



Sett. XIII
Rag. Alfeo
27-06-07
Servizio
Amministrativo
Scrittura

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XIII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i> <i>In data 1 GIU. 2007</i> N. 1204	OGGETTO: Conferimento incarico Posizioni Organizzative ai servizi: "Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi" e "Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico"
N. 122 Settore XIII Data 01/06/2007	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2007

CAP.

2175
2175-1
1381-5

IMP.

4880/07
per fine

FUNZ. 01

SERV.

08

INTERV.

01

07

IL RAGIONIERE

L'anno duemilasei, il giorno uno del mese di giugno nell'ufficio del settore XIII il Dirigente Dott. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

Il Dirigente del Settore XIII

Premesso che con deliberazione n.438 del 28/05/2002 la Giunta Municipale ha istituito nel vigente modello organizzativo dell'Ente, ai sensi degli artt.8, 9 e 10 del CCNL 31/03/1999, n.25 posizione di lavoro caratterizzate per l'assunzione diretta di reperibilità di prodotto e di risultato;

Considerato che tre di dette posizioni, ascrivibili le medesime alle tipologie di cui all'art.8 comma 1 lett.a, sono state individuate nel Settore XIII e precisamente:

- a) nel Servizio Cultura e manifestazione, Sviluppo Beni Culturali, biblioteca e Archivio Storico
- b) nel Servizio Pubblica Istruzione, attività e trasporti scolastici, diritto allo Studio
- c) nel Servizio Turismo, promozione e valorizzazione turistica del territorio

Rilevato che con deliberazione n.446 del 30/5/2002 la Giunta Municipale ha approvato il regolamento sui criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni e per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative e relativa valutazione periodica;

Rilevato, altresì, che con deliberazione n.32 del 23/01/2003, immediatamente esecutiva, è stata disposta la conferma per l'anno 2003, delle 25 posizioni organizzative di lavoro caratterizzate per l'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato, definite nell'insieme "area delle posizioni organizzative" istituite con la succitata deliberazione di G.M n.438 del 28/05/2002;

che con deliberazioni di G.M. n.951 del 23/12/2004 e n.270 del 29/06/2005 immediatamente esecutive è stato disposto di confermare l'area delle Posizioni Organizzative rispettivamente per i periodi 1 gennaio 2005 – 30 giugno 2005 e 1 luglio 2005 – 31 ottobre 2005; autorizzando i Dirigenti a procedere al conferimento degli incarichi, con la riconferma del valore economico già fissato con la deliberazione di G.M n.1210/2002 oltre il 15% della retribuzione di posizione ai fini della retribuzione di risultato;

che con deliberazione di G.M. n.418 del 28/10/2005, immediatamente esecutiva, mentre è stato disposto di confermare l'area delle Posizioni Organizzative di che trattasi, per il periodo 1 novembre – 31 dicembre 2005, è stata prevista la riduzione del numero delle posizioni organizzative da 25 a 15, una per settore;

che con atto di G. M. n° 487 del 28/12/2006 si è disposto di prorogare dall'1 gennaio 2007 al 31 marzo 2007 in via provvisoria l'area delle 15 posizioni organizzative nei rispettivi settori dell'ente, confermando per il medesimo periodo, il valore economico della retribuzione di posizione oltre il 15% ai fini della retribuzione di risultato;

che con atto di G. M. n° 122 del 30/03/2007 si è disposto di prorogare dal 1 aprile 2007 al 31 maggio 2007 in via provvisoria l'area delle posizioni organizzative nei rispettivi settori dell'Ente, confermando, in via provvisoria, per il medesimo periodo, il valore economico della retribuzione di posizione, oltre al 15% di quest'ultimo valore ai fini della retribuzione di risultato, salvo conguaglio a seguito delle determinazioni del Nucleo di Valutazione in attuazione della metodologia contenuta nel regolamento approvato con deliberazione della G.M. n° 446 /02 e successive ed eventuali modifiche;

che con atto di G.M. n° 217 del 31/05/2007 si è disposto, tra l'altro, di prorogare dal 1 giugno 2007 al 31/12/2007, in via provvisoria, l'area delle 15 posizioni organizzative nei rispettivi settori dell'Ente, confermando in via provvisoria per il medesimo periodo il valore economico della retribuzione di posizione, oltre al 15% di quest'ultimo valore ai fini della retribuzione di risultato, salvo conguaglio a seguito delle determinazioni del Nucleo di Valutazione in attuazione della metodologia contenuta nel regolamento approvato con deliberazione della G.M. n° 446 /02 e successive ed eventuali modifiche ed integrazioni

Che con la citata deliberazione della G.M. n° 217 è stata istituita in via provvisoria e nell'ambito delle 15 Posizioni Organizzative, nel Settore 13°, per il periodo 1 giugno 2007 – 31 dicembre 2007, una nuova P.O. di tipologia "A" con valore della retribuzione di posizione annua di € 9.880,05 la cui denominazione è stata demandata al Dirigente.

