ribasso offerto in sede di gara.	
Totale Massimo Punteggio	100		

- La commissione di valutazione delle offerte sarà presieduta dal Dirigente del Settore IX, il quale designerà altri due funzionari
- le modalità di svolgimento del Luna Park saranno disciplinate nel Capitolato d'Oneri che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

Dato atto che, così come previsto all'art. 5 del Regolamento per l'Acquisto in Economia di beni e servizi, è stato rispettato il divieto di frazionamento

Rilevato che nell'elenco degli operatori economici, per la categoria richiesta "Organizzazione di convegni, congressi, conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni e/o iniziative culturali, divulgative, formative e tecnico- scientifiche nazionali ed internazionali e servizi finalizzati alla partecipazione ai medesimi" risulta iscritta una sola impresa

Esaminato il Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA dell'impresa presente nell'elenco degli operatori economici, dal quale si evince che la ditta in parola ha attivato, tra le varie attività, quella relativa alla "Organizzazione di convegni e fiere"/"Organizzazione di fiere, mostre, esposizioni, convegni e manifestazioni simili"

Ritenuta la citata attività eccessivamente generica in riferimento all'affidamento in oggetto, che presuppone, invece, la scelta di un soggetto che abbia una spiccata professionalità in tema di intrattenimento di bambini, animazione di feste, organizzazione di spettacoli

Ritenuto opportuno pertanto individuare un numero congruo di operatori, da invitare a partecipare alla procedura negoziata, aventi i requisiti necessari alla partecipazione, ovvero:

- Imprese iscritte alla CC.IAA. per le seguenti attività secondo la classificazione Atecori 2007/2002:
 - Organizzazione di Spettacoli (Class. 92.31.02)
 - Altre attività di intrattenimento e di spettacolo n.c.a. (Class. 92.34.3) e per quest'ultima specificatamente: "Animazione di feste", "Ludoteche per intrattenimento bambini"
- Associazioni senza scopo di lucro costituite da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del presente bando e che, tra gli scopi e le attività che perseguono, come esplicitamente indicato nello statuto, svolgano l'attività di intrattenimento di bambini/animazione di feste/Organizzazione di Spettacoli

Considerato che sono stati individuati solo tre operatori che possiedono i citati requisiti

Ravvisata l'opportunità che l'invito sia pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ragusa per

consentire la partecipazione alla gara di un più ampio numero di operatori economici e ciò nella considerazione che il Regolamento prevede che nel caso di procedura negoziata occorre invitare almeno cinque ditte

Dato atto che è facoltà dell'Amministrazione richiedere alla ditta affidataria l'estensione dell'affidamento nel rispetto del quinto d'obbligo, a condizione che venga rispettato il limite previsto dall'art. 3 del Regolamento su citato

Dato atto che attraverso il SIMOG, per la procedura in parola, è stato acquisito il Codice di Identificazione Gara (CIG): Z8A04A1620 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche

Considerato che, per quanto sopra, si è reso necessario predisporre la lettera d'invito alla procedura negoziata ed il Capitolato d'Oneri (Allegato A), allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

Ritenuto di avviare la procedura negoziata per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park

Considerato che la materia, oggetto del presente provvedimento, rientra tra le competenze dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia

Visto il successivo art. 65 del citato Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali

DETERMINA

1. procedere, per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente provvedimento, mediante procedura negoziata, all'acquisizione del servizio di organizzazione e realizzazione di un Luna Park Europeo da realizzare il 24 Giugno 2012
2. approvare la lettera d'invito, l'istanza di partecipazione con le relative dichiarazioni ed Capitolato d'Oneri per l'acquisizione del servizio di cui al superiore punto, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale
3. stabilire che le offerte saranno valutate in conformità a quanto previsto dall'art. 8, comma 8 del Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi da una commissione presieduta dal dirigente del Settore IX, e da due funzionari all'uopo individuati, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa attribuendo il punteggio ai parametri indicati nella griglia di valutazione riportata in premessa
4. dare atto che la procedura di affidamento del servizio si formalizzerà mediante lettera di ordinazione sottoscritta per accettazione dall'aggiudicatario
5. riservarsi la facoltà di chiedere, alla ditta aggiudicataria, l'estensione dell'affidamento mediante il quinto dell'obbligo;
6. impegnare la spesa di € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa sul capitolo 2070.3, funz. 11, serv. 06, int. 03 del bilancio provvisorio 2012;
7. riservarsi di provvedere, con successivi provvedimenti, alla liquidazione del servizio previa esibizione di idonei documenti fiscali intestati al Comune di Ragusa.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Margherita Leonardi

Margherita Leonardi

Il Dirigente del Settore IX

Dr. Santi Di Stefano

Santi Di Stefano

Allegati parte integrante:

- Lettera di invito a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo
- Capitolato d'Oneri (Allegato A)
- modulistica allegata alla lettera di invito (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5)

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

- Settore III

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Margherita Leonardi

Margherita Leonardi

Il Dirigente del Settore IX

Dr. Santi Di Stefano

[Signature]

[Signature]
Il Dirigente del I Settore
Ragusa, li

Visto

[Signature]
Segretario Generale

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto
Ragusa, li

[Signature]
Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa, 11/05/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 25 MAG. 2012

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(S. P. Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 25 MAG. 2012 al 01 GIU. 2012

Ragusa 04 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

n° 6 Scatto
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 808 del 17-05-2012

prot.

Ragusa, __/05/2012

Spett.le Ditta _____

Oggetto: Lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo - Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa (CIG Z8A04A1620)

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo avviata ai sensi degli artt. 2 e 8 del Regolamento per gli Acquisti in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 66 dell' 08/11/2007.

Il servizio dovrà essere reso, salvo quanto specificato al punto 6 "Avvertenze" Domenica 24.06.2012 dalle ore 17,30 alle ore 20,30 presso Piazza Malta o Piazza Torre di Marina di Ragusa, la manifestazione sarà realizzata nell'ambito delle attività programmate per il 2012 dal Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa, per celebrare la festa dell'Europa. La partecipazione al Luna Park sarà gratuita.

Il Luna Park Europeo è inteso quale momento ludico-formativo per bambini della fascia d'età dai 6 ai 12 anni. Il Luna Park dovrà essere realizzato con giochi e attrazioni che, oltre a divertire i bambini, dovranno anche sottolineare il senso di appartenenza alla Comunità Europea e stimolare la loro attenzione ed il loro impegno per consentire di approfondire la conoscenza di varie tematiche europee, anche attraverso la distribuzione di gadget offerti sia per la partecipazione che per la premiazione.

I giochi/attrazioni ed i gadget dovranno essere programmati in relazione alla finalità ed al significato della Festa dell'Europa

Le caratteristiche del servizio di organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo sono precisate nel Capitolato d'Oneri (Allegato A) allegato al presente invito per farne parte integrante e sostanziale.

Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del comma 7 art. 8 del citato Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori economici. I parametri di valutazione sono contenuti nella griglia di valutazione di cui al successivo punto 4 "Modalità di valutazione delle offerte"

1. Requisiti di ammissione alla gara:

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

- le imprese singole ed associate regolarmente iscritte alla CC.IAA. per le seguenti attività secondo la classificazione Atecori 2007/2002:
 - Organizzazione di Spettacoli (Class. 92.31.02)
 - Altre attività di intrattenimento e di spettacolo n.c.a. (Class. 92.34.3) e per quest'ultima specificatamente: "Animazione di feste", "Ludoteche per intrattenimento bambini"



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

- Le Associazioni senza scopo di lucro costituite da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del presente bando e che, tra gli scopi e le attività che perseguono, come esplicitamente indicato nello statuto, svolgano l'attività di intrattenimento di bambini/animazione di feste/Organizzazione di Spettacoli

I soggetti che partecipano alla gara dovranno inoltre avere i seguenti requisiti:

- Aver svolto almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara negli ultimi tre anni antecedenti la data di invio del presente invito
- Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1 e comma 2 del D.Lgs n. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni.

