



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sett VI
Sett. II - Rwg. AP/20
il 13.02.2012

Il Resp. del servizio
L'Istruttore Amministrativo

[Signature]

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>12.03.2012</u> N. <u>408</u>	OGGETTO: <u>LIQUIDAZIONE RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE DEL 6° NUMERO DEL BIMESTRALE "RAGUSA SOTTOSOPRA-ORIZZONTI", GIUSTA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1465 DEL 09/08/2011</u>
N. <u>7</u> SETTORE VI DATA <u>23-1-1012</u>	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI
SOMMA GIA' IMPEGNATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1465 DEL 09/08/2011 FONDI ART. 18 L.R. 61/81, 8,50% PER SPESE GE-
NERALI BIL 2011 CAP.2174-2174.1-2174.2 IMP. 1518/11- 20/12 - 1519/11- 22/12
1520/11 23/12**

IL RAGIONIERE
[Signature]

L'anno duemiladodici, il giorno venti del mese di Gennaio nell'ufficio del Set-
tore VI il dirigente Arch. Giorgio Colosi ha adottato la seguente determinazione:

PREMESSO CHE :

- Per la pubblicazione della rivista "Ragusa Sottosopra-Orizzonti" edita dal comune di Ragusa, direttore responsabile dott.ssa Faustina Morgante in servizio presso l'ufficio stampa, è stato predisposto il progetto speciale annuale composto dal gruppo che cura costantemente tutti gli aspetti organizzativi della rivista;
- con determinazione dirigenziale n. 1465 del 09/08/2011 detto progetto è divenuto esecutivo;

Considerato che:

- il progetto è finanziato con i fondi art. 18 Legge Regionale n. 61/81, 8,50% per spese generali;
- La durata del progetto è finalizzata per l'anno 2011 alla pubblicazione di 3 numeri di "Ragusa Sottosopra-Orizzonti";
- Le prestazioni sono corrisposte ad ogni singola pubblicazione avvenuta entro il bimestre di riferimento;
- E' già stato pubblicato il sesto numero della rivista, entro il bimestre di riferimento, raggiungendo l'obiettivo prefisso;
- le ore espletate sono state rilevate dal sistema di rilevazione automatica in uso nell'Ente;

Vista la nota n. 13344 del 11-02-2011 trasmessa al dirigente del Settore II Gestione Personale, e al dirigente del Settore III Ragioneria e Tributi, relativa alla costituzione delle risorse eventuali e variabili art. 31 comma 3 CCNL 22/01/2004 per l'anno 2011;

Vista la determinazione dirigenziale (Settore II) n. 784 del 29.4.2011 con oggetto "Costituzione provvisoria risorse decentrate finanziarie per il personale dipendente anno 2011";

Vista la copertura finanziaria art. 18 L.R. 61/81 giusta L.R. n. 16 del 20/07/2011 pubblicata in GURS il 29/07/2011;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 47 dello statuto di questo Comune.

DETERMINA

- 1) Liquidare la somma complessiva di €. 4.850,21 per la prestazione avvenuta con la pubblicazione del sesto numero del Bimestrale "Ragusa Sottosopra-Orizzonti" anno 2011 ai componenti del gruppo di lavoro coordinato dal direttore responsabile e composto dai dipendenti: ing. Carmelo Raniolo, geom. Giuseppe Baglieri, geom. Renzo Ottaviano, geom. Occhipinti Giovanni, sig.ra Pasqua Scarso, sig.ra Anna Maria Chessari, sig.ra Emanuela Cappello, sig.ra Enza Lo Monaco, sig.ra Maria Grazia Bocchieri, secondo lo schema allegato che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Dare atto che la somma risulta già impegnata con la Determinazione Dirigenziale n. 1465 del 09/08/2011 Fondi art. 18 L.R. 61/81 - 8,50% per spese generali, con imputazione al Cap. 2174-2174.1-2174.2 Bilancio 2011 Imp. 1518/11 - Imp. 1519/11 - Imp. 1520/11 - Imp. 1523/11
- 3) Autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento, essendo già avvenuta la pubblicazione del sesto numero della rivista entro il bimestre di riferimento.
DOPO L'ACEREDITAMENTO DELLE SOMME A PARTE DELLA REGIONE SICILIANA
prospetto economico parte integrante;

Ragusa li

Lina Scarso

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Arch. Giorgio Colosi

Da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti uffici:

Visto
Il Dirigente del I Settore
Ragusa, li

Il Segretario Generale

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto
Ragusa, li

Il Sindaco

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Arch. Giorgio Colosi

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TUEL.

