

1338

**ORIGINALE**



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sett IX, Rag

ALBO

il 22-02-2008

Il Resp. del servizio

Istruttore Amministrativo

(M. Scibano)

*[Handwritten signature]*

## **CITTA' DI RAGUSA**

### **SETTORE IX**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro  
Generale n. 355

In data: 21 FEB. 2008

N. 33 SETTORE IX

Data 12/02/08

**OGGETTO:** Intervento per l'adeguamento  
degli asili nido Palazzello 1 e 2 alle  
prescrizioni igieniche dell'A.U.S.L.

### **DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

Cap.1834.3 Funz. 10 - Serv. 01 - Int. 03 imp. 5492/08

**IL RAGIONIERE CAPO**

*[Handwritten signature]*

L'anno duemilaotto, il giorno Dodici  
del mese di Febbraio, nell'ufficio del settore IX, il  
Dirigente, Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la  
seguente determinazione:

## **PREMESSO**

Che, così come segnalato con lettera del dirigente del settore XIII prot. 2640 del 10/01/2008 sugli inconvenienti igienici degli asili nido Palazzello 1 e 2, segnalati dal dipartimento dell'Azienda U.S.L. con lettera prot. 3 del 09/01/2008, si rende necessario ed urgente eseguire le prescrizioni dettate dall'A.U.S.L. per rimuovere le cause di insalubrità.

In considerazione di quanto sopradetto necessita eseguire urgentemente alcune lavorazioni, pertanto è stato predisposto un foglio patti e condizioni che prevede una spesa di €. 4.000,00 iva compresa per rimuovere le cause dell'insalubrità;

Visto il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture emanato con D.L. 163 del 12/04/2006.

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 08-11-2007 che ha per oggetto il Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione di lavoro e per la costituzione e tenuta degli operatori economici, dalla quale si evince all'art. 8 comma 5 che per importi inferiori a €.5.000,00 si può prescindere da preventivi, tenendo conto dell'elenco degli operatori economici, nelle more della predisposizione dell'elenco per la scelta del fornitore, si ritiene di avvalersi di fornitori di fiducia quale la ditta " Gurrieri Salvatore Via Carrubbelle 40 RAGUSA."

Che In funzione delle somme assegnate con il Bilancio 2007 si ritiene di dover impegnare per i primi due mesi del 2008 la somma di €.4.000,00 rientranti nei 2/12 dell'intero importo assegnato con il Bilancio 2007.

## **IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

**VISTO** l'art.47,comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Capo Settore Ragioneria in ordine alla copertura finanziaria;

**PRESO ATTO** che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) Approvare il foglio patti e condizioni avente per oggetto l'intervento per l'adeguamento degli asili nido Palazzello 1 e 2 alle prescrizioni igieniche dell'A.U.S.L.
- 2) Affidare alla ditta Gurrieri Salvatore Via Carrubbelle 40 RAGUSA i lavori di cui all'oggetto per una spesa complessiva di € 4.000,00 di cui € 3.333,33 per lavori ed € 666,67 per IVA;
- 3) Impegnare la somma complessiva di € 2.800,00 iva compresa al Cap. 1834.3, Funz.10, Serv.01, Interv. 03 -Bil.2008, imp. 5492/08
- 4) Si dà atto che non vengono superati i 12mi dello stanziamento assestato dell'ultimo bilancio approvato.

IL DIRIGENTE SETTORE IX

(Ing. Michele Scarpulla)



Parte integrante: Foglio Patti e Condizioni

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Segretario Generale, ai seguenti uffici: ASSESSORE AI LL.PP. - RAGIONERIA

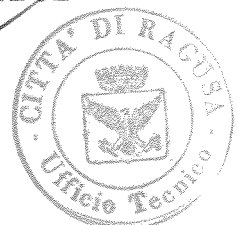
IL DIRIGENTE SETTORE IX  
ING. MICHELE SCARPULLA

Visto:

Il Dirigente del I Settore il Segretario Generale  
Ragusa, li 19-02-2008

Per presa visione:

Il Direttore Generale Il Sindaco  
Ragusa, li



**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ**

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa...19/02/08.....

