



**CITTA' DI RAGUSA**  
**STAFF SEGRETARIO GENERALE**

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Segr. Secr. Dem.

Rag. 2576

9 FEB. 2012

Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Amministrativo  
(di Scrivania)

*[Handwritten signature]*

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale  
in data **30 DIC. 2011**

N. **2576**

N° 69 Staff Segr. Gen.

DATA 17.11.2011

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione classificatori rotativi automatici in dotazione agli uffici demografici ed elettorale.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DELLA SPESA

BIL. 2011 - CAP. 1313 - IMP. PL. 2227 Liq

FUNZ. 01 SERV. 07 INTER. 03

IL RAGIONIERE

*[Handwritten signature]*

L'anno duemilaundici il giorno diciassette del mese di novembre nel suo ufficio il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso **che** i Servizi Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale sono dotati di classificatori ed archivi rotanti acquistati presso la Ditta Sorge di Milano, che li ha costruiti adattandoli alle necessità degli uffici stessi, in periodi diversi :

**Considerato** che la Ditta Sorge, produttrice- fornitrice dei classificatori in dotazione cura anche la manutenzione di detti macchinari,

**Rilevato che** occorre procedere a rinnovare l'incarico della manutenzione dei 6 archivi rotanti sia dell'Ufficio Elettorale che dell'Anagrafe e dello Stato Civile, per il periodo 2012/2013 (in quanto il precedente scade il 31.12.2011);

**Vista la** nota n.80450 del 19 settembre c.a., con la quale la ditta Sorge, ha inviato a questo comune la proposta di rinnovo canone manutenzione classificatori rotativi automatici per gli anni 2012 e 2013, per l'importo complessivo di €6.161,50, iva compresa, proposta che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Preso atto** che tutte le condizioni del servizio restano invariate rispetto a quelle degli anni precedenti, comprendendo tutti gli interventi su chiamata ed i relativi ricambi necessari senza limitazione alcuna rispetto al passato;

**Considerato** che è possibile procedere all'affidamento del servizio di che trattasi alla Ditta Sorge in considerazione del fatto che la stessa produce gli schedari rotanti che ha a suo tempo fornito agli uffici di Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale, ed ha fino ad ora assicurato, il Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, rispettando pedissequamente i tempi e le modalità d'intervento concordati;

**Ritenuto opportuno**, per quanto sopra esposto, affidare alla Ditta Sorge la manutenzione dei classificatori suddetti per il biennio 2012/2013, non solo perché è la stessa che produce tali macchinari, ma anche in considerazione che le attrezzature in questione richiedono una conoscenza tecnica ed un'assistenza specifica che la Ditta Sorge può fornire, come del resto fa da diversi anni , garantendo anche la sostituzione di pezzi inefficienti;

Visto il D.Lgs.vo. n. 163/2006 (Codice dei contratti );

Ritenuto altresì di dover provvedere in merito, previo impegno delle necessarie somme;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli uffici dei servizi;

Visti i pareri favorevoli resi dagli organi competenti, ai sensi dell'art. 65, comma 2 del predetto regolamento;

Visto l'art. 47 dello Statuto di questo comune,

DETERMINA

- 1) Affidare il servizio di manutenzione dei classificatori rotanti in dotazione agli uffici dei servizi demografici ed elettorale per il periodo 2012/2013 alla ditta Sorge di Milano, produttrice degli stessi per l'importo annuo di € 5.092.00 annuo (oltre Iva 1.069,32);
- 2) Impegnare la somma di € 6.161,32 IVA compresa, in ragione d'anno per il 2012 e per il 2012, funz. 01, serv.07, interv. 03 del cap. 1313 (imp. Pl. 2224) Bil. 2012/2013);
- 3) Iscrivere la somma di cui sopra nei corrispondenti capitoli dei bilanci degli anni 2012 e 2013;

IL SEGRETARIO GENERALE  
-Dott. Benedetto Buscema -

*Per il conteggiato: preventivo n° 80450/2011*  
*[firma]*

Da trasmettersi, d'ufficio, al settore Ragioneria oltre che al Sindaco, al Segretario Generale, al Responsabile del Servizio elettorale, Anagrafe e Stato Civile.

Il Dirigente del I Settore  
Ragusa, li

Visto  
Il Segretario Generale

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto  
Ragusa, li

Il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE  
-Dott. Benedetto Buscema -

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 30/12/11

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco e al Segretario Generale

Ragusa li 13 FEB. 2012

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Licitra Giovanni*)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e

cioè dal 13 FEB. 2012 al 20 FEB. 2012

Ragusa li 21 FEB. 2012

IL MESSO COMUNALE

# Sorge

SERVIZIO ORGANIZZAZIONI GENERALI

Sorge Srl  
Via Gubbio, 10  
20122 MILANO  
Capitale Sociale € 50.000,00 int. vers.

Tel. 02.58318007 r.a.  
Fax 02.58316153  
E-mail: info@sorge.it  
www.sorge.it

03 Jacciate

R.E.A. 346044

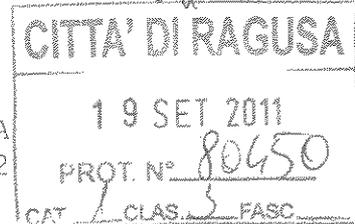
Codice Fiscale e Partita IVA 00707360152

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 2576 del 30-12-2011

Milano, 15 Settembre 2011

Spett.le

COMUNE DI RAGUSA  
CORSO ITALIA, 72  
97100 RAGUSA RG



Alla cortese attenzione della Gent.ma Sig.ra MARIA GRAZIA IACONO

OGGETTO: Servizio di manutenzione classificatori  
rotativi automatici **canone 2012-2013**

Ci riferiamo al Servizio di manutenzione con noi in corso  
per comunicarVi l'aggiornamento del canone annuo di abbonamento.