Ritenuto che la nuova posizione in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere e agli obiettivi da raggiungere possa essere individuata nel Servizio "Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi" **per mesi quattro** e nel Servizio "Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico" **per mesi tre**, e precisamente nei mesi di giugno, agosto, ottobre e dicembre per il Servizio "Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi", e per i mesi di luglio, settembre e novembre per il Servizio "Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico";

Atteso che lo scrivente ha effettuato la comparazione di tutte le unità di categoria D del Settore, potenziali candidati, in relazione ai criteri predeterminati con l'allegato C, di cui al regolamento, approvato con la deliberazione di G.M. n. 446 del 30/05/2002 relativamente ai quali sono state valutate le circostanze e le capacità ivi indicate;

Ritenuto che le P.O. individuate possano essere attribuite al dipendente Capo Servizio: Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi, Sig. Salvatore Giuffrida ed al dipendente Capo Servizio: Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico, Sig. Salvatore Salinitro;

Ritenuto dovere indicare gli indirizzi operativi e di gestione per l'espletamento degli incarichi, secondo quanto stabilito all'art.8 comma 4° del regolamento citato;

Ritenuto che, secondo quanto previsto dal dispositivo della citata delibera di G.M. n. 217 del 31/05/2007, il valore economico delle posizioni organizzative e di risultato è assegnato in via provvisoria salvo conguaglio a seguito delle determinazioni del Nucleo di Valutazione in attuazione della metodologia contenuta nel Regolamento approvato con atto di G.M. n.446/02 e successive eventuali modifiche ed integrazioni;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri resi dagli organi competenti ai sensi dell'art.65, co. 2, del predetto regolamento, pareri che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune;

12

DETERMINA

1. di individuare, le Posizioni Organizzative, per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto, nel Servizio **“Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi”** per mesi quattro e nel Servizio **“Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico”** per mesi tre, e precisamente nei mesi di giugno, agosto, ottobre e dicembre per il Servizio **“Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi”**, e per i mesi di luglio, settembre e novembre per il Servizio **“Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico”**;
2. di individuare nelle persone del **Sig. Giuffrida Salvatore**, Funzionario Capo Servizio cat. D 4, e nella persona del **Sig. Salvatore Salinitro** Funzionario Capo Servizio cat. D 4, i dipendenti cui conferire l'incarico delle Posizioni Organizzative rispettivamente per il servizio **“Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi”** ed il servizio **“Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico”**;
3. di stabilire che i titolari delle P. O. si avvarranno di tutto il personale dei rispettivi Servizi ai fini del raggiungimento degli obiettivi;
4. di assegnare ai titolari delle P.O. le risorse finanziarie dei competenti capitoli del bilancio di previsione 2007;
5. Di assegnare con riferimento alla P.O. **“Servizio Gestione iniziative sportive e del tempo libero, gestione impianti sportivi ”** i seguenti obiettivi:
 - *Applicazione delle nuove regole per la redazione del piano di contributi alle attività sportive, conseguenti verifiche delle risultanze ed eventuali modifiche da apportare al regolamento per la stagione 2007/08 alla luce della prima applicazione del nuovo regolamento per la stagione 2006/2007; (entro agosto, peso 20%)*
 - *Studio e predisposizione degli atti necessari per la nuova disciplina da adottare per la gestione degli impianti sportivi alla luce dei progetti in via di definizione che riguardano diversi impianti sportivi; (entro ottobre peso 20%)*
 - *Predisposizione atti per la cessione di gestione a terzi di alcuni impianti sportivi in conformità alle vigenti norme; (entro ottobre peso 20%)*
 - *Gestione diretta di tutti gli impianti comunale non in convenzione e rapporti diretti con gli operatori ed assegnazione degli impianti sportivi gestiti direttamente alle società ed enti che ne fanno richiesta nei termini stabiliti dall'attuale regolamento; (tutto l'anno Peso 20%)*
 - *Collaborazione con gli altri Servizi del Settore per la realizzazione dell'Estate Iblea 2007, (entro agosto Peso 20%);*
6. Di assegnare con riferimento alla P.O. **“Servizio Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico”** i seguenti obiettivi:
 - *Collaborazione con gli altri Servizi del Settore per la realizzazione dell'Estate Iblea 2007 e organizzazione della manifestazione “Ragusa Fest”, (entro luglio peso 20%)*

