



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett X, Rag

1250

il 29-02-2008

Il Resp. del servizio

Istruttore Amministrativo

(M. Scibano)

*[Signature]*

## CITTÀ DI RAGUSA

**ORIGINALE**

**SETTORE X**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Annotata al Registro Generale</b> <b>In data</b> 28 FEB. 2008 <b>N.</b> 423 <b>N. 55</b> Settore X <b>Data</b> 22/02/08	<b>OGGETTO:</b> Rendicontazione missione a Palermo Presso l'Assessorato Territorio e Ambiente. Ing. Giuseppe Piccitto.
--	--

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

**BIL. 2008**

**CAP. 1039.4**

**IMP. 5355/08** - liq. 1283/08

**FUNZ. 01**

**SERV. 06**

**INTERV. 03**

**IL RAGIONIERE**

*[Signature]*

L'anno duemilaotto, il giorno Venti due del mese di Febbraio nell'ufficio del Settore X il Dirigente Ing. Giulio Lettica ha adottato la seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- Vista la Determinazione Dirigenziale n° 159 del 31/01/08 con la quale si autorizzava l'Ing. Giuseppe Piccitto a recarsi, a Palermo in data 24/01/08 per una riunione tecnica presso l'Assessorato Territorio e Ambiente;
- Visto il riepilogo delle spese per indennità, come da conteggi effettuati dall'Ufficio Ragioneria;
- Visto che l'imputazione della spesa è stata prevista alla Funzione 01, Servizio 06, Intervento 03 del Cap. 1039.4, Impegno 5335/08;
- Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicata nell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visto l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) Approvare il rendiconto di cui in premessa per i seguenti importi :

Spese vitto e alloggio € 20,00

**Totale rendiconto** € 20,00

**Somma da liquidare** € 20,00

- 2) Emettere il mandato di pagamento come segue:

Piccitto Giuseppe per € 20,00

- 3) Ridurre l'impegno assunto con atto n. 5335/08 da € 50,00 a € 20,00. Liquid. 1283/08

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
( Dott. Ing. Giulio Lettica )



Parte Integrante: Nota delle indennità e delle spese dovute all'Ing. Giuseppe Piccitto.

*alle foto fatte alla riunione*

Visto: *[Signature]*  
Il Dirigente del Settore *[Signature]* Il Segretario Generale  
Ragusa, li 28-02-2008

Per presa visione:

Il Direttore Generale *[Signature]*

Ragusa, li

Il Sindaco *[Signature]*

## SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa

22/02/08

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 04 MAR. 2008

**IL MESSO COMUNALE**

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Tagliarini Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 04 MAR. 2008 al 10 MAR. 2008

Ragusa 11 MAR. 2008

**IL MESSO COMUNALE**

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Tagliarini Sergio)

Parte integrante del verbale della  
Commissione di Vigilanza  
N. 423 del 28 GEN. 2008



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it



## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto ING. PICCITTO GIUSEPPE nato il 12/04/53

Cognome e nome, qualifica

In riferimento alla missione Oggetto: MISSIONE A PALERMO PRESSO L'ASSESSORATO  
TERRITORIO E AMBIENTE

Ora e data di partenza 8<sup>00</sup> 24/01/08 ora e data di rientro 17<sup>00</sup> 24/01/08

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio /dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi \_\_\_\_\_ ad €: \_\_\_\_\_ €.

Spese parcheggio \_\_\_\_\_ €.

TOTALE €.

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE €.

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_ €. 20,00

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_ €.

## RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio \_\_\_\_\_ €.

Spese Vitto e Alloggio \_\_\_\_\_ €. 20,00

Quota di partecipazione \_\_\_\_\_ €.

**TOTALE GENERALE** \_\_\_\_\_ €.

- ANTICIPAZIONE CONCESSA \_\_\_\_\_ €.

- SOMMA DA LIQUIDARE \_\_\_\_\_ €.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 14/02/08

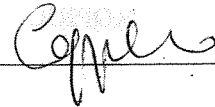
In fede

  
**IL FUNZIONARIO**  
(Ing. G. Piccirilli)

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

15-02-2008

Il Responsabile



Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li 15-02-2008

Il Responsabile