



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. VIISett. II, Reg. Aff. Altesil 14.08.07Il resp. del servizio
Istruttore AmministrativoM. Schiavone**CITTA' DI RAGUSA**

SETTORE VII - ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | |
|--|---|
| N. D'ORDINE 1909 13 AGO. 2007 | Oggetto: Conferimento incarico per mesi quattro al dott FARINA Concetta di consulente per il monitoraggio delle azioni pubbliche del PIT, all'arch DI MARTINO Marcello di consulente per la gestione dei dati alfanumerici e geografici degli interventi PIT con il Sistema Informativo Territoriale e al dott. TAVANO Maria Grazia di consulente nelle attività di coordinamento tra i partner della coalizione nella predisposizione del Bando di Gara e del capitolato d'oneri del Piano strategico "Terre Iblee Mare-Monti e nel del progetto pilota "I monumenti dell'arte e dell'identità a Ragusa" nella rete Scuole associate Unesco. |
| DATA 09-08-2007 N. 68 SETT. VII | |

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

SOMMA GIA' IMPEGNATA CON DETERMINA DIRIZ
n° 203/07 - Bilancio 2007

| Cap. | Funz. | Serv. | Interv. | Imp. |
|------|-------|-------|---------|---------|
| 1300 | 1 | 6 | 3 | 5686/07 |
| | | | | |
| | | | | |

IL RAGIONIERE

Alini

L'anno duemilasette, il giorno 9 del mese di AGOSTO nell'Ufficio del Settore VII, il dirigente dott. arch. Ennio Torrieri, ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII

PREMESSO:

- Che con deliberazione G.M. n. 988 del 24/09/2002 è stato istituito nell'ambito del modello organizzativo del Comune, in via temporanea e fino ad esaurimento delle funzioni allo stesso assegnate, l'Ufficio Unico del PIT denominato "quattro città ed un parco per vivere gli Iblei" alllocato presso l'Ufficio Pianificazione del Comune;
- Che per l'Ufficio-Settore PIT è stato approvato, con provvedimento sopra citato, un modello organizzativo interno strutturato in servizi e con una propria dotazione organica di personale;
- Che oltre alle risorse umane necessarie al funzionamento della struttura temporanea di cui trattasi, per le finalità e gli scopi collegati alla sua istituzione, sono state assegnate a quell'Ufficio, dalle Amministrazioni pro tempore, le risorse strumentali e finanziarie ritenute indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- Che nel corso degli anni, la Struttura istituita, oltre alle funzioni ed attività specifiche proprie dell'Ufficio PIT, ha allargato il proprio ruolo alle procedure relative all'attuazione del Programma Integrato Regionale (P.I.R.), del Piano Strategico "Terre Iblee Mare-Monti", del Programma Sistema;
- Che con delibera n° 104 del 20/03/2007 la G.M. ha deliberato il nuovo assetto dell'Ufficio Unico Temporaneo PIT all'interno del 1° Servizio "Gestione Piani Urbanistici, Pianificazione Territoriale e Controllo. Espropri." Del Settore VII, con facoltà di implementare – tramite la competenza gestionale del Dirigente, la struttura dell'Ufficio utilizzando gli strumenti consentiti (comando, co.co.co., incarichi professionali);

CONSIDERATO,

che per i programmi sopra attivati occorre, pena il mancato rispetto degli impegni già assunti, individuare tre figure di alta professionalità per:

- il monitoraggio delle azioni pubbliche del PIT in fase di espletamento, seguendone le modalità di svolgimento per verificarne la coerenza con gli obiettivi del PIT; attivazione degli interventi del PIR secondo i cronogrammi già approvati; Reperimento di risorse economiche intercettando bandi diretti agli EE.LL.;
- la gestione dei dati alfanumerici e geografici degli interventi PIT con il Sistema Informativo Territoriale. Formazione di carte tematiche ed indagini di supporto ai vari piani in corso. Aggiornamento del sito Web. Istruzione e affiancamento del personale interno all'Ufficio. Assistenza per il progetto relativo alla rete museale ed agli altri progetti del PIT realizzati con software gis;
- attività di coordinamento tra i partner della coalizione nella predisposizione del Bando di Gara e del capitolato d'onori del Piano strategico "Terre Iblee Mare-Monti". Attività di coordinamento nel progetto pilota "I monumenti dell'arte e dell'identità a Ragusa" nella rete Scuole associate Unesco.

