



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. II

Reg. Albo

il 22-10-2008

Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
(M. Scibano)

**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE II**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Annotata al Registro Generale<br>In data <u>24 SET. 2008</u><br>n. <u>2079</u> | <b>OGGETTO:</b> Procedure selettive<br>stabilizzazione personale precario.<br>Approvazione atti Commissione<br>Giudicatrice e graduatoria di merito<br>profilo professionale n. <u>1</u><br><b>LETTURISTA,</b> categ. <u>B1.</u><br>Dichiarazione vincitore. |
| n. <u>124</u> SETTORE II<br>Data <u>24.9.2008</u>                              |                                                                                                                                                                                                                                                              |

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

|             |             |               |
|-------------|-------------|---------------|
| <b>BIL</b>  | <b>CAP</b>  | <b>DENOM</b>  |
| <b>FUNZ</b> | <b>SERV</b> | <b>INTERV</b> |

**IL RAGIONIERE CAPO**

L'anno duemilaotto..... il giorno 24... del mese di Settembre....., nell'ufficio del Settore  
2°, il Dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO** che con deliberazione di G.M. n. 149 del 7.4.2008, immediatamente esecutiva, è stato stabilito di avviare le procedure di stabilizzazione del personale precario non dirigenziale previste dell'art. 1, comma 558, della legge 27.12.2006, n. 296, (legge finanziaria 2007) e dall'art. 3, commi 90, lett. b e 94 della legge 24.12.2007, n. 244, (legge finanziaria 2008) e sono state approvate le linee guida con le quali sono stati determinati i requisiti che il personale precario deve possedere per avere titolo alla stabilizzazione;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 816 del 23.4.2008 con cui è stato formato, a seguito di pubblicazione di apposito avviso pubblico, l'elenco del personale precario in possesso dei requisiti utili alla stabilizzazione come previsti dalle suddette linee guida che ripetono il dettato dell'art. 1, comma 558, della legge n. 296/2006 e dell'art. 3, commi 90, lett. b) e 94 della legge n. 244/2007;

**PRESO ATTO** che il suddetto elenco - che accanto a ciascun nominativo indica il profilo professionale corrispondente all'attività svolta - è stato successivamente modificato con le determinazioni dirigenziali n. 874 del 29.4.2008 e n. 1224 del 10.6.2008;

**VISTA** la deliberazione n. 178 del 30.4.2008, con la quale la Giunta Municipale ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale relativamente al periodo 2008-2010, in coerenza con i posti vacanti e disponibili della dotazione organica dell'Ente, così come rideterminata con deliberazione di G.M. n. 177 del 30.4.2008;

**VISTO** il piano progressivo di stabilizzazione del personale precario inserito nell'ambito dei posti individuati nella suddetta programmazione triennale del fabbisogno di personale, così come previsto dall'art. 3, comma 94, della legge n. 244/2007 ( legge finanziaria 2008);

**PRESO ATTO** che detto piano è stato modificato con deliberazione di G.M. n. 239 dell'11.6.2008;

**RILEVATO** che con deliberazione di G.M. n. 209 del 27/05/2008 sono state approvate le modalità attuative del piano progressivo di stabilizzazione del personale precario che, in particolare, per quanto qui interessa, prevedono quanto segue:

- La stabilizzazione va subordinata al superamento di procedure selettive riservate di natura concorsuale,
- Le procedure selettive sono riservate ai soggetti individuati nell'elenco definitivo sopra citato del personale precario in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 558, della legge n. 296/2006 e dell'art. 3, commi 90, lett. b) e 94, lett. a) e b) della legge n. 244/2007;

- Le procedure selettive vengono avviate mediante apposito bando-avviso interno di selezione per la copertura dei posti contenuti nel piano di stabilizzazione,
- Le modalità di selezione differiscono in relazione alle categorie di inquadramento dei diversi profili professionali:
  - a) profili inquadrati nelle categorie A, B1 e B3 = selezione per soli titoli valutati secondo i criteri stabiliti dal D.P.R.S. del 5.4.2005, in conformità a quanto disposto dall'art. 49 della l.r. 5.11.2004, n. 15;
  - b) profili inquadrati nelle categorie C, D1 e D3 = selezione per colloquio vertente sulle materie individuate, per ciascun dei profili professionali dei posti da coprire, dalle apposite Commissioni giudicatrici nell'ambito di quelle indicate nelle apposite schede allegare al Regolamento dei concorsi;
- Per i candidati che non superano la selezione viene mantenuto in essere il rapporto contrattuale sussistente all'atto di presentazione delle istanze di partecipazione alle selezioni finalizzate alla stabilizzazione;