2. Presentazione e valutazione delle offerte

Per partecipare alla gara codesta Ditta, qualora interessata, dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore.....del, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ragusa, C.so Italia, Palazzo Comunale, in una busta chiusa controfirmata e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente, su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi i lembi preincollati, la documentazione appresso specificata sotto la lettera a), b) e c). La busta dovrà recare la seguente dicitura: "Bando di gara per l'organizzazione e la realizzazione di un Luna Park Europeo". La suddetta busta dovrà contenere, a pena di esclusione, altre tre buste chiuse, sigillate e controfirmate e precisamente:

a) Busta con la dicitura esterna "Documentazione amministrativa" contenente:

- l'istanza di partecipazione in carta bollata, da compilare sul modello allegato 1
- la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale da compilare sul modello allegato 2
- la dichiarazione dei direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile, da compilare sul modello allegato 3
- la dichiarazione dei direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, da compilare sul modello allegato 4
- la scheda dati per la richiesta del DURC, allegato 5

b) Busta con dicitura esterna "Descrizione del Luna Park" contenente una relazione tecnica in cui sia dettagliata la descrizione del Luna Park, delle attrazioni e dei giochi che saranno realizzati e delle attrezzature utilizzate. Tale relazione dovrà essere corredata da autocertificazione circa l'utilizzo di materiale conforme agli standard di sicurezza ed eventualmente da certificazione di conformità in relazione alla normativa vigente. Nella relazione dovrà essere specificato inoltre il numero di operatori complessivo che animerà il Luna Park e, per ogni attrazione/gioco, dovrà essere indicato il numero di unità di personale che gli sarà destinato.



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

Dovranno inoltre essere descritte le tipologie di gadget che saranno realizzate e distribuite ai bambini.

I giochi/attrazioni del Luna Park ed i gadget distribuiti dovranno essere coerenti con il significato della Festa dell'Europa

A completamento della descrizione dovrà essere compilata la seguente griglia in cui riportare tutte le informazioni che saranno successivamente utilizzate per la valutazione delle proposte:

Numero di operatori del Luna Park	
Numero di giochi/attrazioni a tema europeo in cui sarà articolato il Luna Park	
N. di Tipologie di Gadget distribuiti	

c) Busta con la dicitura esterna "Offerta economica" contenente l'offerta economica espressa in percentuale di ribasso, sia in cifre che in lettere, sul prezzo a base di gara di € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa. La predetta offerta dovrà essere redatta in carta intestata dell'offerente e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

3. Cause di esclusione della partecipazione alla gare

Si ribadisce che costituiscono cause di esclusione della partecipazione alla gare le seguenti:

- ▲ busta pervenuta oltre il termine delle ore..... del giorno.....
- ▲ busta pervenuta non conforme alle superiori prescrizioni (busta chiusa, controfirmata e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente, su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi i lembi preincollati);
- ▲ busta non recante la dicitura: "Procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo".
- ▲ la mancanza della documentazione amministrativa e/o della relazione tecnica contenente la descrizione del Luna Park e/o dell'offerta economica;
- ▲ busta relativa alla documentazione amministrativa e/o alla relazione tecnica contenente la descrizione del Luna Park e/o all'offerta economica pervenuta non sigillata e/o controfirmata sui lembi di chiusura

4. Modalità di valutazione delle offerte

Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultato dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti parametri:

Griglia di valutazione			
Parametri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile	Criteri di attribuzione	
Numero di operatori in ausilio e supporto al Luna Park	20	Da 1 a 3 operatori	5 punti
		Da 4 a 7 operatori	10 punti
		Da 8 a 12	15 punti



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

		operatori	
		Oltre 12 operatori	20 punti
		Da 1 a 2 giochi/attrazioni	0 punti
		3 giochi/attrazioni	15 punti
		4 giochi/attrazioni	20 punti
		5 giochi/attrazioni	25 punti
		6 giochi/attrazioni	30 punti
		7 giochi/attrazioni	35 punti
		8 giochi/attrazioni	40 punti
		9 giochi/attrazioni	45 punti
		10 giochi/attrazioni	50 punti
		Oltre 10 giochi/attrazioni	60 punti
Numero di giochi o attrazioni a tema europeo in cui si articolerà il Luna Park	60		
		Da 1 tipologia	2 punti
		2 tipologie	4 punti
		3 tipologie	6 punti
		4 tipologie	8 punti
		5 tipologie	10 punti
N. di Tipologie di Gadget a tema europeo distribuiti	10		
Maggiore ribasso sull'importo a base d'asta di € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa	10	<p>La valutazione del prezzo è determinata con la seguente formula lineare:</p> <p>$Px = Rx * Pmax / Rmax$ dove:</p> <p>Px = punteggio relativo al ribasso percentuale offerto;</p> <p>Rx = ribasso percentuale offerto</p> <p>Pmax = punteggio massimo relativo all'elemento prezzo (10 punti)</p> <p>Rmax = massimo ribasso offerto in sede di gara.</p>	

[Handwritten signature]



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

Totale Massimo Punteggio	100	
-----------------------------	-----	--

Qualora l'offerta economica dovesse riportare discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

Qualora dovesse sussistere parità di punteggio, risulterà aggiudicataria la ditta che offrirà un maggior numero di giochi, sussistendo ulteriormente parità di punteggio, la commissione aggiudicherà la gara alla ditta che ha presentato il maggior numero di operatori.