RITENUTO,

- che per quanto riguarda la prima figura la stessa debba possedere, come requisito, minimo diploma di laurea in:
 - giurisprudenza;
 - scienze politiche;
 - economia;con esperienze nel Settore e servizi prestati coerenti con le prestazioni previste documentati da un curriculum dettagliato delle competenze possedute e delle attività svolte
- che per quanto riguarda la seconda figura la stessa debba possedere, come requisito minimo,

diploma di laurea:

- in Sistemi Informativi Territoriali,
con esperienze nel Settore e servizi prestati coerenti con le prestazioni previste, documentati da un curriculum dettagliato delle competenze possedute e delle attività svolte;
- che per quanto riguarda la terza figura che la stessa debba possedere, come requisito, diploma di laurea in :
 - Architettura (Conservazione dei Beni Architettonici ed Ambientali)
con esperienze nel Settore e servizi prestati coerenti con le prestazioni previste, documentati da un curriculum dettagliato delle competenze possedute e delle attività svolte;

VISTO,

- l'art. 13 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con deliberazione consiliare n. 64 del 30/10/1997 e successive modifiche ed integrazioni, che autorizza il ricorso a collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità, purchè caratterizzati dalla temporaneità e dall'autonomia della prestazione propria dell'incarico professionale (comma 1°), e qualora venga documentata, previa espressa ricognizione, l'impossibilità e/o la non convenienza di utilizzare il personale dipendente del Comune (comma 3°);
- la nota del 18/04/2007, n° 256/VII di prot. del Dirigente del Settore VII indirizzata ai Dirigenti di tutti i Settori per la individuazione delle figure richieste che hanno risposto negativamente o comunque non hanno provveduto alle nomine;

RILEVATO

- che i tre incarichi di cui trattasi sono così definiti:
oggetto 1°incarico : consulente per il monitoraggio delle azioni pubbliche del PIT in fase di espletamento, curando l'attivazione degli interventi del PIR secondo i cronogrammi già approvati;
durata 1° incarico: mesi quattro, dal 1° Giugno al 31 ottobre 2007 con esclusione del mese di agosto non retribuito;
corrispettivo 1° incarico: € 6.000 complessivi al lordo degli oneri previdenziali e/o professionali da liquidare in rate mensili di € 1.500 ;

oggetto 2° incarico: consulente per la gestione dei dati alfanumerici e geografici degli interventi PIT con il Sistema Informativo Territoriale. Formazione di carte tematiche ed indagini di supporto ai vari piani in corso. Aggiornamento del sito Web. Istruzione e affiancamento del personale interno all'Ufficio. Assistenza per il progetto relativo alla rete museale ed agli altri progetti del PIT realizzati con software gis;

durata 2° incarico : mesi quattro, dal 1° giugno al 31 ottobre con esclusione del mese di agosto non retribuito;

corrispettivo 2° incarico : € 6.000 complessivi al lordo degli oneri previdenziali e/o professionali da liquidare in rate mensili di € 1.500 ;

oggetto 3° incarico : consulente nelle attività di coordinamento tra i partner della coalizione nella predisposizione del Bando di Gara e del capitolato d'oneri del Piano strategico "Terre Iblee Mare-Monti". Consulente nelle attività di coordinamento del progetto pilota "I monumenti dell'arte e dell'identità a Ragusa" nella rete Scuole associate Unesco.

durata 3° incarico: mesi quattro, dal 1° Giugno al 31 ottobre 2007 con esclusione del mese di agosto non retribuito;

corrispettivo 3° incarico: € 6.000 complessivi al lordo degli oneri previdenziali e/o professionali da liquidare in rate mensili di € 1.500 ;

L'Amministrazione, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di prorogare fino a mesi due i presenti incarichi.