**VISTO** il bando avviso, approvato con determinazione dirigenziale n. 1088 del 29.5.2008 e pubblicato il 30.5.2008, con cui sono state indette le selezioni in argomento;

**VISTO**, altresì, l'ulteriore avviso integrativo approvato con determinazione dirigenziale n. 1133 del 30.5.2008 e pubblicato il 3.6.2008, con cui sono state specificate le modalità di presentazione delle domande per la partecipazione alle selezioni per soli titoli;

**PRESO ATTO** che l'allegato *sub* 1 del citato avviso generale pubblicato il 30.5.2008 contiene i posti messi a selezione ai fini della stabilizzazione;

**RILEVATO** che i suddetti posti hanno subito una variazione, conseguente alla citata modifica del piano di stabilizzazione operata con la delib. n. 239/2008, con la quale in detto piano, per l'anno 2008, sono stati sostituiti 1 posto di "applicato archivista", categ. B1, ed 1 posto di "istruttore amministrativo", categ. C, con 2 posti di "esecutore amministrativo", categ. B1, variazione di cui è stata data formale notizia agli interessati;

**PRESO ATTO** che nell'elenco dei posti da coprire è compreso n. **1 posto di Letturista, categ. B1**;

**RILEVATO** che alla selezione per titoli per la copertura a tempo indeterminato del suddetto posto ha chiesto di partecipare un concorrente;

**RICHIAMATO** l'art. 6 del citato bando avviso nella parte in cui prevede che le selezioni sarebbero state effettuate da apposite Commissioni nominate con provvedimento del Direttore Generale, composte da tre membri, di cui lo stesso Direttore Generale in qualità di Presidente,

il Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane ed un Dirigente designato di volta in volta dal Direttore Generale tra i Dirigenti dell'Ente in relazione alle diverse aree funzionali cui sono ascritti i profili professionali inseriti nel piano di stabilizzazione;

**VISTA** la disposizione del Direttore Generale n. 12 del 4.7.2008, con la quale, previa designazione dei rispettivi componenti, sono state nominate 8 Commissioni Giudicatrici, tenute, a conclusione delle operazioni di espletamento delle selezioni, a stilare distinte graduatorie di merito, una per ciascuno dei profili professionali inseriti nel piano di stabilizzazione, così come previsto dal bando avviso;

**VISTI** gli atti della 4<sup>a</sup> Commissione nominata per la selezione per titoli finalizzata alla copertura del posto del citato profilo professionale di Letturista, categ. B1;

**VISTO** il verbale conclusivo n. 4 del 23 settembre 2008 da cui rileva la formazione della graduatoria di merito per la copertura del suddetto posto;

**RITENUTO**, in esecuzione di quanto previsto dal citato art. 6 dell'avviso che stabilisce che le graduatorie formate dalle Commissioni Giudicatrici vengono approvate con determinazione del Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane, di approvare la graduatoria per la copertura di n. 1 posto di Letturista, categ. B1, e di dichiarare il vincitore;

**RICHIAMATI** i punti 9) e 10) delle citate modalità attuative, approvate con deliberazione n. 209/2008, in materia di inquadramento dei vincitori delle selezioni e relativa gradualità nonché in materia di stipula dei contratti individuali di lavoro, nonché le disposizioni dell'avviso pubblicato il 30.5.2008;