02/02/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, al Segretario Generale.

Ragusa..... 16 MAR. 2012

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Lotta Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal..... 16 MAR. 2012 al..... 23 MAR. 2012

Ragusa..... 26 MAR. 2012

IL MESSO COMUNALE

**PROSPETTO ECONOMICO DEL BIMESTRALE "RAGUSA SULL'USO DELLA
RAGIONE" RELATIVO AL SESTO NUMERO**

[illegible]

L DIRIGENTE DEL SETTORE VI
(ARCH. GIORDANO COLOSI)

N. 2 faccete

**Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 408 del 12-03-2012**

2 locate

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE VI

OGGETTO: Liquidazione pubblicazione 6° numero (bimestre novembre-dicembre) della rivista edita dal Comune di Ragusa "Ragusa Sottosopra", giusta determinazione dirigenziale n. 1465 del 09/08/2011.

PROSPETTO ECONOMICO

ATTUAZIONE DEL PROGETTO PER BIMESTRE

Risorse umane impiegate: 9 unità

n. 1 unità di personale categoria D6

n. 5 unità di personale categoria D3

n. 3 unità di personale categoria C1

n. 1 unità di personale categoria A5

Parametri e tempi di realizzazione

Il compenso spettante per unità operativa è determinato in base al monte ore assegnato ed effettivamente prestato. L'utilizzazione del monte ore è gestito in relazione allo svolgimento di tutte le attività ed incombenze relative ad ogni singolo numero del bimestrale (aggiornamento archivi, reperimento materiali, segreteria, atti amministrativi, servizi fotografici e servizi giornalistici programmati dal direttore responsabile e comunicati al Sindaco, in qualità di direttore editoriale). Ogni componente del gruppo deve, ai fini della liquidazione, esibire dichiarazione in cui si attesti le effettive ore prestate durante il bimestre di riferimento, riscontrabili con le timbrature.

Si specificano di seguito i nominativi con i relativi compiti dei partecipanti al progetto:

- Ing. **Carmelo Raniolo**: servizi fotografici, acquisizione materiale fotografico (monte ore assegnato n. 30 nell'arco del bimestre di riferimento);
- Sig. ra **Enza Lo Monaco**, Sig. ra **Maria Grazia Bocchieri** (monte ore assegnato n. 18 ad unità nell'arco del bimestre di riferimento): collaborano alla realizzazione di servizi giornalistici, curano il monitoraggio ai fini informativi delle attività svolte dagli assessorati e dagli organi istituzionali, supportano il direttore responsabile nel reperimento di atti, dati, relazioni, resoconti e materiali utili alla pubblicazione;
- Sig. ra **Emanuela Cappello**: gestione archivio cartaceo e informatico, supporta il direttore responsabile nel reperimento di atti, dati, relazioni, resoconti e materiali utili alla pubblicazione, collabora con il direttore responsabile nella fase di controllo bozze (monte ore assegnato n. 18 nell'arco del bimestre di riferimento);
- Geom. **Renzo Ottaviano**: atti amministrativi e servizi informatici (monte ore assegnato n. 30 nell'arco del bimestre di riferimento);
- Geom. **Giovanni Occhipinti** predisposizione entro il primo semestre dell'anno, in accordo con il Direttore responsabile, di una proposta di recupero di parte dei costi sostenuti dall'amministrazione comunale per la diffusione del bimestrale (soggetta ad incremento) attraverso il concorso di sponsor privati. Definita la procedura, predisposizione, attuazione e gestione di tutti gli atti consequenziali (monte ore assegnato n. 30 nell'arco del bimestre di riferimento);
- Geom. **Baglieri Giuseppe**: servizi fotografici, gestione archivio fotografico (monte ore assegnato n. 30 nell'arco del bimestre di riferimento);
- Sig. ra **Pasqua Scarso**: segreteria, aspetti amministrativi (monte ore assegnato n. 30 nell'arco del bimestre di riferimento);
- Dott. ssa **Marianna Chessari**: gestione dell'indirizzario, stampa di 5200 indirizzi e suddivisione per province, regioni e c.a.p. città, cura la spedizione delle riviste all'estero e tutti gli aspetti legati alla distribuzione (monte ore assegnato n. 30 nell'arco del bimestre di riferimento);
- Direttore responsabile **Faustina Morgante**: ideazione, impaginazione, servizi giornalistici, cura tutti gli aspetti testuali, le varie fasi di composizione, coordina il gruppo di lavoro, risponde della pubblicazione sotto il profilo deontologico professionale e sotto il profilo giuridico (monte ore assegnato n. 100 nell'arco del bimestre di riferimento).