



CITTA' DI RAGUSA

STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: *Sep. Gen. Ser. Amm.*
Serv. II - Reg. Alb.
01 FEB. 2012
Il Resp. del servizio
Istruttore Amministrativo
Al. Scudato

| | |
|---|---|
| Annotata al Registro Generale n. <i>43</i> | OGGETTO: Autorizzazione partecipazione al corso di abilitazione per Ufficiali di Stato Civile, della dipendente Iacono Maria - Castel San Pietro Terme dal 13 al 25 febbraio 2012. |
| Data <i>26.01.2012</i> | |
| N. 5 STAFF SEGR. GEN. | |
| Data 26.02.2012 | |

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2012

CAP. *1307,2*

Imp. *1163/10* *Leg. 171/11*

FUNZ. *01*

SERV. *02*

INTER. *01*

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemiladodici, il giorno ventisei del mese di gennaio, su proposta della sig.ra Maria Grazia Iacono titolare della P.O., nel suo ufficio, il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che l'Accademia Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe ha indetto , per la Regione Sicilia una selezione per titoli per la formazione di una graduatoria per la partecipazione ai corsi residenziali di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile;

Che le dipendente Iacono Maria, in servizio presso l'ufficio di Anagrafe del Comune ha partecipato, alla superiore selezione;

Vista la nota n. 7558 del 26.02.2012 con la quale la Segreteria dell'Accademia Nazionale degli ufficiali di Stato Civile e di anagrafe, ha comunicato che la dipendente sig.ra Iacono Maria è stata inserita nell'elenco degli ammessi al corso di che trattasi che si terrà presso la sede dell'accademia Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile sita a Castel San Pietro Terme dal 13 al 18 e dal 20 al 25 febbraio 2012 per la durata complessiva di 100 ore;

Ritenuto opportuno che la dipendente partecipi al suddetto corso;

Preso atto che l'onere complessivo del corso (lezioni, materiale didattico, sistemazione alberghiera in camera doppia, in regime di pensione completa – bevande incluse) è a carico del Ministero dell'Interno, per cui le uniche spese a carico del Comune sono le spese di viaggio, il supplemento per la sistemazione nella camera singola, il vitto del 12 e del 25 febbraio 2012;

Visto il prospetto contabile relativo alle superiore spesa, che complessivamente ammonta ad €. 643,00;

Rilevato che la superiore spesa trova impegno al cap. 1307.2 del bilancio 2011, giusta determinazione dirigenziale n. 272 del 24 febbraio 2011.

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Ufficio e dei Servizi;

Visti i pareri favorevoli resi dagli organi competenti ai sensi dell'art.65, comma 2, del medesimo Regolamento;

D E T E R M I N A

1. Autorizzare, per quanto specificato in premessa, la dipendente Iacono Maria, in servizio presso gli Uffici Demografici di questo comune a partecipare al corso residenziale di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile che si terrà presso l'Accademia Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe a Castel San Pietro Terme (Bologna) dal 13 al 25 febbraio c.a. per la durata complessiva di 100 ore;
2. Dare atto che la spesa presunta di € 643,00 trova impegno alla funz. 01 serv. 07 interv. 01 del cap. 1307.2, imp. 1163/10 liq. 171/10, giusta det. Dir. N. 272 del 24.02.2011;
3. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 242,00 a favore dell'Agenzia Corallo di Ragusa via Roma n. 168 per il pagamento dei biglietti aerei andata e ritorno, giusta preventivo 51782/2011 allegato alla presente;
4. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di anticipazione a

favore della sig. ra lacono Maria, per l'importo di € 250,00 per il pagamento delle spese analiticamente descritte nell'allegato prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

5. Provvedere, con successivo atto alla liquidazione, a presentazione di relativo rendiconto.

IL SEGRETARIO GENERALE
- Dott. Benedetto Buscema -

Parte integrante: Programma, scheda iscrizione, preventivo, preventivo agenzia Corallo

Da trasmettere all'ufficio Ragioneria, servizi demografici.

IL SEGRETARIO GENERALE
- Dott. Benedetto Buscema -

Il Dirigente del Settore
Ragusa, li

Viso

Il Segretario Generale

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto
Ragusa, li

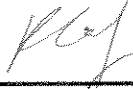
Il Sindaco

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 26/1/12

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

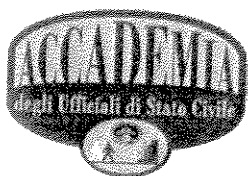
Ragusa, li 01 FEB. 2012

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Lidia Giovanni)

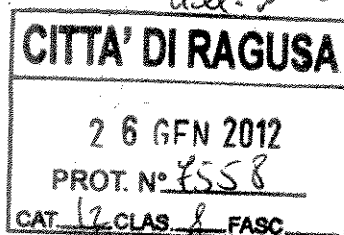
Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 01 FEB. 2012 al 08 FEB. 2012

Ragusa 09 FEB. 2012

IL MESSO COMUNALE



FONDAZIONE ACCADEMIA DEGLI UFFICIALI DI STATO CIVILE E ANAGRAFE



Agli Ufficiali di Stato Civile
in Elenco

IACONO MARIA

Loro sedi

OGGETTO: Corso Residenziale di Abilitazione alle Funzioni di Ufficiale di Stato Civile
Castel San Pietro Terme, 13-18, 20-25 Febbraio 2012

Gentile Signor / Signora,

Il Suo nominativo è stato inserito nell'elenco di coloro che possono essere ammessi ai corsi residenziali di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile. Il prossimo corso si terrà presso l'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe a Castel San Pietro Terme (Bologna) dal 13 al 18 e dal 20 al 25 Febbraio 2012.