**RILEVATO**, in particolare, che:

- L'inquadramento a tempo indeterminato parziale è subordinato all'accertamento dell'idoneità psico-fisica alle mansioni, che viene effettuato dal medico dell'Ente, nonché alla stipula di apposito contratto di lavoro individuale;
- L'assunzione conseguente alle procedure di stabilizzazione determina la nascita di un nuovo rapporto di lavoro, con attribuzione di uno specifico profilo professionale e nella posizione economica iniziale della relativa categoria secondo le disposizioni del CCNL del comparto del personale delle Regioni ed autonomie locali nel tempo vigente. Detta assunzione è priva di continuità rispetto al precedente rapporto di lavoro a tempo determinato. L'autonomia del nuovo rapporto di lavoro determina la necessità dello svolgimento del periodo di prova. Rimangono ferme le disposizioni di legge vigenti in materia di divieto di cumulo di impieghi (art. 53 del D.lgs. n.165/2001). Pertanto, l'assunzione effettuata a conclusione della procedura di stabilizzazione, comporta l'estinzione dell'eventuale precedente rapporto a termine con questo Ente mediante dimissioni o risoluzione consensuale;
- L'inquadramento può avere luogo solo per il personale che ha maturato il requisito temporale del triennio di servizio previsto dalle leggi finanziarie 2007 e 2008 ed avviene

secondo l'ordine di collocazione nelle singole graduatorie man mano che si rendono disponibili le risorse finanziarie occorrenti e sulla base delle esigenze organizzative dell'Ente.

**PRESO ATTO** che il soggetto vincitore della selezione in oggetto ha maturato il suddetto requisito di servizio;

**RICHIAMATA**, in materia di orario contrattuale e relativa spesa, la citata deliberazione n. 149/ 2008, con la quale la G.M. ha stabilito quanto segue:

- a. alla stabilizzazione si procederà mediante costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale per n.ro 19 ore di lavoro settimanali suscettibili di incremento orario, pari a 9 ore settimanali, subordinatamente al mantenimento del contributo regionale in atto erogato per la parte più numerosa del personale precario stabilizzabile, precedentemente utilizzato presso questo Ente in attività socialmente utili (ex LSU), oltre la quota di salario accessorio contrattualmente prevista (punto 2 del dispositivo);
- b. di uniformare tendenzialmente a quanto stabilito al superiore punto a), per un principio di equità e mantenendo a base il principio di invarianza della spesa a carico dell'Ente, il trattamento contrattuale di altre fattispecie, *per le quali non è prevista la concessione di detta forma di finanziamento regionale* (punto 3 del dispositivo);
- c. di uniformare parimenti a quanto stabilito al superiore punto a) il trattamento delle tre unità di personale PUC, in atto in servizio con contratto quinquennale di diritto privato, fermo restando l'incremento orario collegato al finanziamento regionale relativo allo stesso personale e nella misura che tale finanziamento consentirà (punto 4 del dispositivo);

**PRESO ATTO** che l'unità inserita nella graduatoria in argomento rientra nella tipologia indicata alla superiore lett. a., per cui contrattualmente l'orario di servizio sarà pari a 19 ore ed il trattamento economico sarà quello ad esso corrispondente, mentre all'eventuale integrazione oraria, subordinata al mantenimento del contributo regionale, si provvederà con separato provvedimento;

**VISTA** l'attestazione del 7 febbraio 2008 resa dal Ragioniere Capo, che ha formato parte integrante e sostanziale della sopra citata deliberazione di G.M. n. 178 del 30 aprile 2008, dalla quale risulta che questo Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del T.U.E.L. n. 267/2000;

**VISTA**, altresì, l'attestazione prot. 34208 del 30 aprile 2008, che ha formato parte integrante e sostanziale della medesima deliberazione di G.M. n. 178/08, resa dal Collegio dei Revisori dei conti, ai sensi e per gli effetti del comma 8 dell'art. 19 della legge 28/12/2001 n. 448, nonché ai sensi dell'art. 3, comma 120, della legge n. 244/07 (finanziaria 2008);

**RILEVATO** che, per quanto concerne le spese per il personale, questo Ente continua ad essere sottoposto alle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità e, pertanto, è tenuto ad applicare le disposizioni di cui al sopra citato art. 3, comma 120, della medesima legge finanziaria n. 244/07;

**CONSIDERATO** che la suddetta disposizione della legge finanziaria 2008 è rimasta immutata anche a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge del 25/06/2008 n. 112, convertito dalla Legge del 06/08/2008 n. 133;

