



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Sett. VI - II
Reg. APbn
II 23.02.2012
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Stefania Minniti)
[Signature]

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE VI

Centri storici e Verde Pubblico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale

in data: 21.02.2012

N.

215

N. 12 Settore VI

DATA: 02/02/2012

OGGETTO: Liquidazione compenso per indennità di risultato connessa alla posizione organizzativa conferita al dipendente ing. Leggio Salvatore periodo anno 2011

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2012 Rev CAP 2175 DENOM imp 162 / Liquid. 6/12
CAP 2175.1 imp 1521 / per O.R.
CAP 2175.5 imp 1589 / per IRAP
FUNZ 01 SERV 08 INTERV 01-07

IL RAGIONIERE CAPO

[Signature]

L'anno **DuemilaDODICI**, il giorno DUE del mese di **Febbraio**, nell'ufficio del Settore VI, il dirigente arch. Giorgio Colosi ha adottato la seguente determinazione:

Viste le delibere di G.M. n. 563 del 20.12.2010 e n. 247 del 30.06.2011 con le quali sono state prorogate per l'anno 2011 le posizioni organizzative istituite con le deliberazioni di G.M. n. 438 del 28/07/02, n. 446 del 30/05/02 del 2002 e n. 487 del 26.11.2008;

Richiamate le determinazioni dirigenziali n. 2984 del 31.12.2010 e n. 1264 del 01.07.2011 con le quali lo scrivente ha attribuito la Posizione Organizzativa al dipendente ing. Leggio Salvatore, con decorrenza 01.01.2011- 30.06.2011 e 01.07.2011 – 31.12.2011, assegnando nel contempo gli obiettivi da realizzare;

Visti i relativi contratti individuali del 31.12.2010 n. 17/2010 rep. sett. VIII e del 01.07.2011 n. 05/2011 rep. sett. VIII tra il sottoscritto ed il dipendente ing. Leggio Salvatore che disciplinano l'attuazione della posizione organizzativa di che trattasi;

Che la definizione di detti obiettivi e la valutazione circa il raggiungimento degli stessi è determinante ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, che, come da CCNL, non può essere superiore al 15% del valore della retribuzione di posizione corrisposta;

Tenuto Conto che il valore economico della posizione organizzativa "Centri Storici e Verde Pubblico" di questo settore per l'anno 2011 è stato di € 9.928,66 così distinto:

- per il periodo 01.01.2011 – 30.06.2011 € 5.120,00
- per il periodo 01.07.2011 – 31.12.2011 € 4.808,66

Dato Atto, pertanto che la retribuzione di risultato non può essere superiore al 15% di detto ultimo importo pari ad € 1.489,30 oltre oneri riflessi;

Richiamato il contenuto degli obiettivi assegnati ed il valore percentuale attribuito al raggiungimento di ciascuno di essi, come definiti in ultimo dalle det. dir. n. 2984 del 31.12.2010 e n. 1264 del 01.07.2011;

Ritenuto di dovere evidenziare e motivare il livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati, attraverso la successiva tabella, dalla quale si può evincere di avere assolto a pieno gli obiettivi prefissati:

1	1° Obiettivo: Programmazione dei fondi assegnati nel bilancio di previsione della Regione Siciliana e nella legge finanziaria regionale per le finalità della l.r. 61/81 sul recupero dei centri storici per l'anno 2011 e collaborazione con il settore 7° per l'inserimento di tali opere nel Programma Triennale OO.PP.	20	20	Il Piano di spesa 2011, approvato dalla Commissione Risanamento Centri Storici con verbale n. 936 del 24.03.2011 e dalla G.M. con delibera n. 115 del 01.04.2011, è stato definitivamente approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 32 del 13.04.2011. Successivamente a seguito della riduzione dei finanziamenti ai sensi della l.r. 16/2011, la G.M. con delibera n. 324 del 15.09.2011 ha preso atto della rimodulazione del Piano di Spesa 2011 per l'importo ridotto di € 4.750.000,00
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 1: Raggiungimento totale dell'obiettivo.				
2	2° Obiettivo: Monitoraggio di tutti gli impegni di spesa (opere pubbliche e spese generali 8,50%) di cui all'art. 18 della l.r. 61/81 al fine di determinarne periodicamente i residui e le eventuali economie da rimodulare per il finanziamento di nuovi interventi.	20	20	Il monitoraggio è stato eseguito con cadenza mensile, determinando le economie e reimpegnandole ove necessario.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 2: Raggiungimento totale dell'obiettivo				

