

216



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmissione: Set II, Set II
Reg. APB
il 07-01-2009

Il R. di Ragusa
L'Assessore Amministrativo
(Dr. Sc. Sc.)
Antonio Benito

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE XI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data: 31 DIC. 2008 N°: 3164 n.: 155 settore XI data: 19 dicembre 2008	OGGETTO: Conferimento della posizione organizzativa al dipendente geom. Franco Cintolo ; periodo 1° gennaio - 30 giugno 2009
--	---

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2008 *fl.*

CAP 1381.5 I.R.A.P.
CAP 2175
CAP 2175.1 O.R.

imp. *fl.* 1709

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 01 - 07

IL RAGIONIERE CAPO

[Signature]

L'anno duemilaotto, il giorno diciannove del mese di dicembre, nell'Ufficio del Settore XI, Il Dirigente, dr. Giuseppe Mirabelli, ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che in data 02/10/2001 la G.M. ha approvato con delibera n.1048 il nuovo modello organizzativo dell'Ente, che prevede, fra l'altro, che il Settore XI - Pianificazione e Sviluppo Economico- si articoli su quattro Servizi;

che successivamente, con delibera n.438 del 28/05/02, la G.M. ha proceduto alla istituzione dell'area delle posizioni organizzative, stabilendo, fra l'altro, che nel Settore XI, alla posizione di lavoro corrispondente a responsabile del Servizio "Sportello Unico per le attività produttive", sia riconosciuto il rango di "posizione organizzativa" (di tipo A) di cui all'art. 8 del vigente CCNL;

Ricordato di avere, con propria determina n. 743 del 15 luglio 2002, attribuito al geom. Franco Cintolo la responsabilità di coprire la posizione organizzativa in parola fino alla data del 31/12/2002 e, successivamente, averla reiterata con appositi atti fino al 31 dicembre 2003, 31 dicembre 2004, 31 dicembre 2005, 31 dicembre 2006, 31 dicembre 2007, 31 dicembre 2008

Preso altresì atto che con delibera della G.M. n. 72 del 09/02/04 è stato approvato il Regolamento Comunale di organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico per le attività produttive, i cui contenuti di responsabilità, di autonomia e di gestione sono previsti agli art. 6-7-8-10 ed 11 e che qui si intendono integralmente richiamati

Richiamata la deliberazione n. 518 del 16/12/08, resa immediatamente esecutiva, con la quale l'Amministrazione ha disposto la proroga della individuazione e del valore economico in via provvisoria dell'Area delle Posizioni Organizzative, autorizzando i dirigenti a procedere al conferimento delle Posizioni fino al 30 giugno 2009 e si disponeva il mantenimento per il 2009 di una posizione organizzativa per questo settore

Tenuto conto della Direttiva emanata dal Direttore Generale in applicazione dell'art. 6 del Regolamento Comunale di organizzazione e funzionamento dello SUAP di cui alla ripetuta delibera della G.M. 72/04 che acclara la responsabilità dello stesso SUAP al geom. Franco Cintolo e con Ordini di servizio n. 11 del 12/04/06, n. 15 del 14/04/2006 e disp.di servizio n. 3 del 28-10-08 prot.81392, definisce l'attuale configurazione dell'organico dello SUAP

Ritenuto, in applicazione dei criteri generali per l'istituzione, l'individuazione e la valutazione dei risultati, sintetizzati nel regolamento approvato con la deliberazione n. 446 del 30 giugno 2002 e nei relativi allegati, di confermare nel predetto incarico il geom. Franco Cintolo, per le stesse motivazioni di cui alla proprie precedenti determinazioni, che di seguito si riassumono e si aggiornano alla luce delle nuove esigenze determinatesi nel frattempo:

- Risulta essere avviato e reso operativo, a far data 21 aprile 2006 (vedi nota n. 23518 del 05 aprile 2006 del Commissario Straordinario) lo Sportello Unico Attività Produttive seguendo il percorso di realizzazione, in collaborazione con la Provincia e gli altri Comuni del territorio provinciale, del coordinamento provinciale degli sportelli unici. In questa fase il geom. Cintolo ha costantemente rappresentato la parte tecnico-burocratica del Comune, nel rispetto del ruolo conferitogli con deliberazione n. 359 del 30 aprile 2002 e confermato dalle determinazioni dirigenziali di incarico a posizione organizzativa e che vede lo stesso geom. Cintolo tutt'ora impegnato quale componente del Tavolo Tecnico del Coordinamento Provinciale - vedi Determinazione Dirigenziale della Provincia Regionale di Ragusa n. 63- reg. gen. 5275 del 28/09/05 ;
- La stessa struttura diretta dal ripetuto geom. Cintolo, ha acquisito in data 24 aprile 2007 e confermata in data 20 ottobre 2008 la certificazione di qualità al proprio sistema di gestione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000, certificazione prevista dalla direttiva Nicolais sulla qualità della P.A. e che pone lo S.U.A.P. quale sola struttura del Comune di Ragusa certificata e l'unica struttura SUAP certificata in Sicilia.
- Lo Sportello Unico Attività Produttive è stato individuato dal C.N.I.P.A. (organo del Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione), insieme ad altri 3 comuni italiani, per effettuare la sperimentazione di una piattaforma telematica per le conferenze di servizi on-line(delibera della G.M. n. 466/08 e convenzione del 24/10/08)
- Lo Sportello Unico Attività Produttive è stato individuato dal Direttore Generale, con direttiva n. 65456 del 06/09/2007, quale struttura destinata allo svolgimento delle funzioni catastali decentrate in ottemperanza delle disposizioni previste dal D.P.C.M. del 14/06/2007 in quanto in possesso del necessario know- how e dell'elevato grado di conoscenze di processi informatici orientati all'utenza
- Il settore non dispone di altre figure di categoria D, compatibili con la posizione organizzativa, né di professionalità (come qualificata dai vari indicatori previsti nell'allegato C alla delibera n. 446/02) superiore a quella posseduta dal predetto dipendente;

Evidenziato, pertanto, che la posizione organizzativa in questione è stata e sarà responsabile della gestione del personale assegnato al Servizio, per come di seguito elencato:

4° servizio - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE			
■ Ferma Daniela - C1	■ La Iacona Enza - D1	■ Guastella Ignazio - D1	■ Schninà Antonella - D1

Dato atto, per ultimo, che, l'attribuzione della posizione organizzativa :

- Deve essere limitata al 30 giugno 2009
- il compenso previsto, nell'arco dei sei mesi, per la posizione assegnata al Settore Sviluppo Economico, sarà pari a € 9.430,00 oltre alla indennità di risultato, se ed in quanto spettante, con riserva, secondo quanto previsto dalla ripetuta deliberazione 518/08, di rideterminare il valore economico sia della retribuzione di posizione che di quella di risultato con le modalità riportate nel regolamento approvato con delibera n. 446/02

DETERMINA

1. Confermare, per i motivi in premessa esposti, nell'incarico di titolare della posizione organizzativa, attribuita al Settore XI dalla deliberazione di G.M. n. 438/02 ed in ultimo ribadita dalla n. 518 del 16/12/08, il geom. Cintolo Franco, funzionario direttivo amministrativo capo servizio cat. D6, nella qualità di responsabile del Servizio "Sportello Unico per le Attività Produttive" e, conseguentemente, conferire allo stesso la titolarità della posizione organizzativa, prevista per tale Servizio dalla deliberazione G.M. 438/02, dal 1° gennaio fino al 30 giugno 2008, per i motivi in premessa esposti ed erogare, salvo conguaglio derivante dalla rideterminazione del valore economico sia della retribuzione di posizione che di quella di risultato, la somma mensile di € 785,94
2. Definire il contenuto della posizione organizzativa, connessa alla responsabilità di cui sopra, secondo il seguente prospetto, che sarà riprodotto anche nel contratto individuale, che sarà stipulato con il funzionario a seguito della presente determinazione