Se ancora vi sarà parità di punteggio, la gara verrà aggiudicata con sorteggio.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione presieduta dal Dirigente del Settore IX, e sarà composta da altri due funzionari che saranno designati dal Presidente.

Alla valutazione delle offerte pervenute secondo quanto stabilito nel presente invito si procederà giorno / / alle ore presso gli uffici del Settore Sviluppo Economico, c.da mugno c/o Centro Direzionale sac G. Rollo - Zona Artigianale di Ragusa.

5. Formalizzazione dell'affidamento

La formalizzazione dell'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo avverrà attraverso la sottoscrizione delle parti di apposito contratto, previa approvazione della procedura da parte dell'Amministrazione Comunale.

6. Avvertenze

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla procedura senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, nel caso in cui ricorrano le condizioni che ne giustifichino la non fattibilità dell'iniziativa.

In fase di realizzazione il Centro Europe Direct si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche migliorative al programma sulla base delle esigenze dell'Amministrazione.

La ditta aggiudicataria dovrà realizzare il Luna Park il 24 Giugno 2012 o in una domenica successiva qualora il 24 Giugno le condizioni atmosferiche non dovessero consentire la regolare realizzazione della manifestazione, previa autorizzazione da parte del Comune di Ragusa.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito e nell'Allegato A "Capitolato d'onori" che ne fa parte integrante e sostanziale.

Resta inteso che:

- Il recapito del plico per la partecipazione alla procedura rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.
- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.
- Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola proposta.



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

- e) L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito dell'adozione di apposita determinazione del Dirigente competente e della sottoscrizione della lettera di ordinazione da parte della ditta aggiudicataria
- f) Il comma 1 dell'articolo 3 della legge n. 136/10 prevede, per la Stazione appaltante e per il soggetto aggiudicatario, i seguenti obblighi:
 - a. utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva. Ne consegue che sia pagamenti effettuati dalla stazione appaltante a favore dell'aggiudicatario sia quelli effettuati dall'aggiudicatario nei confronti dei subcontraenti e da questi ad altri operatori economici devono transitare su conto corrente dedicato; in altri termini, la norma stabilisce, quale obbligo a carico degli operatori della filiera, l'apertura di conti correnti bancari o postali dedicati, sui quali andranno effettuate le operazioni sia in entrata che in uscita (pagamenti ed incassi);
 - b. effettuazione dei movimenti finanziari relativi alle medesime commesse pubbliche esclusivamente con lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
 - c. indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del codice identificativo di gara (CIGZ8A04A1620)
- g) Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi al responsabile del procedimento Dott.ssa Margherita Leonardi, Settore IX Sviluppo Economico, c.da mugno c/o Centro Direzionale sac G. Rollo - Zona Artigianale di Ragusa, tel.: 0932 676 465, fax 0932 676 471.

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Margherita Leonardi

Il Dirigente del Settore IX
Dr. Santi Di Stefano

Capitolato d'Oneri

Affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo CIG: Z8A04A1620

Premesso che:

- Il Comune di Ragusa è stato selezionato dalla Rappresentanza della Commissione Europea in Italia per ospitare un Centro di Informazione Europe - Direct per il periodo 2009-2012 al fine di promuovere una cittadinanza UE informata ed attiva
- La rete EUROPE DIRECT rappresenta uno degli strumenti principali della Commissione per offrire informazione ai cittadini a livello locale e trasmettere il feedback alle istituzioni europee
- La rete EUROPE DIRECT si rivolge a un target generale che abbraccia tutte le tipologie di utenti, essendo la sua strategia di comunicazione incentrata sui cittadini
- I centri d'informazione ED forniscono servizi di base adeguati alle esigenze locali, che consentono al pubblico di ottenere informazioni, consulenza, assistenza e risposte a domande in merito alla legislazione, alle politiche, ai programmi e alle opportunità di finanziamento dell'Unione
- I centri d'informazione ED sono incoraggiati a migliorare la sensibilizzazione e a stimolare un dibattito informato a livello locale circa gli obiettivi, le politiche e i programmi dell'Unione mediante l'organizzazione di manifestazioni e/o elaborazione di prodotti dell'informazione per il pubblico/per gruppi destinatari specifici/per gli operatori istituzionali
- Il Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa presenta ogni anno un piano d'azione da approvare da parte della Commissione
- Con la firma della convenzione specifica di sovvenzione di azione n. 48, in applicazione della convenzione quadro n. 13459, il Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa si è impegnato a realizzare il piano d'azione proposto per l'anno 2012 sotto la sua responsabilità alle condizioni previste e nel rispetto degli impegni assunti ai sensi della citata convenzione quadro
- Nell'Ambito del Piano d'Azione elaborato dal Comune di Ragusa per il 2012, così come approvato dalla Rappresentanza CE in Italia, è prevista la realizzazione di un Luna Park Europeo in occasione della Festa dell'Europa quale momento ludico-formativo rivolto ai bambini di fascia d'età dai 6 ai 12 anni
- Il Luna Park Europeo è stato ideato come un mezzo per coinvolgere i bambini divertendoli, ma al contempo offrendo loro l'opportunità di approcciarsi alle tematiche europee al fine di stimolarli all'apprendimento attraverso il gioco di squadra e non, e attraverso la distribuzione di gadget opportunamente ideati

ART. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidatario dovrà organizzare e realizzare un Luna Park a tema Europeo costituito da giochi e attrazioni che coinvolgano il più ampio pubblico di bambini della fascia d'età dai 6 ai 12 anni in un percorso ludico-formativo con l'obiettivo di conoscere e approfondire le principali tematiche europee. L'affidatario dovrà curarsi di ideare e realizzare un Luna Park in cui il divertimento offerto dai giochi e dalle attrazioni lasci spazio all'attività informativa/formativa allo scopo di stimolare il senso di appartenenza alla Comunità Europea.

L'affidatario dovrà provvedere alla distribuzione di gadget ai fruitori del Luna Park. I giochi/attrazioni del Luna Park e i gadget dovranno essere coerenti con il significato della Festa dell'Europa e con la mission del Centro di Informazione Europe Direct di promuovere una cittadinanza UE informata ed attiva.

ART. 2 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

La Ditta affidataria svolgerà l'incarico con la necessaria perizia e diligenza professionale attenendosi scrupolosamente alle indicazioni dell'Amministrazione.

E' a carico della ditta affidataria la spesa per l'intera organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo (realizzazione di materiale, costo del personale/animatori, realizzazione di cartellonistica e gadget, utilizzo e trasporto di attrezzature, ecc.)

La ditta individuata per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park dovrà realizzare almeno n. 250 manifesti 100 cm x 70 cm per promuovere la partecipazione al Luna Park e dovrà farsi carico delle relative spese di affissione degli stessi. I manifesti dovranno affiggersi nell'intero territorio comunale ivi compresa la frazione di Marina di Ragusa. La ditta affidataria potrà inoltre utilizzare altri mezzi di comunicazione per promuovere la partecipazione alla manifestazione, tutte le spese di realizzazione della campagna pubblicitaria sono a suo carico.

Tutto il materiale prodotto per promuovere l'iniziativa ed i gadget da distribuire dovranno riportare il logo del Comune di Ragusa, Assessorato al Coordinamento delle Politiche Comunitarie ed il logo del Centro di Informazione Europe Direct. La bozza del materiale promozionale dell'iniziativa dovrà essere sottoposta all'approvazione del personale del Centro Europe Direct.

Tutto il materiale promozionale prodotto, gadget, manifesti, ecc. dovrà essere consegnato in originale al Centro di Informazione Europe Direct nella misura di n. 3 esemplari per prodotto.

La ditta affidataria dovrà provvedere alla richiesta e all'ottenimento di tutti permessi e di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'attività.

Il Comune di Ragusa esonera la ditta affidataria dal pagamento della Tassa per l'Occupazione di Suolo Pubblico per la realizzazione del Luna Park Europeo, trattandosi di propria iniziativa.

Il Comune di Ragusa resta sollevato da eventuali danni cagionati a cose o persone durante la realizzazione del Luna Park, la Ditta affidataria potrà, pertanto, stipulare idonea polizza assicurativa e le relative spese restano a suo carico.

