



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Ser. XIV

Ref. Albo

il 07-12-2007

Il resp. del servizio  
L'Istituto Amministrativo  
V.M. Scimbanon

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XIV

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i> <i>In data</i> 06 DIC. 2007  <i>N.</i> 281E	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione missione a Gubbio del Comandante della P.M. Rodolfo Turrisi.
<i>N. 170 Settore XIV</i>  <i>Del 26/11/07</i>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

**BIL.** 2007

**CAP.** 1100.21

**IMP.** 6410/07

**FUNZ.** 01

**SERV.** 08

**INTERV.** 03

*liquid. 1841/07*

*impegnato  
violato*

**IL RAGIONIERE**

*[Signature]*

L'anno duemilasette, il giorno ventisei del mese di novembre nell'ufficio del settore XIV il Dirigente Dott. Rodolfo Turrisi ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale n. 2143 del 2 ottobre 2007 è stata autorizzata la partecipazione del Comandante della Polizia Municipale dott. Rodolfo Turrisi al Convegno di Polizia Municipale, organizzato dalla S.E.P.A. (Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione) tenutosi a Gubbio nei giorni 9 e 10 ottobre 2007;

**VISTO** il prospetto relativo alla liquidazione delle spese di missione, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**PRESO ATTO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### **DETERMINA**

- 1) approvare l'elenco delle spese di cui all'allegato che fa parte integrante e sostanziale del presente atto per l'importo di euro 532,20 da imputare al cap.1100.21 funzione 01 servizio 08 intervento 03 imp. 6410/07 Bil. 2007;
- 2) autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore del dott. Turrisi Rodolfo per la somma di euro 532,20; *EAP 1100.21 imp. 6410/07 liquid. 1841/07*
- 3) autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere reversale a carico del dott. Turrisi Rodolfo per la somma di euro ~~500~~ 500,00 sul cap.550 dell'entrata per rimborso di quella stessa avuta quale anticipazione; *Acc. 1565/07*
- 4) dare atto che è stato completato il procedimento di spesa per cui occorre ridurre l'impegno da euro 651,00 ad euro 532,20.

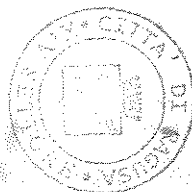
**PROSPETTO LIQUIDAZIONE PARTE INTEGRANTE**

*fatture allegare alle referenze.*

**IL COMANDANTE**  
(dott. Rodolfo Turrisi)

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori/uffici: Ragioneria/Personale

Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale  
Ragusa, li 5-12-2007  
Per presa visione:  
Il Direttore Generale Il Sindaco  
Ragusa, li



IL DIRIGENTE  
(dott. Rodolfo Turrisi)

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 05-12-07

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 17 DIC. 2007

**IL MESSO COMUNALE**

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
(Tagliarini Sergio)

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 17 DIC. 2007 al 23 DIC. 2007

Ragusa 24 DIC. 2007

**IL MESSO COMUNALE**

---

*Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.*

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

Parte Integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale

N. 281E del \_\_\_\_\_

## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto TURRISI RODOLFO nato il 30-04-69

Cognome e nome, qualifica Turrisi Rodolfo - Dirigente

In riferimento alla missione Oggetto: Missione a Gubbio nei giorni 8-9-10 e 11  
ottobre 2007

Ora e data di partenza 08,00 dell'8-10-07 ora e data di rientro 20,00 dell'11-10-07

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

##### UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio /dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi \_\_\_\_\_ ad €: \_\_\_\_\_ €: \_\_\_\_\_

Spese parcheggio \_\_\_\_\_ €: \_\_\_\_\_

TOTALE €: \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi € 150,50

TOTALE €: 150,50

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_ €: 141,70

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_ €: 247,50 240,00

TOTALE €: 539,70 381,40

## RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio \_\_\_\_\_

€ 150,50

Spese Vitto e Alloggio \_\_\_\_\_

€ ~~389,20~~ 381,40 *Capito*

Quota di partecipazione \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

## TOTALE GENERALE

€ ~~539,70~~ 532,20

- ANTICIPAZIONE CONCESSA \_\_\_\_\_

€ 500,00

- SOMMA DA LIQUIDARE \_\_\_\_\_

€ ~~19,70~~ 32,20

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

15-11-2009

Il Responsabile \_\_\_\_\_

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_