



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. VI - II  
N. 2 - APBn  
il 23.02.2012

Il Resp. del servizio

1° funz. Direttivo

(Dott.ssa Iolanda Calabritto)

*Giuliano*

# COMUNE DI RAGUSA

## SETTORE VI *Centri storici e Verde Pubblico*

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data: 21.02.2012	N. 215
N. 12 Settore VI	
DATA: 02/02/2012	

OGGETTO: *Liquidazione compenso per indennità di risultato connessa alla posizione organizzativa conferita al dipendente ing. Leggio Salvatore periodo anno 2011*

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2012 Rer	CAP 2175	DENOM <i>Imp 162/11 liquid. 6/2</i>
	CAP 2175.1	<i>Imp 152/11 per O.R.</i>
	CAP 2175.5	<i>Imp 158/11 per IRAP</i>
FUNZ 01	SERV 08	INTERV 01-07

IL RAGIONIERE CAPO

*Malen*

L'anno **Due mila Dodici**, il giorno **DUE** del mese di **Febbraio**, nell'ufficio del Settore VI, il dirigente arch. Giorgio Colosi ha adottato la seguente determinazione:

**Viste** le delibere di G.M. n. 563 del 20.12.2010 e n. 247 del 30.06.2011 con le quali sono state prorogate per l'anno 2011 le posizioni organizzative istituite con le deliberazioni di G.M. n. 438 del 28/07/02, n. 446 del 30/05/02 del 2002 e n. 487 del 26.11.2008;

**Richiamate** le determinazioni dirigenziali n. 2984 del 31.12.2010 e n. 1264 del 01.07.2011 con le quali lo scrivente ha attribuito la Posizione Organizzativa al dipendente ing. Leggio Salvatore, con decorrenza 01.01.2011- 30.06.2011 e 01.07.2011 – 31.12.2011, assegnando nel contempo gli obiettivi da realizzare;

**Visti** i relativi contratti individuali del 31.12.2010 n. 17/2010 rep. sett. VIII e del 01.07.2011 n. 05/2011 rep. sett. VIII tra il sottoscritto ed il dipendente ing. Leggio Salvatore che disciplinano l'attuazione della posizione organizzativa di che trattasi;

**Che** la definizione di detti obiettivi e la valutazione circa il raggiungimento degli stessi è determinante ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, che, come da CCNL, non può essere superiore al 15% del valore della retribuzione di posizione corrisposta;

**Tenuto Conto** che il valore economico della posizione organizzativa "Centri Storici e Verde Pubblico" di questo settore per l'anno 2011 è stato di € 9.928,66 così distinto:

- per il periodo 01.01.2011 – 30.06.2011 € 5.120,00
- per il periodo 01.07.2011 – 31.12.2011 € 4.808,66

**Dato Atto**, pertanto che la retribuzione di risultato non può essere superiore al 15% di detto ultimo importo pari ad € 1.489,30 oltre oneri riflessi;

**Richiamato** il contenuto degli obiettivi assegnati ed il valore percentuale attribuito al raggiungimento di ciascuno di essi, come definiti in ultimo dalle det. dir. n. 2984 del 31.12.2010 e n. 1264 del 01.07.2011;

**Ritenuto** di dovere evidenziare e motivare il livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati, attraverso la successiva tabella, dalla quale si può evincere di avere assolto a pieno gli obiettivi prefissati:

1	1° Obiettivo: Programmazione dei fondi assegnati nel bilancio di previsione della Regione Siciliana e nella legge finanziaria regionale per le finalità della l.r. 61/81 sul recupero dei centri storici per l'anno 2011 e collaborazione con il settore 7° per l'inserimento di tali opere nel Programma Triennale OO.PP.	20	20	Il Piano di spesa 2011, approvato dalla Commissione Risanamento Centri Storici con verbale n. 936 del 24.03.2011 e dalla G.M. con delibera n. 115 del 01.04.2011, è stato definitivamente approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 32 del 13.04.2011. Successivamente a seguito della riduzione dei finanziamenti ai sensi della l.r. 16/2011, la G.M. con delibera n. 324 del 15.09.2011 ha preso atto della rimodulazione del Piano di Spesa 2011 per l'importo ridotto di € 4.750.000,00
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 1: Raggiungimento totale dell'obiettivo.			
2	2° Obiettivo: Monitoraggio di tutti gli impegni di spesa (opere pubbliche e spese generali 8,50%) di cui all'art. 18 della l.r. 61/81 al fine di determinarne periodicamente i residui e le eventuali economie da rimodulare per il finanziamento di nuovi interventi.	20	20	Il monitoraggio è stato eseguito con cadenza mensile, determinando le economie e reimpegnandole ove necessario.
	Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 2: Raggiungimento totale dell'obiettivo			

