

6410

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XIII

Rag. Albo

il 18-11-2008

Il Resp. del servizio

L'Istruttore amministrativo

M. Sribano

Al suo Onore



CITTÀ DI RAGUSA

Settore XIII

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A annotata al Registro Generale

In data 14 NOV. 2008

n. 2607

N. 316 Settore XIII

Data 07-11-08

Oggetto: Determinazione a contrarre per la fornitura libri per la Biblioteca Civica "G. Verga" e Sala di Lettura di Marina di Ragusa.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Bil. 2008

Cap. 1641 e 1642

Imp. 6957/08

Funz. 05

Serv. 01

Int. 02

Il Ragioniere

L'anno duemilaotto, il giorno 7 (SETTE) del mese di Novembre nell'ufficio del Settore XIII, su proposta della dr.ssa Anna Cascone (Responsabile della Biblioteca Civica G. Verga), il Dirigente dr. Santi Di Stefano, ha adottato la seguente determinazione:

Atto di determinazione
di contrarre per la fornitura libri per la Biblioteca Civica "G. Verga" e Sala di Lettura di Marina di Ragusa.

Atto di determinazione
di contrarre per la fornitura libri per la Biblioteca Civica "G. Verga" e Sala di Lettura di Marina di Ragusa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII

Premesso che, per soddisfare le esigenze dell'utenza, per offrire un servizio più efficiente e più aggiornato, occorre incrementare il patrimonio librario della Biblioteca Civica "G. Verga" e della Sala di Lettura di Marina di Ragusa;

Preso atto che da un'indagine di mercato effettuata presso librerie locali occorre una spesa di €. 6.500,00 per acquistare le pubblicazioni indicate nell'allegato elenco;

Che, pertanto, necessita indire una procedura negoziata (trattativa privata) come consentito dall'art. 8, comma 9, lettera a del Regolamento Comunale per gli acquisti in economia di beni e servizi approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 66 dell'8.11.2007, per importi di spesa non superiori a €. 20.000,00 iva inclusa;

Considerato che detta fornitura rientra nel comma 4 dell'art. 4 del predetto Regolamento;

Verificato che sui capitoli 1641 e 1642, funz. 05, serv. 01, int. 02 del bilancio 2008, sono disponibili i fondi necessari per l'acquisto predetto;

Visto l'art. 8, comma 1 del citato Regolamento Comunale, a seguito del quale la scelta dell'impresa presso cui effettuare l'acquisizione deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, qualità di trattamento, mediante richiesta di offerte ad almeno 5 (cinque) librerie;

Vista la lettera d'invito alla procedura negoziata allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che la materia, oggetto del presente provvedimento, rientra tra le competenze dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa di procedere per l'acquisto dei libri, di cui all'allegato elenco, a procedura negoziata (trattativa privata);
2. Di approvare la lettera d'invito alla procedura negoziata allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di impegnare la spesa di €. 5.000,00 al cap. 1641 e di €. 1.500,00 al cap. 1642, funz. 05, serv. 01, int. 02, imp. 6957/6958 del bilancio 2008;
4. Di dare atto che la lettera d'invito sarà pubblicata sul sito internet del Comune per 20 giorni.

Allegati:

- Elenco acquisto libri

- Lettera d'invito alla procedura negoziata

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Anna Cascone



Il Dirigente del Settore XIII
Dr. Santi Di Stefano



Visto:

Il Dirigente del 1° Settore
Ragusa, il

12-11-2008

il Segretario Generale



Per presa visione:

Il Direttore Generale

Ragusa, il

Il Sindaco



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del TUEL

Ragusa

11/11/08

Il Responsabile di Ragioneria

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 19 NOV. 2008

Il Messo comunale

IL MESSO COMUNALE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 19 NOV. 2008 al 25 NOV. 2008

Ragusa, 26 NOV. 2008

Il Messo comunale



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

2^ Facciate

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
2607 del 14 NOV. 2008

SETTORE XIII *Cultura-Istruzione-Sport e Attività del Tempo Libero*

5° Servizio: Biblioteca e Archivio Storico

Via Matteotti, 55 - 97100 Ragusa - Tel/Fax. 0932 624008 - C.F.: 00180270886
www.opacragusa.it

Ragusa,

Prot. n.

Spett.le

Oggetto: Lettera d'invito per la fornitura di libri per la Biblioteca Civica G. Verga.

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata indetta per l'acquisto delle pubblicazioni indicate nell'allegato elenco, che fa parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

L'importo della fornitura è di €. 6.500,00 e la gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà offerto l'offerta più bassa sull'importo a base di gara di €. 6.500,00.

Per effetto dello sconto che verrà praticato, al fine di utilizzare l'intera somma disponibile saranno scelte in aggiunta altre pubblicazioni. Qualora il prezzo indicato nell'elenco dovesse essere diverso, farà fede quello indicato sulla copertina imposto dalla casa editrice.

La Ditta oltre all'offerta economica dovrà fare pervenire una dichiarazione, da compilare sul modello allegato, sottoscritta e accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con cui il titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, consapevole della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa e non corrispondente al vero, attesti, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, anche il possesso dei requisiti generali.

Avvertenze:

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Resta inteso che:

a) Il recapito del plico per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.

b) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

c) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.

d) Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

e) Nel caso siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

f) Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.

g) L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito dell'adozione di apposita determinazione del Dirigente competente.

h) Dovrà essere trasmessa unitamente all'offerta la dichiarazione compilata sul modello allegato.

i) E' a carico della ditta aggiudicataria la spesa per il trasporto della fornitura.

l) L'apertura dei plichi avverrà il giorno alle ore presso l'ufficio del Dirigente del Settore XIII, sito a Ragusa in Piazza San Giovanni (ex Palazzo INA).

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito.

L'offerta dovrà pervenire – pena l'esclusione – direttamente a questa Amministrazione comunale, tramite Raccomandata o eventualmente *brevi manu* al Protocollo Generale del Comune (Corso Italia, 72 - 97100 Ragusa), **entro le ore 12,00 del**

La busta contenente l'offerta dovrà essere chiusa e sigillata con ceralacca, siglata su tutti i lembi di chiusura, dovrà portare oltre l'indirizzo del Comune (Corso Italia 72 - 97100 Ragusa) l'oggetto della trattativa e il nominativo del mittente.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi al Responsabile del procedimento Dr.ssa Anna Cascone, nelle ore d'ufficio, da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle 12,30, martedì e giovedì dalle 9,00 alle 12,30 e dalle 15,00 alle 18,00 - telefono 0932 624008, presso la Biblioteca Civica "G. Verga" (via Matteotti 55 - 97100 Ragusa).

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Anna Cascone

Il Dirigente del Settore XIII
Dr. Santi Di Stefano