Le lezioni si svolgeranno secondo il seguente calendario:

| Prima settimana 13 - 18 Febbraio 2012 | | | Seconda settimana 20 - 25 Febbraio 2012 | | |
|--|--------------|---------------|--|--------------|---------------|
| Data | Mattino | Pomeriggio | Data | Mattino | Pomeriggio |
| 13/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 | 20/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 |
| 14/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 | 21/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 |
| 15/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 | 22/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 |
| 16/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 | 23/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 |
| 17/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 | 24/02 | 8.00 - 13.00 | 14.30 - 18.30 |
| 18/02 | 8.00 - 13.00 | | 25/02 | 8.00 - 13.00 | |

La durata complessiva del corso è pari a 100 ore, articolata nelle 12 giornate sopra indicate.

Il programma è quello previsto nel bando e può essere comunque consultato direttamente dal sito www.accademiausc.it

La sistemazione alberghiera è prevista presso l'Anusca Palace Hotel, in camera doppia con altro corsista (Viale Terme, 1058 - 40024 - Castel San Pietro Terme (Bologna), tel: 051 948824, fax: 051 941499 web: www.anuscapalacehotel.it, email: info@anuscapalacehotel.it), oppure in analoga struttura adiacente.

La camera sarà disponibile a partire dai pomeriggi dei giorni 12 Febbraio 2012 e 19 Febbraio 2012, ma la struttura è comunque dotata di portierato notturno. Si precisa che il soggiorno parte dal pernottamento (cena esclusa) e termina con il pranzo del sabato successivo (incluso).

Le ricordiamo inoltre che l'onere complessivo del corso (lezioni, materiale didattico, sistemazione alberghiera in camera doppia, in regime di pensione completa - bevande incluse) è a carico del Ministero dell'Interno, pertanto le uniche spese a carico dell'Ente/partecipante sono:

- Spese di viaggio
- Eventuale sistemazione a richiesta in camera singola: **14,00 €** giornalieri.

Qualora decidesse di scegliere la sistemazione alberghiera in camera singola, l'importo complessivo è da saldare direttamente presso l'ANUSCA Palace Hotel **** al momento della partenza.

CORALLO

viaggi e turismo

97100 RAGUSA (ITALY) – VIA ROMA
168

tel 0932 624823 – fax 0932 247076

Ragusa 26.01.2012

Spett.le
Comune di Ragusa
97100 Ragusa

Il presente documento è conservato
nella biblioteca comunale di Ragusa
N. 43 del 26-01-2012



Oggetto: Preventivo Biglietto aereo per la Signora Iacono Maria

Seguito conversazione odierna vi comunichiamo orari e prezzi del biglietto di cui all'oggetto

Partenza da Catania giorno 12.02.2012 alle ore 18.10 volo IV514 arrivo a Bologna alle ore 19.55

Ritorno da Bologna Giorno 25.02.2012 alle ore 20.45 Volo IV515 arrivo a Catania alle ore 22.20

Prezzo euro 236.71 (duecentotrentasei/71)

Attualmente non è stata effettuata nessuna prenotazione, pertanto il prezzo del biglietto può variare.

Distinti Saluti

Agenzia Viaggi Corallo



Piano integrativo al regolamento
della dottoressa Maria Grazia Iacono
N. 43 del 26-01-2012

PREVENTIVO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE DELLA DIPENDENTE Iacono Maria al corso residenziale di abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile. Castel San Pietro Terme dal 13 al 25 febbraio 2012

| | | | |
|---|--|---------------|------------------|
| Viaggio in aereo Catania/Bologna 12.02.2012 e ritorno 25.02.2012 | | | €. 242,00 |
| Trasferimento RG/CT in pulman And. E Rit. | | | €. 15,00 |
| Trasferimento Bologna/Castel San Pietro in pulman And. e Rit. | | | €.120,00 |
| Supplemento camera singola x6 giorni | | | €.168,00 |
| Pasti del 12 e del 25 | | | €.48,00 |
| imprevisti | | | €. 50,00 |
| | | TOTALE | €. 643,00 |

Somma anticipata

€. 250,00

Il Titolare di P.O.
- Sig. ra Maria Grazia Iacono

RAGUSA: 26 GEN 2012