12

- *Individuazione di possibili forme di gestione del servizio di vigilanza al Castello di Donnafugata (entro luglio peso 15%)*
- *Protocollo di intesa con le Associazioni Edrisi e Kalura per l'assegnazione triennale di apposito palazzo per l'apertura all'esterno delle attività delle Associazioni (entro settembre peso 25%)*
- *Studio di un protocollo di intesa con il Corpo Bandistico S. Giorgio per l'apertura in via sperimentale di corsi musicali (entro settembre Peso 25%)*
- *Convenzione con il Museo di Kamarina (entro novembre Peso 15%) ;*

7. Di stabilire i seguenti elementi che connotano la capacità di direzione:

- capacità di programmare l'attività e di risolvere i problemi, dimostrando flessibilità nell'affrontare i cambiamenti;
- capacità di controllo delle risorse economiche e di adozioni di soluzioni che consentano risparmio di tempo e di spesa;
- capacità di misurare la qualità dei servizi resi e il grado di soddisfazione degli utenti;
- capacità di motivare, coinvolgere ,far crescere professionalmente il personale affidato stimolando un clima favorevole alla produttività, attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro ed una corretta applicazione degli istituti previsti dal contratto di lavoro;
- contributo al coordinamento e all'integrazione tra le diverse strutture al fine di migliorare la comunicazione interna;

8. Di stabilire le seguenti responsabilità connesse agli obiettivi assegnati:

- Di tutti i procedimenti amministrativi collegati agli obiettivi;
- Di tutte le liquidazioni e pagamenti connessi agli obiettivi;
- Autorizzazioni concessione e permessi all'uso temporaneo del suolo pubblico e delle strutture in cui si svolgono manifestazioni;
- Di tutti gli impegni di spesa collegati agli obiettivi, in caso di assenza del Dirigente;
- La gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento al controllo delle presenze, alla autorizzazione dei permessi, dei congedi , delle aspettative, alla prestazione del lavoro straordinario e dell'applicazione degli altri istituti del salario accessorio, compresa la predisposizione e gestione dei progetti incentivanti ed obiettivo; Controllo presenze, congedi, permessi e recuperi del personale in servizio;
- Responsabilità delle annotazioni degli acquisti e dei corrispettivi sui registri I.V.A.;
- La resa dei pareri di legge sulle proposte di determinazione e di deliberazioni, quale Capo servizio nel caso di assenza del dirigente nelle materie oggetto della posizione organizzativa;
- La stipula dei contratti nelle materie della posizione organizzativa;

9. Di dare atto che gli incarichi delle P. O. procedono secondo le modalità di cui alle Deliberazioni di G.M. n.438 / 2002, n. 446/2002, n. 951/2004, n° 270 /2005, n. 418 /2005, n. 486 /06, n. 122/07 e n. 217/2007 ed il contenuto della presente determinazione sarà formalizzato dal Dirigente del Settore mediante stipula di contratto individuale secondo lo schema approvato con la deliberazione di G.M. n. 446 del 30/05/2002.
10. **Di corrispondere mensilmente, per i mesi di giugno, agosto, ottobre e dicembre 2007**, in via provvisoria e salvo conguaglio, **al dipendente Giuffrida Salvatore** l'indennità di posizione pari ad € 823,33 oltre oneri riflessi ed IRAP; *e ind. risultato*
11. **Di corrispondere mensilmente, per i mesi luglio, settembre e novembre 2007** in via provvisoria e salvo conguaglio, **al dipendente Salinitro Salvatore** l'indennità di posizione pari ad € 823,33 oltre oneri riflessi ed IRAP; *e ind. risultato*
13. Di dare atto che la spesa verrà impegnata alla Fun. 01, Serv. 08, intervento 01- 07 Cap. 2175 e 1381.5 bilancio 2007 *imp. 4880/07*
2175 - 1

Il Dirigente del Settore XIII
Dott. Santi Di Stefano

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:
Settore II e Sett. III

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII
Dr. Santi Di Stefano

Visto:
Il Dirigente del Settore II
Ragusa, 01-06-07
Il Direttore Generale
Ragusa, 11
Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 01/06/2007

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 03 LUG. 2007

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE

(Tagliarini Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 03 LUG. 2007 al 09 LUG. 2007

Ragusa 10 LUG. 2007

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa _____

IL SEGRETARIO GENERALE