3	3° Obiettivo: Monitoraggio mediante la redazione di uno stato di attuazione, aggiornato mensilmente, di tutte le opere pubbliche finanziate ai sensi della l.r. 61/81 e l.r. 31/90 con la indicazione di: titolo, importo, anno di finanziamento, tecnici progettisti - d.l. - coordinatore sicurezza, addetti contabili, responsabile del procedimento, approvazioni C.R., approvazione G.M., gara di appalto, impresa esecutrice, inizio lavoro, stato dei lavori, ultimazione lavori, collaudo.	20	20	Sono stati redatti gli stati di attuazione secondo le scadenze assegnate.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 3: Rispetto dei termini assegnati				
4	4° Obiettivo: Assicurare i rapporti diretti con gli uffici dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente che si occupano dei finanziamenti della L.R. 61/81.	10	10	Sono state attivate tutte le richieste per la reiscrizione dei fondi perenti che finanziato le opere pubbliche appaltate nel centro storico per un totale di € 499.414,85 in parte accreditati al 31.12.2011
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 4: Raggiungimento totale dell'obiettivo				
5	5° Obiettivo: Formazione e gestione del PEG ed individuazione Avanzi di bilancio relativamente ai fondi della L.R. 61/81	10	10	E' stata data la massima collaborazione per la predisposizione e la gestione del P.E.G. di settore.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 5: Raggiungimento totale dell'obiettivo				
6	6° Obiettivo: Assicurare lo svolgimento delle seguenti funzioni: - Predisposizione piano annuale specifico e generale degli obiettivi del settore e relativo resoconto compresa la relazione semestrale del Sindaco. - Predisposizione procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in economia ed anagrafe degli incarichi professionali interni ed esterni - Assicurare i rapporti con le commissioni tecniche, consiliari, i consigli circoscrizionali ecc. relativamente alle pratiche di propria competenza.	20	20	E' stato predisposto il piano annuale degli obiettivi, i relativi resoconti e le relazioni semestrali del Sindaco. Sono state predisposte n. 23 procedure per l'affidamento di servizi di ingegneria riguardanti OO.PP. Finanziate con la l.r. 61/81. Sono stati assicurato i rapporti con le commissioni tecniche, consiliari e con i consigli circoscrizionali per le pratiche di mia competenza.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 6: Raggiungimento totale dell'obiettivo				
TOTALE		100	100	

**Visto** l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera di C.C. n. 64 del 30/10/1997 che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnato al Settore di competenza;

**Visto** l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni

**Visti** gli artt. 14 e 17 del regolamento di contabilità comunale, approvato con delibera di C.C. n. 44 del 20.06.1997;

**Ritenuto** che occorre provvedere alla liquidazione, in favore del personale che ne ha diritto, delle spettanza di cui all'oggetto

## DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare, al dipendente ING. LEGGIO SALVATORE, funzionario cat. D6, titolare della posizione organizzativa nell'ambito del settore VIII - "Centri Storici e Verde Pubblico", assegnata al settore VIII, oggi settore VI, la somma di € 1.489,30 oltre oneri riflessi, a titolo di indennità di risultato per il periodo 01.01.2011 – 31.12.2011;
- 2) Imputare la somma di Euro 1.489,30, alla Funz. 01 - Serv. 08 - Int. 01 bilancio 2010, cap. 2175, imp. 1621/6/12 oltre oneri riflessi pari ad Euro 354,65 nel cap. 2175.1 imp. 1621/11 ed IRAP pari ad Euro 126,59 nel cap. 2175.5 somme già impegnate con determinate dirigenziali n. n. n. 2984 del 31.12.2010 e n. 1264 del 01.07.2011
- 3) Autorizzare l'Ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del sopracitato dipendente.

Ragusa li, 02/02/2012

IL DIRIGENTE  
(arch. Colosi Giorgio)

Da trasmettersi d'ufficio, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale.

Ragusa li, 02/02/2012

Visto  
Il Dirigente del I Settore Ragusa, II  
Il Segretario Generale  
Per presa visione  
Il Capo di Gabinetto Ragusa, II  
Il Sindaco

IL DIRIGENTE  
(arch. Colosi Giorgio)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa Marzolla

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

RAGUSA li, 20 FEB. 2012

  
IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 20 FEB. 2012 al 16 MAR. 2012

RAGUSA li, 17 MAR. 2012

IL MESSO COMUNALE