

1763

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Set. VIII

Reg. Altes

il 14.03.2008

Il Resp. del servizio

Instruktor Amministrativo  
Scriba  
*[Signature]*



# CITTÀ DI RAGUSA

## SETTORE VIII

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Annotata al Registro Generale</b> <b>In data</b> 12 MAR. 2008 <b>N.</b> 531	<b>OGGETTO: Liquidazione Missione a Palermo del Funzionario responsabile verde pubblico in data 08.01.2008.</b>
<b>N. 48 Settore VIII</b> <b>Data 07.03.2008</b>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

**BIL. 2008**

**CAP. 1100**

**IMP. 5292 /08** *lipu. 1333/08*

**FUNZ. 01**

**SERV. 08**

**INTERV.03**

**IL RAGIONIERE**

*[Signature]*

L'anno duemilaotto, il giorno dieci del mese di Marzo nell'ufficio del settore VIII su proposta del Funzionario Dr. F. Galfo il Dirigente Arch. G. Colosi ha adottato la seguente determinazione:

Considerato che con D.D. n. 82 del 22.01.2008 è stata approvata la missione a Palermo del Funzionario responsabile del verde pubblico a recarsi a Palermo presso l'Ass.to Agricoltura e Foreste per partecipare alla conferenza di servizio sulla problematica inerente la lotta contro il punteruolo rosso delle palme;

che in data 08 Gennaio il dr. Galfo, si è recato a Palermo partecipando ai lavori indetti dall'Ass.to Agricoltura e Foreste;

Ritenuto che occorre liquidare la somma presunta di € 35,71 di cui alla ricevuta fiscale n. XFRF n. 0122796 allegata, per il pasto del funzionario che ha partecipato alla conferenza di servizio;

Ritenuta di competenza dirigenziale l'adozione del presente atto ai sensi degli art.53 e 65 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

### DETERMINA

Per quanto in premessa

1) liquidare l'ammontare di € 35,71 di cui all'impegno della D.D. n. 82 del 22.01.2008 per il pasto del funzionario responsabile dr. F. Galfo relativo alla missione a Palermo dell'08.01.2008.

D'ORDINE DEL  
DIRIGENTE DEL SETTORE VIII



*Torre in prefazione, prospetto minime  
fattura alle foto, alla refinerie*

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile e finanziaria ai sensi dell'art. 101 del TUEL.

CITTA' DI RAGUSA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII

Il Dirigente del Settore VII, in esecuzione dell'incarico conferitogli dal Sindaco, ha provveduto a verificare la regolarità contabile e finanziaria delle operazioni di cui è oggetto il presente documento.

10 MAR 2008

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII

Il presente documento è stato approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 10 marzo 2008.

10 MAR 2008

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

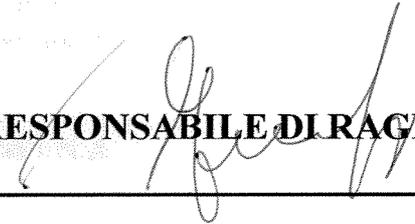
D'ORDINE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE VII

Visto:  il Dirigente del I Settore il Segretario Generale  
Ragusa, il 10-03-2008  
Per presa visione:  
Il Direttore Generale Il Sindaco  
Ragusa, il 

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151,4° comma, del TUEL.

Ragusa 10-3-2008

  
**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 18 MAR. 2008

**IL MESSO COMUNALE**

*Solomo*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 18 MAR. 2008 al 24 MAR. 2008

Ragusa 25 MAR. 2008

**IL MESSO COMUNALE**

*Solomo*

---



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale  
della liquidazione di missione  
N. 531 del 12 MAR. 2008

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto GALFO FRANCESCO nato il 07/01/50  
Cognome e nome, qualifica \_\_\_\_\_

In riferimento alla missione Oggetto: MISSIONE A PALERMO PER CONVEGNO  
SUL PUNTERVOLO ROSSO PRESSO L'ASSITO AGRICOLTURA E  
FORESTE

Ora e data di partenza 14,00 ora e data di rientro 24,00

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO \_\_\_\_\_  
Automezzo proprio /dati \_\_\_\_\_

Indennità chilometrica Km. Percorsi \_\_\_\_\_ ad €. \_\_\_\_\_ €.

Spese parcheggio \_\_\_\_\_ €.

TOTALE €. \_\_\_\_\_

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-  
terrestri e marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE €. \_\_\_\_\_

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_ €.

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_ €.

TOTALE €. \_\_\_\_\_

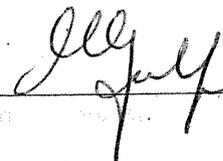
**RIEPILOGO DELLE SPESE**

Spese di viaggio _____	€. _____
Spese Vitto e Alloggio _____	€. <u>35,41</u>
Quota di partecipazione _____	€. _____
<b><u>TOTALE GENERALE</u></b> _____	€. <u>35,41</u>
- ANTICIPAZIONE CONCESSA _____	€. _____
- SOMMA DA LIQUIDARE _____	€. _____

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

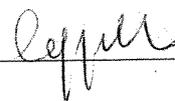
Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ.modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 05/03/2008

In fede 

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

05-03-2008

Il Responsabile 

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_