

1665

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.
TRASMESSA UFF. Sett. XIV

Reg. Albo

il 17 LUG. 2008

IL RESP. DEL SERVIZIO
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Francesca Tumino)



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE XIV

OPZIONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	OGGETTO:
In data 16 LUG. 2008	
N° 1665	
N°/39 Settore XIV	fornitura blocchi per avvisi di accertamento sosta zone blu
del 09/07/2008	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2008	CAP. 1422	IMP. 6351/08
FUNZ. 03	SERV. 01	INTERV. 02

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaotto, il giorno nove del mese di luglio, nell'ufficio del settore XIV, il Dirigente Dott. Rodolfo Turrisi ha adottato la seguente determinazione:

VISTO che la Cooperativa Aurora sollecitava il Comando a provvedere a fare stampare i blocchi per avvisi di accertamento in quanto la scorta in sua dotazione era in esaurimento;

CONSIDERATO che è necessario provvedere urgentemente alla loro stampa per evitare disagi nell'espletamento del servizio;

VISTA l'urgenza e la necessità di provvedere, in tempi brevi, si è proceduto ad una indagine di mercato richiedendo preventivi di spesa a sei ditte specializzate del luogo e precisamente:

1. *Elle Due*
2. *Arti Grafiche*
3. *Areagrafica*
4. *Arte Stampa*
5. *Dipasquale & Pennacchio*
6. *Arti Grafiche Mora s.r.l.*

VISTO che fra i 3 preventivi pervenuti l'offerta più vantaggiosa risulta essere quella della ditta Arti Grafiche pari € 1.320,00 (€ 1.100,00 + IVA 20%) , per la fornitura di 1000 blocchi con le caratteristiche richieste;

VISTO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni del Dirigente indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento Comunale, Uffici e Servizi;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

DETERMINA


- 1) Impegnare la somma di € 1.320,00 per l'acquisto di n. 1000 blocchi di avvisi di accertamento nel cap. 1422 Funz. 3 Serv.01 Inter.02 Imp.6351/08;
- 2) Affidare la fornitura di cui sopra alla Ditta Arti Grafiche di Antoci Giovanni con sede a Ragusa in via Roma n° 6;
- 3) Dare mandato alla Ragioneria di effettuare il pagamento alla presentazione della relativa fattura;


Si allegano preventivi *de* *integrando*



IL COMANDANTE
IL P. (dott. Rodolfo Turrisi)
COMANDO SERVIZIO
(Dott. Rosario Spata)

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Ragioneria

 Visto:
Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale
Ragusa, li

Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, li 



IL COMANDANTE
IL (dott. *Roberto Turrisi*) SERVIZIO
COMMISSARIO CAPO
(Dott. *Rosario Spata*)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 24 LUG. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitia Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24 LUG. 2008 al 30 LUG 2008

Ragusa 31 LUG. 2008

IL MESSO COMUNALE
