



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Set. II - Set. XIV
Ref. - Albo Set. XIV
il 19 MAG. 2008
Il capo del servizio
Istruttore Amministrativo
M. Scibano

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE II
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 15 MAG. 2008 N. 959	OGGETTO : Attribuzione nuovo profilo professionale " Istruttore aiuto bibliotecario" categoria giuridica " C1", per inidoneità fisica, alla dipendente Sulsenti Carmela, già Agente di Polizia Municipale.
N. 47 SETTORE 2° DATA 07-05-2008	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL	CAP	IMP.
FUNZ	SERV	INTER

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilaotto, il giorno sette del mese di Maggio, su proposta della
D.ssa Rosaria Giurdanella, nell'ufficio del Settore 2^, il dirigente dott. Michele Busacca ha adottato
la seguente determinazione:

Premesso che la dipendente Sulsenti Carmela, nata il 12.12.1958, assunta in servizio il 25.09.1978 ai sensi della l.n.285/87, inquadrata in data 01.06.1985 nel posto di usciere, ex 2° q.f., a seguito di concorso interno, è stata assegnata dal 13.08.1990 nel posto di "Dattilografo e successivamente in data 11.09.1990 nel posto di Applicato dattilografo" ex 4^ q.f., oggi categoria "B1" ;

Preso atto che alla suddetta dipendente con contratto individuale di lavoro n. 105 stipulato in data 27.07.2007 è stato attribuito il profilo professionale di " Agente di P.M." categoria giuridica "C 1", a seguito di progressione verticale, con decorrenza giuridica ed economica 01.10.2007 , data di immissione in servizio;

Considerato che, per il verificarsi di variazioni al proprio stato di salute la dipendente in oggetto citata, dopo l'immissione in servizio alle nuove mansioni, è stata sottoposta a nuova visita medica dal Competente Medico del lavoro dell'Ente il quale, a seguito di specialistico approfondimento dello stato di salute della stessa, con nota del 25.10.2007 ha comunicato al Dirigente del Settore 2° che è risultata inidonea alla mansione specifica di "agente polizia municipale";

Rilevata la delicatezza della situazione prospettata dal Medico del lavoro il Dirigente del Settore 2° con nota prot. n.82070 del 25.10.2007 ha trasmesso al Dirigente del Settore 14° la certificazione medica circa la inidoneità alle mansioni proprie del profilo professionale di " Agente P.M.:"rivestito dalla dipendente Sulsenti Carmela;

Dato atto che la citata dipendente, in considerazione del rilevato precario stato di salute è stata sollevata tempestivamente dall'assolvimento dei compiti propri del profilo di agente p.m. ,e, privata dell' indennità prevista per il personale dell'area di vigilanza al Capo III del CCNL del 22.01.2004 art.16 , comma 2° è stata trasferita, in via provvisoria, al Settore 1° per l'espletamento di mansioni equivalenti nell'ambito della categoria di appartenenza (C1) in osservanza della disposizione di servizio del 31.10.2007 n. 14, a firma del Direttore Generale di questo Comune ;

Visto il comma 4° dell'art.21 del CCNL del 06.07.1995 come sostituito dall'art.10, comma 2° del CCNL del 14.09.2000, che statuisce che l'Ente nel caso che il dipendente sia riconosciuto idoneo a proficuo lavoro, ma non allo svolgimento delle mansioni del proprio profilo professionale, compatibilmente con la struttura organizzativa e con le disponibilità organiche, può utilizzarlo in mansioni equivalenti a quelle del profilo rivestito, nell'ambito della stessa categoria.....";

Preso atto, di conseguenza, che il Dirigente del Settore 2° nell'ambito delle disponibilità organiche di questo Comune, ha individuato i seguenti profili professionali di pari categoria giuridica "C 1" per i quali con nota prot.n.82592 del 29.10.2007 ha chiesto al Competente medico del lavoro di esprimere il giudizio di idoneità alle mansioni specifiche per uno di essi , in relazione allo stato di salute della dipendente in parola :