Per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park Europeo la ditta affidataria ha l'obbligo di utilizzare materiali e attrezzature conformi agli standard di sicurezza e di certificazione vigenti.

ART. 3 – LUOGO E DATA DELLA REALIZZAZIONE DEL LUNA PARK EUROPEO

La data di realizzazione del Luna Park Europeo è fissata per giorno 24.06.2012 dalle ore 17,30 alle ore 20,30 presso Piazza Malta o Piazza Torre di Marina di Ragusa.

Qualora il 24 Giugno 2012 le condizioni atmosferiche non dovessero consentire la regolare realizzazione della manifestazione la manifestazione sarà realizzata una domenica successiva al 24 Giugno, previa autorizzazione da parte del Comune di Ragusa.

ART. 4 – CORRISPETTIVO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo posto a base d'asta per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park è pari ad € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa.

Sono a carico della ditta affidataria tutti i costi relativi alla realizzazione del Luna Park ovvero i costi relativi alla realizzazione di materiale promozionale (manifesti, gadget, ecc.), al personale/animatori, all'utilizzo e al trasporto di attrezzature, ecc.

Il corrispettivo verrà liquidato a manifestazione realizzata in un'unica soluzione previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equivalente previa verifica della regolarità contributiva.

Ogni spesa necessaria per la realizzazione dell'affidamento in questione resterà a carico della Ditta aggiudicataria.

In caso di inadempienza, non imputabile a fattori imprevisi ed imprevedibili, l'incarico si intenderà revocato e l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso la Ditta, senza che la stessa possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari, che per rimborso spese.

ART. 5 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, come modificato dalla lettera a), comma 1, art 7 della L. 17 dicembre 2010 n. 217, la Ditta aggiudicatrice ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Ai sensi del comma 8, art. 3 della citata L. n. 136/2010, come modificato dalla lettera a), comma 1, art 7 della legge n. 217/2010, la Ditta affidataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Ditta che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ragusa.

ART. 6 – PENALI

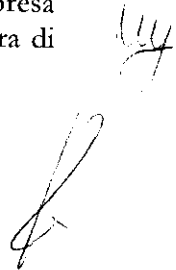
In caso di mancato rispetto dei termini previsti all'art. 2 del presente Capitolato, l'Amministrazione avrà diritto alla risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, che nulla potrà pretendere.

ART. 7 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia tra l'Amministrazione Comunale e l'impresa affidataria, in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, è esclusivamente competente il Foro di Ragusa.

ART. 8 - VINCOLATIVITÀ DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione integrale ed incondizionata da parte dell'impresa concorrente, di tutte, nessuna esclusa, le disposizioni previste nel presente Capitolato e nella lettera di invito.



n° 15 Jaccato
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 898 del 17-05-2012

Allegato 1

Istruzioni per la compilazione:

1. La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.
2. Segnalare il caso di coincidenza fra legale rappresentante e direttore tecnico.
3. Apporre un timbro di congiunzione e sottoscrivere ogni pagina.
4. Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre timbro di congiunzione e sottoscrizione.

APPORRE MARCA DA BOLLO

(le istanze prive di bollo saranno trasmesse all'Ufficio del Registro per la regolarizzazione)

SPETT.LE COMUNE DI RAGUSA

OGGETTO: Affidamento per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park Europeo. **Istanza di partecipazione.**

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia
via/piazza
in qualità di della
Ditta
con sede nel Comune di Provincia
via/piazza
con codice fiscale numero
con partita I.V.A. Numero
telefono fax
con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio indicato in oggetto e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo del fax e della posta elettronica per l'invio di ogni comunicazione relativa al presente appalto a cui intende partecipare (*barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della ditta concorrente*):

☐ come impresa singola
☐ in associazione con le seguenti imprese concorrenti (*indicare di ciascuna impresa la denominazione, la sede legale e le parti del servizio che saranno assunte da ciascun concorrente*)

☐ in consorzio (*specificare, nella eventualità, quale tipologia*) con le seguenti imprese consorziate (*indicare di ciascuna impresa la denominazione, la sede legale e, per i consorzi ordinari, le parti del servizio che saranno assunte da ciascun concorrente*):

.....
.....