**VISTO** l'art. 76 della citata Legge n. 133/08 in materia di spesa di personale per gli enti locali, ed in particolare il comma 7 che fa divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**VISTA**, all'uopo, la certificazione prot. 298 del 24/09/2008 resa dal Ragioniere Capo, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, dalla quale si rileva che dai dati del conto di bilancio 2007 l'incidenza della spesa del personale sul totale delle spese correnti risulta pari al 35,29%;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione assegnato a questo Settore, approvato con deliberazione di G.M. n. 270 del 04/07/2008, nel quale è previsto l'obiettivo e la relativa spesa per l'attuazione del Piano di stabilizzazione del personale precario;

**TENUTO CONTO** delle risorse previste nel bilancio di previsione 2008 e nel bilancio pluriennale 2008/2010;

**VISTO** il parere espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Dirigente Ragioniere Capo;

**PRESO ATTO** che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

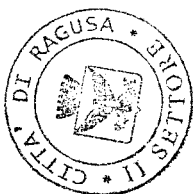
**VISTO** l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) Approvare gli atti della Commissione Giudicatrice della selezione per titoli per la copertura, tramite la stabilizzazione di personale precario, di **1 posto di Letturista, categ. B1**, formati dalla seguente documentazione:
  - a) n. 4 verbali,
  - b) graduatoria di merito, formata da n. 1 unità, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione,
- 2) Dichiarare vincitore il concorrente utilmente collocato nella citata graduatoria di merito.
- 3) Assumere con rapporto di lavoro a tempo parziale indeterminato il suddetto vincitore, con il profilo professionale di Letturista ed inquadramento nella categ. B1, posiz. ec. B1, fermo restando che l'assunzione resta comunque subordinata:
  - a) all'accertamento dell'idoneità fisica alle mansioni effettuato dal medico dell'Ente;
  - b) alla stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 6.7.1995 e successive modifiche ed integrazioni,
  - c) all'assenza di norme e/o direttive ostative, anche sopravvenute.
- 4) Dare atto, altresì, che si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con cessazione del rapporto di lavoro in essere il 30.10.2008 ed inizio del nuovo rapporto di cui alla presente determinazione dal 1° novembre 2008.
- 5) Dare, altresì, atto che l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nell'istanza di partecipazione, può anche avvenire successivamente alla stipula del contratto (entro trenta giorni), in deroga a quanto prescritto dall'art 14, comma 5, del CCNL stipulato il 6 luglio 1995, integrato dall'accordo del 15.2.1996.  
In caso di esito negativo della verifica, l'Amministrazione risolverà immediatamente, con provvedimento motivato, il contratto di lavoro oltre a mettere in atto gli adempimenti previsti in caso di dichiarazioni false o mendaci.
- 6) Dare atto che l'orario contrattuale del rapporto a tempo parziale sarà costituito da n.ro 19 ore di lavoro settimanali.
- 7) Preso atto che, conseguentemente, il trattamento economico da corrispondere all'unità in questione è quello risultante dall'allegato prospetto contabile predisposto dal Settore Gestione Servizi Contabili e Finanziari, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 8) Preso atto che, di conseguenza, il costo annuale per l'assunzione di cui trattasi ammonta ad € 12.500,00 comprensivi di IRAP ed oneri riflessi, che trovano allocazione nel bilancio di previsione 2008 e nel bilancio pluriennale 2008-2010.

- 9) Riservarsi di provvedere, con propria determinazione, all'eventuale integrazione oraria di 9 ore, subordinata comunque al mantenimento del contributo regionale in atto erogato per l'unità di cui trattasi così come specificato nella lett. a) indicata in premessa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°  
DR. MICHELE BUSACCA



*Produttario, prospetto contabile, note dirigenze settore III, parte integrante*

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°  
DR. MICHELE BUSACCA

Visto:

Il Dirigente del Settore II Segretario Generale  
Ragusa, 24 SET. 2008  
Il Direttore Generale Il Sindaco  
Ragusa, 11

## SETTORE FINANZE E CONTABILITA'

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del T.U.E.L..

RAGUSA...2...4...SET. 2008

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addì...2...3 OTT. 2008

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal...2...3 OTT. 2008 / AL - 29 OTT. 2008

Addì...3...0 OTT. 2008

IL MESSO COMUNALE