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

26 FEB. 2008  
Ragusa.....

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
(Licita Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....26 FEB. 2008.....  
al.....03 MAR. 2008.....

Ragusa.....04 MAR. 2008.

**IL MESSO COMUNALE**



**CITTÀ DI RAGUSA**

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

**SETTORE IX**

**Decoro urbano – Manutenzione e gestione infrastrutture**

P.zza San Giovanni – Tel. 0932 676560 – Fax 0932 676560 cell. 348/7352418

E-mail [f.civello@comune.ragusa.it](mailto:f.civello@comune.ragusa.it)

**OGGETTO:** Intervento per l'adeguamento degli asili nido Palazzello 1 e 2 alle prescrizioni igieniche dell'A.U.S.L.

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

**L'ISTRUTTORE TECNICO**

(geom. *Franco Civello*)



**IL DIRIGENTE**

(Ing. *Michele Scarpulla*)

**Art. 1**  
**Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'intervento per l'adeguamento degli asili nido Palazzello 1 e 2 alle prescrizioni igieniche dell'A.U.S.L.

**Art. 2**  
**Ammontare dell'appalto**

L'importo complessivo nel presente appalto ammonta a €4.000,00 di cui €3.333,33 per lavori e €666,67 per IVA.

Nel prezzo si intendono compresi tutti gli oneri derivanti alla Ditta assuntrice dalla accettazione del presente foglio patti e condizioni.

**Art. 3**  
**Designazione sommaria delle opere**

I lavori, possono riassumersi come appresso:

Asilo nido Palazzello 1:

Tinteggiatura con pittura antimuffa dei locali lavanderia, ritocchi nelle parti alte della sala pranzo e della cucina.

Asilo nido Palazzello 2:

Intonacatura delle parti murarie in adiacenza delle porte della sala divetti, della cucina, nelle pareti della sala adibita a laboratorio e nei corridoi dovrà essere installato un tappetino antitrauma coprimuro per una lunghezza comprensiva di ml.56,00 avente altezza di 60 cm., dove necessario dovrà essere installato paraspigoli, nei locali bagni si dovrà sostituire la pilozza, i lavabi dovranno essere smontati e reinstallati con nuovi sifoni, nuove valvole e chiusini, e nuova rubinetteria comando monoleva, tinteggiatura della lavanderia e ritocchi necessari alle opere murarie e quant'altro occorre per dare il lavoro finito a perfetta regola d'arte.

**Art. 4**  
**Oneri**

Nei detti prezzi sono compresi i seguenti oneri:

- la fornitura, il trasporto, lo scarico, il sollevamento, l'avvicinamento, l'assemblaggio, la mano d'opera e la posa in opera a regola d'arte.

**Art. 5**  
**Consegna delle forniture**

Alla notifica della avvenuta aggiudicazione da parte della Giunta Municipale, la Ditta assuntrice dovrà immediatamente procedere alle forniture, salvo diversa disposizione da parte del Responsabile del servizio.

**Art. 6**  
**Ordine da tenersi nello sviluppo delle forniture**

La Ditta svilupperà le consegne nel modo che crederà più conveniente per darle compiute entro il termine stabilito dagli articoli 5 e 7, coordinandole con i lavori previsti negli oneri di cui all'art. 4. In ogni caso l'elemento di arredo non dovrà essere lasciato in condizione di pericolo per l'utenza durante lo svolgimento dei lavori.

L'Amministrazione fa salva la facoltà di modificare l'ordine e il calendario di esecuzione delle varie consegne in base a quanto fosse imposto dalle circostanze. Il Responsabile del servizio avrà inoltre facoltà insindacabile di sospendere in qualsiasi momento una parte o anche tutta la consegna in corso di esecuzione, sia per esigenze tecniche che in conseguenza di particolari necessità non prevedibili. Il Responsabile del servizio ne informerà immediatamente, con comunicazione scritta e motivata, la Ditta che non potrà avanzare eccezione alcuna o domanda per compensi di sorta non previsti dal presente capitolato.