Data FIRMA (dell'impresa singola o, in caso di a.t.i. del capogruppo)

.....
(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)

N.B.: In caso di associazione/consorzio ordinario la presente istanza deve essere sottoscritta anche da tutte le imprese che costituiranno il consorzio o l'associazione:

IMPRESA..... FIRMA

IMPRESA..... FIRMA

IMPRESA..... FIRMA

IMPRESA..... FIRMA

IMPRESA..... FIRMA

(allegare le fotocopie dei documenti di identità in corso di validità di ciascun sottoscrittore)

Allegato 2

Avvertenza:

Dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione conforme alla presente, per ciascuna impresa associata e/o consorziata.

Affidamento per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park Europeo. Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale.

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....
in qualità di
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto decreto
per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

a) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono tanto sul costo dei prodotti, quanto sul costo della mano d'opera e delle forniture da impiegare;

DICHIARA

b) l'elenco dei principali servizi prestati durante gli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, del servizio analogo a quello oggetto della gara (aggiungere eventualmente elenco in allegato):

1. servizio di cui al punto 12.a. del bando di gara dell'importo di €:
(indicare oggetto, data, durata e destinatario, pubblico o privato):

c) che i soggetti con le cariche a fianco di ciascuno indicate sono i seguenti ¹:

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

☐ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati i seguenti soggetti (indicare i soggetti cessati dalla carica esplicitati nella nota 2, compresi i soggetti delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara):

☐ che non esistono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

DICHIARA

d) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1 e comma 2 del D.Lgs n. 163/06, e successive modifiche ed integrazioni, e precisamente:

- lett. a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- lett. b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una

¹ Titolare o direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s. Amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio

delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge n.1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.²

- **lett. c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

- ☐ che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali;
- ☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali³:

.....
.....
.....

- ☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali per le quali ha beneficiato della non menzione (*vedi nota 1*):

.....
.....
.....;

- **lett. d)** di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n.55⁴
- **lett. e)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- **lett. f)** di non avere commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- **lett. g)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli

2 L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

3 Non devono essere indicate le condanne qualora il reato sia stato depenalizzato ovvero sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna sia stata revocata.

4 l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

- **lett. h)** che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs n.163/06 e s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
- **lett. i)** di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito; ai fini dei controlli di cui all'art. 71 del DPR n. 445/00, compilare i dati contenuti nella scheda di cui all'**allegato B** (scheda dati per richiesta DURC)
- **lett. l)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68,
- **lett. m)** (*da rendere nei casi di società*) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;
- **lett. m-ter)**

a) ☐ di non essere stato vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto – legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203

ovvero, in alternativa

b) ☐ che, pur essendo stato vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto – legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, fatte salve le circostanze di cui all'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

- **lett.m-quater)** (*barrare , e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa*):

a) ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa

b) ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa

c) ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente.

Eventuali note relative alle dichiarazioni di cui al precedente punto d) _____

⁵N.B.

DICHIARA

e) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 2 della L.R. n. 15 del 20/11/2008, di non essere oggetto di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

f) barrare l'ipotesi che interessa

☐ di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, rispetto alle seguenti imprese (denominazione, ragione sociale e sede):

(oppure)

☐ di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

g) Ai sensi dell'art. 37 comma 7 del del D.Lgs n.163/06:

☐ di partecipare alla gara solo come impresa individuale;

☐ di non partecipare alla gara con altri raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari;

☐ di non essere componente di altro consorzio o alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara;

☐ di concorrere per i seguenti consorziati:

(indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna Ditta)

DICHIARA

g) che il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica a cui trasmettere tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto sono i seguenti:

5 N.B. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) di cui alla lettera m-quater, la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

.....
h) barrare l'ipotesi che interessa

☐ di essere iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura di

• per l'attività di:

.....

.....

.....

• numero e data di iscrizione nel registro Imprese.....

• numero e data di iscrizione nel registro Ditte.....