Ritenuto per quanto sopra di poter ricorrere al vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali, approvato con Deliberazione Consiliare n.64 del 30/10/1997 e successive modifiche ed integrazioni, art. 13 "Collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità" che autorizza il ricorso a collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità quando sia necessario acquisire conoscenze, esperienze ed apporti utili al Comune, che eccedano le normali attribuzioni del personale dipendente, ovvero che si rendono indispensabili per favorire la riorganizzazione della struttura comunale;

Visto che l'art.13 del regolamento sopra citato al comma 7) autorizza il ricorso al conferimento dell'incarico professionale con Determinazione del Dirigente responsabile del settore interessato **previa autorizzazione della Giunta Municipale e selezione pubblica;**

Vista la deliberazione della G.M. n.203 del 24/05/2007 con la quale è stato autorizzato il Dirigente del VII Settore a procedere a conferire gli incarichi di che trattasi a professionisti esterni per mesi quattro prorogabili a mesi sei ;

Vista la propria Determinazione Dirigenziale n.1303 del 13/06/2007 con la quale , prendendo atto della sopra citata deliberazione della G.M.n.203/2007, è stato approvato l'avviso conoscitivo per la selezione pubblica ed il disciplinare per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

Che l'avviso pubblico è stato pubblicato per quindici giorni all'Albo pretorio e sul sito del Comune di Ragusa;

Che entro il termine previsto del 02/08/2007 sono pervenute, con allegati i relativi curricula, n.12 istanze per l'incarico per il di consulente monitoraggio PIT (1° incarico); n° 1 istanza per l'incarico di consulente per la gestione dei dati alfanumerici del PIT (2° incarico); n° 6 istanze per l'incarico di consulente nelle attività di coordinamento del Piano Strategico, ecc (3° incarico);

Che in data 03/08/2007 si è proceduto alla valutazione comparativa dei curricula presentati, così come si evince dal "**verbale di valutazione dei curricula**" che si allega alla presente sotto la lettera A), con la procedura del confronto a coppie di cui all'allegato A) del D.P.R.559/99 attribuendo i seguenti pesi:

- Titolo di studio max 14,00 punti;
- Capacità e competenze personali comprese conoscenze linguistiche max 3,00 punti;
- Esperienze lavorative professionali e di formazione max 20,00 punti;
- Conoscenze tecniche max 13,00 punti;

Atteso che dal verbale di valutazione comparativa è risultato:

1. avere ottenuto il punteggio massimo per l'incarico di consulente monitoraggio PIT (1° incarico) il Dott. FARINA Concetta a cui si può affidare l'incarico di che trattasi;
2. avere ottenuto il punteggio massimo per l'incarico di consulente nelle attività di coordinamento del Piano Strategico, (3° incarico) il Dott. TAVANO M. Grazia a cui si può affidare l'incarico di che trattasi;
3. che relativamente al 2° incarico di consulente per la gestione dei dati alfanumerici del PIT è stata presentata una sola istanza, a nome dell'arch Di martino Marcello, e che il professionista è idoneo a quanto richiesto dall'avviso di selezione già citato;

Ritenuto di procedere in merito:

Visto l'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi Comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.97 che attribuisce al Dirigente la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia della Determinazione;

Vista l'attestazione sulla regolarità contabile e copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Ragioneria;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le fatte premesse, il verbale di valutazione dei curricula del 03/08/2007 allegato al presente atto da cui si evince:

- che il punteggio massimo per l'affidamento dell'incarico di "consulente per il monitoraggio delle azioni pubbliche del PIT in fase di espletamento, curando l'attivazione degli interventi del PIR secondo i cronoprogrammi già approvati" è stato attribuito al dott. FARINA Concetta;
- che il punteggio massimo per l'affidamento dell'incarico di "consulente nelle attività di coordinamento tra i partner della coalizione nella predisposizione del Bando di Gara e del capitolato d'onori del Piano strategico "Terre Iblee Mare-Monti". Consulente nelle attività di coordinamento del progetto pilota "I monumenti dell'arte e dell'identità a Ragusa" nella rete Scuole associate Unesco." è stato attribuito al dott. Tavano Maria Grazia;
- che per quanto riguarda l'incarico di "consulente per la gestione dei dati alfanumerici e geografici degli interventi PIT con il Sistema Informativo Territoriale. Formazione di carte tematiche ed indagini di supporto ai vari piani in corso. Aggiornamento del sito Web. Istruzione e affiancamento del personale interno all'Ufficio. Assistenza per il progetto relativo alla rete museale ed agli altri progetti del PIT realizzati con software gis" è stata presentata una sola istanza a nome dell'arch. DiMartino marcello e che il richiedente è risultato idoneo con le indicazioni dell'avviso;

2. di conferire, per i motivi dettagliatamente sopra esposti:

- l'incarico di "consulente per il monitoraggio delle azioni pubbliche del PIT in fase di espletamento, curando l'attivazione degli interventi del PIR secondo i cronoprogrammi già approvati" al Dott. FARINA Concetta nata a Monterosso Almo il 12/05/1963 e residente in Giaratana via del Mercato n. 61 C.F.
- l'incarico di "consulente nelle attività di coordinamento tra i partner della coalizione nella predisposizione del Bando di Gara e del capitolato d'onori del Piano strategico "Terre Iblee Mare-Monti". Consulente nelle attività di coordinamento del progetto pilota "I monumenti dell'arte e dell'identità a Ragusa" nella rete Scuole associate Unesco." al Dott. TAVANO Maria Grazia nato a Ragusa il 08/03/1977 ed ivi residente in via dei Pini n. 12 C.F.
- l'incarico di "consulente per la gestione dei dati alfanumerici e geografici degli interventi PIT con il Sistema Informativo Territoriale. Formazione di carte tematiche ed indagini di supporto ai vari piani in corso. Aggiornamento del sito Web. Istruzione e affiancamento del personale interno all'Ufficio. Assistenza per il progetto relativo alla rete museale ed agli altri progetti del PIT realizzati con software gis" al Dott. arch DIMA RTINO Marcello nato a Ragusa il 05/09/1965 ed ivi residente in via 401, n. 13 C.F.

secondo le modalità di cui al disciplinare d'incarico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1303 del 13/06/07 per l'importo lordo di €1.500,00 mensili regolarmente fatturato;

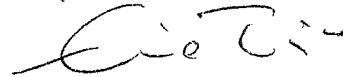
3. di procedere alla stipula dei contratti di affidamento degli incarichi con i suddetti professionisti, per la durata di mesi quattro a partire dalla data della firma dei contratti;

4. dare atto che la presente non comporta ulteriore impegno di spesa in quanto quest'ultima è stata impegnata con delibera della G.M. n. 203 del 24-05-07 alla Funz.01 Serv.06 Int.03 Cap.1300 (Imp.5686/07) Bil.2007.

Parte integrante: Verbale di valutazione dei curricula

IL DIRIGENTE

(Dott. arch. Ennio TORRIERI)



Visto:
Il Dirigente del 1° Settore il Segretario Generale
Ragusa, li 13-08-07
Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, li

da trasmettersi oltre che al Sindaco e al Segretario Generale all'ufficio Ragioneria, all'ufficio personale

RAGIONERIA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co. 1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

~~F.to~~

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 13.08.07

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

220

Il sottoscritto Messo Comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 14 AGO. 2007

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo Comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14 AGO, 2007 al

20 AGO. 2007

Ragusa 21 AGO 2007

IL MESSO COMUNALE

AA

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Ragusa _____

IL SEGRETARIO GENERALE