3	3° Obiettivo: Monitoraggio mediante la redazione di uno stato di attuazione, aggiornato mensilmente, di tutte le opere pubbliche finanziate ai sensi della l.r. 61/81 e l.r. 31/90 con la indicazione di: titolo, importo, anno di finanziamento, tecnici progettisti - d.l. - coordinatore sicurezza, addetti contabili, responsabile del procedimento, approvazioni C.R., approvazione G.M., gara di appalto, impresa esecutrice, inizio lavoro, stato dei lavori, ultimazione lavori, collaudo.	20	20	Sono stati redatti gli stati di attuazione secondo le scadenze assegnate.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 3: Rispetto dei termini assegnati				
4	4° Obiettivo: Assicurare i rapporti diretti con gli uffici dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente che si occupano dei finanziamenti della L.R. 61/81.	10	10	Sono state attivate tutte le richieste per la reiscrizione dei fondi perenti che finanziano le opere pubbliche appaltate nel centro storico per un totale di € 499.414,85 in parte accreditati al 31.12.2011
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 4: Raggiungimento totale dell'obiettivo				
5	5° Obiettivo: Formazione e gestione del PEG ed individuazione Avanzi di bilancio relativamente ai fondi della L.R. 61/81	10	10	E' stata data la massima collaborazione per la predisposizione e la gestione del P.E.G. di settore.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 5: Raggiungimento totale dell'obiettivo				
6	6° Obiettivo: Assicurare lo svolgimento delle seguenti funzioni: - Predisposizione piano annuale specifico e generale degli obiettivi del settore e relativo resoconto compresa la relazione semestrale del Sindaco. - Predisposizione procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in economia ed anagrafe degli incarichi professionali interni ed esterni - Assicurare i rapporti con le commissioni tecniche, consiliari, i consigli circoscrizionali ecc. relativamente alle pratiche di propria competenza.	20	20	E' stato predisposto il piano annuale degli obiettivi, i relativi resoconti e le relazioni semestrali del Sindaco. Sono state predisposte n. 23 procedure per l'affidamento di servizi di ingegneria riguardanti OO.PP. Finanziate con la l.r. 61/81. Sono stati assicurati i rapporti con le commissioni tecniche, consiliari e con i consigli circoscrizionali per le pratiche di mia competenza.
Criterio per la misurazione dell'obiettivo n. 6: Raggiungimento totale dell'obiettivo				
TOTALE		100	100	

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera di C.C. n. 64 del 30/10/1997 che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnato al Settore di competenza;

Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni

Visti gli artt. 14 e 17 del regolamento di contabilità comunale, approvato con delibera di C.C. n. 44 del 20.06.1997;

Ritenuto che occorre provvedere alla liquidazione, in favore del personale che ne ha diritto, delle spettanze di cui all'oggetto

DETERMINA

- 1) **Liquidare e pagare**, al dipendente ING. LEGGIO SALVATORE, funzionario cat. D6, titolare della posizione **organizzativa** nell'ambito del settore VIII - "Centri Storici e Verde Pubblico", assegnata al settore VIII, oggi settore VI, la somma di € 1.489,30 oltre oneri riflessi, a titolo di indennità di risultato per il periodo 01.01.2011 - 31.12.2011;
- 2) **Imputare** la somma di **Euro 1.489,30**, alla Funz. 01 - Serv. 08 - Int. 01 bilancio 2010, cap. 2175, imp. 162,46 6/12 oltre oneri riflessi pari ad Euro 356,45 nel cap. 2175.1 imp. 1521/4 ed IRAP pari ad Euro 126,59 nel cap. 2175.5 somme già impegnate con determinazioni dirigenziali n. n. 2984 del 31.12.2010 e n. 1264 del 01.07.2011
- 3) **Autorizzare** l'Ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore del sopracitato dipendente.

Ragusa li, 02/02/2012

IL DIRIGENTE
(arch. Colosi Giorgio)

Da trasmettersi d'ufficio, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale.

Ragusa li, 02/02/2012

Visto
Il Dirigente del I Settore
Ragusa, li

Il Segretario Generale

Per presa visione
Il Capo di Gabinetto
Ragusa, li

Il Sindaco

IL DIRIGENTE
(arch. Colosi Giorgio)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 14/02/2012

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

RAGUSA li, 20 FEB. 2012

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 20 FEB. 2012 al 06 MAR. 2012

RAGUSA li, 07 MAR. 2012

IL MESSO COMUNALE