



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sett. I - Sez. II  
Ref. Albo  
D 19 GEN. 2012  
Il Resp. del servizio  
Dottore Amministrativo  
*[Signature]*

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE I

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Anotata al Registro Generale</b> <b>In data 30 DIC. 2011</b>  N. 2486	<b>OGGETTO:</b> Individuazione personale dipendente del Settore "Assistenza Organi Istituzionali, Affari Generali, Turismo" per l'attribuzione di specifiche responsabilità. Anno 2011.  <b>INTEGRAZIONE D.D. N. 2334 del 29.12.2011.</b>
243 Settore I Data 30.12.2011	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. CAP. IMP.  
FUNZ. SERV. INTERV.

#### IL RAGIONIERE

L'anno duemilaundici, il giorno trenta del mese di dicembre, nell'ufficio del Settore I, il Dirigente dott. Francesco Lumiera, ha adottato la seguente determinazione:

**Richiamata** la propria determinazione n. 2334 del 29/12/2011 con la quale si sono individuate per l'anno 2011 le unità di personale destinatarie del compenso per le specifiche responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, del CCNL 1998/2001 per come descritto nel citato accordo stralcio dell'8/9/2000 e confermata nel successivo C.C.D.I. 1998/2001 tutt'ora in vigore;

**Considerato** che con deliberazione di giunta municipale n. 95 del 24 marzo 2011, nell'ambito di una modifica del modello organizzativo dell'ente, il Settore 1° ha assunto nuove competenze, comprendendo anche il servizio "staff del sindaco, informatizzazione e relazioni esterne";

**Ritenuto** di dovere integrare la determinazione n. 2334 del 29/12/2011 con altri nominativi appartenenti al servizio suindicato;

**Visto** l'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

## **DETERMINA**

1) Fermo restando il contenuto della determinazione dirigenziale n. 2334 del 29/12/2011 relativa all'individuazione del personale per l'anno 2011 quali unità destinatarie del compenso per le specifiche responsabilità, integrare la stessa con le unità dipendenti sottoindicate e con le seguenti motivazioni:

**Dr.ssa Faustina Morgante cat. D3 (fattispecie A):** svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia, svolgendo funzioni di coordinamento di gruppo di lavoro legate al proprio ruolo di giornalista svolto presso l'ufficio stampa quale direttore responsabile del bimestrale edito dal Comune di Ragusa "Ragusa Sottosopra", di cui risponde sotto il profilo deontologico professionale e sotto il profilo giuridico;

**Dr.ssa Iolanda Minniti cat. D1 (fattispecie B):** svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia curando la parte amministrativa relativa alla predisposizione degli atti necessari per la gestione delle spese di rappresentanza, inaugurazioni in genere, organizzazioni di eventi, ricevimenti ufficiali etc.;

**Dr. Yuri Lettica cat. D1 (fattispecie A):** svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia, svolgendo funzioni di coordinamento dell'ufficio Internet. Cura la gestione della connettività web dell'ente, la gestione e la manutenzione dei server per i servizi intranet ed extranet relativamente al sito web, posta elettronica, raccolta dati elettorali, reti private virtuali esterne, web proxy per il controllo della navigazione internet della rete interna. Provvede allo sviluppo di applicazioni informatiche ed aggiornamenti finalizzati alla sicurezza informatica dell'ente. Provvede allo sviluppo di applicazioni, in collaborazione con i vari uffici comunali, al fine della standardizzazione ed al miglioramento di tutte le procedure automatizzate esistenti ed alla creazione di nuovi servizi. Partecipa a studi e progettazione di sistemi in collaborazione con altri enti e amministrazioni in attuazione di disposizioni, indirizzi e normative in materia di e-government, e-democracy, e-participation;

**Dr.ssa Letizia Baglieri cat. D1 (fattispecie B):** svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia curando la parte amministrativa relativa alla predisposizione degli atti necessari per la gestione della parte di PEG di settore relativa a tutta la comunicazione istituzionale esterna all'amministrazione (gare-appalto per riprese

televisive sedute consiglio comunale, acquisto pubblicità dell'ente su testate giornalistiche etc.)

**Geom. Carmela Campailla cat. C1 (fattispecie B):** svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia curando in seno all'ufficio internet la post-it, la news letter settimanale e la rubrica "Dillo al Sindaco";

**Geom. Flavia Plachino cat. C1 (fattispecie B):** svolge il proprio lavoro con ampio margine di autonomia occupandosi della grafica e dei contenuti del sito ufficiale istituzionale;

**Signora Marinella Iurato cat. B3 (fattispecie B):** segretaria particolare del Sindaco cura: il front office con una considerevole utenza giornaliera, predispone l'agenda con gli impegni del sindaco;

**Agente di P.M. Concetto Linguanti cat. C1 ((fattispecie B):** autista di rappresentanza del sindaco con compiti di scorta personale;

**Agente di P.M. Emanuele Castilletti cat. C1 (fattispecie B):** autista di rappresentanza con compiti, tra gli altri, di prelievo somme relative agli ingressi del pubblico al Castello di Donnafugara;

2) dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

**Il Dirigente**  
(dott. Francesco Lumiera)

Da trasmettersi d'ufficio: ai settori 2° e 3°

**Il Dirigente**  
(dott. Francesco Lumiera)

GL/

Visto

Il Dirigente del I Settore Il Segretario Generale  
Ragusa, II

Per presa visione:

Il Capo di Gabinetto Il Sindaco  
Ragusa, II

## **SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del TUEL.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, al Segretario Generale.

Ragusa..... 20 GEN. 2012

**IL MESSO COMUNALE**

*Scloria*

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*(Salonia Francesco)*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal..... 20 GEN. 2012 .....al..... 27 GEN. 2012 .....

Ragusa..... 30 GEN. 2012

**IL MESSO COMUNALE**