Ambito delle responsabilità	Il Geom. Cintolo nella qualità di titolare dello Sportello Unico Attività Produttive è responsabile delle attività della struttura con i contenuti ed ambiti di responsabilità di cui al D lgs n. 112, DPR n. 447/1998, DPR n. 440/2000 come riportati nel regolamento di organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico Attività Produttive approvato con delibera della G.M. n. 72 del 09/02/2004
Contenuto delle responsabilità	Nell'ambito della struttura il Geom. Cintolo sarà responsabile dei procedimenti autorizzatori e certificativi di competenza dello Sportello Unico Attività Produttive. In tale veste gestirà autonomamente le risorse umane assegnate (ferie, permessi, straordinario), finalizzandone l'utilizzo al raggiungimento degli obiettivi del Servizio, compatibilmente con esigenze di lavoro che dovessero essere assegnate con apposite direttive da parte del Direttore Generale. Per il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai predetti Servizi, saranno assegnati dei "fondi spesa" (o sotto budget) per il lavoro straordinario, i progetti speciali, nell'ambito dei budget assegnati al settore (e, ove necessario, delle altre risorse finanziarie che si rendessero disponibili), il cui utilizzo sarà di competenza del geom. Cintolo. Lo stesso dicasi per le altre risorse economiche e finanziarie che dovessero entrare nella disponibilità del Servizio predetto per le finalità ad esso riconosciute.
Deleghe specifiche	Per le finalità connesse al buon andamento del Servizio di cui sopra, il geom. Cintolo è delegato a: sottoscrivere impegni di spesa, stipula di contratti, liquidazioni e pagamenti fino ad un importo massimo di € 5.000,00

Obiettivi Assegnati	Valore
Si chiarisce che l'arco temporale di riferimento degli obiettivi da raggiungere è quello fisiologico dell'anno e che nel periodo di riferimento del presente incarico potrebbe non esserci coerenza temporale con gli obiettivi sottoelencati	
<u>Sportello Unico Attività Produttive</u> : stabilizzare e potenziare, con le risorse umane assegnate con Direttiva del D.G. n. 217 dell'08/09/05 e con quelle eventualmente ulteriormente assegnate, la struttura SUAP con le modalità, tempi e procedure stabilite in sede di Coordinamento Provinciale SUAP e rafforzare e sviluppare le misure organizzative previste dal Regolamento approvato con atto di G.M. n. 72 del 09/02/04 - Adeguare ed orientare lo S.U.A.P. alla nuova normativa nazionale già emessa (D.L. n. 112 del 25/06/2008 convertito in legge n. 133 del 06/08/2008) ed ai successivi decreti attuativi ed a quella regionale emananda	80
Mantenimento per il 2009, anche con il supporto di risorse esterne, della certificazione del sistema di Gestione Qualità ISO 9001:2000	10
Avviare e completare la sperimentazione prevista dalla convenzione stipulata a Roma tra il Comune di Ragusa ed il CNIPA (Centro Nazionale per Informatica nella Pubblica Amministrazione)	5
Attivazione dell'esercizio delle funzioni catastali decentrate ai sensi del D.P.C.M. del 14/06/07 con le modalità e limiti previsti dalla delibera del C.C. n. 42 del 26/09/07	5
Totale	100
La graduazione degli obiettivi è effettuata non tanto tenendo conto della loro importanza in senso assoluto, quanto in rapporto alla loro urgenza e/o alla oggettiva difficoltà di raggiungerli entro i tempi definiti.	

3. dare atto, altresì, che la spesa per l'espletamento del presente incarico trova allocazione nell'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, di cui all'art. 17 del CCNL 1/4/1999 che, per l'anno 2009, verrà impegnata alla Funzione 08 Servizio 01 Intervento 01 cap. 2175 bilancio 2009 *imp. pl. 1709 e cap. 2175. e per O.R.; CAP 1381.5 per IRAP*

- da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: II° e III

Il Dirigente del 1° Settore
Ragusa, li 3 DIC. 2008
Il Dirigente del 2° Settore
Ragusa, li
Il Sindaco



IL DIRIGENTE DEL SETTORE XI
Dr. Giuseppe Mirabella

PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 e 55 L.N°142/90)

Si attesta la copertura finanziaria

Ragusa

20-12-08

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Addì 13 GEN. 2009

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Il sottoscritto messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 13 GEN. 2009 al 19 GEN. 2009

Addì 20 GEN. 2009

IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, utilizzabile per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE