



1607

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Set. IV
Reg. Albo
il 10-03-2008
Il Resp. del servizio
L. Esattore Amministrativo
M. Scrittano

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE IV

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data - 6 MAR. 2008 N. 475	OGGETTO: Incontro studio ed approfondimento" La riscossione delle entrate locali e la gestione delle comunicazioni di inesigibilità dopo la Finanziaria 2008" presso Hotel Mediterraneo Palace Ragusa in data 6/3/2008. Impegno spesa.
N. 20 SETTORE IV DATA 22/02/08	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2008

CAP. 1365

IMP. 5565/08

FUNZ. 01

SERV. 04

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaotto, il giorno Ventidue del mese di febbraio nel proprio ufficio il dirigente del settore IV dr.ssa Orazia Parrino adotta la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Ragusa è socio dell'Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali (A.N.U.T.E.L.), il cui scopo principale è quello di curare uno stretto contatto con gli Organi superiori per la risoluzione dei problemi degli associati, per l'attivazione di eventuali proposte legislative e di curare l'aggiornamento e la qualificazione degli addetti agli Uffici Tributi;

Premesso altresì che il Presidente dell'A.N.U.T.E.L., ha fatto presente che, nel perseguimento dell'obiettivo di realizzare incontri di formazione e approfondimento per il personale degli Enti Locali, l'Associazione intende realizzare in data 06/03/2008 a Ragusa un convegno – dibattito sul tema “La riscossione delle entrate locali e la gestione delle comunicazioni di inesigibilità dopo la finanziaria 2008” e chiede all'Amministrazione di concedere il proprio patrocinio;

Rilevata l'importanza dell'argomento trattato che per il Comune è di grande attualità atteso le numerose modifiche introdotte dalle varie leggi finanziarie degli ultimi anni ed in ultimo ora dalla Legge Finanziaria 2008 in materia di riscossione delle entrate locali ed in particolare.

Ritenuto che l'oggetto del convegno si inquadra nel progetto di formazione del personale dell'Ente ed in particolare degli uffici tributi;

Che l'attualità e l'importanza dell'argomento oggetto del convegno e la presenza qualificata dei relatori consentiranno di coinvolgere inoltre gli uffici tributari e gli amministratori di tutta la provincia ed anche di province vicine con un ritorno anche in termine di immagine per il Comune;

Che la partecipazione a questo convegno è gratuita indipendentemente dal numero dei partecipanti per ciascun Ente;

Ritenuto pertanto di potere accordare il proprio patrocinio;

Rilevato che a carico dell'Ente non sono previste spese per viaggio e compenso per i relatori, spese che sono a carico dell'A.N.U.T.E.L.;

Ritenuto che il Comune possa accollarsi le spese per il soggiorno dei relatori, per l'utilizzo della sala del Mediterraneo Palace Hotel, sede del predetto convegno, del coffee break ed altre spese necessarie all'effettuazione dello stesso;

Ritenuto di poter determinare le suddette spese nella misura complessiva di € 1.600,00 tenuto conto del numero dei partecipanti (70 circa) e del preventivo

presentato dal Mediterraneo Palace Hotel allegato al presente atto per farne parte integrante;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del servizio finanziario;

Visto l'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n.64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al Settore di competenza;

DELIBERA

1. Patrocinare il Convegno – Dibattito avente per oggetto “La riscossione delle entrate locali e la gestione delle comunicazioni di inesigibilità dopo la Finanziaria 2008” organizzata dall’A.N.U.T.E.L. il 06/03/2008 presso il Mediterraneo Palace Hotel accollandosi la spesa di € 1.600,00 di cui € 350,00 per l’uso della sala del Mediterraneo Palace Hotel, € 300,00 per il coffee break, € 500,00 per il soggiorno dei relatori e la somma di € 450,00 per la colazione di lavoro per i propri dipendenti che parteciperanno al convegno e per spese varie;
2. Imputare la spesa di € 1.600,00 al Cap. 1365, Funz. 01, Serv. 04, Interv. 03 Bil. 2008 ^{IMP. 5565/08} dando atto che sono stati rispettati i dodicesimi dello stanziamento previsto nel citato capitolo atteso che il bilancio 2007 non è stato ancora approvato.
3. Al pagamento si provvederà su presentazione di fattura o altra documentazione fiscale

Parte integrante:

{ Programma convegno

{ Richiesta patrocinio

Preventivo Mediterraneo Palace Hotel

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

D.ssa O. Parrino

Parrino

Da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti uffici:

Ufficio Ragioneria.

Visto:
Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale
Ragusa, li 3-3-2008

Per presa visione:

Il Direttore Generale Il Sindaco
Ragusa, li

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

D.ssa O. Parrino

Parrino

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa ..03-03-2008

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa ..1.1. MAR. 2008

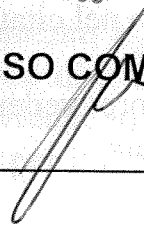
IL MESSO COMUNALE

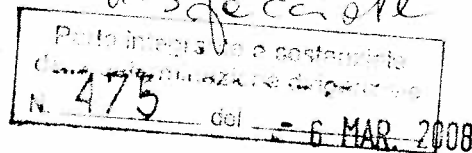
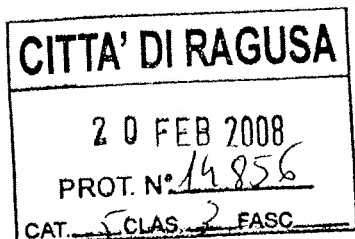
IL MESSO NOTIFICATORE
(Taglierini Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal ..1.1. MAR. 2008 al ..1.7. MAR. 2008.....

Ragusa ...1.8. MAR. 2008

IL MESSO COMUNALE





Preg.mo Dott.
Nello DIPASQUALE
Sindaco del Comune di
97100 RAGUSA (RG)

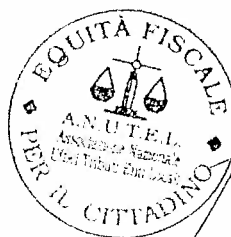
Oggetto: Incontro di studio ed approfondimento **“La riscossione delle entrate locali e la gestione delle comunicazioni di inesigibilità dopo la Finanziaria 2008”**

Questa Associazione, dopo l'entrata in vigore delle ultime novità legislative, con la recente Legge Finanziaria, ha inteso rispondere all'esigenze degli Enti Locali, chiamati ad applicare tali norme. Ed in considerazione di ciò ha inteso organizzare nel Comune di Ragusa una giornata di studio sulle novità in materia di riscossione delle entrate locali.

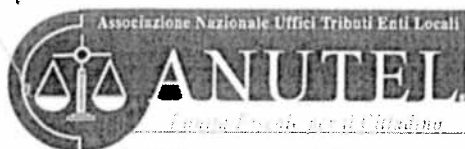
Le chiedo pertanto, di valutare la possibilità di concedere l'uso gratuito di una sala per lo svolgimento dell'incontro di studio ed approfondimento che si terrà con il patrocinio del Comune di Ragusa, il giorno 6 marzo 2008, sul tema **“ La riscossione delle entrate locali e la gestione delle comunicazioni di inesigibilità dopo la Finanziaria 2008”**, relazionerà la Dott.ssa **Cristina Carpendo** (*Funzionario Responsabile Ufficio Tributi del Comune di Jesolo- Docente A.N.U.T.E.L.*), come da programma allegato alla presente.

Certo di un positivo riscontro ed in attesa di incontrarLa, mi è gradita l'occasione per porgerLe cordiali saluti.

Gasparina, 18 febbraio 2008

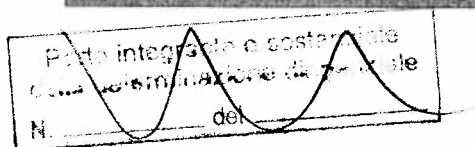


IL PRESIDENTE
(Francesco Tuccio)



SEDE NAZIONALE
S.P. Madonna dei Termini - 88060 Gasparina (CZ)
Tel. 0967.486494 - Fax 0967.486143
SEDE SECONDARIA
Via Duomo, 3 P.zzo Petrucci - 05022 Amelia (TR)
Tel. 0744.978165 - Fax 0744.978834
Internet: www.anutel.it

**INCONTRO DI STUDIO
ED APPROFONDIMENTO**



**6 Marzo 2008
MEDITERRANEO PALACE
HOTEL
VIA ROMA, 189**

LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE LOCALI E LA GESTIONE DELLE COMUNICAZIONI DI INESIGIBILITA' DOPO LA FINANZIARIA 2008

La fase della riscossione vive da tempo repentini cambiamenti costringendo i Comuni a riflettere per organizzare un sistema in grado di consolidare i versamenti. Fra decreti legge, finanziarie e milleproroghe la confusione regna sovrana, lasciando spazio a mille interpretazioni e altrettanti dubbi.

La trasformazione degli attori con l'avvento di Equitalia, il potenziamento degli strumenti dedicati alla riscossione applicabili anche all'ingiunzione fiscale, spingono numerose realtà verso la strada della riscossione diretta. Al contempo, l'eredità lasciata dai precedenti concessionari, raccolta nelle comunicazioni di inesigibilità, richiama l'attenzione dell'Ente Locale nello sviluppo di una intensa attività di controllo, in un confronto con il mondo degli agenti della riscossione che invoca l'applicazione della sanatoria a bonifica di un operato sempre meno convincente.

