

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: *SCH XI - A/bn*
il 22-05-2012

Il Resp. del servizio
L'istruttore Direttivo
Dott.ssa Iolanda Minutis
Fine misi



CITTA' DI RAGUSA
SETTORE II
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>17-05-2012</u> n. <u>790</u>	Oggetto: Concessione permessi studio retribuiti (art.15 CCNL 14/9/2000) per l'anno 2012 alla dipendente Tidona Emanuela "Funzionario Coordinatore Educativo".
n. <u>44</u> SETTORE II	
Data <u>15-5-2012</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL	CAP	DENOM
FUNZ	SERV	INTERV

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemiladodici, il giorno 15 del mese di maggio, nell'ufficio del Settore 2°, il Dirigente dott. Alessandro Licitra ha adottato la seguente determinazione:

VISTO l'art.15 del CCNL 14/9/2000 che disciplina il diritto allo studio, con la concessione di permessi straordinari retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali, per ciascun anno, e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno;

VISTA la circolare n.12/2011 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione, con la quale si chiarisce la posizione dei dipendenti iscritti alle università telematiche, ribadendo, anche alla luce di quanto precisato dall' ARAN in più di una occasione, che la disciplina sui permessi studio non contiene specifiche disposizioni sui corsi tenuti dalle università telematiche, pertanto, la "relativa disciplina deve intendersi di carattere generale, non rinvenendosi in astratto preclusioni alla fruizione del permesso da parte dei dipendenti iscritti alle università telematiche. E' chiaro che in ogni caso tale fruizione deve avvenire nel rispetto delle condizioni fissate dalle clausole medesime, per cui essa risulta subordinata alla presentazione della documentazione relativa alla iscrizione e agli esami sostenuti, nonché all' attestazione della partecipazione personale del dipendente alle lezioni. In quest' ultimo caso i dipendenti iscritti alle università telematiche dovranno certificare lo avvenuto collegamento all' università telematica durante l' orario di lavoro";

VISTA la nota prot.n.104867 del 30/11/2011 con la quale i dipendenti interessati sono stati invitati a trasmettere al Settore "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane", entro il 23/12/2011, le relative istanze al fine di consentire allo stesso il calcolo della percentuale (3%) entro la quale è possibile autorizzare il diritto allo studio senza dovere procedere ad eventuale ordine di priorità;

VISTA la richiesta del 3/05/2012 prot. n.38467 della dipendente Tidona Emanuela, "Funzionario Coordinatore Educativo", in servizio presso il Settore 11° in merito alla concessione dei permessi studio previsti dall'art.15 del C.C.N.L. del 14/09/2000, presentata dalla citata dipendente per l'anno 2012;

CONSIDERATO che, la richiesta della dipendente in oggetto indicata, iscritta al master di 1° livello "Politiche di Welfare e Servizi Sociali" presso l' università degli studi di Enna, per l'anno 2012, può essere comunque accolta in quanto rientra nella percentuale stabilita per la fruizione dei permessi di studio retribuiti all'inizio dell'anno solare 2012;

RILEVATO, pertanto, che la richiesta della dipendente, non supera il 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, calcolato all'inizio dell'anno 2012, con arrotondamento all'unità superiore;

RISCONTRATA la legittimità della superiore richiesta;

RITENUTO, di conseguenza, di dovere accogliere l'istanza di cui trattasi, concedendo alla dipendente in oggetto i permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, finalità indicata nell'istanza presentata dalla richiedente, nella misura massima di 150 ore annue;

CONSIDERATO che in base alle vigenti disposizioni di legge che regolano la materia in questione, le modalità di fruizione di detti permessi saranno meglio specificati con successiva nota che verrà trasmessa alla interessata e al Dirigente del Settore di appartenenza, fermo restando l'obbligo della dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio, a giustificazione dei permessi fruiti, in mancanza della quale i permessi utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art.65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

VISTO l'art.12 della l.r.23/12/2000 n.30;

D E T E R M I N A

- 1) di accogliere la richiesta della dipendente Tidona Emanuela, "Funzionario Coordinatore Educativo" di concessione di permessi straordinari retribuiti per studio previsti dall'art.15 del C.C.N.L. del 14/09/2000 nella misura massima di 150 ore per l'anno 2012;
- 2) di dare atto che la concessione dei permessi rimane subordinata all'osservanza della vigente normativa e alle modalità di fruizione di detti permessi studio che saranno comunicate con successiva nota, fermo restando l'obbligo da parte della medesima dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio entro e non oltre il termine dell'anno solare, a giustificazione dei permessi fruiti, in mancanza della quale i permessi utilizzati verranno considerati come aspettativa per motivi personali;
- 3) di affidare al competente servizio del personale, l'incarico di curare il procedimento per la fruizione e la gestione dei suddetti permessi;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
Dott. ALESSANDRO LICITRA

Da trasmettersi d'ufficio: al Settore 11°

Per lo integraente: richiesta prot. 38467 del 03/05/2012


Il Dirigente del I Settore Visto
Ragusa, il _____


Per presa visione:
Il Capo di Gabinetto Il Sindaco
Ragusa, il _____

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
Dott. ALESSANDRO LICITRA

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 24 MAG. 2012

IL MESSO COMUNALE
Solone ~~IL MESSO COMUNALE~~
(Solone Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24 MAG. 2012 al 31 MAG. 2012

Ragusa 01 GIU. 2012

IL MESSO COMUNALE

n° 1 facciata

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 740 del 17-05-2012

*permessi retribuiti per diritto allo studio**Sett. II*
CITTÀ DI RAGUSA**03 MAG 2012****PROT. N° 384677****CAT. 1 CLAS. 8 FASC.**

Responsabile dell'ente Settore

Sede

Il sottoscritto/a **TIDONA EMANUELA**07.10.1963 è residente in **RAGUSA**

PIAZZA CROCE dipendente di questo Ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e con orario di lavoro il tempo pieno/popolare
con il profilo professionale **1) FUNZIONARIO COORDINATORE EDUCATIVO** entro l'**D 3** presso il Servizio
ASTILI NIDO **C H I F D E**

di essere autorizzato/a alla fruizione dei permessi retribuiti per diritto allo studio per l'anno **2012**

Consapevole delle responsabilità, di natura anche penale, che potrebbero derivare in caso di dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di dati falsi, nonché di esibizione di dati contenenti dati non più rispondenti a verità.

D I C H I A R A

di essere iscritto/a nell'anno **2012** al seguente corso di studi universitario, post-universitario, ovvero alla seguente scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statale, paragonata o legalmente riconosciuta, o comunque abilitata al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico:
MASTER DI 1^o LIVELLO 3 "POLITICHE DI WELFARE E SERVIZI SOCIALI" PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ENNA.

ovvero **ALLEGATO****CITTÀ DI RAGUSA**
UFFICIO PROTOCOLLO**03 MAG. 2012****ARRIVO**

Il certificato di iscrizione.

Non appena riceverà la formale autorizzazione, si impegna sin da ora a presentare con immediatazza il calendario delle lezioni avvero dei corsi che frequenterà con l'indicazione specifica dei giorni e degli orari.

Luogo **26.05.2012 RAGUSA** data _____

Il/La dipendente

Visto:



Si autorizza
Non si autorizza (indicare le ragioni).

Luogo _____

Data _____

Il Responsabile

[Firma]