• durata della Ditta / data termine:

forma giuridica della Ditta concorrente (*barrare la casella corrispondente*):

☐ ditta individuale

☐ società in nome collettivo

☐ società in accomandita semplice

☐ società per azioni

☐ società in accomandita per azioni

☐ società a responsabilità limitata

☐ società a responsabilità illimitata

☐ consorzio di cooperative

☐ consorzio tra imprese artigiane

☐ consorzio di cui agli articoli 2612 e seguenti del Codice civile

☐ consorzio stabile di cui all'art.12 della legge n.109/94 e successive modificazioni ed integrazioni

• organi di amministrazione, persone che li compongono (*indicare nominativi ed esatte generalità*) nonchè i poteri loro conferiti e le date di nomina (*titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s., amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s., amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- lo statuto prevede il perseguimento dei seguenti scopi e lo svolgimento delle seguenti attività:

- Organi dell'Associazione persone che li compongono (*indicare nominativi ed esatte generalità*) nonchè i poteri loro conferiti e le date di nomina:

i) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana o straniera, se trattasi di concorrente di altro Stato.

Data

FIRMA

(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)

Allegato 3

Avvertenza:

*Il presente allegato deve essere compilato esclusivamente dai seguenti soggetti diversi dal rappresentante legale firmatario dell'istanza:
tutti i direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile;*

Affidamento per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park Europeo

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....
in qualità di
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto decreto
per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) e m-ter) e comma 2 del D.Lgs n. 163/06, e s.m.i. e precisamente:

- **lett. b)** che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge n.1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n. 575/1965;
- **lett. c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità

professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali¹:

.....
.....
.....

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali per le quali ha beneficiato della non menzione (*vedi nota 1*):

.....
.....
.....;

- **lett. m-ter)** che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto – legge 13 maggio 1991 n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, fatte salve le circostanze di cui all'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

DICHIARA ALTRESI'

- ai sensi dell'art. 2, comma 2, della Legge Regionale n. 15 del 20 novembre 2008, di non essere oggetto di rinvio a giudizio, favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Data

FIRMA

.....

(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)

¹ Non devono essere indicate le condanne qualora il reato sia stato depenalizzato ovvero sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna sia stata revocata.

Allegato 4

Avvertenza:

Il presente allegato deve essere compilato esclusivamente dai seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

tutti i direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società.

Si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo entro l'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Affidamento per l'organizzazione e la realizzazione del Luna Park Europeo

Il sottoscritto
nato a il.....
residente nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....
in qualità di
della Ditta
con sede nel Comune di Provincia.....
via/piazza.....

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto decreto
per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs n. 163/06 e precisamente:

- **lett. c)** che nei confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(barrare, e se ricorre il caso compilare, l'ipotesi che interessa):

☐ che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali;

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali¹:

.....
.....
.....

☐ che nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne penali per le quali ha beneficiato della non menzione (*vedi nota 1*):

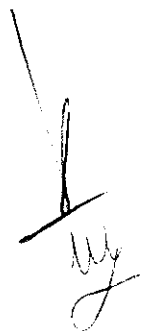
.....
.....
.....;

Data

FIRMA

.....

(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)



¹ Non devono essere indicate le condanne qualora il reato sia stato depenalizzato ovvero sia intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna sia stata revocata.

Allegato 5

SCHEMA DATI PER RICHIESTA DURC

I	IMPRESA	
1	Codice Fiscale	
	E- mail	
2	Denominazione/Ragione Sociale	
3	Sede Legale	
	Cap e Provincia	
	Comune	
	Via/piazza e numero civico	
4	Sede operativa	
	Cap e Provincia	
	Comune	
	Via/piazza e numero civico	
5	Recapito corrispondenza	<input type="checkbox"/> sede legale oppure <input type="checkbox"/> sede operativa
6	Tipo impresa	<input type="checkbox"/> impresa <input type="checkbox"/> lavoratore autonomo
7	C.C.N.L. applicato	<input type="checkbox"/> Edile Industria Impresa <input type="checkbox"/> Edile Piccola Media <input type="checkbox"/> Edile Cooperazione <input type="checkbox"/> Edile Artigianato <input type="checkbox"/> Altro, non Edile
9	Dimensione aziendale	<input type="checkbox"/> da 0 a 5 <input type="checkbox"/> da 6 a 15 <input type="checkbox"/> da 16 a 50 <input type="checkbox"/> da 51 a 100 <input type="checkbox"/> oltre
II	ENTI PREVIDENZIALI	
1	INAIL – codice ditta	
	INAIL – posizioni assicurative	

	territoriali	
2	INPS – matricola azienda	
	INPS – sede competente	
3	CASSA EDILE – codice impresa	
	CASSA EDILE – codice cassa	

Data

Il dichiarante

[Handwritten signature]