Il percorso che viene proposto affronta le problematiche più attuali, cercando di illustrare i punti chiave del settore della riscossione dedicando ampio spazio sia allo strumento del ruolo che all'ingiunzione fiscale. La gestione delle comunicazioni di inesigibilità assumerà una posizione centrale per chiarire quali azioni sviluppare nell'attività di controllo e le decisioni da assumere in ordine all'accoglimento o diniego al discarico delle stesse.

Programma

Orario dei lavori: (9,00 – 13,00) (14,30 – 17,00)

MODERATORE: Francesco TUCCIO (*Presidente A.N.U.T.E.L.*)

LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE LOCALI DOPO LA FINANZIARIA 2008

1. Le modifiche all'articolo 52 del Decreto legislativo 446/97 in materia di gestione delle entrate dopo la finanziaria 2008
2. L'ingiunzione fiscale dopo l'abrogazione del comma 6 e il decreto milleproroghe
3. I termini di notifica della cartella di pagamento
4. La dilazione di pagamento
5. La riforma della riscossione mediante ruolo e la nascita di Equitalia S.p.A.

LA GESTIONE DELLE COMUNICAZIONI DI INESIGIBILITA'

1. La comunicazione di inesigibilità: analisi del contenuto, il concetto di comunicazione iniziale e finale; lo stato della riscossione.
2. La funzione di controllo dell'ente impositore ai fini del discarico e del rigetto

3. Le risposte dell'Agente della Riscossione
4. La sanatoria delle irregolarità commesse dai concessionari. Le disposizioni della finanziaria 2008.

LA FASE COATTIVA DELLA RISCOSSIONE

1. Il ruolo e la cartella di pagamento
2. La remunerazione del servizio
3. Il fermo amministrativo e l'ipoteca
4. La fase coattiva prevista dal Titolo II del DPR 602/73
5. L'ingiunzione fiscale e l'applicabilità delle norme del Titolo II
6. La figura dell'ufficiale della riscossione

Relatore: Cristina CARPENEDO (*Funzionario Responsabile Ufficio Tributi Comune di Jesolo - Docente A.N.U.T.E.L.*)

**Il caffè break è gentilmente
offerto dal Comune di Ragusa**

La prenotazione è obbligatoria.

- al fine di garantire una migliore organizzazione, è necessario inviare la propria prenotazione, entro giorno **3 marzo** direttamente alla sede nazionale dell'Associazione:
- **on line** – compilando la “scheda di prenotazione” direttamente dal nostro sito internet www.anutel.it (dove potrai, tra l'altro, conoscere quali Colleghi hanno prenotato)
 - **tramite fax** - compilando ed inviando, al numero 0967.486143, la scheda di iscrizione.

Ente _____	Prov. _____	Tel. _____
Fax _____	E-mail _____	
C.F.: _____ P.IVA: _____		
_____ comunica che parteciperà all'Incontro di studio ed Approfondimento che si svolgerà a Ragusa (RG) il 6 marzo 2008 con i seguenti dipendenti: _____ _____		
COLAZIONE DI LAVORO		
E' prevista la colazione di lavoro ad un costo convenzionato di € 25,00 a persona, a carico dei partecipanti, presso il ristorante dell'Hotel. La direzione del ristorante rilascerà apposita ricevuta.		
<input type="checkbox"/> SI (n. _____ persone) <input type="checkbox"/> NO		
<small>Ai sensi del D.Lgs. 196/03 in qualunque momento potrà chiedere l'integrazione, la modifica, la cancellazione dei Suoi dati.</small>		



Hotel
Mediterraneo Palace
Ragusa



Ufficio Tributi
C.A. D.ssa O. Parrino

d janvier yyyy

Oggetto: Meeting ⁶ 12 Marzo 2008

Gentile D.ssa Parrino, in riferimento alla sua richiesta sono felice di confermare la disponibilità per il giorno in oggetto, ecco di seguito la nostra migliore offerta:

Sala :	Sistemazione:	N° pax:	Orario	Prezzo €.
Salone delle Feste	A platea	50	1 giorno	Al giorno 350,00 I.I.
Attrezzature: videoproiettore, schermo, lav. fogli mobili		Compreso nel prezzo		
Coffee Break + Lunch	- Menù da definire bevande incluse			30,00 x pers.
Camera	Matrimoniale uso singola, Frigobar free			85,00

La informo di non aver bloccato alcuno spazio nell'attesa di una sua conferma.

Cordiali saluti
D.ssa Simona Modica
Direttore



Hotel Mediterraneo Via Roma, 189 97100 Ragusa
Phone +39 0932 621944 Fax +39 0932 623799

Web: www.mediterraneopalace.it Mail: medpalace@mediterraneopalace.it