

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett. XII - Reg. Albo

Il 07-02-07

Il Resp. del servizio  
Istruttore Amministrativo  
C.A. Scribano



## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE XIII

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al registro  
generale in data

26 GEN. 2007

data 26/1/07

n.settore 19

**OGGETTO: Impegno spesa maggiorazione oraria  
personale contrattista Castello di  
Donnafugata - Gennaio 2007**

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

CAP 1381.5

IRAP

CAP 2145.4

O.R.

CAP. 2145.2

IMP. 5174/07

SERV. 08

INTERV. 01

BIL. 2007

FUNZ. 01

**IL RAGIONIERE CAPO**

L'anno duemilasette, il giorno ventisei  
nell'ufficio del Settore XIII, il dirigente dott. Santi Di Stefano ha adottato la  
seguente determinazione:



COMUNE DI RAGUSA  
SETTORE XIII

## IL DIRIGENTE

Premesso che il Castello di Donnafugata rimane aperto alla fruizione turistica anche in giornate festive, coinvolgendo il personale contrattista ivi in servizio a prestazioni lavorative domenicali e festive per garantire l'apertura della struttura;

Vista la nota n° 01 del 2/1/07 allegata alla presente con cui il Direttore Generale circoscrive ai servizi indispensabili l'autorizzazione a svolgere prestazioni accessorie nelle giornate festive in attesa che la delegazione trattante si riunisca per definire la ripartizione del fondo destinato al salario accessorio del personale contrattista;

Ritenuto il servizio festivo al Castello indispensabile per la promozione turistica del territorio, visto l'afflusso di visitatori nelle giornate domenicali e il conseguente danno economico e di immagine conseguente ad una chiusura festiva del Castello;

Visto l'art.53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera del C.C. n°64 del 30/10/97, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;

Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia della Determinazione;

Visti gli artt. 14 e 17 del Regolamento di contabilità Comunale, approvato con delibera del C.C. n° 44 del 20/06/97;

Vista l'attestazione sulla regolarità contabile e copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Ragioneria;

## DETERMINA

1. Di impegnare per le motivazioni suseposte la cifra di € 1.000,00, comprensiva di IRAP e O.R. per prestazioni lavorative svolte in orari festivi dal personale in servizio presso il Castello di Donnafugata per il mese di gennaio 2007;
  
2. Di imputare la somma complessiva di € 1.000,00, al cap 2145.2 funz. 01 Serv. 08 Int. 01 Bil 2007 imp. 5174/07; CAP 2145.6 per O.R.;  
CAP 1381.5 per IRAP;

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO

Dr.ssa Patrizia Calabrese

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII

Note prot. n. 01 / Direz. Gen.

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII  
(dr. Santi Di Stefano)



Visto:

Il Dirigente U.P. Settore Il Segretario Generale  
Ragusa, il 26-01-07

Per presa visione:

Il Direttore Generale Il Sindaco  
Ragusa, il

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Si attesta la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

RAGUSA 26.01.2007

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Addì 08-2-07

**IL MESSO COMUNALE**  
IL MESSO NOMIFICATORE

(Tagliamini Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 08-2-07 al 15-2-07

Addì 15-2-07

**IL MESSO COMUNALE**



# CITTA' DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## UFFICIO DEL DIRETTORE GENERALE

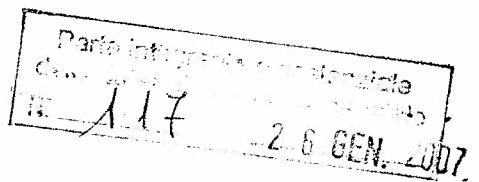
C.so Italia, 72 – Tel. 0932 676273 – Fax 0932 67273 - E-mail [direttore.generale@comune.ragusa.it](mailto:direttore.generale@comune.ragusa.it)



Prot. n. 01 / Diret. Gen.

Ragusa, 02-01-2007

OGGETTO: Istituti del salario accessorio relativo al 2007.



E, p.c.

Ai Signori Dirigenti  
Signor Segretario Generale  
L O R O S E D I

Le note vicende legate alla mancata liquidazione del salario accessorio relativo al 2005 (determinata dalla mancata autorizzazione dei progetti speciali secondo le regole ordinarie, dal mancato finanziamento dell'attività di rischio, dagli sforamenti relativi alla maggiorazione oraria festiva ed allo straordinario con particolare riferimento a quello in reperibilità) hanno indotto l'Amministrazione ed il Settore "Gestione e sviluppo risorse umane" a prefiggersi per il prossimo anno da una parte tempi particolarmente rapidi per la determinazione dei fondi per il personale, per la formazione del piano di utilizzazione e per l'assegnazione dei budget ai Settori e dall'altra a rivedere talune modalità di attuazione degli istituti di salario accessorio che con il tempo in qualche modo hanno subito una distorsione rispetto alla iniziale portata contrattuale.

Per tale motivo, al fine di non subire una situazione di fatto che determina malumore nel personale e va tra l'altro a compromettere la serenità dello svolgimento dei rapporti sindacali, si invitano le SS.LL. ad astenersi dal richiedere in questa fase al personale prestazioni che diano luogo alla corresponsione di salario accessorio, salvo per necessità imposte dallo svolgimento di servizi indispensabili (secondo modalità che dovranno comunque essere concordate con lo scrivente) ed in ogni caso nella misura minima.



Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Salerno