#### **Art. 7**

##### **Tempi utili per dare compiute la fornitura – Penale – Proroghe**

Il periodo utile per dare perfettamente compiute e utilizzabili tutte le forniture oggetto dell'appalto è stabilito in giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di notifica dell'avvenuta aggiudicazione, così come indicato nel precedente art.5.

La locuzione "giorni consecutivi" è da intendersi nel senso che non sarà tenuto conto di qualsiasi ritardo nell'inizio delle forniture o di interruzioni durante la esecuzione delle stesse per qualsiasi motivo, fatta eccezione per le sospensioni ordinate dal Responsabile del servizio.

Per ogni giorno di ritardo nella ultimazione delle forniture rispetto alla scadenza del periodo utile come sopra stabilito, la Ditta soggiacerà ad una penale di € 50,00 (euro cinquanta), fermo restando il diritto per l'Amministrazione appaltante di rivalersi delle maggiori spese e danni derivanti dal ritardo stesso.

Qualora tuttavia si verificassero circostanze del tutto particolari, sarà facoltà dell'Amministrazione di concedere, a suo insindacabile giudizio, proroghe sul periodo utile per la ultimazione delle forniture dietro richiesta scritta e motivata della Ditta.

La data di effettiva ultimazione delle forniture e dei lavori risulterà da apposito verbale che il Responsabile del servizio, dopo gli accertamenti del caso, stilerà al completamento delle forniture e dei lavori di cui al presente Foglio Patti e Condizioni, in contraddittorio con la Ditta esecutrice.

#### **Art. 8**

##### **Danni per cause di forza maggiore**

I danni dipendenti da causa di forza maggiore saranno accertati con la procedura stabilita dall'art. 14 del Capitolato Generale (D.M. 19/04/2000 n.145 e dall'art.139 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554).

Si fa presente che per causa di forza maggiore si intendono anche scioperi di categoria e pubbliche calamità e non sarà considerata forza maggiore la mancanza, per qualsiasi ragione, di materiali occorrenti per l'esecuzione dei lavori.

#### **Art. 9**

##### **Eventuali forniture non previste**

La Ditta esecutrice non può per nessun motivo introdurre variazioni di sorta nella esecuzione delle forniture senza averne ricevuto l'ordine da parte del Responsabile del servizio; in caso contrario la Ditta non potrà pretendere alcun aumento di prezzi o indennità per le variazioni effettuate ed anzi sarà tenuta ad eseguire senza alcun compenso le eventuali modifiche che il Responsabile del servizio riterrà opportuno di ordinare, nonché risarcire l'Amministrazione appaltante degli eventuali

danni ad essa derivanti per le suddette variazioni. Fanno eccezione i casi di assoluta urgenza nei quali la Ditta dovrà sollecitamente prestarsi a richiesta anche verbale da parte del Responsabile del servizio. In questi casi l'Amministrazione potrà tuttavia sospendere l'esecuzione dei lavori ordinati d'urgenza, pagando alla Ditta le spese per i medesimi già sostenute all'atto della sospensione.

#### **Art. 10 Pagamenti**

Alla Ditta esecutrice verrà corrisposto il pagamento delle forniture in una unica soluzione al raggiungimento dell'importo d'appalto. L'importo verrà liquidato all'emissione da parte del Responsabile del servizio del verbale di regolare ultimazione delle forniture e dei lavori previsti e oggetto dell'appalto, di cui all'art.3 del presente Foglio Patti e Condizioni.

La liquidazione della somma spettante avverrà tramite mandato del Tesoriere entro 30 gg dalla presentazione della fattura.

#### **Art. 11 Osservanza delle Leggi**

Per quanto non sia in contrasto con le condizioni stabilite dal presente Foglio Patti e Condizioni e dal contratto, l'esecuzione delle forniture è soggetto alla legislazione vigente in materia di pubbliche forniture D.L. 163/07 ed in particolare al Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori approvato con delibera di C.C. n°66 del 08/11/2007 e di quanto altro anche se non richiamato nel presente foglio patti e condizioni.