- a) istruttore amministrativo;
- b) istruttore aiuto bibliotecario;
- c) segretario economo;
- d) istruttore servizi cimiteriali ;

Rilevato che il Medico del lavoro sulla base dei compiti elencati nelle schede descrittive di ciascun profilo professionale, con nota n. 449 del 09.11.2007 ha rappresentato che la citata dipendente è fisicamente idonea a ciascuno dei profili professionali sopra menzionati;

Preso atto che per sopperire ad alcune esigenze di servizio rappresentate dai Responsabili di struttura, nella more del perfezionamento della procedura di mutamento del profilo professionale,

con successiva disposizione di servizio n.15 del 13.12.2007, la dipendente Sulsenti Carmela è stata assegnata al Settore 13° “ Cultura, Istruzione, Sport e Attività del Tempo libero”;

Vista la nota del Dirigente del Settore 13° prot.n. 34741 del 02.05.2008, con la quale, in riscontro alla richiesta inoltrata dal Dirigente del Settore 2°, prot.n. 33574 del 28.04.2008, esprime parere favorevole alla modifica del profilo professionale della citata dipendente da “agente p.m.”, categoria giuridica “C1”, in quello di “ Istruttore aiuto bibliotecario”, categoria giuridica C1”;

Preso atto che con atto deliberativo n.57 del 04.03.2008 la Giunta Municipale ha approvato il 1° stralcio della programmazione di personale per il triennio 2008- 2010 , nonché il piano di acquisizione delle risorse umane per l'anno 2008, nel quale sono stati individuati i posti da coprire tramite mutamento di profilo professionale, tra i quali rientra il profilo da assegnare;

Ritenuto, di conseguenza, che sussistono le condizioni per attribuire alla dipendente di cui trattasi il profilo professionale di “ Istruttore aiuto bibliotecario” categoria giuridica “C1”;

Preso atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori variazioni di spesa in quanto, anche nel nuovo profilo, la dipendente manterrà l'attuale posizione economica “C1”

VISTO il parere espresso dal Responsabile del Settore Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) In applicazione dell'art.21 del CCNL del 06.07.1995 e successive modifiche ed integrazioni e in considerazione dell'esito della visita medica, citata in premessa, nonché del giudizio di idoneità espresso dal Competente Medico dell'Ente ai sensi della legge 626/94, giusta nota n.449 del 09.11.2007, attribuire alla dipendente Sulsenti Carmela nata il 12.12.1958, a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento, il profilo professionale di “ Istruttore aiuto bibliotecario”, categoria giuridica “ C1” della nuova classificazione professionale prevista dal CCNL 1998-2001.
- 2) Dare atto che rimane confermata l'assegnazione della citata dipendente al Settore 13°, disposta con ordine di servizio n. 15 del 13.12.2007.
- 3) Dare, altresì, atto che in funzione di eventuali provvedimenti di modifica della dotazione organica o di organizzazione del lavoro comportanti l'assegnazione a diverse mansioni, la sede di lavoro può mutare e sarà indicata nel provvedimento di assegnazione alle nuove mansioni o Settore o Ufficio dal responsabile che ne ha competenza.
- 4) Mantenere alla dipendente in oggetto la medesima posizione economica “C1”, in atto in godimento.

- 5) Confermare che dal trattamento economico della dipendente di cui al superiore punto 1) va esclusa qualunque indennità prevista per gli "agenti P.M." dai CC.CC.NN.LL. del comparto.
- 6) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2^
Dott. M. BUSACCA

Da trasmettersi d'ufficio al seguente Settore/Ufficio: Settore 3^, 13° e 14°.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2^
Dott. M. BUSACCA.

Visto:
Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale
Ragusa, li 08-05-2008
Per presa visione:
Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, li

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del T.U.L..

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della sujestesa determinazione dirigenziale, e di avere trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa.....2...0...MAG..2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 2...0...MAG. 2008.....al.....2...6...MAG. 2008

Ragusa.....
27 MAG. 2008

IL MESSO COMUNALE