

6411

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett - XIV  
Sett II Rag. Tebo  
il 18-11-2008  
Il Rapp. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
A. Tamburino  
R. Turrisi



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XIV

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 14 NOV. 2008 N. 2608	OGGETTO: PROGETTO SPECIALE “ RIORDINO U.O VERBALI – CED E DEPENALIZZAZIONE”.
N. 213 Settore XIV	
Del 06.11.2008	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2008

CAP. 2175 IMP. 6193/08 - lig. 1976/08  
2175-1 00 AR. S. F.  
1381-S IRAP S. F.

FUNZ. 01

SERV. 08 INTERV. 01  
07

### IL RAGIONIERE

L'anno duemilaotto, il giorno sei del mese di novembre  
nell'ufficio del settore XIV il Dirigente Rodolfo Turrisi ha adottato la seguente  
determinazione:

**PREMESSO** che con nota prot. 49438 del 24.06.2008 a tutti i settori del Comune venivano assegnati i budget da destinare ai progetti speciali per l'anno 2008 e che al settore XIV- Polizia Municipale \_ veniva assegnato un budget pari a € 13.629,50 oltre Irap e Oneri riflessi;

**VISTA** la nota prot. 81445 del 28.10.2008 con cui il settore XIV trasmetteva al Direttore Generale i progetti obiettivi che si intendevano avviare per l'anno 2008;

**PRESO ATTO** che con nota prot.n. 82942/1254 del 31.10.2008 veniva comunicato il parere favorevole espresso dal nucleo di valutazione in merito al progetto speciale " Riordino U.O. Verbali - CED e Depenalizzazione ", parere che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTO** il progetto speciale e l'allegato schema relativo al personale che sarà impegnato per la sua realizzazione e alle risorse economiche necessarie e che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

**TENUTO CONTO** che il numero del personale e, di conseguenza, il numero delle ore assegnato a ciascuno potranno subire modifiche ( sempre che risultino la capienza del budget assegnato ), per sopperire ad assenze estemporanee ed evitare economie progettuali che potrebbero diminuire la capacità operativa complessiva;

**RITENUTO** che è obiettivo primario l'accellerazione del processo di avvio del progetto che avrà una durata di 50 gg., esclusi i festivi, a partire dalla data di esecutività del presente atto;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale rinvia;

**VISTO** il successivo art.65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### DETERMINA

1. Autorizzare il personale indicato nella relazione progetto speciale ad effettuare lavoro straordinario finalizzato al progetto speciale per il riordino delle U.O. Verbali- CED e Depenalizzazione, secondo l'allegato prospetto che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Impegnare la somma di € 4.536,92 per il pagamento delle prestazioni da effettuare oltre Oneri riflessi per € 1.079,80 ed Irap per € 385,64;
3. Imputare la somma di € 4536,92 al cap. 2175 funz 01 serv 08 int 01 ( imp. 6193; lip 1976/68 ) del Bil. 2008; la somma di € 1.079,80 per Oneri riflessi al cap. 2175-1 funz 01 serv 08 int 01 ( imp. S.F. ) del Bil. 2008; la somma di € 385,64 per IRAP al cap. 138-5 funz 01 serv 08 int 07 ( imp. S.F. ) del Bil. 2008;

**Parte integrante:** esame Nucleo di Valutazione, relazione progetto speciale contenente lo schema del personale che sarà impegnato.

IL DIRIGENTE  
Dott. Rodolfo Turrisi  


Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Ragioneria

Il Comandante  
Dott. Rodolfo Turrisi

Visto:

Il Dirigente del 1° Settore il Segretario Generale  
Ragusa, il 12-11-2008

Per presa visione:

Il Direttore Generale  
Ragusa, il

Il Sindaco

**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa

11/11/08

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

19 NOV. 2008

**IL MESSO COMUNALE**  
~~IL MESSO NOTIFICATORE~~  
~~S. Francesco~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 19 NOV. 2008 al 25 NOV. 2008

Ragusa

26 NOV. 2008

**IL MESSO COMUNALE**

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa

**IL SEGRETARIO GENERALE**



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale della determinazione dirigenziale
N. 2608 del 14 NOV. 2008

## SETTORE XIV



### **Corpo di Polizia Municipale**

Via M. Spadola n° 56 – 97100 Ragusa Tel. 0932 244211– 676771 Fax 0932 248826  
e mail [polizia.municipale@comune.ragusa.it](mailto:polizia.municipale@comune.ragusa.it)

PROT. N. 75720

Al Signor Direttore Generale  
SEDE

### **Oggetto: Progetto finalizzato al riordino delle U.O. verbali - CED e Depenalizzazione.**

#### **PREMESSA**

Il riordino dell' U.O. Ced Verbali e Depenalizzazione nasce dalla necessità di intervento dovuta alle continue innovazioni normative al C.d.S. che costringono a una rimodulazione della gestione organizzativa onde ottenere, attraverso l'azzeramento dell'arretrato, il miglioramento del quadro delle competenze istituzionali, oltre ad eliminare anomalie, ritardi e danni erariali per l'Ente.

Considerata la notevole importanza di natura tecnico/gestionale delle U.O. in argomento nei confronti di tutto il sistema organizzativo funzionale dell'apparato burocratico del Corpo, si è ritenuto opportuno procedere ad una severa analisi delle problematiche del settore e, quindi, alla redazione del presente progetto.

#### **SPECIALITA' DEL PROGETTO**

Trattasi di un progetto finalizzato collegato all'attività gestionale della struttura onde raggiungere (come già detto nella premessa) obiettivi di miglioramento volti ad eliminare ritardi e crescita dell'arretrato nonché favorire il superamento delle difficoltà che caratterizzano la trattazione del contenzioso tanto nei ricorsi amministrativi, quanto in quelli che si svolgono nel procedimento davanti al Giudice di pace.

Giova osservare, inoltre, che la complessità della materia trattata non consente l'utilizzo di altre unità operative della struttura se non limitatamente a compiti meramente esecutivi, per cui dette attività sono da espletare, fuori dal normale orario di servizio, a cura di elementi ordinariamente assegnati ai settori di competenza. Peraltro, l'ampliamento degli orari di ricevimento del pubblico se, per un verso, rende più comodo e fruibile l'accesso agli Uffici del cittadino-utente, provoca tuttavia continue interruzioni del lavoro ordinario alle unità in servizio al mattino e nel pomeriggio.

Durante tutto il 2008, infine, si è registrato un mantenimento dei livelli di emissione dei verbali contravvenzionali rispetto agli anni precedenti, dovuto in parte all'attività di accertamento sulle Zone Blu eseguita dalla Cooperativa Aurora e, in parte, all'aumentata attività contravvenzionale conseguente al potenziamento delle pattuglie sui servizi territoriali.

Alla crescita del numero dei verbali e, di conseguenza, anche del contenzioso, **che basa le proprie deduzioni soprattutto sulla data di notifica dei verbali**, si cerca di far fronte con lo stesso numero di unità operative, e ciò comporta, inevitabilmente, che non è stato e non è possibile, in lavoro ordinario, contenere l'arretrato nei limiti della norma.

## OBIETTIVO

La realizzazione del progetto è, pertanto, finalizzata al riordino di tutte le cartoline di ritorno (c.d. "cedoline") dei verbali regolarmente notificati (circa 15.000), attraverso l'inserimento, nel sistema informatico, della data di notifica registrata negli avvisi di ricevimento, da allegare materialmente al verbale assieme al quale vanno archiviate.

Lo scopo del progetto è duplice:

1. Riunire le cedoline, in atto custodite disordinatamente, agli atti originari (preavviso di contravvenzione, verbale, accertamenti sulla targa del veicolo etc.), favorendo sia l'inserimento di date certe nell'apposito programma informatico, sia la completezza e l'ordinata archiviazione del materiale documentale;
2. Evitare notevole dispendio di tempo agli operatori addetti al settore che devono necessariamente verificare la fondatezza delle doglianze rappresentate dal cittadino (vizi nella notifica, prescrizione del diritto a riscuotere, cause di esclusione della responsabilità nelle violazioni al C.d.S., etc.) attraverso l'esame degli atti presupposti, la regolarità delle

notifiche ed altro, prima di dare risposte esaustive e documentate all'interessato ovvero, in sede di contenzioso, di poter allegare, nelle controdeduzioni, tutta la documentazione necessaria per non incorrere nella “soccombenza in giudizio” o nell'accoglimento della domanda di annullamento in caso di ricorso amministrativo.

## **PERSONALE IMPIEGATO E MONTE ORE COMPLESSIVO**

N. 1 funzionario commissario capo - responsabile del progetto

N. 4 commissari ispettori superiori

N. 1 ispettore capo di categoria C4

N. 1 amministrativo di categoria C1

N. 1 amministrativo di categoria B

come risulta dal prospetto indicante il monte ore assegnato a ciascun dipendente.

Profilo professionale	categoria	Ore assegnate procapite	Totale ore
1 commissario capo	D3	38	38
4 commissari	D1	38	152
1 ispettore capo	C4	38	38
1 amministrativo	C1	38	38
1 amministrativo	A4	38	38
<b>Totale ore</b>			<b>308</b>

## **COSTO COMPLESSIVO**

Il totale delle ore lavorate in considerazione degli obiettivi da raggiungere è di 304 ore, suddiviso secondo le modalità sotto indicate.

Il numero delle ore previsto per ciascun partecipante può essere superato sempre che risulti la capienza del budget assegnato, in modo da sopperire ad assenze estemporanee ed evitare economie progettuali che potrebbero diminuire la capacità operativa complessiva.

**Il costo del progetto si può così quantificare:**

profili professionale	categoria	ore totali	costo x ora	totale
1 commissario capo	D3	38	17,33	658,54
4 commissari	D1	156	14,94	2330,64
1 ispettore capo	C4	38	14,91	566,58
1 AMMINISTRATIVO	C1	38	13,69	520,22
1 AMMINISTRATIVO	A4	38	12,13	460,94
COSTO COMPLESIVO				4536,92
ONERI RIFLESSI				1079,78696
IRAP				385,6382
COSTO TOTALE				6002,34516

## **TEMPI DI REALIZZAZIONE**

Il tempo di realizzazione presunto del progetto è di 50 giorni, esclusi i festivi, a partire dalla data della sua approvazione.

## **REQUISITI**

Il progetto contiene tutti i requisiti di specialità previsti e richiesti dall'attuale normativa, e precisamente merita di essere inserito nella fattispecie a) art. 6 c. 5 del CCDI.

**Ragusa, 13 ottobre 2008**

IL COMANDANTE  
(Dott. Rodolfo Turrisi)



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N° 2608 del 14 NOV 2008

6/XI

SETTORE I – ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI  
SERVIZI DEMOGRAFICI, STATISTICA, RILEVAZIONI, CENSIMENTI.

C.so Italia, 72 – Tel. – Fax 0932 676259 - 676255 - E-mail [affari.general@comune.ragusa.it](mailto:affari.general@comune.ragusa.it)

Prot. n. 82942/1254

Ragusa, 31.10.2008

OGGETTO: Esame progetto speciale. Esito del parere del Nucleo di Valutazione.

**Al Dirigente del Settore XIV**

**SEDE**

Si comunica che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 28.10.2008 ha espresso parere favorevole alla realizzazione del progetto presentato dalle S.V. denominato “Riordino delle U.O. Verbali –CED e Depenalizzazione”.

La somma autorizzata è pari a € 4.536,92, prelevata dal budget assegnato al Settore.

Pertanto, l'esatto ammontare del budget del progetto, ai fini dell'approvazione della spesa, andrà calcolato nella misura percentuale del 10%, rientrando il progetto stesso nella fattispecie di tipo “A” (art. 6 C.C.D.I. 1998-2001). Il relativo calcolo della spesa dovrà essere effettuato sulla base delle aliquote di lavoro straordinario aggiornate secondo il vigente contratto collettivo.

**Il Presidente del Nucleo di Valutazione  
(dott. Giuseppe Salerno)**