Le caratteristiche del Servizio offertoVi saranno immutate  
e sono così articolate:

- MANUTENZIONE ORDINARIA

Tale voce comprende una visita annuale dei ns.  
tecnici per:

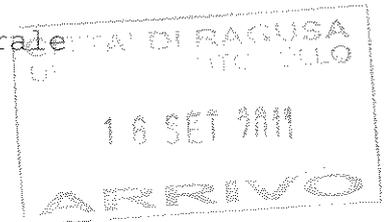
controllo, ingrassaggio e lubrificazione generale  
di tutti gli organi meccanici;  
controllo del circuito elettrico;  
controllo e lubrificazione dei motori.

- MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Tale voce comprende interventi rapidi su Vs.  
chiamata di ns. personale specializzato per la  
riparazione di inconvenienti tecnici di qualsiasi genere  
sugli apparecchi di ns. produzione.

In particolare e' compresa la riparazione o sostituzione  
di qualsiasi organo, meccanismo o congegno, sia  
meccanico che elettrico, logoro, dissestato o  
comunque inefficiente ad eccezione del motoriduttore.

Restano escluse dalle prestazioni della ditta le riparazioni  
dovute a cause accidentali o a cause di forza maggiore (incendio,  
alluvione, ecc.) e gli interventi su apparecchi manomessi da  
terzi.



Impianti installati presso i Vs. uffici e relativi canoni  
annui di manutenzione :

N.	CLASSE	MODELLO	ANNO CONSEGNA	CANONE ANNUO UNITARIO	CANONE ANNUO TOTALE
1	1000	1810/242/CS	2000	1.036,00	1.036,00
1	700	7612/10/FV40	2000	755,00	755,00
1	300	335/7/FV	2001	755,00	755,00
1	700	7514/9/FV40	2005	755,00	755,00
1	1000	2011/280/RS	2005	1.036,00	1.036,00
1	700	799/8/FV40	2005	755,00	755,00
					=====
					5.092,00

#### FATTURAZIONE SEMESTRALE

Tutti i prezzi si intendono IVA esclusa.

A partire dal 1 Gennaio 2012 e per la durata di mesi 24,  
il canone annuo del servizio di manutenzione per i classifica-  
tori rotativi automatici installati presso di Voi e' di  
Euro 5.092,00 + IVA.

Nel caso la ns. proposta sia di Vs. gradimento, Vi preghia-  
mo di restituirci la seguente copia firmata per accettazione.

" S O R G E "

Servizio Organizzazioni Generali

6/10/22



## Questionario di soddisfazione dei clienti

M QSC  
Rev 2 del  
30/06/04  
Pag 1 di 1

**SCOPO DEL QUESTIONARIO:** Misurare il livello della Qualità dei prodotti e servizi offerti dall'azienda. Le Vostre risposte ci aiuteranno in futuro a compiere progressi sugli aspetti più critici.

**COME COMPILARE IL QUESTIONARIO:** Indicate, con una crocetta, il Vostro grado di soddisfazione ai quesiti proposti, utilizzando la seguente scala:

<b>0= molto insoddisfatto</b>	<b>1= insoddisfatto</b>	<b>2= soddisfatto</b>	<b>3= molto soddisfatto</b>
-------------------------------	-------------------------	-----------------------	-----------------------------

Lasciare in bianco eventuali domande non applicabili al vostro caso.

### 1. Prodotto

Grado di soddisfazione

	0	1	2	3
1.1 Funzionalità e qualità del prodotto	0	1	2	3
1.2 Rispetto dei requisiti richiesti	0	1	2	3
1.3 Qualità dell'installazione	0	1	2	3
1.4 Affidabilità	0	1	2	3

### 2. Servizio di assistenza e manutenzione

Grado di soddisfazione

	0	1	2	3
2.1 Rispetto dei tempi di intervento concordati	0	1	2	3
2.2 Efficacia degli interventi di riparazione	0	1	2	3
2.3 Efficacia degli interventi di manutenzione programmata	0	1	2	3

### 3. Relazione

Grado di soddisfazione

	0	1	2	3
3.1 Facilità ad ottenere contatti	0	1	2	3
3.2 Velocità di risposta	0	1	2	3
3.3 Gentilezza e cortesia	0	1	2	3

### 4. Soddisfazione complessiva sulla nostra azienda

0 1 2 3

### 5. Osservazioni e suggerimenti:

.....  
.....  
.....

### 6. Raccomanderebbe la nostra azienda ad altri?

si

no

#### Opzionale:

Nome cliente:	Indirizzo:	Tel.:
Fax.:	Nome compilatore:	Data:
e-mail:		

(ai sensi della legge 675/96 sulla riservatezza dei dati, limitatamente agli scopi della presente indagine e nell'ambito della vostra azienda, autorizzo il trattamento delle informazioni da me trasmesse)

Nel ringraziarVi per la disponibilità e per il tempo dedicato Vi chiediamo di restituirci il modulo anche mezzo fax (02-58316153)